

1-43 p.

21/20.08.2020

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clusterul de educație C-EDU” și aprobarea actului constitutiv și statutului asociației

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clusterul de educație C-EDU” și aprobarea actului constitutiv și statutului asociației - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 388728/1/13.08.2020 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 389439/105/13.08.2020 al Biroului Relații externe și investitori, al Direcției Juridice și al Direcției Economice prin care se propune aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clusterul de educație C-EDU” și aprobarea actului constitutiv și statutului asociației;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere prevederile art. 1, respectiv art. 6 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și art. 89 alin(7),129, alin.(2) lit e), coroborat cu alin.(9) lit a) și c),154 alin(6) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Potrivit dispozițiilor 129, 133 alin.1, 139, și 196 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă participarea Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clusterul de educație C-EDU”.

Art. 2. Se aprobă alocarea sumei de 1000 lei reprezentând contribuția la constituirea patrimoniului inițial al Asociației „Clusterul de educație C-EDU”.

Art. 3. Se aprobă actul constitutiv și statutul Asociației „Clusterul de educație C-EDU”, conform Anexelor 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Se aprobă plata cotizației anuale, în valoare de 2000 lei, începând cu anul 2021.

Art. 5. Se mandatează primarul municipiului Cluj-Napoca, domnul Emil Boc, să reprezinte municipiul Cluj-Napoca în cadrul Asociației și să semneze actul constitutiv și statutul Asociației „Clusterul de educație C-EDU”.

Art. 6. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Biroul Relații externe și investitori și Direcția Economică.

Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea

Nr. din 2020
(Hotărârea a fost adoptată cu voturi)

**ACT CONSTITUTIV
ASOCIAȚIA „CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU”**

**I. NATURA JURIDICĂ, DENUMIRE, MEMBRII FONDATORI ȘI SEDIU (FILIALE /
SUCURSALE)**

Art. 1 - NATURA JURIDICĂ

(1) ASOCIAȚIA „CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU” denumită în continuare **ASOCIAȚIE**, s-a constituit în mod voluntar de către membrii fondatori și se înregistrează ca persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial și care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentelor acte constitutive, a dispozițiilor cuprinse în OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, modificată și aprobată prin L. 246/2005, precum și a completărilor aduse de alte norme aplicabile persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial, potrivit legislației române.

(2) ASOCIAȚIA este *neguvernamentală, apolitică, nonprofit și independentă, nesubordonată vreunei alte persoane juridice.*

Art. 2 - MEMBRI FONDATORI:

1. **FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE**, cu sediul în Cluj-Napoca, Aleea Băișoara 2A, jud. Cluj, România având numărul 163/01.03.1996 din Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor Judecătoria Cluj-Napoca, având cod unic de înregistrare 8590047, email: simona.baciu@transylvania-college.ro, reprezentată prin Dna. **Baciu Simona**;
2. **ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ “GHEORGHE DIMA”**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Ion I. C. Brătianu 12, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 36923210, email: conscluj@gmail.com, reprezentată prin Dl. Rector **Jucan Vasile**;
3. **UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**, cu sediul în Cluj-Napoca, Piața Unirii nr. 31, jud. Cluj, cod de înregistrare fiscală 4288098, email: public@uad.ro, reprezentată prin Dl. Rector **Moraru Radu-Marcel** ;
4. **UNIVERSITATEA “BABEȘ BOLYAI”**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu nr. 1 ap.8, jud. Cluj, cod de înregistrare fiscală 4305849, email: contact@ubbcluj.ro, reprezentată prin Dl. Rector **Daniel David**;
5. **UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „IULIU HAȚIEGANU”**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Str. Victor Babeș, nr. 8, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4288047, email: contact@ubbcluj.ro, reprezentată prin Dna Rector **Buzoianu Anca Dana**;
6. **UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Calea Mănăștur 3-5, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4288381, email: contact@usamvcluj.ro, reprezentată prin Dl. Rector **Cătoi Cornel**;
7. **UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Memorandumului nr. 28, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4288306, email: contact@utcluj.ro, reprezentată prin Dl. Rector **Țopa Vasile**;
8. **JUDEȚUL CLUJ**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Calea Dorobanților 106, Cluj-Napoca, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4288110, email: infopublic@cjcluj.ro, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean dl. **Țișe Alin**;
9. **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Strada Argeș nr. 24, Cluj-Napoca, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4485669, email: cluj@isjcluj.ro, reprezentat prin Inspector Școlar General Prof. **Marinela Marc**;

10. **MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Moșilor 1-3, jud. Cluj, având cod de identificare fiscală 4305857, email: registratura@primariaclujnapoca.ro, reprezentat prin Primar dl. **Boc Emil**;

Art. 3 – DENUMIREA ASOCIAȚIEI

Denumirea este „**ASOCIAȚIA CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU**”, denumire rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul 180794 din 06.03.2020 eliberată de către Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice.

Art. 4 – SEDIUL ASOCIAȚIEI

- (1) Sediul ASOCIAȚIEI este în România, jud. Cluj, localitatea Cluj-Napoca, Aleea Băișoara 2A.
- (2) Asociația își poate desfășura activitatea pe întregul teritoriu al României și în străinătate.
- (3) În funcție de necesități, asociația își poate constitui filiale și sucursale, în țară sau străinătate, prin decizia Adunării Generale, în condițiile legii.

II. SCOP, OBIECTIVE ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 5 – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

(1) **ASOCIAȚIA** se constituie cu **scopul** de a acționa ca un spațiu de dialog și colaborare între principalii actori implicați în educație, cu scopul a îmbunătăți accesul elevilor și studenților la structuri educaționale și formative, de a crește calitatea proceselor educaționale și de a conecta educația continuă cu mediul economic.

C-EDU va susține intersectarea formării profesionale cu cercetarea și inovarea, în scopul racordării educației la dinamica schimbărilor sociale.

Clusterul de educație C-EDU își asumă conceptul de **entitate inovatoare** în ceea ce privește **formarea capitalului uman** adaptat la **inovațiile** și schimbările tehnologice care condiționează dezvoltarea educațională.

Viziunea C-EDU este cea a unui ecosistem educațional conectat și competent, care pune în centrul proceselor educaționale elevul/studentul, asigurându-i acestuia instrumentele și abilitățile care îl vor transforma într-un membru al societății competent, empatic și participant activ la structurarea comunității.

(2) **ASOCIAȚIA** va acționa în vederea atingerii următoarelor obiective de dezvoltare a **CLUSTERULUI DE EDUCAȚIE C-EDU**:

1. Asigurarea standardelor de calitate ale proceselor educative și conectarea acestora cu cele europene/internaționale;
2. Creșterea calității educației preuniversitare și universitare prin raportarea la economia viitorului și, implicit, la formarea acelor competențe care o vor susține (norme europene – creativitate, dezvoltare antreprenorială și personală, gândire critică etc);
3. Introducerea în programele de învățare formale a cursurilor formatoare de abilități personale și interpersonale – educație culturală, dezvoltare personală, cetățenie activă, etc.;
4. Îmbunătățirea accesului grupurilor vulnerabile la educație în toate formele ei;
5. Conectarea structurilor educaționale cu cele profesionale;
6. Dezvoltarea unei oferte curriculare interinstituțională care dezvoltă competențe transversale;
7. Crearea unor infrastructuri educaționale (poli de cercetare) care să faciliteze dezvoltarea unor activități interdisciplinare;

(3) Activitățile asociației sunt descrise pe larg în cuprinsul statutului asociației.

Art. 6 – DURATA

S-a stabilit **durata de funcționare** a **ASOCIAȚIEI** pe o perioadă nedeterminată.

III. PATRIMONIUL INIȚIAL ȘI ORGANELE DE CONDUCERE

Art. 7 – PATRIMONIUL INIȚIAL

Patrimoniul inițial al Asociației este de 10.000 lei, fiind vărsați prin contribuția membrilor fondatori.

Art. 8 - ORGANELE DE CONDUCERE ȘI CONTROL

(1) Primul Consiliu Director va avea în special rol de coordonare și **va fi compus din 3 persoane**: 1 președinte, 1 vicepreședinte și 1 membru al Consiliului Director. Prima componentă nominală a **Consiliul Director** este următoarea:

1. **Președinte**: Simona Baci

2. **Vicepreședinte**: Daniela Popescu

3. **Membru Consiliul Director** : Marinela Marc

(2) In primele 3 luni de la înființare se organizeaza Adunarea Generala unde se va alege un Consiliu Director compus din 10 persoane: 1 presedinte, 1 vicepresedinte si 8 membrii ai Consiliului Director, fiecare dintre acestea reprezentând un membru fondator al **ASOCIAȚIEI**.

(3) Nominalizarea și alegerea componentei Consiliului Director se va face în cadrul Adunării Generale.

(4) Perioada pentru care se alege nominal componenta Consiliului Director este de 2 ani.

(5) Persoanele care compun Consiliului Director nu vor fi remunerate/vor fi remunerate.

(6) Consiliul Director poate lua decizii statutare prin prezența majorității simple la ședința în cauză.

(7) Deciziile Consiliului Director se vor lua prin votul majorității simple celor prezenți. Fiecare persoană, respectiv președintele, vicepreședinții și membrii Consiliului Director au dreptul la vot egal, respectiv 1 vot / membru.

(8) Desfășurarea activității Consiliului Director va fi reglementată în cadrul unui Regulament intern de organizare și funcționare, supus aprobării Adunării Generale a membrilor fondatori, în conformitate cu drepturile și obligațiile stabilite în Statutul **ASOCIAȚIEI**.

(9) Activitatea de control a gestiunii patrimoniului și a activității economico-financiare a ASOCIAȚIEI este asigurată de un **cenzor**, ales de Adunarea Generală.

Art. 9. Pentru îndeplinirea formalităților legate de atestarea, înregistrarea și îndeplinirea formalităților legale privind atestarea Statutului și Actului Constitutiv, înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor a Asociației „CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU”, se mandatează Simona Diana Baci, care poate angaja un avocat pentru îndeplinirea mandatului.

Art.10. Prezentul act constitutiv se completează cu prevederile legislației în vigoare.

Redactat azi,2020, la Cluj-Napoca în 14 (paisprezece) exemplare originale.

FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE
reprezentant Simona Baci

ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ "GHEORGHE DIMA"
reprezentant Jucan Vasile

UNIVERSITATEA DE ARTA SI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA
reprezentant Moraru Radu-Marcel

UNIVERSITATEA "BABEȘ BOLYAI"
reprezentant Daniel David

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „IULIU HAȚIEGANU”
reprezentant Buzoianu Anca Dana

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA
reprezentant Catoi Cornel

4

UNIVERSITATEA TEHNICA DIN CLUJ-NAPOCA
reprezentant Topa Vasile

JUDEȚUL CLUJ
reprezentant Tise Alin

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
reprezentant Marc Marinela

MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
reprezentant Boc Emil

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
„CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU”**

**CAPITOLUL I. NATURA JURIDICĂ, DENUMIRE, MEMBRII FONDATORI ȘI SEDIU
(FILIALE / SUCURSALE)**

Art. 1 – NATURA JURIDICĂ

(1) ASOCIAȚIA “CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU” denumită în continuare **ASOCIAȚIE**, **acronim C-EDU**, s-a constituit în mod voluntar de către membrii fondatori și se înregistrează ca persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial și care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentelor acte constitutive, a dispozițiilor cuprinse în OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, modificată și aprobată prin L. 246/2005, precum și a completărilor aduse de alte norme aplicabile persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial, potrivit legislației române.

(2) ASOCIAȚIA este neguvernamentală, apolitică, nonprofit și independentă, nesubordonată vreunei alte persoane juridice.

