

ANUNȚ

Primăria municipiului Cluj-Napoca (str. Moșilor nr. 3, tel./fax: 0264-430240, site: www.primariaclujnapoca.ro) organizează concurs pentru ocuparea, **pe durată nedeterminată**, a unor funcții contractuale de execuție vacante.

1. Denumirea postului vacant și a compartimentului de muncă:

- inspector de specialitate, grad profesional IA – 1 post
- electrician de întreținere și reparații, treaptă profesională I - 1 post;
- lăcătuș mecanic, treaptă profesională I - 1 post;
- îngrijitor clădiri – 5 posturi.

vacante la **Serviciul Administrare, securitate și sănătate în muncă – PSI, din cadrul Direcției de Administrare.**

2. Documentele necesare întocmirii dosarului de concurs sunt cele prevăzute la art.6 din H.G. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare.

3. Condițiile generale și specifice prevăzute în fișa postului:

3.1. Nivelul studiilor:

- pentru **inspector de specialitate, grad profesional IA**: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- pentru **electrician de întreținere și reparații, treaptă profesională I**: studii generale (învățământ general obligatoriu, conform Legii nr. 1/2011) și calificare în meseria electrician de întreținere și reparații (atestat cu document);
- pentru **lăcătuș mecanic, treaptă profesională I**: studii generale (învățământ general obligatoriu, conform Legii nr. 1/2011) și calificare în meseria lăcătuș mecanic (atestat cu document);
- pentru **îngrijitor clădiri**: studii generale (învățământ general obligatoriu, conform Legii nr. 1/2011) și curs de igienă (atestat cu document);

3.2. Vechime în specialitatea studiilor:

- pentru **inspector de specialitate, grad profesional IA**: minimum 3 ani;
- pentru **electrician de întreținere și reparații, treaptă profesională I**: minimum 1 an;
- pentru **lăcătuș mecanic, treaptă profesională I**: minimum 1 an;
- pentru **îngrijitor clădiri**: - vechimea nu este necesară.

3.3. Cunoștințe minime de operare pe calculator:

- pentru **inspector de specialitate, grad profesional IA** - nivel mediu (atestat cu document).
- pentru restul funcțiilor vacante – nu sunt necesare cunoștințe de operare pe calculator.

4. Condiții necesare ocupării postului/posturilor contractual(e) vacant(e) sunt prevăzute la art.3 din Hotărârea de Guvern nr.286 /2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocuparea a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

5. Probele de concurs:

- selecția dosarelor de înscriere (**pentru toate posturile vacante**);
- probă scrisă (**pentru postul - inspector de specialitate, grad profesional IA**);
- proba practică (**pentru restul posturilor vacante**);
- interviu (**pentru toate posturile vacante**).

6. Locul, data și ora desfășurării probelor:

Candidații se vor prezenta la sediul Primăriei municipiului Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, conform calendarului de concurs.

- selecția dosarelor de concurs (data afișării): 03.04.2019;
- proba scrisă: **09.04.2019 – ora 10:00 pentru postul - inspector de specialitate, grad profesional IA** (Sala de Sticlă a Primăriei municipiului Cluj-Napoca)
- proba practică: 09.04.2019, ora 11:00 – **pentru posturile: electrician de întreținere și reparații- treaptă profesională I, lăcătuș mecanic - treaptă profesională I, îngrijitor clădiri;**

- interviul: 15.04.2019, ora 10:00. - pentru toate posturile vacante (Sala de Sticlă a Primăriei municipiului Cluj-Napoca)

7. Bibliografia de concurs:

Pentru **inspector de specialitate, grad profesional IA**

1. Constituția României, republicată (Titlul I – Principii generale);
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice (Capitolul I- Domeniul de aplicare și principii generale);
3. Legea nr. 215/23.04.2001 administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Capitolul I- Secțiunea a 2-a – Autoritățile administrației publice locale);
4. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Capitolul I- Secțiunea 1 - Obiect, scop și principii, Secțiunea a 2-a - Definiții);
5. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare (Capitolul III- Secțiunea 1 - Obligații generale ale angajatorilor.)

8. Calendarul de desfășurare al concursului:

15.03.2019 - 29.03.2019 ora 14⁰⁰	perioada de depunere a dosarele de concurs
03.04.2019	afișare rezultate selecție dosare
04.04.2019	depunere contestație rezultate selecție dosare
05.04.2019	afișare rezultate contestații selecție dosare
09.04.2019 – ora 10:00 09.04.2019 – ora 11:00	probă scrisă pentru inspector de specialitate, grad profesional IA probă practică pentru: electrician, lăcătuș, îngrijitor clădiri
10.04.2019	afișare rezultate proba scrisă/ practică
11.04.2019	depunere contestații proba scrisă/ practică
12.04.2019	afișare rezultate contestații proba scrisă/ practică
15.04.2019 - ora 10:00	desfășurarea interviului
16.04.2019	afișare rezultate interviu
17.04.2019	depunere contestații interviu
18.04.2019	comunicare rezultate contestații interviu
18.04.2019	comunicare rezultate finale

Rezultatele, la fiecare probă, vor fi afișate la sediu și pe pagina de internet a Primăriei municipiului Cluj – Napoca.

9. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, calificări (electrician de întreținere și reparații, lăcătuș mecanic), cursurs igienă precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) *cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) document care să ateste nivelul cunoștințelor medii de operare pe calculator (Atestat ECDL / foaia matricolă de la facultate / adeverință angajator/alte documente, atestate valabile);

* Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii, calificări, cursuri și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate. - (Serviciul Resurse umane – camera 99, etajul 2).

Afișat azi, 15.03.2019