

**REGULAMENTUL SERVICIULUI PUBLIC DE INTERES LOCAL
PENTRU ADMINISTRAREA PARCĂRILOR DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA**

I. Dispoziții generale:

Art. 1. (1) Serviciul Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor reprezintă un serviciu de interes public care presupune administrarea unor bunuri din patrimoniul public și privat local și este destinat satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuind la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora.

(2) Serviciul public de administrare a parcărilor reprezintă totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al municipiului Cluj-Napoca cu destinația de:

a) locuri de parcare destinate autoturismelor, motocicletelor și mopedelor, edificate din fonduri publice, situate în zona centrală și în cartierele municipiului.

b) teren ocupat cu parcări, garaje sau copertine, edificate din fondurile cetățenilor în baza unei autorizații de construire.

c) locuri de parcare destinate bicicletelor.

d) locuri de parcare destinate autoturismelor electrice, dotate cu stații de încărcare.

Art. 2. Activitățile specifice serviciului public de administrare a parcărilor asigură: satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale, continuitatea serviciului, creșterea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii unității administrativ-teritoriale, protecția și conservarea mediului natural, facilitarea accesului la obiectivele de interes public, asigurarea parcării autovehiculelor în condiții de siguranță, descongestionarea drumurilor publice din zona centrală și a drumurilor publice cu trafic intens.

Art. 3. Principiile care stau la baza administrării domeniului public sau privat al municipiului Cluj-Napoca pe care sunt edificate parcări, garaje sau copertine sunt:

a) securitatea serviciilor furnizate;

b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;

c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;

d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;

e) tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate;

f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

II. Definiții:

Art. 4. În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. acostament - fâșia laterală cuprinsă între limita părții carosabile și marginea platformei drumului;
2. autovehicul - orice vehicul care se deplasează cu mijloace proprii de propulsie mecanice, care circulă frecvent pe drumurile publice și care servește la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea unor lucrări. Tramvaiele nu sunt considerate autovehicule;
3. masă totală maximă autorizată - masa maximă a unui vehicul încărcat, declarată admisibilă în urma omologării de către autoritatea competentă;
4. moped - autovehicul, cu două sau trei roți, a cărui viteză maximă prin construcție este mai mare de 25 km/h, dar nu depășește 45 km/h și care este echipat cu un motor cu ardere internă, cu aprindere prin scânteie, cu o capacitate cilindrică ce nu depășește 50 cmc sau cu un alt motor cu ardere internă ori, după caz, electric, a cărui putere nominală continuă maximă nu depășește 4 kW, iar masa proprie a vehiculului nu depășește 350 kg, neincluzând masa bateriilor în cazul vehiculului electric;
5. motocicletă - autovehiculul cu două roți, cu sau fără ataș, echipat cu un motor care are o capacitate cilindrică mai mare de 50 cm³ și/sau a cărui viteză maximă, prin construcție, depășește 45 km/h;
6. autoturism – autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane, care are cel mult 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;
7. autovehicul oprit - autovehicul imobilizat pentru timp de maxim 5 minute cât este necesar pentru luarea sau lăsarea de persoane, încărcarea sau descărcarea de bunuri, timp în care conducătorul rămâne în autovehicul sau în apropierea acestuia, pentru a putea la nevoie să-l deplaseze;
8. autovehicul staționat – autovehicul imobilizat pe drum pentru un motiv altul decât acela de a evita un conflict cu un participant la trafic sau cu un obstacol, ori pentru a se supune regulilor de circulație, iar imobilizarea nu se limitează la luarea sau lăsarea de persoane sau bunuri;
9. autovehicul parcat – autovehicul oprit/staționat într-un loc special rezervat acestui scop și amenajat ca atare;
10. autovehicul fără stăpân - autovehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut;
11. bandă de circulație - subdiviziunea longitudinală a părții carosabile, materializată prin marcaje

