

ROMÂNIA
JUDETUL CLUJ
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
Compartimentul pentru monitorizarea managementului
regiilor autonome și întreprinderilor comerciale din
subordinea Consiliului local
Nr. 457.682/44.10 din 22 septembrie 2020

APROBAT:
PRIMAR,
EMIL BOC

Ek

1-29 p.

16/27.10.2020

INFORMARE

privind raportul semestrial de administrare a Consiliului de Administrație al
S.C. Cluj Innovation Park S.A. - semestrul I 2020

Societatea Cluj Innovation Park S.A. a fost înființată prin Hotărârea nr. 101/2014 (privind aprobarea înființării Societății Cluj Innovation Park S.A., aprobarea actului constitutiv și a statutului acesteia) având ca unic acționar Municipiul Cluj-Napoca prin Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca. Societatea este administrată de către un Consiliu de administrație cu un mandat de 4 ani, până la data de 12.02.2022, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 64/2018 și Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Societății Cluj Innovation Park S.A. nr. 1/12.02.2018.

În conformitate cu prevederile art. 55 alin. 1 al O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, *consiliul de administrație sau, după caz, consiliul de supraveghere al întreprinderii publice prezintă semestrial, în cadrul adunării generale a acționarilor, un raport asupra activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor, respectiv ale membrilor directoratului, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății.*

Astfel, prin adresa înregistrată la Primăria municipiului Cluj-Napoca, sub nr. 414.020/44/28.08.2020, Consiliul de administrație al S.C. Cluj Innovation Park S.A. prezintă Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, în calitate sa de Adunare Generală a Acționarilor a S.C. Cluj Innovation Park S.A., raportul asupra activității de administrare aferent semestrului I 2020, aprobat prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 28/28.08.2020.

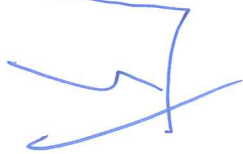
În urma analizei Raportului semestrial al Consiliului de administrație al S.C. Cluj Innovation Park S.A. de către Direcția Economică, acesta arată faptul că nu se constată neconformități în privința sumelor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli, astfel cum acestea au fost aprobate prin Hotărârea nr. 91/28.02.2020 (aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020 al Societății Cluj Innovation Park S.A.).

1

În ceea ce privește gradul de realizare a indicatorilor de performanță, anexă la contractele de mandat, în raport se precizează faptul că, „Declanșarea pandemiei de Covid 19 a afectat major activitatea și totodată, rezultatele economice obținute de societate în primul semestru al anului 2020. Cu toate acestea, urmare a măsurilor luate în vederea minimalizării impactului negativ cauzat de pandemie, societatea a reușit să încheie în continuare noi contracte, atât de ocupare spații cât și de găzduire evenimente ... finalizarea cu întârziere a celor două proiecte, sau incompletă în cazul clădirii de birouri TEAM, a dus la situația în care unele dintre obiective să nu poată fi atinse”.

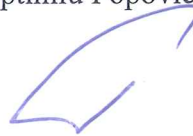
Director executiv,

Virgil Poruțiu



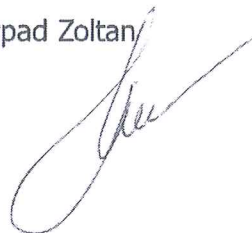
Consilier superior,

Septimiu Popovici



Președinte CA,

Daniel Arpad Zoltan



RAPORT de ACTIVITATE SEMESTRUL 1 – 2020

Anexă Decizia CA nr. 28/2020

A. Introducere

Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca, prin HCL nr. 101/20.03.2014, a hotărât să aprobe înființarea societății Cluj Innovation Park SA, care să administreze două structuri de sprijinire a afacerilor: CREIC - Centrul Regional de Excelență pentru Industrii Creative și TEAM - Tehnologie, Evoluție, Antreprenariat și Microintreprinderi.

Societatea Cluj Innovation Park SA, cu sediul în Cluj-Napoca, str. F.D. Roosevelt nr.2/16, a fost înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului sub numărul J12/1645/15.05.2014. Forma juridică, conform art. 2, pct. 2, lit. b) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, este societate pe acțiuni, persoana juridică română, administrată potrivit sistemului unitar stipulat în Legea 31/1991 a societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Obiectul principal de activitate al societății este, potrivit codului CAEN, Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract - 6832.

Capitalul social total subscris al societății este de 8.168.580 Lei, divizat în 816.858 de acțiuni cu o valoare nominală de 10 Lei fiecare. Capitalul social este vărsat în integralitate de acționar. Acționarul unic ce participă la capitalul social cu aport în numerar și natură, subscris și vărsat de 8.168.580 Lei, este municipiul Cluj-Napoca prin Consiliul Local al municipiului.

