

## REGULAMENT

de acordare a facilităților la transportul public local rutier, pentru elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat de pe raza municipiului Cluj-Napoca

### **Cap. I. Dispoziții generale**

**Art. 1.** Obiectul prezentului *Regulament* îl constituie reglementarea cadrului general de acordare a facilităților la transportul public local rutier, pentru elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, de pe raza municipiului Cluj-Napoca.

**Art. 2.** Prezentul *Regulament* are la bază prevederile următoarelor acte normative:

- a) Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 92/2007 a transportului public, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Hotărârea Guvernului nr. 435/2020 privind aprobarea procedurii de decontare a cheltuielilor de transport al elevilor, precum și pentru modificarea și completarea *Normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport intern, feroviar și cu metroul pentru elevi și studenți aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 42/2017*.

**Art. 3.** Facilitățile la transportul public local rutier constau în acordarea gratuității pentru elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, care au domiciliul pe raza U.A.T. Cluj-Napoca.

### **Cap. II. Condiții de acordare a facilităților la transportul public local rutier**

**Art. 4. (1).** Pentru a beneficia de gratuitatea serviciilor de transport public local rutier, elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat solicită Companiei de Transport Public Cluj-Napoca S.A., prin centrele de emiteră a cardurilor, în baza carnetului emis de instituția de învățământ, vizat prin ștampilă pentru anul în curs, eliberarea documentului de călătorie de tipul card, cu încărcare lunară.

**(2).** Cardurile emise elevilor vor fi nominale și netransmisibile.

**Art. 5. (1).** Cardul de călătorie emis în condițiile menționate anterior va conține un număr de 120 de călătorii pe lună, la tariful stabilit prin hotărârea consiliului local.

**(2).** Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A. are obligativitatea de a menține același

tarif pentru elevi pe durata anului școlar, care nu poate fi mai mare decât cel practicat pe celelalte categorii de călători.

**Art. 6 (1).** Titlul de călătorie este valabil o oră de la validare, indiferent de numărul de mijloace de transport utilizate între prima și ultima validare.

(2). Titlurile de călătorie rămase neutilizate la finalul lunii nu vor fi reportate în luna următoare.

### **Cap. III. Modalități de decontare a abonamentelor**

**Art. 7.** Cheltuielile pentru transportul public local rutier de care beneficiază, în mod gratuit elevii, care au domiciliul pe raza municipiului Cluj-Napoca, vor fi suportate în procent de 50% de fiecare unitate de învățământ preuniversitar acreditat/autorizat și 50% de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca.

**Art. 8. (1).** Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A. realizează pe fiecare unitate de învățământ o situație care va cuprinde numărul de documente de transport emise și liste cu beneficiarii acestora.

(2). Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A. răspunde de realitatea, legalitatea și exactitatea datelor prezentate la decontare.

(3). Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A. emite factura fiscală în cuantum de 50% din suma de plată pe fiecare unitate de învățământ și 50% pentru Municipiul Cluj-Napoca.

**Art. 9. (1).** Decontarea va fi făcută, lunar, de către Municipiul Cluj-Napoca pe bază de factură emisă de Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A., însoțită de documentele prevăzute la art. 8.

(2). Direcția generală comunicare, dezvoltare locală și management proiecte, prin intermediul Biroului Învățământ, cultură, culte, sport, societate și Direcția economică, prin intermediul Biroului Buget și execuție bugetară vor verifica și vor deconta valoarea serviciilor de transport public local rutier, pentru unitățile de învățământ preuniversitar acreditate/autorizate, de pe raza municipiului Cluj-Napoca.

### **Cap. IV. Finanțarea cheltuielilor privind acordarea cardurilor de călătorie și responsabilitățile părților**

**Art. 10.** Costul de emiterie a primului card de călătorie va fi suportat de către Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A.

**Art. 11. (1).** În cazul în care elevii vor solicita emiteria unui alt card, din anumite motive, precum furt, pierdere, distrugere etc., costul cardului de călătorie va fi suportat de către elevi.

(2). Cardul vechi va fi blocat în sistemul de ticketing, iar titlurile de călătorie vor fi

încărcate pe noile carduri de călătorie.

**Art. 12.** Costul abonamentelor lunare vor fi suportate conform prevederilor Art. 7 din prezentul regulament.

#### **Cap. V. Dispoziții finale**

**Art. 13.** La pierderea calității de elev, cardurile de călătorie eliberate elevilor de către Compania de Transport Public Cluj-Napoca S.A. se anulează la solicitarea conducerii unităților de învățământ preuniversitar acreditat/autorizat de pe raza municipiului Cluj-Napoca.

**Art. 14.** Prezentul regulament poate fi actualizat/modificat prin hotărâre de consiliu local.

Direcția generală comunicare,  
dezvoltare locală, management proiecte

Director,  
Ovidiu Vasile Cîmpean



Biroul învățământ, cultură, culte, sport, societate  
Șef birou,  
Țene Ioan Vasile



Consilier superior,  
Ioana C. Râmnicănu-Torsin