- rutiere sau alte mijloace, dacă are o lățime corespunzătoare pentru circulația într-un sens a unui șir de vehicule, altele decât vehiculele care se deplasează pe două roți;
12. cardul de parcare - este un instrument de plată pe suport de plastic cu cip electronic integrat;
13. domeniu public – totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliilor locale și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public județean sau național;
14. domeniu privat – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la punctul 9, intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege;
15. drum public - orice cale de comunicație terestră, cu excepția căilor ferate, special amenajată pentru traficul pietonal sau rutier, deschisă circulației publice; drumurile care sunt închise circulației publice sunt semnalizate la intrare cu inscripții vizibile;
16. exploatarea parcării - efectuarea unor operațiuni ce vor duce la obținerea unor venituri din perceperea unei taxe pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp (oră, lună, an), a unui spațiu special destinat parcării vehiculelor;
17. intersecție - orice încrucișare, joncțiune sau bifurcare de drumuri, inclusiv spațiile formate de acestea;
18. loc de parcare - loc amenajat în parcările auto stabilite prin hotărârea consiliul local sau dispoziția primarului, semnalizat cu panouri indicatoare sau marcaje rutiere, delimitat potrivit normelor tehnice și destinat staționării unui singur mijloc auto;
19. locuri de parcare rezervate pentru persoane cu handicap - locuri amenajate în parcările publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscripționate cu semnul internațional pentru persoane cu handicap;
20. marcaj rutier - modalitate de delimitare a terenului destinat parcărilor și locurilor de parcare conform normativelor și reglementărilor tehnice în vigoare;
21. oprire - imobilizarea voluntară pe drum a unui vehicul pentru o durată de cel mult 5 minute, conducătorul vehiculului rămânând în vehicul sau în apropierea acestuia pentru a putea la nevoie să-l deplaseze. Peste această durată se consideră staționare voluntară;
22. panouri de semnalizare - panouri utilizate pentru direcționarea circulației către locurile de parcare;
23. panouri de afișaj - panouri informative cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcărilor;

24. parcare - spațiu destinat în mod special staționării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public și privat;
25. teren ocupat cu garaj sau copertină – spațiul ce aparține domeniului public sau privat al Municipiului Cluj-Napoca, ocupat cu garaj sau copertină edificate în baza unei autorizații de construire și pentru care este încheiat un contract sau abonament de închiriere
26. parcări publice – totalitatea parcărilor amenajate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca.
27. parcări publice cu plată orară - parcări amenajate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, destinate staționării pe timp limitat a autovehiculelor pentru care ocupanții au obligația achitării unei taxe de parcare, stabilite prin hotărârea Consiliului local;
28. parcare destinată riveranilor – parcare amenajată în cartierele municipiului, situată atât pe stradă cât și în parkingurile sub/supraterane administrate de către Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcărilor;
29. echipamente de plată stradale/parkinguri – aparat de taxare; automat electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare neasistat reprezentând contravaloarea prestării serviciului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare;
31. parte carosabilă - porțiunea din platforma drumului destinate circulației vehiculelor; un drum poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel;
32. riveran - zona centrală - persoană fizică care are domiciliul sau reședința pe strada adiacentă locului de parcare;
33. riverani - cartiere – persoane fizice sau juridice care au domiciliul sau reședința, respectiv sediul social sau punctul de lucru pe strada adiacentă locului de parcare;
34. utilizatori – persoane fizice sau juridice care utilizează parcările publice și care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

III. Cadru legislativ

Art.5. Prin raportare la principiul continuității serviciilor de utilitate publică și a atribuțiilor care revin autorităților administrației publice locale în ceea ce privește aceste servicii, se întocmește prezentul Regulament al Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcărilor din municipiul Cluj-Napoca, cu respectarea următoarelor acte normative, cu modificările și completările ulterioare:

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
- Legea nr. 227/2015 actualizată privind Codul Fiscal;
- Legea nr. 207/2015 actualizată privind Codul de procedură fiscală;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.

IV. Organizarea și gestiunea serviciului public de administrare a parcărilor:

Art. 6. (1) Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcărilor din municipiul Cluj-Napoca se organizează în subordinea Consiliului local, respectând prevederile art. 2 coroborat cu art. 3 alin. 1 lit. i și art. 7 alin. 1 din O.G.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată.

(2) Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcărilor are personalitate juridică și este înființat în baza Hotărârii nr. 258/2009 a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, fiind compartimentul de specialitate al Consiliului local, care asigură administrarea locurilor de parcare edificate pe domeniul public sau privat al municipiului, destinate riveranilor, a locurilor de parcare tarifate orar, a parkingurilor aflate în proprietatea municipiului, precum și a terenului aflat pe domeniul public sau privat al municipiului, primit în administrare, pe care sunt edificate parcări, garaje sau copertine în baza unei autorizații de construire.