Art. 2 - MEMBRII FONDATORI:

1. **FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE**, cu sediul în Cluj-Napoca, Aleea Băișoara 2A, jud. Cluj, România având numărul 163/01.03.1996 din Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor Judecătoria Cluj-Napoca, având cod unic de înregistrare 8590047, email: simona.baciu@transylvania-college.ro, reprezentată prin Dna. **Baciu Simona**;

2. **ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ “GHEORGHE DIMA”**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Ion I. C. Brătianu 12, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 36923210, email: conscluj@gmail.com, reprezentată prin Dl. Rector **Jucan Vasile**;

3. **UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**, cu sediul în Cluj-Napoca, Piața Unirii nr. 31, jud. Cluj, cod de înregistrare fiscală 4288098, email: public@uad.ro, reprezentată prin Dl. Rector **Moraru Radu-Marcel** ;

4. **UNIVERSITATEA “BABEȘ BOLYAI”**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu nr. 1 ap.8, jud. Cluj, cod de înregistrare fiscală 4305849, email: contact@ubbcluj.ro, reprezentată prin Dl. Rector **Daniel David**;

5. **UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „IULIU HAȚIEGANU”**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Str. Victor Babeș, nr. 8, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4288047, email: contact@ubbcluj.ro, reprezentată prin Dna Rector **Buzoianu Anca Dana**;

6. **UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Calea Mănăștur 3-5, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4288381, email: contact@usamvcluj.ro, reprezentată prin Dl. Rector **Cătoi Cornel**;

7. **UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Memorandumului nr. 28, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4288306, email: contact@utcluj.ro, reprezentată prin Dl. Rector **Țopa Vasile**;

8. **JUDEȚUL CLUJ**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Calea Dorobanților 106, Cluj-Napoca, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4288110, email: infopublic@cjcluj.ro, reprezentat prin Președintele Consiliului Județean dl. **Țișe Alin**;

9. **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Strada Argeș nr. 24, Cluj-Napoca, jud. Cluj, având cod unic de înregistrare 4485669, email: cluj@isjcj.ro, reprezentat prin Inspector Școlar General Prof. **Marinela Marc**;

10. **MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Moșilor 1-3, jud. Cluj, având cod de identificare fiscală 4305857, email: registratura@primariaclujnapoca.ro, reprezentat prin Primar dl. **Boc Emil**;

Art. 3 – DENUMIREA ASOCIAȚIEI

5

Denumirea este "ASOCIAȚIA CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU", denumire rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul 180794 din 06.03.2020 eliberată de către Ministerul Justiției - Serviciul Comunicare și Relații Publice.

Art. 4 - Sediul ASOCIAȚIEI

- (1) Sediul ASOCIAȚIEI este România, jud. Cluj, localitatea Cluj-Napoca, Aleea Băișoara 2A.
- (2) Asociația își poate desfășura activitatea pe întregul teritoriu al României și în străinătate.
- (3) În funcție de necesități, asociația își poate constitui filiale și sucursale, în țară sau străinătate, prin decizia Adunării Generale, în condițiile legii.

CAPITOLUL II. SCOP, OBIECTIVE ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 5 - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

(1) ASOCIAȚIA se constituie cu scopul de a acționa ca un spațiu de dialog și colaborare între principalii actori implicați în educație, cu scopul de a îmbunătăți accesul elevilor și studenților la structuri educaționale și formative, de a crește calitatea proceselor educaționale și de a conecta educația continuă cu mediul economic.

C-EDU va susține intersectarea formării profesionale cu cercetarea și inovarea, în scopul racordării educației la dinamica schimbărilor sociale.

Clusterul de educație C-EDU își asumă conceptul de **entitate inovatoare** în ceea ce privește **formarea capitalului uman** adaptat la **inovațiile** și schimbările tehnologice care condiționează dezvoltarea educațională.

Viziunea C-EDU este cea a unui ecosistem educațional conectat și competent, care pune în centrul proceselor educaționale elevul/studentul, asigurându-i acestuia instrumentele și abilitățile care îl vor transforma într-un membru al societății competent, empatic și participant activ la structurarea comunității.

(2) ASOCIAȚIA va acționa în vederea atingerii următoarelor obiective de dezvoltare a CLUSTERULUI DE EDUCAȚIE C-EDU:

1. Asigurarea standardelor de calitate ale proceselor educative și conectarea acestora cu cele europene/internaționale;
2. Creșterea calității educației preuniversitare și universitare prin raportarea la economia viitorului și, implicit, la formarea acelor competențe care o vor susține (norme europene - creativitate, dezvoltare antreprenorială și personală, gândire critică etc);
3. Introducerea în programele de învățare formale a cursurilor formative de abilități personale și interpersonale - educație culturală, dezvoltare personală, cetățenie activă, etc.;
4. Îmbunătățirea accesului grupurilor vulnerabile la educație în toate formele ei;
5. Conectarea structurilor educaționale cu cele profesionale;
6. Dezvoltarea unei oferte curriculare interinstituțională care dezvoltă competențe transversale;
7. Crearea unor infrastructuri educaționale (poli de cercetare) care să faciliteze dezvoltarea unor activități interdisciplinare;

(3) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, ASOCIAȚIA desfășoară următoarele activități:

1. Analizarea standardelor de calitate ale proceselor educative și crearea de oportunități de conectare cu programe educative europene/internaționale;
2. Elaborează strategii și programe pentru creșterea gradului de creativitate, dezvoltare antreprenorială și personală, gândire critică etc. în domeniul educațional;
3. Dezvoltarea cursurilor formative de abilități personale și interpersonale - educație culturală, dezvoltare personală, cetățenie activă, etc.;
4. Elaborează și promovează proiecte pentru îmbunătățirea accesului grupurilor vulnerabile la educație în toate formele ei;
5. Organizează și acordă asistență pentru colaborarea între membrii săi în vederea conectării structurilor educaționale cu cele profesionale;
6. Acordă asistență și promovează oferte curriculare interinstituționale care dezvoltă competențe transversale;

7. Efectuează activități de cercetare și studii și elaborează strategii, inițiază politici publice, construiește baze de date, sistematizează informațiile și asigură accesul larg și nediscriminatoriu al membrilor la acestea
8. Crează infrastructură educațională (poli de cercetare) care să faciliteze dezvoltarea unor activități interdisciplinare
9. Desfășoară activități de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI), transfer tehnologic, precum și activități economice directe, în conformitate cu prevederile OG 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.
10. Organizează acțiuni de formare profesională în țară și străinătate;
11. Elaborează strategii de promovare și derulează activități de promovare a proiectelor întreprinse de Asociație și de membrii acesteia (inclusiv comunicarea și promovarea facilităților proiectelor disponibile pentru uzul membrilor, atragerea de noi membri, dezvoltarea de pagini web/ portaluri etc.);
12. Desfășoară activități legate de participarea Asociației și a membrilor săi la târguri, expoziții și misiuni economice (activități privind organizarea standurilor, producerea și diseminarea de materiale promoționale, contacte de afaceri cu prilejul participării la aceste evenimente).
13. Desfășoară activități de marketing a rezultatelor proiectelor implementate de Asociație;
14. Desfășoară activități aferente organizării de, și/sau participării la sesiuni de formare (training) și/sau evenimente pentru facilitarea schimbului de experiență;
15. Desfășoară activități de management, coordonare, monitorizare și raportare privind implementarea coordonată și coerentă a proiectelor și implementarea planurilor de dezvoltare sau lanțului de valoare;
16. Întreprinde activități de comunicare, construire de imagine (branding) la nivel național și european, mediatizarea proiectelor și a rezultatelor, întărirea cooperării cu parteneri interni și internaționali;
17. În derularea activității sale, Asociația va putea achiziționa atât active corporale, cât și active necorporale, obiecte de inventar, sau poate desfășura orice alte achiziții.
18. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

Art. 6 - DURATA

S-a stabilit **durata de funcționare a ASOCIAȚIEI** pe o perioadă nedeterminată.

CAPITOLUL III: PATRIMONIUL, VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art. 7 - PATRIMONIUL ÎNIIȚIAL

S-a stabilit patrimoniul inițial, la data constituirii **ASOCIAȚIEI**, în sumă de **10.000 lei**, format din aportul în bani al tuturor membrilor fondatori cotizanți, respectiv câte 1.000 lei pentru fiecare membru.

Art. 8 - VENITURILE ASOCIAȚIEI

(1) Patrimoniul inițial urmează a fi dezvoltat ulterior constituirii **ASOCIAȚIEI** prin:

a) cotizațiile anuale ale membrilor fondatori și activi cotizanți și celelalte contribuții și taxe stabilite în sarcina membrilor de către Adunarea Generală;

Pentru anul 2020 nu se achita cotizație. Cotizația membrilor asociației pentru anul 2021 va fi de 2000 ron, suma ce trebuie achitata în primul trimestru al anului.

b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale și/sau programe de finanțare cu fonduri europene sau internaționale;

e) venituri din activitățile economice directe;

f) fonduri/finanțări pentru proiecte în acord cu statutul **ASOCIAȚIEI** primite de la persoane fizice

sau juridice din țară sau străinătate;

h) alte mijloace legale.

(2) Fondurile existente vor fi folosite exclusiv pentru îndeplinirea scopului **ASOCIAȚIE** și realizarea obiectivelor propuse.

Art. 9 - CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

(1) Se vor efectua toate cheltuielile necesare pentru o derulare optimă a activităților **ASOCIAȚIE** și în vederea îndeplinirii scopurilor și a obiectivelor asocierii.

(2) **ASOCIAȚIA** va putea efectua inclusiv cheltuieli de investiții, acordate de donații și burse de studiu sau perfecționare.

CAPITOLUL IV: MEMBRII ASOCIAȚIEI. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 10 - MEMBRII ASOCIAȚIEI

(1) **ASOCIAȚIA** are următoarele categorii de membri:

a) **Membri fondatori** – persoane juridice care au luat inițiativa înființării asociației;

b) **Membri activi** - persoane juridice care dobândesc calitatea de membru după înființarea asociației;

(2) Entitățile tip Cluster, Hub Digital de Inovare și Asociații/Fundații sunt considerate membrii activi ai **ASOCIAȚIEI** având aceleași drepturi și obligații cu excepția scutirii de la plata cotizației anuale datorită rolului pe care aceste entități îl au în cadrul ecosistemului regional, național și european.

(3) **ASOCIAȚIA** își desfășoară efectiv activitatea prin:

a) reprezentanți ai membrilor **ASOCIAȚIEI**;

c) colaboratori voluntari;

d) personal angajat și/sau alte tipuri de contracte, conform legislației în vigoare.

Art. 11 - DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE MEMBRU AL ASOCIAȚIEI

(1) **ASOCIAȚIA** este o structură asociativă deschisă și orice persoană juridică poate să dobândească calitatea de membru, dacă își însușește și respectă actele constitutive, documentele de organizare și funcționare, și parcurge o procedură transparentă de aderare.

(2) Admiterea noilor membri în cadrul asociației se face prin hotărârea Consiliului Director, pe baza unei cereri de adeziune însoțită de copia actelor constitutive și a altor informații și documente, conform prevederilor procedurale cuprinse în Regulamentul de Organizare și Funcționare.

(3) Calitatea de membru se pierde în următoarele moduri:

a) la cerere, prin renunțare la calitatea de membru;

b) în caz de deces /pierdere/încetare a personalității juridice;

c) la dizolvarea asociației;

d) prin excludere;

(4) Sancțiunea de excludere se aplică de către Adunarea Generală, pentru încălcări grave sau repetate ale obligațiilor statutare, în cazurile expres prevăzute de Statut sau în alte cazuri când Adunarea Generală apreciază că repetitivitatea sau gravitatea încălcărilor impune această măsură.

(5) Excluderea unui membru se face la propunerea Consiliului Director sau a cel puțin 1/4 din membrii **ASOCIAȚIEI**, prin votul a 3/4 din totalul membrilor prezenți în urma unei convocări statutare a Adunării Generale. Această decizie este definitivă și se poate modifica doar dacă condițiile care au stat la baza excluderii se modifică, moment în care persoana juridică în cauză poate solicita din nou adeziunea la **ASOCIAȚIE**.

(6) Dobândirea și pierderea calității de membru al asociației se anunță în scris tuturor celorlalți membri ai asociației în termen de 30 de zile de la data producerii acestora.

Art. 12 - DREPTURILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

(1) Toți membrii **ASOCIAȚIEI** sunt beneficiarii, fără discriminare, a tuturor rezultatelor acțiunilor/activităților întreprinse de **ASOCIAȚIE** în urmărirea scopului și obiectivelor pentru care aceasta s-a constituit.

(2) Pentru fiecare proiect individual, în funcție de gradul de implicare a membrilor în unele activitățile punctuale desfășurate de **ASOCIAȚIE**, vor putea exista situații în care membrii cu o implicare mai mare să beneficieze de un drept preferențial sau condiții mai favorabile la

exploatarea rezultatelor, în comparație cu ceilalți membri ai asociației, proporțional cu contribuția fiecăruia dintre acești membri la respectivele activități și aceste situații vor fi considerate excepții față de prevederile pct. (1). Aceste excepții se vor discuta punctual de către membrii ASOCIAȚIEI atunci când se ivesc și vor fi supuse votului în cadrul Adunării Generale a Membrilor Asociației.