Având în vedere specificul activității principale a societății, de administrare a două structuri de sprijinire a afacerilor realizate prin cofinanțarea cu fonduri europene nerambursabile, Planul de administrare care face obiectul acestui raport face referire la cele două planuri de afaceri care stau la baza obiectivelor menționate.

Prezentul Raport este elaborat de către membrii **Consiliului de Administrație** al societății, în baza prevederilor art. 55 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, art.181 și art.185 din Legea nr 31/1990 privind societățile comerciale republicată, OMFP nr. 1802/2014 cu modificările și completările ulterioare pentru a fi prezentat Adunării generale a acționarilor respectiv, Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca.

Raportul prezintă evoluția execuției mandatului administratorilor societății pe perioada de raportare și informații referitoare la execuția contractului de mandat al directorilor, detalii relevante privind activitățile desfășurate, performanțele financiare și raportările contabile semestriale ale societății.

4

B. Considerații generale

Societatea Cluj Innovation Park SA, care administrează cele două structuri de sprijinire a afacerilor - CREIC și TEAM, dar și extinderea centrului de afaceri în condițiile valabile de funcționare a unui Parc Industrial de tip științific și tehnologic, conform cadrului legislativ din România, își asumă următoarele declarații:

Misiunea societății constă în implementarea și dezvoltarea unui centru de afaceri atractiv și inovativ prin intermediul structurilor de sprijinire a afacerilor CREIC și TEAM, în colaborare cu mediul academic și de business din regiunea Transilvania, oferind servicii integrate complete la calitate maximă conform așteptărilor clienților și partenerilor, în condiții economice sustenabile.

Viziunea companiei Cluj Innovation Park SA este de a deveni lider regional în domeniul centrelor de afaceri care sprijină valorificarea potențialului antreprenorial, creativ și inovativ, stimulând transferul tehnologic și de cunoștințe.

Valorile asumate, care stau la baza întregii activități a companiei sunt următoarele:

- Integritate
- Angajament
- Echipă
- Inovare
- Prioritatea interesului public
- Transparență

Obiectivele strategice ale societății sunt următoarele:

- Realizarea indicatorilor asumați prin cererile de finanțare pentru cele două proiecte; Indicatorii de proiect asumați în documentele prin care s-a obținut accesul la (co)finanțarea europeană reprezintă o cerință fundamentală atât pentru administratorii CIP, cât și pentru conducerea executivă, implicit.

- Asigurarea sustenabilității financiare a companiei;

În concret, acest obiectiv vizează realizarea unei creșteri constante a cifrei de afaceri în condiții de eficiență economică, și se referă la activitatea de ansamblu a companiei Cluj Innovation Park, și nu doar la una dintre structurile de sprijinire a afacerilor, CREIC sau TEAM.

- Certificarea EU|BIC, în conformitate cu sistemul UE gestionat de rețeaua EBN;

Afilierea la organisme/asociații internaționale care activează în domeniul societății și acreditarea în conformitate cu cerințele prevăzute de acestea prezintă o serie de avantaje importante atât pentru Cluj Innovation Park, cât și pentru clienții și partenerii de afaceri. Această afiliere permite accesul la resurse și la informații la nivel global dar, totodată permite și o creștere considerabilă a încrederii în serviciile și potențialul societății.

- Dezvoltarea de parteneriate strategice cu mediul academic, mediul de afaceri, instituții culturale și cu societatea civilă;

Aceste parteneriate durabile și comun profitabile vor reprezintă un element diferențiator important pentru Cluj Innovation Park pe piața Centrelor de sprijinire a afacerilor. Potențialul oferit de caracterul universitar al municipiului Cluj-Napoca, datorat universităților de stat de prestigiu care funcționează aici și implicit numărului mare de studenți, trebuie concretizat într-un avantaj competitiv de către societate. Dezvoltarea acestor parteneriate va viza și oferirea de stagii de practică pentru studenți, care ulterior ar putea dezvolta afaceri în domeniile vizate de CREIC sau TEAM. O altă componentă a parteneriatului se va axa pe dezvoltarea de proiecte în parteneriat. Pentru această direcție de dezvoltare vor fi vizate inclusiv ONG-urile care activează în domeniu.

- Crearea de noi locuri de muncă, cu valoare adăugată.