Art. 7. Serviciul public de administrare a parcărilor aparținând domeniului public sau privat al municipiului Cluj-Napoca cuprinde următoarele activități:

- a) activitatea de administrare a parcărilor publice (marcare, dotare, exploatare);
- b) activitatea de gestionare a formularelor cu regim special;
- c) activitatea de facturare a tichetelor pentru parcare și de urmărire a contractelor de comision pentru vânzarea tichetelor pentru folosința locurilor de parcare rezervate;
- d) activitatea de încasare a taxelor pentru utilizarea locurilor de parcare, precum și taxelor pentru încheierea abonamentelor de parcare, inclusiv cele situate în parkinguri, și a contractelor/abonamentelor pentru închirierea terenului ocupat cu parcare, garaj sau copertină.

Art. 8. Patrimoniul aferent serviciului de administrare a parcărilor este format din totalitatea drepturilor

și obligațiilor cu valoare economică, precum și a bunurilor preluate în administrare.

Art. 9. (1) Forma de gestiune a Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor este directă, aprobată prin hotărâre a Consiliului local.

(2) În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

(3) Serviciul public de administrare a parcarilor trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță aprobați de autoritățile administrației publice locale.

V. Activitățile de administrare a serviciului public de administrare a parcarilor:

Art. 10. În municipiul Cluj-Napoca sunt instituite următoarele tipuri de parcări edificate din fonduri publice:

(1) Parcări cu plata orară, în zonele stabilite astfel și administrate conform unui regulament aprobat prin hotărârea Consiliului local, unde sunt instituite și diferite zone de taxare, astfel:

a) parcări pe carosabil, dispuse la limita dintre marginea părții carosabile și marginea trotuarului pietonal, sau marginea pistei de biciclete;

b) parcări în parkingurile din zona centrală;

c) parcări din parcarile cu acces controlat, situate în zona centrală;

d) parcări pentru vizitatori în zonele stabilite din parkingurile situate în cartierele municipiului;

(2) Parcări destinate riveranilor situate în cartierele municipiului, administrate în conformitate cu un regulament aprobat prin hotărârea Consiliului local, astfel:

a) parcări situate pe carosabil, dispuse la limita dintre marginea părții carosabile și marginea trotuarului pietonal, sau marginea pistei de biciclete;

b) parcări situate în parkinguri;

Art. 11. (1) Pe domeniul public sunt edificate, din fondurile cetățenilor și în baza unei autorizații de construire, următoarele tipuri de construcții provizorii: parcări, garaje sau copertine;

(2) În cazul construcțiilor provizorii prevăzute la alin. (1) se încheie contracte de închiriere a terenului pe care acestea sunt amplasate.

Art. 12. (1) Din punct de vedere al amplasamentului, parcările sunt amenajate pe stradă sau în afara străzii și sunt destinate autoturismelor cu plăcuțe cu numere de înmatriculare.

(2) Din punct de vedere al soluției constructive, parcările sunt organizate la suprafață la nivelul solului, subterane cu unul sau mai multe nivele, supraterane cu unul sau mai multe nivele sau parcări supraetajate (parkinguri).

(3) Parcările publice sunt delimitate prin indicatoare corespunzătoare și marcaje orizontale care pot fi perpendiculare, oblice sau paralele cu marginea părții carosabile.

(4) Locurile unde se permite parcare pe trotuar vor fi semnalizate prin indicatoare și marcaje corespunzătoare cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Parcările publice sunt semnalizate corespunzător prin mijloace de semnalizare care se realizează și se instalează, astfel încât, să fie observate cu ușurință de la o distanță adecvată de cei cărora li se adresează și trebuie să fie într-o stare tehnică de funcționare corespunzătoare.

Art. 13. (1) Amenajarea locurilor de parcare pe arterele de circulație, ca spații destinate în mod special staționării vehiculelor, semnalizate prin indicatoare și marcaje care le delimitează de partea carosabilă a drumului, se realizează de către autoritățile administrației publice locale prin compartimente de specialitate.

(2) Semnalizarea prin indicatoare și marcarea locurilor de parcare edificate din fonduri publice se realizează de către serviciul public de administrare a parcărilor prin intermediul firmelor specializate.

Art. 14. Locurile rezervate din zona parcărilor cu plata orară se marchează și se inscripționează cu litera “R” și în zona acestora se amplasează un indicator de parcare cu panou adițional cu inscripția “P rezervată”, care conține în principal date cu privire beneficiarul rezervării.