(3) Excepțiile prevăzute la pct. (2) vor avea un caracter particular, vor fi făcute publice și sunt consecințele implementării unor proiecte în care parte din membrii au o implicare semnificativă, putând avea în consecință un drept preferențial, dar nu exclusiv, în privința beneficiilor rezultate din acele acțiuni/activități. Aceste excepții vor trebui aprobate obligatoriu în ședințe ale Adunării Generale.

(4) Membrii fondatori ai ASOCIAȚIE au următoarele drepturi:

a) să participe sau să fie reprezentați la Adunările Generale ale **ASOCIAȚIE**, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al **ASOCIAȚIEI**; să își delege votul prin mandat scris unui alt membru al **ASOCIAȚIE** sau unei persoane desemnate în acest scop;

b) să sesizeze **ASOCIAȚIA** despre problemele care privesc interesele generale ale membrilor, în vederea apărării și promovării acestor interese;

c) să-și expună opiniile cu privire la orice situație legată de bunul mers al **ASOCIAȚIE**;

d) să aibă acces la evidențele contabile cu privire la modul de folosire a fondurilor cu aprobarea prealabilă a membrilor Consiliului Director al **ASOCIAȚIE**;

e) să beneficieze, în condițiile stabilite de statut și în regulamentul de funcționare, de serviciile **ASOCIAȚIEI**.

f) să propună AMBASADORI ai ASOCIAȚIEI. Procedura de numire a AMBASADORILOR, drepturile și obligațiile acestora fiind stabilită printr-un regulament separat.

g) În cadrul Adunării Generale, puterea de vot a membrului fondator este de 3:1 (votul său este egal cu 3 voturi).

(5) Membrii activi ai ASOCIAȚIE au următoarele drepturi:

a) Membrii activi au aceleași drepturi ca și membrii fondatori cu excepția puterii de vot.

b) Puterea de vot a membrului activ este de 1:1 (1 vot).

Art. 13 - OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

(1) Toți membrii **ASOCIAȚIEI** au obligații egale, exceptând atunci când eventualele drepturi preferențiale și/sau condiții mai favorabile la exploatarea unor rezultate au corelate obligații suplimentare, asumate prin liberul consimțământ al acestor membri și care, o dată asumate, devin obligații ferme ale acestuia față de **ASOCIAȚIE**.

(2) Membrii fondatori și activi ai asociației au următoarele obligații decurgând din calitatea de membri:

a) să promoveze prin orice mijloace posibile scopul, obiectivele și activitățile **ASOCIAȚIE**;

b) să respecte prevederile statutului și hotărârile organelor de conducere ale asociației și să-i acorde sprijin pentru îndeplinirea obiectivelor acesteia;

c) să dea dovadă de corectitudine în raport cu ceilalți membri ai asociației și să respecte Codul etic al asociației;

d) să se abțină de la organizarea sau înștiințarea oricăror activități contrare scopului și obiectivelor asociației sau care ar conduce la manipularea politică și/sau religioasă a celor care participă la manifestările și activitățile asociației;

e) Să plătească cotizația anuală, precum și alte contribuții și taxele, în condițiile și la nivelurile stabilite de Consiliul Director;

f) Să-și desfășoare activitatea cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL V: ORGANELE DE CONDUCERE ȘI CONTROL

Art. 14

Asociația este înființată din inițiativa membrilor fondatori prevăzuți în Actul Constitutiv și în Statut și prezintă următoarea organizare internă:

I. ADUNAREA GENERALĂ

Art. 15

(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației și este constituită din totalitatea membrilor fondatori și activi, la ședințele ei putând asista, cu acceptul ei, și alte persoane. Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;
- b) aprobă și modifică Actul constitutiv și Statutul, Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) al asociației, precum și Codul etic;
- c) aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli, Planul anual de activitate și situațiile financiare ale anului anterior și descărcarea de gestiune;
- d) dezbate raportul de activitate al Consiliului Director și raportul de verificare al Cenzorului privind activitatea desfășurată între sesiunile Adunării Generale și dă descărcare de gestiune;
- e) alege președintele Consiliului Director și aprobă sau modifică programul și Comitetele și sau Comisiile propuse de Consiliul Director;
- f) stabilește numărul membrilor din consiliul director, alege și revocă membrii Consiliului Director;
- g) stabilește numărul cenzorilor, alege și revocă cenzorii;
- h) aprobă înființarea de filiale și/sau sucursale;
- i) aprobă schimbarea sediului și a denumirii Asociației;
- j) dispune aprobarea fuziunii și afilierei Asociației cu alte persoane juridice fără scop patrimonial cu obiective asemănătoare;
- k) aprobă dizolvarea și lichidarea asociației și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.
- l) dezbate problemele de interes general și actual ale Asociației, adoptă rezoluții care reflectă poziția membrilor Asociației în problemele dezbătute și care cuprind concluziile și propunerile de măsuri corespunzătoare;
- n) deliberează și hotărăște în privința oricărui altor probleme care intră în competența sa conform legislației în vigoare.

(2) Membrii fondatori și activi au drept de vot în Adunarea Generală conform art. 12 alin. 4.

(3) Adunarea Generală este convocată:

- a) cel puțin o dată pe an pentru a aproba bugetul de venituri și cheltuieli;
- b) la inițiativa Consiliului Director;
- c) la cererea scrisă a cel puțin 20 % din numărul membrilor Asociației.

(4) Atribuțiile Adunării Generale se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 16

Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară, o dată în fiecare an, iar în sesiune extraordinară ori de câte ori trebuie rezolvate probleme importante care intră în competența sa și care nu suferă amânare.

Adunarea Generală poate avea loc chiar și în mediul virtual/online respectându-se prevederile prezentului Statut și ale legislației aplicabile în vigoare.

Art. 17

(1) Adunarea Generală se convoacă, în cazurile prevăzute de Statut, de Consiliul Director, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax, e-mail, sau în orice alt mod prin care se și atestă confirmarea primirii convocării.

(2) Odată cu convocarea se comunică membrilor ordinea de zi preliminară, cu prezentarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterii adunării, precum și a datelor, locațiilor și orelor eventualelor reconvoacări în situațiile de neîntrunire a cvorumului prevăzut în Statut.

Art. 18

(1) Adunarea Generală este valabil întrunită dacă sunt prezenți 50% + 1 din numărul total al membrilor **ASOCIAȚIEI**.

(2) Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri, operează reconvoacare, la minim 1 zi maxim 15 zile de la data primei convocări, Adunarea Generală fiind valabil întrunită în acest caz indiferent de numărul de membri, cu excepția situațiilor când pe ordinea de zi sunt prevăzute: aprobarea unei eventuale fuziuni și afilierei a

ASOCIAȚIEI cu alte persoane juridice fără scop patrimonial cu obiective asemănătoare și/sau aprobarea dizolvării și lichidării **ASOCIAȚIEI** și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare, situații în care este nevoie de 50% + 1 din numărul total al membrilor fondatori ai **ASOCIAȚIEI** pentru a se putea lua decizii statutare chiar și la reconvoacare.

Art. 19

- (1) Adunarea Generală este condusă de Președintele în funcțiune al **ASOCIAȚIEI** sau de unul dintre Vicepreședinte.
- (2) Înainte de deschiderea Adunării Generale, se va verifica numărul membrilor prezenți după lista nominală, raportându-se Adunării Generale rezultatul verificării prin persoanele desemnate de către Consiliul Director în convocator.

Art. 20

- (1) În cadrul unei convocări statutare, Adunarea Generală va lua decizii prin votul majorității simple a membrilor prezenți, cu excepția deciziilor privind aprobarea unei eventuale fuziuni și afilieri a **ASOCIAȚIEI** cu alte persoane juridice fără scop patrimonial cu obiective asemănătoare și/sau aprobarea dizolvării și lichidării **ASOCIAȚIEI** și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare, situații în care deciziile se vor putea lua doar majoritatea calificată, respectiv 2/3 din drepturile de vot a membrilor prezenți.

II. CONSILIUL DIRECTOR

Art. 21

- (1) **Primul Consiliu Director** va avea în special rol de coordonare și **va fi compus din 3 persoane**: 1 președinte, 1 vicepreședinte și 1 membru al Consiliului Director.
- (2) Prima componentă nominală a **Consiliul Director** este următoarea:
1. **Președinte**: Simona Baci
 2. **Vicepreședinte**: Daniela Popescu
 3. **Membru Consiliul Director** : Marinela Marc
- (3) **In primele 3 luni de la înființare se organizeaza Adunarea Generala unde se va alege un Consiliu Director** compus din 10 persoane: 1 presedinte, 1 vicepresedinte si 8 membri ai Consiliului Director, fiecare dintre acestea reprezentând un membru fondator al **ASOCIAȚIEI**
- (4) Nominalizarea și alegerea componenței Consiliului Director se va face în cadrul Adunării Generale.
- (5) Perioada pentru care se alege nominal componența Consiliul Director este de 2 ani.
- (6) Persoanele care compun Consiliul Director nu vor fi remunerate.
- (7) Consiliul Director trebuie sa fie format din minim 50%+1 membrii fondatori, cu exceptia primului Consiliu Director si al doilea Consiliu Director care vor avea componenta indicata in prevederile Actului Constitutiv si ale Statutului.
- (8) Atribuțiile Consiliului Director sunt următoarele:
- a) asigură conducerea operativă a **ASOCIAȚIEI** și aplicarea hotărârilor Adunării Generale, asigurând **coordonarea acțiunilor strategice** la nivelul **ASOCIAȚIEI**;
 - b) elaborează și supune spre aprobarea și/sau modificarea Adunării Generale, Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) al asociației, Planul anual de activitate, Bugetul anual de venituri și cheltuieli, precum și Codul etic;
 - c) alege managerul general al asociației, persoană care va conduce organul executiv al asociației, respectiv Entitatea de Management a Clusterului;
 - d) prezintă Adunării Generale proiectele majore ale **ASOCIAȚIEI**, analizând periodic stadiul de realizare al acestora, precum și execuția bugetară;
 - e) propune Ordinea de zi și elaborează materialele care se prezintă în Adunarea Generală;
 - f) asigură convocarea Adunării Generale în condițiile prevăzute în Statut;
 - g) încheie acte juridice în numele și pe seama **ASOCIAȚIEI**, direct sau prin persoane mandate;
 - h) aprobă Organigrama și Politica de personal ale **ASOCIAȚIEI**;
 - i) dezbate problemele de interes general ivite în perioada dintre adunările generale și adoptă concluziile și hotărârile cu măsurile corespunzătoare;

- j) aprobă solicitările de adeziune la **ASOCIAȚIE**;
- k) exercită orice alte atribuții prevăzute prin Statut, Adunările Generale și legislația în vigoare.
- l) stabilește taxele și cotizațiile membrilor, precum și nivelul acestora;
- m) aprobă participarea în calitate de membru fondator a **ASOCIAȚIEI** în cadrul altor asociații sau fundații constituite conform OG 26/2000 actualizată și reformulată.

Art. 22

- (1) Consiliul Director se va întruni ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată la 3 (trei) luni.
- (2) Convocarea Consiliului Director se face de către Președinte sau de către o persoană desemnată de acesta, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data fixată pentru ședințe prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax, e-mail, sau în orice alt mod care atestă confirmarea primirii convocării.
- (4) Consiliul Director poate lua decizii statutare prin prezența majorității simple la ședința în cauză. Deciziile Consiliului Director se vor lua prin votul majorității simple celor prezenți. Fiecare persoană, respectiv președintele și vicepreședinții, membrii Consiliului Director, au dreptul la vot egal, respectiv 1 vot / membru.
- (5) Desfășurarea activității Consiliului Director va fi reglementată în cadrul unui Regulament intern de organizare și funcționare, supus aprobării Adunării Generale, în conformitate cu drepturile și obligațiile stabilite în Statutul Asociației.

Art. 23

- (1) Calitatea de membru al Consiliului Director poate fi revocată prin votul Consiliului Director, în următoarele condiții:
- aduce prejudicii grave imaginii și activității Asociației;
 - nu participă la 6 întâlniri consecutive personal sau prin reprezentant;
 - intră în conflict cu interesele organizației.
- (2) Completarea posturilor rămase libere, în Consiliul Director, se face în cel mult 90 de zile.

