

**PRIMĂRIA
CLUJ-NAPOCA**



Nr. _____ / _____

C ă t r e,

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA GENERALĂ DE URBANISM
ARHITECT ȘEF**

Subsemnatul(a) _____, prin _____

_____ CNP/CUI _____ domiciliat(ă) în
județul _____ localitatea _____ str. _____ nr. _____

bl. _____ ap. _____ cod poștal _____ telefon _____, rog prin prezenta **să-mi eliberați
avizul pentru documentația:**

str. / zona _____ nr. _____

Anexez prezentei:

1. Pentru P.U.Z. (elaborat conform Metodologiei de elaborare și conținutul cadru – Indicativ GM 010 – 2000, emis de M.L.P.A.T. și conform Legii nr. 350/2001, actualizată)

1.1. Acte și studii

- Anunț ziar inițiere studiu
- Certificat de urbanism, în termen de valabilitate
- Extrase CF actuale pentru imobilele care sunt cuprinse în P.U.Z;
- Documentație cadastrală/topografică cu proces verbal de recepție pentru scopul studiului și inventar de coordonate
- Avizul de oportunitate
- Studii de fundamentare

1.2. Piese scrise

- Memoriu de prezentare;
- Regulamentul local de urbanism;

1.3. Piese desenate

- Plan de amplasare a zonei studiate, în teritoriu (sc. 1 : 10.000), vizat de O.C.P.I Cluj (în original);
- Plan de încadrare a zonei studiate în P.U.G. (sc. 1 : 10.000);

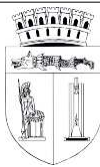
www.primariaclujnapoca.ro
telefon: 0264/596.030
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 15 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj-Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.



- Plan cu situația existentă pe suport topografic actual (sc. 1 : 5.000; 1 : 2.000);
- Plan reglementări zonificare pe suport topografic actual (sc. 1 : 5.000; 1 : 2.000);
- Plan cu proprietatea asupra terenurilor și circulația terenurilor; pe suport topografic actual (sc. 1 : 5.000; 1 : 2.000);
- Plan reglementări echipare edilitară pe suport topografic actual (sc. 1 : 1.000; 1 : 500);
- Plan mobilare (planșă ajutătoare) pe suport topografic actual (sc. 1 : 1.000; 1 : 500)

1.4 Format digital al documentației de urbanism – Documentația de urbanism se va prezenta în format digital (pe CD DWG): Parte scrisă – Parte desenată

2. Pentru P.U.D. (elaborat conform Metodologiei de elaborare și conținutul cadrul – Indicativ GM 009 - 2000, emis de M.L.P.A.T.și conform Legii nr. 350/2001, actualizată)

2.1 Acte și studii

- Anunț ziar inițiere studiu
- Certificat de urbanism, în termen de valabilitate
- Extrase CF actual;
- Documentație cadastrală/topografică cu proces verbal de recepție pentru scopul studiului și inventar de coordonate
- Studiu geotehnic;

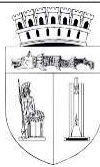
2.2. Piese scrise

- Memoriu tehnic justificativ;

2.3. Piese desenate

- Plan de încadrare în teritoriu (sc. 1 : 10.000), vizat de O.C.P.I. Cluj, în original
- Plan de încadrare a zonei studiate în P.U.G. (sc. 1 : 10.000);
- Plan de încadrare P.U.D. în P.U.Z. (dacă este cazul)
- Plan cu situația existentă pe suport topografic actual (sc. 1 : 1.000; 1 : 500)
- Plan reglementări pe suport topografic actual (sc. 1 : 1.000; 1 : 500)
- Plan cu proprietatea asupra terenurilor și cu circulația terenurilor pe suport topografic actual (sc. 1 : 1.000; 1 : 500)





- Plan reglementări echipare edilitară pe suport topografic actual (sc. 1 : 1.000; 1 : 500)
- Plan cu ilustrarea urbanistică a soluției

2.4. Format digital al documentației de urbanism – Documentația de urbanism se va prezenta în format digital (pe CD DWG)Parte scrisă – Parte desenată

3. Pentru Comisia de Estetică Urbană

- Certificat de urbanism, în termen de valabilitate
- Extras CF actual
- Plan de încadrare în zonă, plan situația existentă, plan situația propusă pe suport topografic
- Planuri arhitecturale, fațade, detalii – după caz
- Montaj foto

4. Aviz Consultativ

- Prin prezenta solicit comunicarea răspunsului pe următoarea adresă de e-mail:

- Mă oblig să comunic instituției orice modificare intervine în legătură cu această adresă de e-mail
- Îmi exprim consimțământul ca Primăria Municipiului Cluj-Napoca să comunice orice informații, date personale, clarificări și completări pe adresa de e-mail indicată mai sus
- Am luat la cunoștință faptul că în cazul nefuncționării serverului de e-mail comunicat sau în cazul adresei greșite de e-mail, Municipiul Cluj-Napoca nu poate fi tras la răspundere pentru acest lucru

Data _____

Semnătura _____

Proiectant: _____

telefon: _____

email: _____

www.primariaclujnapoca.ro
telefon: 0264/596.030
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 15 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj-Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.