

CONTRACT DE SERVICII
nr. 441996 din 14.09.2020

În temeiul Legii 98/2016 și HG 395/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, între:

MUNICIPIUL CLUJ - NAPOCA cu sediul în municipiul Cluj – Napoca str. Moșilor nr. 3, telefon 0264.596030, fax 0264.431575, cod fiscal nr. 4305857, cont virament RO51TREZ24A705000200200X deschis la Banca Națională – Trezoreria Cluj, reprezentat prin Primar, **EMIL BOC**, în calitate de achizitor și

si **Prestatorul S.C. CH NAPOCA CONTROLLER S.R.L.** cu sediul în Cluj Napoca str. Muresului nr. 54, ap. 10, judetul Cluj, telefon/fax: 07471473536, nr. inmatriculare J12/2220/2017, cod de inregistrare fiscala 37509004, cont deschis la Trezoreria Cluj cu nr. RO63TREZ2165069XXX037090, reprezentat prin **MARIUS HULPE** în calitate de administrator, a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. - Prestatorul se obliga sa realizeze activitatea de dirigentie de santier pentru obiectivul „*Executare lucrari de reabilitare si consolidare imobil str. Iuliu Maniu nr. 3- Corp C 2, Cluj Napoca*”.

2.2. – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **70.000,00 lei fara TVA**, în conformitate cu formularul de oferta depus la procedura.

Decontarea serviciilor se va face procentual (%) din valoarea în lei cu TVA a situațiilor de lucrări real executate, certificate de către diriginte și acceptate la plata de beneficiar.

3. Durata contractului

3.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de dirigentie de santier aferente proiectului „*Executare lucrari de reabilitare si consolidare imobil str. Iuliu Maniu nr. 3- Corp C2, Cluj Napoca*”, pe toata perioada de executie a lucrărilor, inclusiv perioada desfasurarii receptiei la terminarea lucrărilor, garantiei și a receptiei finale.

4. Definiții

4.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții,

incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

5. Aplicabilitate

5.1. - Contractul de servicii intră în vigoare la data de 21.09.2020

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) propunerea tehnică;
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini;
- d) garanția de buna executie;

7. Standarde

7.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator.

8. Caracterul public al contractului

8.1. (1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informatii poate fi restrictionat in cazul in care acestea sunt clasificate prin acordul partilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii.

(3) In cazul in care s-a precizat confidentialitatea anumitor clauze, o parte contractanta nu are dreptul de a face cunoscuta respectiva prevedere fara acordul scris al celeilalte parti, cu doua exceptii:

- informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta
- partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Responsabilitățile prestatorului

Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

In exercitarea verificarii realizarii corecte a executiei lucrarilor de constructii conform Ordinului 1496/2011, dirigintii de santier au urmatoarele obligatii:

1. verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
2. verificarea concordanței dintre prevederile autorizației și ale proiectului;
3. preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină;
4. participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
5. predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;
6. studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

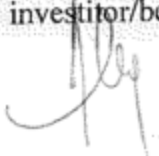


7. verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
8. verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;
9. verificarea existenței și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
10. verificarea existenței și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
11. verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate, proiecte, contracte;
12. interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale);
13. urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului;
14. verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;
15. interzicerea executării de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare;
16. participarea la verificarea în faze determinante;
17. efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
18. interzicerea utilizării de tehnologii noi neagrementate tehnic;
19. asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
20. urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
21. transmiterea către proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
22. dispunerea opririi execuției, demolării sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;
23. verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
24. urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
25. preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
26. urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia;
27. asigurarea secretariatului recepției și întocmirea actelor de recepție;
28. urmărirea soluționării obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și realizării recomandărilor comisiei de recepție;
29. predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției finale.

Obligațiile prevăzute mai sus nu sunt limitative, dirigințele de șantier putând participa în calitate de reprezentant al investitorului/beneficiarului în toate fazele privind conceperea, proiectarea și realizarea construcțiilor, în limitele atribuțiilor stabilite prin reglementările în vigoare și ale contractului încheiat cu investitorul/beneficiarul.

Diriginții de șantier răspund în cazul neindeplinirii obligațiilor prevăzute de lege, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ a lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și contracte.

Diriginții de șantier răspund față de investitor/beneficiar, conform legii, pentru verificarea




realizării corecte a execuției lucrărilor de construcții și au în principal următoarele drepturi și obligații în următoarele faze :

- FAZA I – PREGATIREA EXECUTIEI LUCRARILOR ;
- FAZA II – EXECUTIA LUCRARILOR ;
- FAZA III – RECEPTIA LUCRARILOR ;
- FAZA IV – PERIOADA DE GARANTIE ;
- FAZA V – ALTE RESPONSABILITATI.