Art. 24

- (1) Calitatea de membru a Consiliului Director încetează, dacă încetează apartenența acelei persoane fizice la persoana juridică, membru al asociației pe care o reprezenta și/sau dacă nu mai are susținerea acesteia.
- (2) Constatarea intervenirii încetării calității de membru al unui organ în cazul prevăzut de alin.(1) se face de Consiliul Director, în termen de 30 zile de la notificarea sa în acest sens de către persoana în cauză sau de membrul în cauză sau de luarea la cunoștință pe orice altă cale a situației create.

Art. 25

Deliberările și hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director se consemnează de către o persoană desemnată în acest sens de către Consiliul Director, în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe. Procesele-verbale se arhivează, prin grija Președintelui Consiliului Director, alături de toate actele Asociației.

III. PREȘEDINTELE

Art. 26

- (1) Președintele asociației este ales dintre membrii Consiliului Director pentru un mandat de doi ani prin hotărârea Adunării Generale. Președintele are rol de reprezentare și exercită atribuțiile proprii prevăzute în Statut, precum și competențele delegate de Adunarea Generală și de către Consiliul Director.
- (2) Principalele atribuții ale Președintelui sunt:
- a) convoacă Consiliul Director și pregătește ordinea de zi a ședințelor acestuia;
 - b) analizează periodic, împreună cu membrii Asociației, stadiul îndeplinirii obiectivelor propuse și a rezultatelor obținute;
 - c) reprezintă asociația în raporturile cu alte asociații și fundații, cu instituții, persoane fizice sau juridice române sau străine.

IV. ECHIPA DE MANAGEMENT A CLUSTERULUI

Art. 27

(1) Echipa de Management a Clusterului este organul executiv al **ASOCIAȚIEI** și concură la atingerea obiectivelor asocierii, desfășurându-și activitatea în subordinea Consiliului Director.

(2) Echipa de Management a Clusterului va fi condusă de un manager general ales de către Consiliul Director și care, la randul lui, va propune echipa cu care va desfășura activități, în funcție de obiective asumate, planul de activități și bugetul avut la dispoziție.

(3) **Echipa de Management a Clusterului**, sub conducerea managerului general, are în principal următoarele atribuții:

a) organizează și conduce activitatea curentă a **ASOCIAȚIEI** în scopul aplicării hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director, a programelor și planurilor de activitate aprobate, în limita resurselor avute la dispoziție;

b) pregătește împreună cu Consiliul Director programele și planurile de activitate ale **ASOCIAȚIEI**, bugetul anual de venituri și cheltuieli, precum și situația periodică a execuției bugetare;

c) implementează strategia generală și programele **ASOCIAȚIEI**;

d) este responsabilă de managementul operațional al **ASOCIAȚIEI**;

e) implementează prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al **ASOCIAȚIEI**;

f) angajează **ASOCIAȚIEI** în relațiile cu terții, în limitele competenței delegate de către Consiliul Director, în funcție de atribuțiile fiecărui post;

g) participă la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;

h) menține legăturile dintre membrii, membrii Consiliului Director, personalul angajat, beneficiarii și partenerii **ASOCIAȚIEI**;

i) participa la întocmirea raportului anual de activitate al **ASOCIAȚIEI** și orice alte rapoarte, la solicitarea Consiliului Director;

j) îndeplinește orice alte sarcini delegate de Consiliul Director, conform legii și prevederilor acestui Statut.

V. CENZORUL

Art. 28

(1) Controlul financiar al **ASOCIAȚIEI** este asigurat de un Cenzor numit de Adunarea Generală pentru un mandat de patru ani.

(2) Cenzorul are următoarele atribuții:

a) - verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) - întocmește rapoarte de verificare și le prezintă Adunării Generale;

c) - poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;

d) - îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

CAPITOLUL VI : MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV ȘI A STATUTULUI ASOCIAȚIEI

Art. 29

Modificarea actului constitutiv și/sau a Statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 8-12 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 30

Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de Procesul-Verbal al Adunării Generale, în forma atestată sau autenticată.

Art. 31

Demersurile pentru autentificarea sau atestarea procesului-verbal și înscrierea modificării se întreprind de către Consiliul Director. Pentru efectuarea formalităților la notarul public sau la avocat nu este necesară prezența altor persoane decât aceea a unui reprezentant al Consiliului Director sau a unei persoane împuternicite prin de Adunarea Generală ori decizie a Consiliului Director, după caz.

Art. 32

14

Mențiunea privitoare la schimbarea sediului se va opera, dacă este cazul, atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție se află vechiul sediu, cât și în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție se află noul sediu.

CAPITOLUL VII: DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 33

(1) Cazurile și condițiile de dizolvare și lichidare a Asociației sunt cele prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dizolvarea voluntară a asociației poate avea loc prin hotărârea Adunării Generale, adoptată cu cворumul și în condițiile prevăzute de actualul Statut.

(3) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(4) Aceste bunuri vor fi transmise către membrii Clusterului de Educație C-EDU, conform aportului procentual adus prin cotizațiile plătite.

CAPITOLUL VIII: LITIGII

Art. 34

Litigiile ASOCIAȚIEI cu persoane fizice sau juridice se vor rezolva pe cale amiabilă. În cazul în care această situație nu este posibilă, litigiile sunt de competența instanțelor judecătorești din România.

CAPITOLUL IX: DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 35

Dispozițiile prezentului statut se completează în mod corespunzător cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, modificată și aprobată prin L. 246/2005.

Art. 36

Prezentul statut intră în vigoare după dobândirea personalității juridice prin înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, respectiv Judecătoria Cluj-Napoca.

Redactat de avocat Iancu Fulvia Mădălina Emina, în 14 (paisprezece) exemplare originale, 11 pentru asociație, două pentru instanță și unul pentru avocat.

1. FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE
reprezentant Simona Baciu

2. ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ
"GHEORGHE DIMA"
reprezentant Jucan Vasile

3. UNIVERSITATEA DE ARTA SI DESIGN DIN
CLUJ-NAPOCA
reprezentant Moraru Radu-Marcel

4. UNIVERSITATEA "BABEȘ BOLYAI"
reprezentant Daniel David

5. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„IULIU HAȚIEGANU”
reprezentant Buzoianu Anca Dana

6. UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA
reprezentant Catoi Cornel

7. UNIVERSITATEA TEHNICA DIN CLUJ-NAPOCA

reprezentant Topa Vasile

8. JUDEȚUL CLUJ

reprezentant Tise Alin

9. INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

reprezentant Marc Marinela

10. MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA

reprezentant Boc Emil

PREȘEDINTE,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci



07 iulie, 2020

Către Primăria municipiului Cluj-Napoca
În atenția Domnului Primar Emil Boc,



Stimate Domnule Primar,

Dorim să vă adresăm invitația de a vă alătura, în numele Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, inițiativei pentru crearea *Clusterului de Educație C-EDU*.

Cunoaștem faptul că încă din anul 2015, Municipiul Cluj-Napoca a fost alături de inițiativele de clusterizare din regiune, fiind un partener activ în derularea colaborării dintre mediul academic și cel economic.

Începând cu anul 2019 am realizat o serie de întâlniri de lucru pentru analiza oportunității creării unei astfel de structuri – *Clusterul de Educație C-EDU* în municipiul Cluj-Napoca – în care să fie implicați cei mai relevanți actori care deserveșc și pot să contribuie la dezvoltarea acestui sector și astfel s-au pus bazele unui grup de inițiativă. Discuțiile pentru începerea procedurii de înființare a Asociației prin rezervarea de nume și pregătirea scrisorilor de aderare, în care am agreat de asemenea și viziunea pentru educația actuală, au continuat chiar și în condițiile pandemiei. Această situație ne-a demonstrat, o dată în plus nevoia coagulării tuturor actorilor locali, reprezentanți ai Primăriei, Consiliului Județean, al Inspectoratului Școlar, rectori și prorectori ai Universităților din Cluj într-o Asociație, pentru conectarea educației cu mediul economic și de business.

FF

Viziunea *Clusterului de Educație C-EDU* este cea a unui ecosistem educațional conectat și competent, care pune în centrul proceselor educaționale elevul/studentul, asigurându-i acestuia instrumentele și dezvoltarea abilităților care îl vor transforma într-un membru al societății competent, empatic și participant activ la structurarea comunității.

Obiective:

1. Asigurarea standardelor de calitate ale proceselor educative și conectarea acestora cu cele europene/internaționale;
2. Susținerea procesului de digitalizare a educației și crearea unor infrastructuri educaționale (poli de cercetare) care să faciliteze dezvoltarea unor activități interdisciplinare;
3. Creșterea calității educației preuniversitare și universitare prin raportarea la economia viitorului și, implicit, la formarea acelor competențe care o vor susține (norme europene – creativitate, dezvoltare antreprenorială și personală, gândire critică etc);
4. Introducerea în programele de învățare formale a cursurilor formatoare de abilități personale și interpersonale – educație culturală, dezvoltare personală, cetățenie activă, etc.;
5. Îmbunătățirea accesului grupurilor vulnerabile la educație în toate formele ei;
6. Conectarea structurilor educaționale cu cele profesionale;
7. Dezvoltarea unei oferte curriculare interinstituțională care dezvoltă competențe transversale;
8. Integrarea expașilor cu scopul de a crea un spațiu sigur pentru educația într-un un mediu multicultural.

În *Clusterul de Educație C-EDU* vor acționa reprezentanți ai instituțiilor de învățământ universitar și preuniversitar precum și companii din Cluj-Napoca și Transilvania, reprezentanți ai mediului de afaceri locali și regionali.

Membrii grupului de inițiativă al Clusterului de Educație C-EDU:

- Simona Baciu, Președinte **FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE**
- prof. univ. dr. Nelida Nedelcuț, Vice-Rector **ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ "GHEORGHE DIMA"**
- Conf. univ. dr. Mara Rațiu, Prorector **UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**
- Conf. univ. dr. Christian Sacarea, Prorector **UNIVERSITATEA "BABEȘ BOLYAI"**
- Prof. dr. Anca Dana Buzoianu, Rector **UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "IULIU HAȚIEGANU"**
- Prof. univ. dr. Cornel Catoi, Rector **UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA**

Viziunea *Clusterului de Educație C-EDU* este cea a unui ecosistem educațional conectat și competent, care pune în centrul proceselor educaționale elevul/studentul, asigurându-i acestuia instrumentele și dezvoltarea abilităților care îl vor transforma într-un membru al societății competent, empatic și participant activ la structurarea comunității.

Obiective:

1. Asigurarea standardelor de calitate ale proceselor educative și conectarea acestora cu cele europene/internaționale;
2. Susținerea procesului de digitalizare a educației și crearea unor infrastructuri educaționale (poli de cercetare) care să faciliteze dezvoltarea unor activități interdisciplinare;
3. Creșterea calității educației preuniversitare și universitare prin raportarea la economia viitorului și, implicit, la formarea acelor competențe care o vor susține (norme europene – creativitate, dezvoltare antreprenorială și personală, gândire critică etc);
4. Introducerea în programele de învățare formale a cursurilor formatoare de abilități personale și interpersonale – educație culturală, dezvoltare personală, cetățenie activă, etc.;
5. Îmbunătățirea accesului grupurilor vulnerabile la educație în toate formele ei;
6. Conectarea structurilor educaționale cu cele profesionale;
7. Dezvoltarea unei oferte curriculare interinstituțională care dezvoltă competențe transversale;
8. Integrarea spațiilor cu scopul de a crea un spațiu sigur pentru educația într-un mediu multicultural.

În *Clusterul de Educație C-EDU* vor acționa reprezentanți ai instituțiilor de învățământ universitar și preuniversitar precum și companii din Cluj-Napoca și Transilvania, reprezentanți ai mediului de afaceri locali și regionali.