Art. 15. Locurile rezervate pentru autovehiculele special destinate transportului persoanelor cu handicap se marchează și se inscripționează cu simbolul specific pentru handicap locomotor, iar în zona acestora se amplasează un indicator de parcare și panou cu simbolul specific pentru handicap locomotor.

Art. 16. În zona parcărilor publice ocuparea locurilor de parcare este permisă numai în interiorul marcajelor, iar în zona trotuarelor parcare este permisă numai în locurile de parcare semnalizate cu indicatoare și/sau marcaje rutiere dacă rămâne liber cel puțin un culoar de minim 1 m lățime înspre marginea opusă părții carosabile, pentru circulația pietonilor în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 17. (1) Se interzice amplasarea, în zona parcărilor, de construcții, panouri sau dispozitive ce pot fi confundate cu indicatoarele sau cu instalațiile ce servesc la semnalizarea parcării ori realizarea de amenajări sau alte obstacole care sunt de natură să limiteze vizibilitatea ori eficacitatea acestora, să stânjenească participanții la trafic sau să le distragă atenția, punând în pericol siguranța circulației;

(2) Se interzice lipirea de afișe, inscripții sau înscrisuri pe indicatoarele ori dispozitivele ce servesc la semnalizarea parcărilor, inclusiv pe suporturile acestora.

Art. 18. (1) Condițiile și modul de utilizare al locurilor de parcare cu plată orară sunt stabilite printr-un Regulament aprobat prin hotărârea Consiliului local.

(2) Locurile de parcare cu plată orară se utilizează contra cost pentru o perioadă limitată de timp sau pe baza unui abonament lunar, în zonele în care este stabilită această posibilitate prin regulamentul prevăzut la alin. (1).

(3) Prevederile cu privire la utilizarea contra cost a locurilor de parcare tarifate orar se aplică în intervalul 07:00-21:00 în cazul celor situate pe stradă, excepție făcând parcurile închise cu barieră și parkingurile sau zonele din parkinguri unde se aplică permanent (24 de ore din 24).

Art. 19. (1) Plata parcărilor cu plata orară din zonele stabilite cu această destinație, se realizează prin:

- tichete răzuibile de parcare procurate anticipat, inclusiv din rețeaua comercială semnalizată care va primi un discount procentual din valoarea tichetelor.

- tichete eliberate echipamentele de plată stradale/parkinguri (parcometre, casele automate de plată);

- prin SMS cu telefonul mobil, timpul de parcare începând doar după primirea prin SMS a confirmării de plată a parcării.

- prin card bancar pe platformă on-line sau prin aplicație mobilă, utilizatorii trebuie să se înregistreze în sistemul de plată, să introducă datele cardului în aplicație, care vor fi salvate în contul utilizatorului pentru a efectua plata parcării.

- prin abonamente lunare și legitimații de parcare, afișate la loc vizibil în interiorul autoturismului în așa fel încât toate datele înscrise pe acestea să fie vizibile din exterior, în zonele stabilite prin regulamentul aprobat prin hotărârea Consiliului local.

Art. 20. (1) Condițiile, procedura de atribuire și prelungire a contractelor și abonamentelor, precum și modul de utilizare al locurilor de parcare, al terenului ocupat cu parcare, garaj sau copertină, destinate riveranilor – cartiere, sunt stabilite printr-un regulament aprobat prin hotărârea Consiliului local.

(2) Contractele de închiriere au ca obiect terenul care face parte din domeniul public al municipiului Cluj-Napoca, ocupat cu parcare, garaj sau copertină edificate din fondurile cetățenilor, în baza unei autorizații de construire, pentru o perioadă determinată, cu posibilitate de prelungire, până la reamenajarea sau restructurarea zonei de către municipalitate.

(3) Abonamentele se încheie pentru închirierea locurilor de parcare edificate de către municipalitate, din fonduri publice, inclusiv în cazul reamenajării unor amplasamente pentru care erau încheiate contracte, pentru o perioadă determinată, cu posibilitate de prelungire.

(4) Plata taxei pentru utilizarea unui loc de parcare destinat riveranilor - cartiere, edificat din fonduri publice, se realizează anual, în avans, în baza abonamentului încheiat cu Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcărilor în conformitate cu prevederile regulamentului prevăzut la alin. (1).