FAZA I – PREGATIREA EXECUTIEI LUCRARILOR

- a) verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la aceasta;
- b) verifică corespondența dintre prevederile autorizației și ale proiectului;
- c) preia amplasamentul și reperle de nivelment și le predă executantului libere de orice sarcină;
- d) participă împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper . Dispune marcarea și protejarea acestora ;
- e) predă constructorului terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
- f) studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- g) verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați;
- h) verifică existența în proiect a prevederilor privind fazele determinante, precum și a programului de control al calității;
- i) verifică existența tuturor avizelor, acordurilor, precum și respectarea prevederilor acestora . Respectarea prevederilor legale privind documentația tehnică;
- j) preda împreună cu investitorul , executantului , amplasamentul liber de orice sarcini și bornele de reper precizate de proiectant și întocmește procesul verbal de predare-primire amplasament . La predarea-primirea amplasamentului consultanța va convoca reprezentanții investitorului , executantului , detinatorilor de rețele și a altor institutii necesare a fi prezente cu aceasta ocazie ;
- k) pregătește toate documentele necesare analizei și deciziei , solicitate de investitor , privind ordinea de efectuare a lucrărilor (planuri coordonatoare privind rețelele , etc.) în intervalul de execuție . Coordonează execuția lucrărilor cu rețelele edilitare ale diferiților beneficiari de exploatare .
- l) întocmește scrisorile către proiectant pentru cereri de completari, coordonari, adaptari la teren în condițiile încadrării în valorile și termenele aprobate pentru realizarea lucrărilor,
- m) verifică și înaintează spre aprobare beneficiarului, graficul detaliat de urmărire a execuției lucrărilor.

FAZA II – EXECUTIA LUCRARILOR ;

- a) urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
 - b) verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;
 - c) interzice utilizarea de lucrători neautorizați pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens;
 - d) efectuează verificările prevăzute în norme și semnează documentele întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
 - e) participă la verificarea în faze determinante;
 - f) interzice utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic;
 - g) asistă la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
 - h) urmărește realizarea lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, admitând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;
 - i) cere executantului, după caz, sistarea execuției, demolarea sau refacerea lucrărilor executate necorespunzător, în baza soluțiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru elaborarea acestora;
- 

- j) transmite proiectantului sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- k) verifică respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
- l) urmărește respectarea de către executant a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate;
- m) verifică respectarea legislației cu privire la materialele utilizate (existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile din certificatele de calitate, din contracte, din proiecte),
- n) interzice utilizarea de materiale, semifabricate și prefabricate necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate sau fără agrement tehnic,
- o) urmărește executarea tuturor probelor și verificărilor prevăzute în proiect, în caietele de sarcini și în normativul în vigoare,
- p) urmărește realizarea execuției lucrărilor conform termenelor stabilite în graficul de execuție aprobat de beneficiar,
- r) efectuează în numele investitorului activitatea pe linie financiară, de verificare și decontare a lucrărilor executate. Consultanța, în calitate de împuternicit al investitorului sau al beneficiarului, verifică situațiile de plată aferente cantităților de lucrări real executate din devizele pe categorii de lucrări a devizului oferta anexat la contract, pe baza caietelor de măsuratori, a facturilor pentru materiale și a documentelor doveditoare pentru tarifele de manoperă, transport și utilaje, verifică modul de actualizare a situațiilor de plată conform normelor în vigoare și se prezintă împreună cu constructorul la investitor în vederea însușirii și decontării acestora,
- s) analizează, avizează și prezintă spre aprobare beneficiarului toate modificările apărute pe parcursul execuției lucrărilor,
- t) urmărește respectarea sistemului de asigurare a calității la executant,
- u) asigură implementarea unui sistem propriu de asigurare a calității de către investitor, utilizator, în activitățile ce privesc realizarea construcțiilor pentru care prestează activitatea de consultanță,
- v) asigură imagini foto cu starea inițială a străzii, pe parcursul execuției lucrărilor cât și la finalizarea lucrărilor,
- x) urmărește săptămânal încadrarea în graficele de execuție și raportează investitorului,
- y) participă la verificarea lucrărilor pe faze de execuție și dispune măsuri pentru asigurarea efectuării de către executant a tuturor verificărilor de calitate stabilite de normele tehnice și caietele de sarcini.