Membrii grupului de inițiativă al Clusterului de Educație C-EDU:

- Simona Baeiu, Președinte **FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE**
- prof. univ. dr. Nelida Nedelcuț, Vice-Rector **ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ "GHEORGHE DIMA"**
- Conf. univ. dr. Mara Rațiu, Prorector **UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA**
- Conf. univ. dr. Christian Sacarea, Prorector **UNIVERSITATEA "BABEȘ BOLYAI"**
- Prof. dr. Anca Dana Buzoianu, Rector **UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "IULIU HAȚIEGANU"**
- Prof. univ. dr. Cornel Catoi, Rector **UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA**

- Prof. dr. ing. Daniela Popescu, Prorector UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA
- Vakar Istvan, Vicepreședinte CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
- Prof. Marinela Marc, Inspector Școlar General, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

Pe tot parcursul întâlnirilor grupului de inițiativă, Municipiul Cluj-Napoca a fost reprezentat de doamna Emilia Alina Botezan, șef birou relații externe și investitori precum și de doamna Oana Mureșan, purtător de cuvânt al Municipiului Cluj-Napoca.

Mulțumirile noastre pentru munca depusă în cadrul grupului de lucru se îndreaptă și spre doamna Mihaela Luțaș, prorector UBB mandatul 2012-2020 precum și către doamna Mariana Pop, fost inspector școlar general adjunct.

Vă informăm că până în acest moment, statutul și actul constitutiv al *Clusterului de Educație C-EDU* au primit votul favorabil al Consiliilor de Administrație și al Senatului pentru marea majoritate a Universităților membre.

Menționăm de asemenea, că încă de la înființare, diverși actori locali și-au exprimat acordul de principiu de a ne fi alături, încă de la început. Dintre acestea enumerăm: **companii private** precum NTT Data România, Bosch România, Emmerson, Arobs, Banca Transilvania, Continental Sibiu, Tenaris Zalău, Vitrina Felix Media, **asociații profesionale** precum Transilvania IT Cluster, Cluj IT Cluster, Transylvania Energy Cluster, Asociația investitorilor străini din Cluj, Asociația Femeilor de Afaceri Cluj și **culturale**, Teatrul de Păpuși Puck și ESUA – Asociația Culturală Româno-Germană. Lista rămâne deschisă în continuare, *Clusterul de Educație C-EDU*, urmând viziunea unei structuri mereu incluzivă.

Reprezentanții Grupului de inițiativă au decis ca lansarea oficială a *Clusterului de Educație C-EDU* să aibă loc în data de 6 octombrie 2020, de Ziua Internațională a Educației. Astfel, municipiul Cluj-Napoca ar deveni primul oraș românesc cu un astfel de Cluster, care va acționa, în mod activ, prin grupurile de lucru la crearea unei strategii locale și regionale coerente și implementarea unor proiecte, convinși fiind că doar împreună putem fi mai puternici.

Pentru începerea procedurilor legale de înregistrare Având în vedere până la momentul preconizat pentru lansarea oficială este nevoie de începerea procedurilor legale de înregistrare a actelor constitutive pe parcursul luni în curs, așteptăm răspunsul dumneavoastră până în data de 20 iulie 2020.



HOTĂRÂRE A SENATULUI UNIVERSITAR **Nr. 1216 / 02.07.2020**

În baza:

Legii Educației Naționale, nr. 1/2011, art.129;

Cartei Universității Tehnice din Cluj-Napoca, art. 28;

Legii nr. 55/2020; HG nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă;

HG nr. 476/2020;

Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului Universității Tehnice din Cluj-Napoca, art. 25(1), art. 27(1), art. 30, art. 51;

Adresei nr. 68/CA/02.06.2020, înaintată Senatului universitar sub semnătura Rectorului universității (aprobată de Consiliul de Administrație al Universității Tehnice din Cluj-Napoca în ședința din data de 02.06.2020) prin care se solicită aprobarea **“participării Universității Tehnice din Cluj-Napoca la constituirea asociației Clusterul de Educație din Cluj-Napoca C-EDU”**;

Senatul universitar întrunit în ședință on-line, prin vot electronic

Hotărâște

Articol unic. - Se aprobă **participarea Universității Tehnice din Cluj-Napoca la constituirea asociației Clusterul de Educație din Cluj-Napoca C-EDU.**

Președinte,

Prof.univ.dr.ing. Nicolae BURNETE

Consilier juridic,

Daniel STAN

Secretar principal,

Ing. Maria-Liana FENEȘAN



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ „GHEORGHE DIMA“ DIN CLUJ-NAPOCA
I.C. BRĂȚIANU 25, 400079 CLUJ-NAPOCA, ROMÂNIA
Tel./Fax: 0040-264-593879
e-mail: amgd@amgd.ro, www.amgd.ro

DECIZIA Nr. *242* din *7.07.2020*
de intrare a Academiei Naționale de Muzică Gheorghe Dima din Cluj-Napoca (ANMGD) în
Asociația CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU

În temeiul

Art. 213 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011;

Hotărârii nr. 80 a Consiliului de Administrație al ANMGD din 1.07.2020

RECTORUL Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima“ din Cluj-Napoca

DECIDE:

Art. 1: Academia Națională de Muzică „Gheorghe Dima“ din Cluj-Napoca (ANMGD) va fi membru fondator în Asociația CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU, va contribui la patrimoniul Asociației cu suma de 2000 de lei/an. ANMGD va fi reprezentată în Asociație prin doamna prorector, prof. univ. dr. Nelida Nedelcuț. La semnarea actelor de înființare a Asociației, ANMGD va fi reprezentată de doamna prorector, prof. univ. dr. Nelida Nedelcuț.

Art. 2: D-na prorector, prof. univ. dr. Nelida Nedelcuț, va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

RECTOR

Prof. univ.





Hotărâre nr. 9486/13.07.2020
privind participarea UBB ca membru fondator al
Asociației „Clusterul de Educație C-EDU”

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație a Universității Babeș-Bolyai nr. 9197/8.07.2020 privind participarea UBB ca membru fondator al Asociației „Cluster de Educație C-EDU”,

Văzând avizul favorabil al Comisiei pentru relația cu mediul socio-economic și academic național și avizul de principiu favorabil al Comisiei pentru Regulamente și probleme juridice,

Luând act de observațiile și rezervele formulate de Comisiile avizatoare
În temeiul art. 39 lit. Ț) din Carta Universității Babeș-Bolyai,

Senatul Universității Babeș-Bolyai,
reunit în ședință online la data de 13 iulie 2020,
hotărăște:

Art.1. Se aprobă **participarea Universității Babeș-Bolyai ca membru fondator al Asociației „Cluster de Educație C-EDU”.**

Art.2. Observațiile conținute în avizele emise de Comisia pentru relația cu mediul socio-economic și academic național, respectiv de Comisia pentru Regulamente și probleme juridice, se înaintează Rectoratului spre a fi supuse analizei celorlalți membri fondatori în procedura negocierii formei finale a actelor de înființare.

Președinte
Prof. univ. dr. Florin Streteanu

Secretar șef universitate
Cosmina-Ioana Suci

SENAT

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-597256 int. 2120
E-mail: senatumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 18277/25.06.2020

Hotărârea de Senat nr. 8 din 25 iunie 2020

Senatul Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca, întrunit în ședința din data de 25 iunie 2020, a hotărât următoarele:

1. Aprobarea propunerii **bugetului de venituri și cheltuieli** pentru anul 2020.
2. Aprobarea **Statelor de funcții** pentru structurile de cercetare din cadrul UMF „Iuliu Hațieganu”.
3. Aprobarea Procedurii pentru desfășurarea on-line a **cursurilor postuniversitare** organizate de Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, conform Anexei 1.
4. Aprobarea Procedurii pentru **susținerea on-line a lucrărilor de licență** pentru absolvenții Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, conform Anexei 2.
5. Aprobarea calendarului și a comisiilor de evaluare a dosarelor pentru locurile destinate **românilor de pretutindeni** la Facultatea de Farmacie, an universitar 2020 – 2021, astfel:

Calendar admitere:

Perioada de înscriere: 29 iunie - 12 iulie 2020

Publicare pe site-ul instituției a listei provizorii cu candidații declarați admiși: 13 iulie 2020

Depunere contestații: 14 - 15 iulie 2020

Publicare pe site-ul instituției a listei finale cu candidații declarați admiși: 16 iulie 2020

Comisia de evaluare a dosarelor:

Decan Prof. dr. Gianina Crișan

Prodecan Prof. dr. Béla Kiss

Prodecan Prof. dr. Laurian Vlase

Prodecan Conf. dr. Mirela Moldovan

Comisia de contestații:

Prof. dr. Cecilia Cristea

Prof. dr. Felicia Loghin

Prof. dr. Ilie Oniga

Prof. dr. Marcela Achim

Preluare dosare candidați:

Covaciu Diana – secretar Departament Studenți Internaționali

6. Validarea **Planurilor de învățământ** pentru toate programele de studiu ale facultăților de Medicină, Medicină dentară și Farmacie, pentru anul universitar 2020-2021. Acestea pot fi consultate pe site-urile facultăților.
7. Validarea **Formațiilor de studiu** pentru anul universitar 2020-2021, conform Anexei 3.
8. Aprobarea **Instrucțiunilor de normare** a cadrelor didactice în vederea constituirii statelor de funcții ale facultăților pentru anul universitar 2020-2021, conform Anexei 4.
9. Validarea calendarului și a comisiilor de **admitere** pentru **masteratele** din cadrul Facultății de Farmacie și masteratul Medicină Dentară Judiciară din cadrul Facultății de Medicină Dentară, conform Anexei 5.



10. Validarea taxelor de școlarizare și a diferitelor taxe pe care UMF „Iuliu Hațieganu” le va percepe pentru anul universitar 2020 – 2021, conform Anexei 6.
11. Aprobarea cuantumului regiei de cămin pentru anul universitar 2020-2021 conform Anexei 7.
12. Aprobarea comisiilor de selecție a dosarelor pentru admiterea prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților la programele de studiu în limbi străine, anul universitar 2020-2021:

Facultatea de Medicină

Decan, Prof. dr. Șoimița Mihaela Suciu
Prodecan, Prof. dr. Monica Popa
Prodecan, Prof. dr. Simona Clichici
Prodecan, Conf. dr. Anca Bojan
Prodecan, Conf. dr. Sorin Crișan
Prodecan, Conf. dr. Dan Blendea
Conf. dr. Codruța Alina Popescu
Conf. dr. Daniel Leucuța

Facultatea de Farmacie

Decan, Prof. dr. Gianina Crișan
Prodecan, Conf. dr. Mirela Moldovan
Prodecan, Prof. dr. Laurian Vlase
Prodecan, Prof. dr. Béla Kiss

13. Aprobarea exmatriculării de la doctorat, pentru nepromovarea anului de pregătire avansată, a studentului doctorand Dan Sabău-Tătar, înmatriculat în 2019, conducător științific Prof. dr. Lăcrămioara Perju-Dumbravă.
14. Validarea propunerilor de completare a comisiilor pentru posturile didactice scoase la concurs, perioadă nedeterminată, etapa 2, Facultatea de Medicină Dentară, conform Anexei 8.
15. Aprobarea eliminării barierei de ciclu care prevede obligativitatea promovării a 180 de credite ECTS la sfârșitul anului III pentru studenții de la Facultatea de Medicină, în mod excepțional pentru anul universitar 2019-2020.
16. Aprobarea propunerilor de exmatriculare din cadrul Facultății de Medicină:
 - a. Ben Hadj Amor Fedi, nr. matricol 31508, program de studiu Medicină limba franceză, pentru neplata taxelor școlare
 - b. Grabán István, nr. matricol 27447, program de studiu Medicină limba română, pentru abandon școlar
 - c. Bozai Dan, nr. matricol 935, program de studiu Asistență Medicală Generală, pentru neplata taxelor și abandon școlar
17. Aprobarea înființării programului de studii de master «Podiatrie» în cadrul Facultății de Medicină, 120 ECTS, director de program prof. dr. Simona Rednic.
18. Aprobarea modificării Metodologiei privind școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, conform Anexei 9.
19. Acordarea salariului suplimentar, pe criterii de calitate a muncii, începând cu 01.07.2020, următorilor salariați:

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Loc de muncă	Procent calculat la salariul de bază aferent lunii dec. 2018 ptr o funcție similară