(5) Plata taxei pentru închirierea terenului ocupat cu locuri de parcare, garaje sau copertine, destinate riveranilor - cartiere, edificate din fondurile cetățenilor, se realizează anual, în avans, în baza contractului încheiat cu Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcărilor în conformitate cu prevederile regulamentului prevăzut la alin. (1).

(6) Contractele și abonamentele conferă titularilor acestora dreptul de a utiliza terenul ocupat cu parcare, garaj sau copertină nelimitat pe toată perioada de valabilitate.

VI. Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale:

Art. 21. Autoritățile administrației publice locale au următoarele drepturi și obligații pentru organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea parcărilor:

- a) să dezvolte și să promoveze calitatea și eficiența serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor în scopul asigurării către utilizatori a spațiilor de parcare;
- b) să urmărească asigurarea unei bune întrețineri, protejări și conservări a spațiilor de parcare;
- c) să întocmească programe de modernizare și extindere a spațiilor de parcare;
- d) să urmărească asigurarea lucrărilor de igienizare, curățenie, dezinsecție, dezinsecție, deratizare și deszăpezire;
- e) să promoveze politicile și strategiile de dezvoltare ale serviciului de administrare, inclusiv politica de tarifare;
- f) să organizeze, să reglementeze, să controleze și să monitorizeze activitatea serviciului de administrare în cadrul obiectivului, în conformitate cu reglementările în vigoare;

- g) să urmărească realizarea exploatarea bunurilor, patrimoniu al municipității, în condiții care să asigure un serviciu bine organizat, civilizată, modern și eficient cu privire la administrarea, întreținerea și exploatarea parcarilor;
- h) să realizeze investiții în domeniul obiectivelor administrate (parcări);
- i) să aplice măsuri sancționatorii, în cazul în care serviciul de administrare nu respectă prevederile din regulamentele de organizare și funcționare și din caietul de sarcini, inclusiv indicatorii de performanță stabiliți;
- j) să verifice respectarea condițiilor de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice destinate administrării serviciului;
- k) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare;
- l) să propună modificarea taxelor și tarifelor pe baza notelor de fundamentare;
- m) să amenajeze noi spații de parcare pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca.

VII. Drepturile și obligațiile operatorului:

Art. 22. Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcarilor, în calitate de operator, are următoarele drepturi și obligații cu privire la activitatea de administrare a parcarilor și a terenului ocupat cu parcări, garaje și copertine:

- a) să pună în aplicare hotărârile autorităților administrației publice locale cu privire la activitățile desfășurate;
- c) să asigure exploatarea locurilor de parcare, instalarea și întreținerea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației în parcarile publice cu plată și a celor destinate riveranilor;
- d) să elibereze tichete de parcare prin punctele de vânzare și să asigure funcționarea sistemelor de plată a taxei de parcare;
- e) să asigure accesul tuturor utilizatorilor în spațiile cu destinația de parcări publice de utilitate generală;
- f) să furnizeze la cerere date despre prestarea serviciului autorităților administrației publice locale;
- g) să aplice metode performante de management;
- h) să asigure păstrarea integrității, protejarea și valorificarea optimă a patrimoniului încredințat;
- i) să asigure dotarea parcarilor cu indicatoare și marcaje, iar la parcarile sub sau supraetajate (parkinguri) să asigure dotarea cu camere de supraveghere video, instalații de iluminat, automate de plată sau alte sisteme moderne de plată;
- j) să asigure funcționarea sistemului de iluminat din incinta spațiilor amenajate ca parcări;

- k) să realizeze lucrările de întreținere și reparații curente asupra bunurilor aflate în patrimoniul său, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și să sesizeze autoritățile administrației publice locale de câte ori este necesar asupra lucrărilor de investiții sau reparații ce se impun a fi realizate în incinta parcarilor;
- l) să răspundă de aplicarea măsurilor privind protecția mediului înconjurător, protecția sănătății publice, protecția și securitatea muncii, paza și stingerea incendiilor;
- m) să colaboreze cu instituții publice și private în vederea optimizării serviciilor prestate;
- n) să asigure realizarea lucrărilor de salubritate, dezinsecție, dezinfecție și deratizare numai cu operatori autorizați;
- o) să furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării dezvoltării serviciului public de administrare a parcarilor în municipiul Cluj-Napoca;
- p) să soluționeze sesizările și reclamațiile referitoare la activitățile derulate;
- q) să urmărească încasarea sumelor convenite pentru folosirea locurilor de parcare cu plată și a locurilor de parcare destinate riveranilor;
- r) să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestora;
- s) să țină evidența locurilor de parcare de utilitate publică cu plată pe care le exploatează;
- t) să informeze posesorii de autovehicule în legătură cu condițiile în care pot fi ocupate spațiile de parcare special amenajate;
- u) să presteze servicii utilizatorilor cu care au încheiat contracte/abonamente în conformitate cu clauzele prevăzute;
- v) alte atribuții stabilite prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