FAZA III – RECEPȚIA LUCRĂRILOR ;

- a) preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- b) urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare și predă terenul deținătorului acestuia;
- c) participă la recepția lucrărilor, asigură secretariatul recepției și întocmește actele de recepție . La recepția la terminarea lucrărilor va întocmi și o fișă tehnică a obiectivului , după un model primit de la investitor , însoțită de fotografii cu toate etapele semnificative de derulare a obiectivului , pe hartie și suport magnetic ;
- d) urmărește rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepție și întocmește documentele de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepție;
- e) predă investitorului/utilizatorului actele de recepție, documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu cartea tehnică a construcției , după recepția finală .

FAZA IV – PERIOADA DE GARANȚIE

- a) după recepția la terminarea lucrărilor, consultanța urmărește rezolvarea remediilor cuprinse în anexa procesului -verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cel mult 90 zile de la acceptarea acesteia,
- b) dacă executantul nu își respectă obligațiile contractuale, consultanța are obligația de a-l soma pentru a se înscrie în clauzele contractuale,

- c) consultanta va transmite executantului o notificare cu privire la defectiunile care au aparut in perioada de garantie si pe care executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa, daca acestea s-au datorat nerespectarii clauzelor contractuale de catre executant,
- d) urmareste comportarea constructiilor si instalatiilor in perioada de garantie.

FAZA V - ALTE RESPONSABILITATI

- a) respectarea tuturor clauzelor din contractul de consultanta,
- b) intocmeste si transmite investitorului rapoarte lunare asupra derularii lucrarilor sub aspect financiar, cat si rapoarte saptamanale asupra derularii lucrarilor sub aspect calitativ, cantitativ cat si privind modul de incadrare in graficele de executie, dupa modelele solicitate de investitor,
- c) consultantul trebuie sa-si dimensioneze echipa de consultanta, in functie de cantitatile contractate cu beneficiarul, raportat la solicitarile acestuia.

10¹. Garanția de buna execuție a contractului

10.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de maxim 5 zile de la data intrării în vigoare a contractului prin instrument de garantare care se va constitui ca anexa la contract sau prin rețineri din facturile înaintate la plată.

10.2. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 10% din prețul contractului fara TVA.

10.3 (1). In cazul constituirii garanției prin rețineri succesive din facturile înaintate la plata, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o banca agreată de ambele parti. Suma initiala care se depune de catre prestator în contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului (TVA inclus).

(2) Pe parcursul indeplinirii contractului autoritatea urmeaza sa alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate si convenite prestatorului, pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie. Autoritatea va dispune ca banca sa instiinteze prestatorul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea prestatorului.

10.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.5. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de buna execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă nu a ridicat pana la acea data pretenții asupra ei.

11. Responsabilitățile achizitorului

11.1. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12. Recepție și verificări

12.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

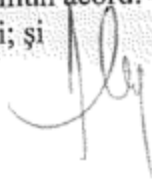
12.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și



b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. - Cu excepția prevederilor clauzei 21 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 13.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități potrivit prevederilor clauzei 18.

14. Modalități de plată

14.1 - Achizitorul va efectua plata sumelor prevazute la art.2.2 catre prestator in lei, in termen de maxim 60 de zile de la data inregistrarii la autoritatea contractanta a facturii emise de catre prestator in urma decontarilor efectuate de constructor (dupa emiterea situatiilor de lucrari).

14.2- Suma decontata catre prestator va avea in vedere si stadiul fizic al lucrarilor realizate de catre executant.

15. Actualizarea prețului contractului

15.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară.

15.2. - Prețul contractului nu se actualizeaza, preturile fiind ferme.

16. Amendamente

16.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Subcontractanți

17.1. - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

18. Penalități, daune-interese

18.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile



asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului (TVA inclus), ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi întârziere din valoarea de contract ramasa neexecutata.

19. Modalități de încetare a contractului

19.1 Neexecutarea obligatiilor stabilite in sarcina fiecaruia dintre partile in prezentul contract atrage desfiintarea acestuia de drept, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

19.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

19.3. - În cazul prevăzut la clauza 19.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

20. Cesiunea și novatia

20.1. - Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

20.2. - Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care executantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor executantului către achizitor, cu titlu de garanție.

21. Forța majoră

21.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



25. Legea aplicabilă contractului

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR,
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
PRIMAR
EMIL BOC**

**PRESTATOR,
S.C. NAPOCA CONTROLLER S.R.L.
MARIUS HULPE**

**DIRECTOR ECONOMIC
OLIMPIA MOIGRADAN**

**DIRECTIA JURIDICA
ALINA RUS**

**DIRECTOR TEHNIC
VIRGIL PORUTIU**

**SEF SERVICIU
ADRIANA MAGUREAN**

**RESPONSABIL CONTRACT
CLAUDIU IELCIU**

SDC
CH
CC
X

MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
Nr. 1
SEP. 2020
VIZAT PENTRU CONTROL
TESTENTIV
7.09.2020