1.	Vieovan Ioana-Victoria	șef birou	Birou Control Inventariere	30%
2.	Pop Rodica-Maria	administrator financiar	Birou Control Inventariere	30%
3.	Toșa Mihaela-Carmen	administrator financiar	Direcția Resurse Umane	30%
4.	Hogman Rareș-Victor	administrator patrimoniu	Serviciul Tehnic	30%
5.	Popa Iuliana Mariana	îngrijitoare	Direcția Social-Administrativă	30%
6.	Găji Ioana-Eugenia	îngrijitoare	Direcția Social-Administrativă	30%
7.	Șerdean Iacob-Ioan	portar	Direcția Social-Administrativă	30%
8.	Turc Dorina	administrator financiar	Direcția Resurse Umane	30%
9.	Stanomirescu Ionica	administrator financiar	Birou Control Inventariere	30%
10.	Ciornei Cristina	inginer	Birou Control Inventariere	30%
11.	Dărăban Mirela-Ioana	secretar	Decanat Medicină	30%
12.	Oanță Amalia	secretar	Proectorat dezvoltare academică și administrație universitară	30%

20. Numirea în calitate de **reprezentant** al UMF "Iuliu Hațieganu" în Consiliul de Administrație al Spitalului Clinic Militar de Urgență "Dr. Constantin Papilian" a doamnei prof. dr. Carmen Mihaela Mihu și a prof.dr. Sorin Claudiu Man ca supleant.
21. Suplimentarea statului de funcții al departamentului Biobază cu un post de medic veterinar.
22. Aprobarea **reducerii** normei didactice cu 30% pentru membrii Consiliului de Administrație al UMF "Iuliu Hațieganu", pentru anul universitar 2020-2021, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011.
23. Aprobarea **completării** normei didactice cu activități specifice de cercetare științifică, în situațiile în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform prevederilor legale în vigoare, în vederea întocmirii statelor de funcții, pentru anul universitar 2020-2021, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011. Această prevedere nu se aplică pentru posturile scoase la promovare sau concurs, ci numai la disciplinele unde nu există posturi vacante.
24. Aderarea UMF "Iuliu Hațieganu", ca membru fondator la **Cluster-ul de Educație C-EDU**, din Cluj-Napoca.
25. Acordarea **Medaliei Iuliu Hațieganu** domnului Prof. dr. Nicolae Dragoș Hâncu și domnului Prof. dr. Dorin Dumitru Borzea, cu ocazia împlinirii vârstei de 80 de ani, pentru contribuțiile remarcabile pe care le-au avut la dezvoltarea învățământului medical și stomatologic și a prestigiului universității în țară și străinătate.

Președinte Senat,
Prof. dr. Valentin Muntean

Secretar Șef Universitate,
Valeria Meseșan

Șef Oficiu Juridic,
Loredana-Julia Szakacs

Redactat,
Secretar Annamaria Hempel



Nr. 12126 /09.07.2020

Ședința de Senat din data de 09.07.2020 a avut următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea modificării planurilor de învățământ ale facultăților pentru anul universitar 2020-2021.
2. Aprobarea planului de învățământ al Școlii Doctorale de Științe Agricole Inginerești pentru anul universitar 2020-2021.
3. Aprobarea planului de învățământ al Școlii Doctorale de Medicină Veterinară pentru anul universitar 2020-2021.
4. Aprobarea planului de învățământ al DPPD; aprobarea modificării denumirii disciplinei Didactica specialității de la Nivel I cu denumirea de Didactica specializării conform OM 3850/02.05.2017.
5. Aprobarea înființării disciplinei facultative One health care să fie introdusă în planul de învățământ al DPPD la toate facultățile și pentru toți studenții indiferent de anul de studii.
6. Aprobarea modificării RU 60 cu următoarea prevedere: "*Coordonatorii de programe de rezidențiat precum și cadrele didactice care urmează cursuri de specializare recunoscute internațional beneficiază de o reducere cu 2 ore a normei didactice, cu aprobarea CA înainte de întocmirea statelor de funcții. În acest an beneficiază de reducerea normei Directorul Spitalului de Urgență FMV și responsabilul cu Grădina Botanică din USAMV CN*".
7. Aprobarea procedurii PO 30 – Finalizarea studiilor de licență.
8. Aprobarea procedurii PO 31 – Finalizarea studiilor de master.
9. Aprobarea numărului de formații de studiu pentru anul universitar 2020-2021, conform anexelor.
10. Aprobarea luării în considerare a proiectelor în derulare în anul calendaristic 2020 în vederea reducerii normei didactice pentru statele de funcții aferente anului universitar 2020-2021.
11. Aprobarea înlocuirii dnei ing. Simona Jurco cu dna asist.dr. Adriana Urcan în comisia de admitere a Facultății de Zootehnie și Biotehnologii, pentru sesiunile iulie și septembrie 2020.
12. Aprobarea noii componente a Comisiei de admitere de la Facultatea de Horticultură în anul 2020.
13. Aprobarea comisiei de specialiști pentru verificarea dosarului de abilitare depus de dnul conf.dr. Claudiu Ioan Bunea.
14. Aprobarea ca pentru anul universitar 2019-2020 suma de 2000 de lei alocată doctoranzilor pentru participări la conferințe să poată fi utilizată pentru achiziționarea de materiale pentru activități de cercetare.
15. Aprobarea prelungirii doctoratului cu 1 an, începând cu data de 01.10.2020, pentru drd. Barbu C.H. Andreea înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2015, cu frecvență redusă, buget, conducător științific prof.dr. Mireșan Vioara – SAI.
16. Aprobarea transferului drd. Cosma V. Dragoș Viorel de la prof.dr. Vodnar Dan la prof.dr. Bunea Andrea – SAI.
17. Aprobarea prelungirii doctoratului cu o perioadă de 1 an, începând din data de 01.10.2020, pentru drd. Roman I. Irina, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2016, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific prof.dr. Damian Aurel- MV.
18. Aprobarea exmatriculării de la doctorat a drd. Toma N. Adrian, înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific prof.dr. Brudașcă Florinel, pentru neîndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire și depășirea termenului de susținere publică a tezei de doctorat – MV.
19. Aprobarea studiului de fezabilitate mixt și indicatorii tehnico-economici pentru proiectul "*Modernizare infrastructurii educationale universitare de nutriție și patologie animala a U.S.A.M.V Cluj-Napoca la Jucu*" elaborată de către S.C. PROIECT CONSTREX CONSULTING S.R.L cu o valoare estimată de 32.970.540,28 lei (inclusiv TVA), din care 5.235.744,17 lei TVA,



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax 0264 593.792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

- respectiv C+M în valoare estimată de 21.211.495,34 lei (inclusiv TVA), din care 3.386.709,34 lei TVA, conform anexei.
20. Aprobarea ca valoarea lucrărilor menționate, să fie prevăzută în bugetul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca, pentru perioada de realizare a investiției.
 21. Aprobarea ca finanțarea lucrărilor prevăzute la punctul 19 să se facă prin Programul Operațional Regional - Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritate de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, Obiectiv Specific 10.3 Creșterea relevanței învățământului terțiar universitar în relație cu piața forței de muncă și sectoarele economice competitive în proporție de 98% și 2% contribuție provenind din fonduri proprii.
 22. Aprobarea ca atribuirea contractului de achiziție publică pentru lucrarea prevăzută la punctul 19 să se facă în condițiile și cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achizițiile publice.
 23. Aprobarea aderării USAMV CN la Clusterul de educație C-EDU.
 24. Aprobarea depunerii de către USAMV CN a unui proiect în calitate de lider de parteneriat în cadrul POCU, Axa 6, obiectivul specific 6.13, Innotech Student.
 25. Aprobarea noului buget al proiectului "Modernizare infrastructură educațională HOIA pentru desfășurarea activităților didactice și practice destinate învățământului agricol" în valoare de 36.273.297,75 lei cu TVA, respectiv a noii valori neeligibile a proiectului de 6.456.327,06 lei cu TVA; aprobarea noilor hotărâri care stau la baza acestei majorări respectiv Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect și Hotărârea de aprobare a studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici.
 26. Aprobarea casării și demolării serelor nr.4, 1-C7, 5-C8, 8-C13, centrala termică – C12 și casarea și demolarea parțială a serei nr. 6-C4, situate pe strada Horticultorilor nr. 5, Cluj-Napoca, jud.Cluj, din cadrul Stațiunii de Cercetări Horticole (SCH).
 27. Aprobarea constituirii unei comisii de analiză a abaterilor disciplinare săvârșite de dl. conf.dr. Cristian Merce, în conformitatea cu Legea 1 / 05.01.2011, secțiunea 7, art. 314, alin.(2). Aprobarea componenței Comisiei disciplinare formată din: prof.dr. Andrea Bunea, prof.dr. Ioana Pop, prof.dr. Liviu Holonec, conf.dr. Dan Sorin și conf.dr. Tudor Sălăgean. La cercetarea disciplinară va participa un reprezentant al Sindicatului USAMV CN.
 28. Aprobarea organizării concursului de promovare în grad superior a dnei Lorena Maria Bălăucă; comisiile de concurs și contestații, tematica și bibliografia, referatul de evaluare.
 29. Aprobarea organizării concursului de promovare în grad superior a dnei Antonia Popa; comisiile de concurs și contestații, tematica și bibliografia, referatul de evaluare.
 30. Aprobarea organizării examenului de promovare în grad superior a dnei Chiorean Mihaela; comisiile de concurs și contestații, bibliografia, referatul de evaluare.
 31. Aprobarea organizării examenului de promovare în grad superior a dnei Medeleanu Mădălina Lorena; comisiile de concurs și contestații, bibliografia, referatul de evaluare.
 32. Aprobarea prelungirii contractului individual de muncă al dnei Maria Nedișan cu o perioadă de 1 an.
 33. Diverse
1. Validarea tezelor de doctorat susținute în perioada 12.06.2020- 03.07.2020.

După aprobarea ordinii de zi, membrii senatori au votat următoarele

28



HOTĂRÂRI

1. Se aprobă modificările planurilor de învățământ ale facultăților (forma de învățământ cu frecvență și ID) pentru anul universitar 2020-2021.
2. Se aprobă planul de învățământ al Școlii Doctorale de Științe Agricole Inginerești pentru anul universitar 2020-2021.
3. Se aprobă planul de învățământ al Școlii Doctorale de Medicină Veterinară pentru anul universitar 2020-2021.
4. Se aprobă planul de învățământ al DPPD; se aprobă modificarea denumirii disciplinei Didactica specialității de la Nivel I cu denumirea de Didactica specializării conform OM 3850/02.05.2017.
5. Se aprobă înființarea disciplinei facultative One health care să fie introdusă în planul de învățământ al DPPD la toate facultățile și pentru toți studenții indiferent de anul de studii.
6. Se aprobă modificarea RU 60- Regulament privind întocmirea statelor de funcții pentru anul universitar 2020-2021 cu următoarea prevedere: *"Coordonatorii de programe de rezidențiat precum și cadrele didactice care urmează cursuri de specializare recunoscute internațional beneficiază de o reducere cu 2 ore a normei didactice, cu aprobarea CA înainte de întocmirea statelor de funcții. În acest an beneficiază de reducerea normei Directorul Spitalului de Urgență FMV, a responsabilul cu Grădina Botanică din USAMV CN și a administratorului SC Agronomia Agro Food Innovation SRL"*.
7. Se aprobă procedura PO 30 – Finalizarea studiilor de licență.
8. Se aprobă procedura PO 31 – Finalizarea studiilor de master.
9. Se aprobă numărul de formații de studiu pentru anul universitar 2020-2021, conform anexelor.
10. Se aprobă luarea în considerare a proiectelor în derulare în anul calendaristic 2020 în vederea reducerii normei didactice pentru statele de funcții aferente anului universitar 2020-2021.
11. Se aprobă înlocuirea dnei ing. Simona Jurco cu dna asist.dr. Adriana Urcan în comisia de admitere a Facultății de Zootehnie și Biotehnologii, pentru sesiunile iulie și septembrie 2020.
12. Se aprobă noua componență a Comisiei de admitere de la Facultatea de Horticultură în anul 2020.
13. Se aprobă comisia de specialiști pentru verificarea dosarului de abilitare depus de dnul conf.dr. Claudiu Ioan Bunea.
14. Se aprobă ca pentru anul universitar 2019-2020 suma de 2000 de lei alocată doctoranzilor pentru participări la conferințe să poată fi utilizată pentru achiziționarea de materiale pentru activități de cercetare.
15. Se aprobă prelungirea doctoratului cu 1 an, începând cu data de 01.10.2020, pentru drd. Barbu C.H. Andreea înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2015, cu frecvență redusă, buget, conducător științific prof.dr. Mireșan Vioara – SAI.
16. Se aprobă transferul drd. Cosma V. Dragoș Viorel de la prof.dr. Vodnar Dan la prof.dr. Bunea Andrea – SAI.
17. Se aprobă prelungirea doctoratului cu o perioadă de 1 an, începând din data de 01.10.2020, pentru drd. Roman I. Irina, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2016, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific prof.dr. Damian Aurel- MV.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