VIII. Drepturile și obligațiile utilizatorilor parcarilor publice

Art. 23. Utilizatorii serviciului public de administrare a parcarilor au următoarele drepturi:

- a) să aibă acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul public de administrare a parcarilor;
- b) să beneficieze, fără discriminare, de acces la serviciile oferite prin administrarea parcarilor publice;
- c) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate administrației publice locale cu privire la nereguli în prestarea serviciului public de administrare a parcarilor;

d) să beneficieze de prevederile hotărârilor, dispozițiilor și deciziilor cu privire la serviciul public de administrare a parcărilor;

Art. 24. Utilizatorii serviciului public de administrare a parcărilor au următoarele obligații:

a) să respecte semnalizarea rutieră verticală și/sau orizontală din parcările publice;

b) să respecte indicațiile înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;

c) să parcheze autovehiculele numai în baza unui tichet, abonament, sau prin alte mijloace prin care se poate realiza plata parcării;

d) să nu depășească timpul conferit de tichet, abonament sau confirmare a plății cu telefonul mobil;

e) să nu ocupe locuri de parcare cu autoturisme fără număr de înmatriculare sau cu autovehicule de transport marfă sau călători;

f) să achite taxele stabilite pentru ocuparea domeniului public al municipiului Cluj-Napoca unde s-a stabilit loc de parcare publică și să achite sancțiunile stabilite pentru ocuparea neregulamentară a locurilor de parcare, precum și pentru ocuparea ilegală a altor locuri aparținând domeniului public al municipiului Cluj-Napoca, nesemnalizate pentru parcare din zona parcărilor publice sau alăturate acestora;

g) să expună la loc vizibil, pe toată durata parcării tichetul, abonamentul, legitimația ori să verifice confirmarea de plată cu telefonul mobil;

h) să asigure securitatea interioară a autovehiculului prin închiderea geamurilor, ușilor, a capotei motorului și a portbagajului, precum și prin punerea în funcțiune a sistemului antifurt;

i) să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestora sau dacă spațiului respectiv i s-a atribuit altă destinație, cazuri în care li se vor restitui sumele încasate anticipat drept taxe sau tarife;

j) să răspundă pentru toate stricăciunile cauzate dotărilor și instalațiilor parcajului, ca urmare a unor manevre greșite sau a nerespectării semnalizării rutiere sau a normelor de utilizare a parcajului;

k) să contribuie la protejarea și conservarea patrimoniului din incinta spațiilor prin manifestarea unui comportament civilizată, de respect față de mediul înconjurător și valorile de orice natură care constituie patrimoniul spațiilor și implicit al municipalității;

l) să respecte regulile de circulație și semnificația diferitelor tipuri de mijloace de semnalizare: indicatoare, marcaje, semnale, indicațiile și dispozițiile autorităților administrației publice locale;

- m) să nu ocupe în parcări supraetajate ori parcări cu bariere locuri aflate în afara spațiilor special destinate pentru parcare, cum sunt rampele auto și benzile de circulație din parcare, zonele de acces din fața barierei de intrare/ieșire;
- n) să nu intre prin zona de acces a parcărilor supraetajate ori parcări cu bariere autovehicule fără plăcuțe cu numere de înmatriculare.
- o) alte obligații cu privire la administrarea locurilor de parcare prevăzute prin hotărâro ale Consiliului local, precum și acele obligații asumate prin încheierea unui abonament de parcare sau contract pentru închirierea terenului ocupat cu parcare, garaj sau copertină, situate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca.

IX. Finanțarea serviciului public de administrare a parcărilor:

Art. 24. (1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Serviciului public de interes local pentru administrarea parcărilor din municipiul Cluj-Napoca se asigură din venituri proprii, din alocații de la bugetul local și alte surse, respectând prevederile art. 18 din O.G. nr. 71/2002.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli al Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcărilor din municipiul Cluj-Napoca se aprobă de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca.