18. Se aprobă exmatricularea de la doctorat a drd. Toma N. Adrian, înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, fără bursă. conducător științific prof.dr. Brudașcă Florinel, pentru neîndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire și depășirea termenului de susținere publică a tezei de doctorat - MV.
19. Se aprobă studiul de fezabilitate mixt și indicatorii tehnico-economici pentru proiectul "Modernizare infrastructurii educationale universitare de nutriție și patologie animala a U.S.A.M.V Cluj-Napoca la Jucu" elaborată de către S.C. PROIECT CONSTREX CONSULTING S.R.L cu o valoare estimată de 32.970.540,28 lei (inclusiv TVA), din care 5.235.744,17 lei TVA, respectiv C+M în valoare estimată de 21.211.495,34 lei (inclusiv TVA), din care 3.386.709,34 lei TVA, conform anexei.
20. Se aprobă ca valoarea lucrărilor mai sus menționate să fie prevăzută în bugetul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca, pentru perioada de realizare a investiției.
21. Se aprobă ca finanțarea lucrărilor prevăzute la punctul 19 să se facă prin Programul Operațional Regional - Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritate de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, Obiectiv Specific 10.3 Creșterea relevanței învățământului terțiar universitar în relație cu piața forței de muncă și sectoarele economice competitive în proporție de 98% și 2% contribuție provenind din fonduri proprii.
22. Se aprobă ca atribuirea contractului de achiziție publică pentru lucrarea prevăzută la punctul 19 să se facă în condițiile și cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achizițiile publice.
23. Se aprobă aderarea USAMV CN la Clusterul de educație C-EDU.
24. Se aprobă depunerea de către USAMV CN a unui proiect în calitate de lider de parteneriat în cadrul POCU, Axa 6, obiectivul specific 6.13, Innotech Student.
25. Se aprobă noul buget al proiectului Modernizare infrastructură educațională HOIA pentru desfășurarea activităților didactice și practice destinate învățământului agricol în valoare de 36.273.297,75 lei cu TVA, respectiv a noii valori neeligibile a proiectului de 6.456.327,06 lei cu TVA; se aprobă noile hotărâri care stau la baza acestei majorări respectiv: Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect și Hotărârea de aprobare a studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici.
26. Se aprobă casarea și demolarea serelor nr.4, 1-C7, 5-C8, 8-C13, centrala termică - C12 și casarea și demolarea parțială a serei nr. 6-C4, situate pe strada Horticultorilor nr. 5, Cluj-Napoca, jud.Cluj, din cadrul Stațiunii de Cercetări Horticole (SCH). La baza aprobării stă raportul de expertiză tehnică nr. 227 din iunie 2020 elaborat de expert tehnic prof.dr. Augustin Popa.
27. Se aprobă constituirea unei comisii de analiză a abaterilor disciplinare săvârșite de dl. conf.dr. Cristian Merce, în conformitatea cu Legea 1 / 05.01.2011, secțiunea 7, art. 314, alin.(2). Se aprobă componența Comisiei disciplinare formată din: prof.dr. Andrea Bunea, prof.dr. Ioana Pop, prof.dr. Liviu Holonec, conf.dr. Dan Sorin și conf.dr. Tudor Sălăgean. La cercetarea disciplinară va participa un reprezentant al Sindicatului USAMV CN.
28. Se aprobă organizarea examenului de promovare în grad superior a dnei Lorena Maria Bălăucă; comisiile de concurs și contestații, tematica și bibliografia, referatul de evaluare.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

29. Se aprobă organizarea examenului de promovare în grad superior a dnei Antonia Popa; comisiile de concurs și contestații, tematica și bibliografia, referatul de evaluare.
30. Se aprobă organizarea examenului de promovare în grad superior a dnei Chiorean Mihaela; comisiile de concurs și contestații, bibliografia, referatul de evaluare.
31. Se aprobă organizarea examenului de promovare în grad superior a dnei Medeleanu Mădălina Lorena; comisiile de concurs și contestații, bibliografia, referatul de evaluare.
32. Se aprobă prelungirea contractului individual de muncă al dnei Maria Nedișan cu o perioadă de 1 an.
33. Se validează tezele de doctorat susținute în perioada 12.06.2020- 03.07.2020.

PREȘEDINTE SENAT
Prof. univ. Dr. Viorel MITRE





UNIVERSITATEA
DE ARTĂ
ȘI DESIGN
CLUJ-NAPOCA

SENAT
HOTĂRĂREA SENATULUI UAD Cluj – Napoca nr. 39 din 21. 07. 2020

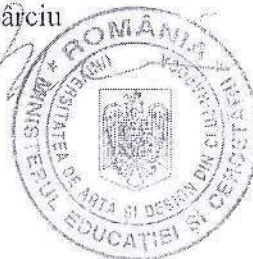
Senatul universitar hotărăște aderarea UAD, în calitate de membru fondator, la ASOCIAȚIA “CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU”, acronim C-EDU, persoană juridică română de drept privat fără scop patrimonial și care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentelor acte constitutive, a dispozițiilor cuprinse în OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, modificată și aprobată prin L. 246/2005, precum și a completărilor aduse de alte norme aplicabile persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial, potrivit legislației române.

Alături de UAD, lista membrilor fondatori cuprinde: FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE, ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ “GHEORGHE DIMA”, UNIVERSITATEA “BABEȘ BOLYAI”, UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „IULIU HAȚIEGANU”, UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA, UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA, CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ și MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA.

Scopul asociației C-EDU este de a acționa ca un spațiu de dialog și colaborare între principalii actori implicați în educație în vederea a îmbunătățirii accesului elevilor și studenților la structuri educaționale și formative, de a crește calitatea proceselor educaționale și de a conecta educația continuă cu mediul economic. C-EDU va susține intersecția formării profesionale cu cercetarea și inovarea în scopul racordării educației la dinamica schimbărilor sociale.

Punerea acesteia în aplicare în termenul legal.

PREȘEDINTE SENAT,
Prof.univ.dr. Ioan Sbârciu





HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL ISJ CLUJ

Nr. 187 din 4.06.2020

Având în vedere invitația de intrare a ISJ Cluj ca membru fondator în Asociația „**Cluster de Educație C-Edu**” cu scopul de a acționa ca un spațiu de dialog și colaborare între principalii actori implicați în educație, cu scopul de a îmbunătăți accesul elevilor și studenților la structuri educaționale și formative, de a crește calitatea proceselor educaționale și de a conecta educația continuă cu mediul economic,

Ținând cont de prevederile:

- OG nr.26/2000 privind asociațiile și fundațiile, modificată și aprobată prin Legea 246/2005, precum și completările aduse prin alte acte normative aplicabile persoanelor juridice de drept privat fără scop patrimonial, potrivit legislației românești,
- art.8 alin.2 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj

Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Cluj, întrunit în ședință ordinară online în data de 04.06.2020.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă intrarea Inspectoratului Școlar Județean Cluj ca **membru fondator în Asociația „Cluster de Educație C-Edu”**, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, Aleea Băișoara 2A, asociație cu o durată de funcționare nedeterminată.

Art.2. Inspectoratul Școlar Județean Cluj va fi reprezentat în Asociație prin doamna Marinela Marc, inspector școlar general.

Art.3. La semnarea actelor de înființare a Asociației, Inspectoratul Școlar Județean Cluj va fi reprezentat în Asociație de doamna Marinela Marc, inspector școlar general.

Art.4. Actul constitutiv, Statutul și invitația de asociere reprezintă anexe la prezenta hotărâre.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se însărcinează secretarul CA, care va comunica documentele în vederea constituirii asociației „**Cluster de Educație C-Edu**”.

Președinte Consiliu de Administrație,
Inspector școlar general,
Marinela Marc



Secretar Consiliul de Administrație,
Consilier,
Coroianu Melviora

Aviz legalitate,
Consilier juridic,
Ovidiu Lateș

33

DECIZIA Nr. 305/ 22.06.2020
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE
FUNDATIA TRANSYLVANIA COLLEGE

*Sediul Mun. Cluj-Napoca, Aleea Baisoara, nr. 2A, jud. Cluj, cu nr. 163/01.03.1996 din Registrul Special
al Asociațiilor si Fundațiilor Judecătoria Cluj-Napoca, având cod unic de înregistrare RO 8590047*

Astăzi, 22.06.2020, ora 15:00, în Mun. Cluj-Napoca, str. Baisoara, nr. 2A, jud. Cluj, a avut
loc întâlnirea Consiliului de administrație Transylvania College Foundation

în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații
și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile
Actului de Constituție și al Statului Fundatiei.

Consiliul de administrație format din:

Dna Baciú Simona Diana, Dna Ruxandra Mercea, Dl. Dan Baciú, Dl. Tudor Baciú

DECIDE

Art. 1 Se aproba cu unanimitate de voturi dobândirea de către Fundatia Transylvania College a
calității de membru fondator în asociația în curs de constituire ASOCIATIA "CLUSTER DE
EDUCATIE C-EDU" denumire rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul
180794 din 06.03.2020 eliberată de către Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații
Publice.

Art. 2 Se aproba cu unanimitate de voturi ca persoana desemnată să reprezinte Fundatia
Transylvania College în asociația în curs de constituire ASOCIATIA "CLUSTER DE EDUCATIE
C-EDU" sa fie:

Dna Baciú Simona Diana, cetățean român, născut la data de 10.02.1962, în Mun. Cluj-
Napoca, jud. Cluj, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, Județ Cluj, posesor a
C.I., seria eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca, la data de 03.10.2016, având CNP

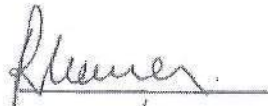
Se împuternicește Dna **Baciu Simona Diana**, cetățean român, născut la data de 10.02.1962, în Mun. Cluj-Napoca, jud. Cluj, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, Județ Cluj, posesor a C.I., seria _____ eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca, la data de 03.10.2016, având CNP _____ să semneze în numele și pe seama Fundatiei Transylvania College, orice documente necesare aducerii la indeplinire a prezentei decizii (Statut, Act Constitutiv, Contract de comodat etc.), semnătura ei fiindu-ne opozabilă.

Prezenta Decizie a fost redactata astăzi, 22.06.2020, la Cluj-Napoca și conține 2 (doua) pagini - inclusiv semnăturile membrilor Consiliului de administratie al Fundatiei Transylvania College.

Simona Diana Baciu




Ruxandra Mercea



Dan Baciu



Tudor Baciu



CONTRACT DE COMODAT

1/22.06.2020

(Încheiat azi 22.06.2020, Cluj-Napoca, Aleea Băișoara 2A, jud. Cluj, România)

PĂRȚILE:

1. FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE, cu sediul în Cluj-Napoca, Aleea Băișoara 2A, jud. Cluj, România având numărul 163/01.03.1996 din Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor Judecătoria Cluj-Napoca, având cod unic de înregistrare RO 8590047 reprezentată prin **Președinte Baciú Simona Diana**, cetățean român, născut la data de 10.02.1962, în Mun. Cluj-Napoca, jud. Cluj, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, Str.

_____, Județ Cluj, posesor a C.I., seria _____ eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca, la data de 03.10.2016, având CNP _____, în calitate de proprietar, denumit în continuare **COMODANT**, pe de o parte

ȘI

2. ASOCIAȚIA CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU, asociație în curs de înființare - denumire rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul 180794 din 06.03.2020 eliberată de către Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice., reprezentată prin **Președinte Baciú Simona Diana**, cetățean român, născut la data de 10.02.1962, în Mun. Cluj-Napoca, jud. Cluj, domiciliat în Mun. Cluj-Napoca, Str.

_____, Județ Cluj, posesor a C.I., seria _____ eliberată de SPCLEP Cluj-Napoca, la data de 03.10.2016, având _____ denumită în continuare **COMODATAR**, pe de altă parte

De comun acord au convenit la încheierea prezentului contract de comodat:

OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 Obiectul contractului îl constituie asigurarea folosinței gratuite de către comodant în favoarea comodatarului a unei camere din imobilul situat în proprietatea comodantului România, județul Cluj, Mun. Cluj-Napoca, Aleea Băișoara 2A în vederea stabilirii sediului **ASOCIAȚIEI CLUSTER DE EDUCAȚIE C-EDU**.

DURATA CONTRACTULUI

Art.2 Contractul se încheie pe perioada nedeterminată.

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3 Obligațiile *comodatarului* sunt următoarele:

- a) să îngrijească și să conserve locuința ca un bun proprietar;
- b) să folosească imobilul conform destinației sale, aceea de sediu;
- c) să predea locuința liberă și în bună-stare, la data expirării termenului contractului;

d) răspunde dacă locuința se deteriorează din vina sa.

Art.4 Obligațiile *comodantului* sunt următoarele:

- a) să predea spre folosință *comodatarului* 1 cameră din imobilul mai sus menționat;
- b) să asigure liniștita folosință a spațiului ce face obiectul contractului, pe toată durata sa;
- c) să răspundă de repararea daunelor cauzate de viciile ascunse ale locuinței

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri :

- prin neexecutare;
- în caz de imposibilitate fortuită de executare din partea oricăreia dintre părți;
- în caz de insolvabilitate sau faliment a oricăreia dintre părți;
- la cererea oricăreia dintre părți, cu obligația de notificare în scris într-un termen de 30 zile.

LITIGII

Art.6. Toate litigiile născute în legătură cu încheierea, modificarea, executarea și încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă.

DISPOZIȚII FINALE

Art.7. Clauzele prevăzute în prezentul contract se completează cu dispozițiile dreptului comun în materie.

ALTE CLAUZE

Art.8. De comun acord, părțile pot modifica clauzele prezentului contract.

Art.9. Părțile nu pot denunța în mod unilateral contractul, decât sub rezerva unei notificări prealabile făcute cu 30 de zile înainte.

Art.10. Nerespectarea clauzelor prevăzute în prezentul contract, atrage răspunderea părții în culpă și plata de daune interese.

Redactat și semnat în 3 exemplare originale azi, 22.06.2020

COMODANT,

**TRANSYLVANIA COLLEGE
FOUNDATION**

Prin

BACIU SIMONA-DIANA

COMODATAR,

**ASOCIAȚIA CLUSTER DE EDUCAȚIE
C-EDU**

Prin

BACIU SIMONA-DIANA

Simona Baciu

Simona Baciu

MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA

PRIMARUL

Nr.388728/1/13.08.2020

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clustreul de educație C-EDU” și aprobarea actului constitutiv și statutului asociației

Prin adresa nr. 321240/1/7.07.2020 (anexată în copie), Municipiul Cluj-Napoca a fost invitat să participe, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clusterul de educație C-EDU”. În adresă se menționează faptul că Municipiul Cluj-Napoca a fost mereu alături de inițiativele de clusterizare din regiune, fiind un partener activ în derularea colaborării dintre mediul academic și cel economic.

Începând cu toamna anului 2019, la nivel local, s-a constituit un grup de inițiativă și au fost organizate o serie de întâlniri de lucru pentru analiza oportunității creării unei astfel de structuri – Clusterul de Educație C-EDU – în care să fie implicați cei mai relevanți actori care deserveșc și pot să contribuie la dezvoltarea acestui sector.

Discuțiile privind înființarea clusterului au continuat online, chiar și în ultimele luni, în condițiile pandemiei. Această situație a demonstrat, o dată în plus, nevoia coagulării tuturor actorilor locali, reprezentanți ai Municipiului și Consiliului Local, Județului Cluj, ai Inspectoratului Școlar Județean, rectori și prorectori ai Universităților din Cluj, într-o Asociație, pentru conectarea educației locale cu piața muncii și mediul economic pe de o parte, dar și cu ecosistemul de suport pentru ca procesul educațional să ofere o stare de echilibru profesorilor, elevilor, studenților și familiilor acestora.

Viziunea Clusterului de Educație C-EDU este cea a unui ecosistem educațional conectat și competent, care pune în centrul proceselor educaționale elevul/studentul, asigurându-i acestuia instrumentele și dezvoltarea abilităților care îl vor transforma într-un membru al societății empatic și participant activ la structurarea comunității. În Clusterul de Educație C-EDU vor acționa reprezentanți ai instituțiilor de învățământ universitar și preuniversitar precum și companii din Cluj-Napoca și Transilvania, reprezentanți ai mediului de afaceri locali și regionali, iar lansarea clusterului este prevăzută pentru data de 6 octombrie a.c, ziua de 6 octombrie fiind ziua internațională a educației.

În temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clustreul de educație C-EDU” și aprobarea actului constitutiv și statutului asociației.

PRIMAR



Emil Boc

DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECȚIA ECONOMICĂ
BIROUL RELAȚII EXTERNE ȘI INVESTITORI
Nr. 389439/105/13.08.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

privind propunerea de aprobare a proiectului de hotărâre privind participarea Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clusterul de educație C-EDU” și aprobarea actului constitutiv și statutului asociației

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 388728/1/13.08.2020 al Primarului Municipiului Cluj-Napoca;

Proiectul de hotărâre privind propunerea de aprobare a participării Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clusterul de educație C-EDU” și aprobarea actului constitutiv și statutului asociației;

Prin adresa nr. 321240/1/7.07.2020 (anexată în copie), în care se menționează faptul că Municipiul Cluj-Napoca a fost mereu alături de inițiativele de clusterizare din regiune, fiind un partener activ în derularea colaborării dintre mediul academic și cel economic, acesta a fost invitat să participe, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clustel de educație C-EDU”.

Începând cu toamna anului 2019, la nivel local s-a constituit un grup de inițiativă și au fost organizate o serie de întâlniri de lucru pentru analiza oportunității creării unei astfel de structuri – Clusterul de Educație C-EDU – în care să fie implicați cei mai relevanți actori care deservesc și pot să contribuie la dezvoltarea acestui sector.

Discuțiile privind înființarea clusterului au continuat online, chiar și în ultimele luni, în condițiile pandemiei. Această situație a demonstrat, o dată în plus, nevoia coagulării tuturor actorilor locali, reprezentanți ai Municipiului și Consiliului Local, Județului Cluj, ai Inspectoratului Școlar Județean, rectori și prorectori ai Universităților din Cluj, într-o Asociație, pentru conectarea educației locale cu piața muncii și mediul economic pe de o parte, dar și cu ecosistemul de suport pentru ca procesul educațional să ofere o stare de echilibru profesorilor, elevilor, studenților și familiilor acestora.

Obiectivele acestui cluster constau în: asigurarea standardelor de calitate ale proceselor educative și conectarea acestora cu cele europene/internaționale; susținerea procesului de digitalizare a educației și crearea unor infrastructuri educaționale (poli de cercetare) care să faciliteze dezvoltarea unor activități interdisciplinare; creșterea calității educației preuniversitare și universitare prin raportarea la economia viitorului și, implicit, la formarea acelor competențe care o vor susține (norme europene – creativitate, dezvoltare antreprenorială și personală, gândire critică etc); introducerea în programele de învățare formale a cursurilor formatoare de abilități personale și interpersonale – educație culturală, dezvoltare personală, cetățenie activă, etc.; îmbunătățirea accesului grupurilor vulnerabile la educație în toate formele ei; conectarea structurilor educaționale cu cele profesionale; dezvoltarea unei oferte curriculare interinstituțională care dezvoltă competențe transversale; integrarea expaților cu scopul de a crea un spațiu sigur pentru educația într-un un mediu multicultural.

În Clusterul de Educație C-EDU vor acționa reprezentanți ai instituțiilor de învățământ universitar și preuniversitar precum și companii din Cluj-Napoca și Transilvania, reprezentanți ai mediului de afaceri locali și regionali.

Membrii grupului de inițiativă al Clusterului de Educație C-EDU: - Simona Baciuc, Președinte FUNDAȚIA TRANSYLVANIA COLLEGE - prof. univ. dr. Nelida Nedelcuț, Vice-Rector ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ "GHEORGHE DIMA" - Conf. univ. dr. Mara Rațiu, Prorector UNIVERSITATEA DE ARTĂ ȘI DESIGN DIN CLUJ-NAPOCA - Conf. univ. dr. Christian Sacarea, Prorector UNIVERSITATEA "BABEȘ BOLYAI" - Prof. dr. Anca Dana Buzoianu, Rector UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "TULIU HAȚIEGANU" - Prof. univ. dr. Cornel Catoi, Rector UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA, Prof. dr. ing. Daniela Popescu, Prorector UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ NAPOCA - Vakar Istvan, Vicepreședinte CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ - Prof. Marinela Marc, Inspector Școlar General, INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ.

Pe tot parcursul întâlnirilor grupului de inițiativă, Municipiul Cluj-Napoca a fost reprezentat de doamna Emilia Alina Botezan, șef birou relații externe și investitori precum și de doamna Oana Mureșan, purtător de cuvânt al Municipiului Cluj-Napoca.

Vă informăm că, până în acest moment, statutul și actul constitutiv al Asociației Clusterului de Educație C-EDU au primit votul favorabil al Consiliilor de Administrație și al Senatului pentru toate Universitățile membre.

Menționăm faptul că, încă de la înființare, diverși actori locali și-au exprimat acordul de a deveni membri în acest cluster. Lista va rămâne deschisă în continuare, și după momentul

înființării sale legale, Clusterul de Educație C-EDU având viziunea unei structuri mereu deschise și incluzive.

Reprezentanții Grupului de inițiativă au decis ca lansarea oficială a Clusterului de Educație C-EDU să aibă loc în data de 6 octombrie 2020, de Ziua Internațională a Educației. Astfel, municipiul Cluj-Napoca ar deveni primul oraș românesc cu un astfel de cluster, care va acționa, în mod activ, prin grupurile de lucru la crearea unei strategii locale și regionale coerente în domeniu.

Conform statutului Clusterului de Educație C-EDU, s-a stabilit patrimoniul inițial, la data constituirii asociației, în sumă de 10.000 lei, format din aportul în bani al tuturor membrilor fondatori cotizanți, respectiv câte 1.000 lei pentru fiecare membru. Pentru anul 2020 nu se achită cotizație. Cotizația membrilor asociației, începând cu anul 2021 va fi de 2000 lei/an, sumă ce trebuie achitată în primul trimestru al anului.


Din punct de vedere juridic sunt întrunite cumulativ condițiile legale în vederea acordării finanțării propuse. În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit.e) coroborat cu alin. (9) lit. a) și c), art. 89 alin.(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local „*a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local; c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.*” Totodată potrivit art. 154 alin.(6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ”*Primarul, în calitatea sa de autoritate publică executivă a administrației publice locale, reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române și străine, precum și în justiție.*” De asemenea, potrivit art. 1 din Ordonanța de Urgență nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare în temeiul căruia „(1) *Persoanele fizice și persoanele juridice care urmăresc desfășurarea unor activități de interes general sau în interesul unor colectivități ori, după caz, în interesul lor personal nepatrimonial pot constitui asociații ori fundații în condițiile prezentei ordonanțe*”, respectiv art. 6 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 26/2000, care prevăd obligativitatea încheierii actului constitutiv și a statutul asociației de către membrii asociații în formă autentică sau atestată de avocat, în vederea dobândirii personalității juridice. În baza prevederilor legale mai sus menționate, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere economic, raportat la dispoziția art. 35, alin. 6 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, *“Obligațiile financiare rezultate din acorduri de cooperare, de înfrățire sau de aderare a unităților administrativ-teritoriale la asociații interne organizate la nivel național ori la organizații internaționale cu personalitate juridică, hotărâte de autoritățile deliberative, în condițiile legii, se suportă din bugetele locale ale acestora.”*, coroborat cu art. 46 din Ordonanța de Guvern nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 246/2005 *“(1) Veniturile asociațiilor sau federațiilor provin din: a) cotizațiile membrilor; b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale; c) dividendele societăților comerciale înființate de asociații sau de federații; d) venituri realizate din activități economice directe; e) donații, sponsorizări sau legate; f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale; g) alte venituri prevăzute de lege. (2) Veniturile fundațiilor sunt cele prevăzute la alin. (1) lit. b)-g).”*, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură economică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de membru fondator, la constituirea Asociației „Clusterul de educație C-EDU” și aprobarea actului constitutiv și statutului asociației, poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Alina Rus

Director Direcția Juridică

 13.08.2020.

Olimpia Moigrădan

Director Direcția Economică

Emilia Botezan

Șef Birou Relații externe și Investori