Art. 25. (1) Resursele financiare rezultate din activitățile din cadrul serviciului public de administrare a parcărilor aparținând domeniului public sau privat al municipiului Cluj-Napoca provin în principal din: taxele de parcare încasate pentru ocuparea locurilor de parcare tarifate orar, pentru locurile de parcare rezervate, a abonamentelor pentru locurile de parcare destinate riveranilor, și a contractelor de închiriere a terenului ocupat cu parcări, garaje sau copertine.

(2) Fondurile rezultate din exploatarea parcărilor publice se folosesc cu precădere pentru amenajarea de noi locuri de parcare și pentru îmbunătățirea condițiilor de funcționare și exploatare a parcărilor.

Art. 26. (1) Finanțarea și realizarea investițiilor pentru amenajarea și modernizarea parcărilor se fac cu respectarea legislației în vigoare privind fundamentarea și aprobarea investițiilor publice și a legislației privind achizițiile publice.

(2) Creditele bugetare aprobate pentru finanțarea serviciului public de administrare a parcărilor se utilizează potrivit scopurilor prevăzute și vor fi angajate și folosite în corelare cu gradul de încasare a veniturilor.

(3) Din bugetul Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcărilor se finanțează în limita disponibilităților: cheltuielile pentru edificarea de parcări subterane sau supraterane, cheltuieli pentru dotarea parcărilor cu panouri indicatoare, marcaje, parcometre, bariere, stâlpișori de protecție, alte dotări și întreținerea dotărilor, cheltuieli de personal, cheltuieli pentru tipărirea tichetelor și abonamentelor, cheltuieli pentru tipărirea formularelor cu regim special necesare pentru activitățile din cadrul serviciului public de administrare a parcărilor, cheltuieli pentru dotare cu echipamente tehnice (aparate și camere video, aparate foto digitale, telefoane, calculatoare etc.), cheltuieli cu achiziționarea imprimatelor necesare activității, alte cheltuieli necesare exploatării în condiții normale a activităților de parcare, investiții pentru modernizarea parcărilor.

X. Preturi, tarife și taxe;

Art. 27. (1) Taxele pentru utilizarea locurilor de parcare, atât pentru zona de plată orară cât și în cartiere, precum și pentru închirierea terenului ocupat cu parcare, garaj sau copertină destinate riveranilor – cartiere, se aprobă anual prin hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

(2) Abonamentele și contractele încheiate de către riverani - cartiere cu Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcărilor sunt titluri executorii.

Art. 28 (1) Structura și nivelul tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor și protecția mediului;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

(2) Taxele și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de consiliile locale prin caietele de sarcini și regulamentele serviciilor;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată;
- c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

XI. Răspunderi și sancțiuni

Art. 29. Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, va stabili faptele care constituie contravenții în domeniul serviciilor de administrare a domeniului public și privat, altele decât cele prevăzute la art. 43 alin. (1) din O.G, nr. 71/2002, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 30. (1) Circulația/oprirea/staționarea/parcarea autovehiculelor în parcările publice din municipiul Cluj-Napoca, inclusiv în parkingurile sub/supraterane, se face cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a legislației aplicabile în domeniu.

(2) În zona parcărilor publice cu plată și alăturată acestora, se interzice oprirea/staționarea/parcarea în locurile nesemnalizate pentru parcare din zona intersecțiilor, în apropierea trecerilor pentru pietoni și pe marcajele pentru pietoni, în zona căilor de acces care deservește proprietățile alăturate drumurilor publice, pe trotuare, pe spații verzi, pe partea opusă parcărilor cu plată amenajate pe drumurile publice semnalizată cu indicatoare de interzicere a opririi și în alte locuri aparținând domeniului public nesemnalizate pentru parcare aflate în zona parcărilor publice sau alăturată acestora.

Art. 31. Administratorul parcărilor publice, inclusiv cele situate în parkinguri, nu răspunde de securitatea autoturismelor, respectiv a bunurilor aflate în acestea precum și de eventualele avarii cauzate de modul defectuos în care s-a efectuat parcare, staționarea, respectiv rularea sau datorită producerii unor calamități naturale, acesta fiind exonerat de la plata de despăgubiri.

Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcărilor

Director,
Florin Bugnar

Șef Serviciu Financiar-Contabil,
Teodora Nicoară

Șef Birou Juridic, Achiziții, Investiții,
Ioana Tanțău

Consilier juridic,
Dana Ardelean