Referitor la cifrele ce reprezintă numărul de locuri de muncă asumat a fi realizate prin proiectele CREIC și TEAM, Cluj Innovation Park își propune ca în cea mai mare măsură acestea să fie cu valoare adăugată, bine plătite, care să reprezinte o alternativă viabilă pentru tinerii de valoare care altfel, aleg să lucreze pentru companii din afara țării. Inovarea, cercetarea, transferul științific și de cunoștințe constituie elemente definitorii preponderente în ceea ce privește activitățile care se desfășoară în centrul de afaceri administrat de CIP.

În vederea operaționalizării și cuantificării principalelor obiective strategice, Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca a aprobat pentru administratori criterii și obiective de performanță cuantificate pentru perioada 2018-2022. Acțiunile și activitățile sintetizate în prezentul Raport se înscriu printre cele care concură atât la realizarea semestrială/anuală a indicatorilor de performanță, cât și la realizarea obiectivelor strategice pe termen scurt, mediu și lung.

C. Evenimente semnificative, cu impact asupra activității de administrare

Evenimentele semnificative care au avut un impact major în ceea ce privește activitatea de administrare pentru perioada de raportare, au fost următoarele:

- HCL 91/2020 – privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020 al Societății Cluj Innovation Park S.A.;
- HCL 107/2020 – privind mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Cluj Innovation Park S.A. din data de 16.03.2020, ora 10 (prima convocare) și, respectiv, 17.03.2020, ora 10 (a doua convocare);
- HCL 157/2020 – privind mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca în cadrul Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor Cluj Innovation Park S.A. din data de 30.03.2020, ora 10 (prima convocare) și, respectiv, 31.03.2020, ora 10 (a doua convocare);
- HCL 226/2020 – privind aprobarea situațiilor financiare pe anul 2019 ale societății Cluj Innovation Park S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor Cluj Innovation Park S.A. din data de 28.05.2020, ora 10 (prima convocare) și, respectiv, 29.05.2020, ora 10 (a doua convocare);
- HCL 442/2020 Aprobarea acordării facilităților prevăzute la art. X alin. 1 și alin. 4 din O.U.G. nr. 29/2020 privind unele măsuri economice și fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare, de către societatea Cluj Innovation Park S.A.;
- În data de 11.03.2020, Organizația Mondială a Sănătății a declarat oficial starea de Pandemie COVID 19;
- În data de 16.03.2020, Guvernul României a instituit Starea de Urgență pe teritoriul României;
- Finalizarea lucrărilor necesare obținerii autorizării ISU, pentru clădirea de birouri TEAM, conform procesul verbal de recepție lucrări încheiat în data de 02.06.2020.

D. Activitatea Consiliului de administrație

În conformitate cu legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare, **Consiliul de Administrație** se întrunește cel puțin o dată la 3 luni. Pe parcursul semestrului 1 a anului 2020, membrii Consiliului de administrație al societății s-au întrunit în 5 ședințe ordinare pentru a adopta un număr de 24 de decizii, detaliate în anexa nr. 1, și care au vizat următoarele aspecte:

- Aprobarea rezultatelor inventarierii anuale pe anul 2019;
- Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli a societății Cluj Innovation Park pentru anul 2020;
- Aprobarea efectuării demersurilor pentru contractarea unui credit bancar, în vederea asigurării fluxului de numerar necesar funcționării societății;
- Aprobarea deschiderii punct de lucru pentru societatea Cluj Innovation Park S.A., la Centrul Regional de Excelență pentru Industrii Creative;
- Aprobarea raportului de activitate aferent anului 2019;
- Aprobarea raportului de activitate a Comitetului de nominalizare și remunerare pentru anul 2019;
- Aprobarea schemei de sprijin a rezidenților parcului industrial Cluj Innovation Park, pe perioada stării de urgență;
- Aprobarea planului de măsuri pentru societatea Cluj Innovation Park pe perioada stării de urgență;
- Aprobarea suspendării temporare a plății a 25% din indemnizația directorului general a societății, pe durata stării de urgență;
- Aprobarea prețului de închiriere pentru un contract cu Orange România, în vederea amplasării unei antene de telefonie pe clădirea de birouri TEAM;
- Aprobarea tarifelor zilnice pentru închirierea spațiilor de producție film;
- Aprobarea prețului de referință și a procedurii pentru închirierea unei suprafețe de 314 mp teren aferență centrului CREIC;

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE // RAPORT DE ACTIVITATE // SEM I // 2020

- Aprobarea suspendării temporare a plății a 25% a indemnizației membrilor Consiliului de Administrație, pe perioada stării de urgență;
- Aprobarea situațiilor financiare ale societății Cluj Innovation Park pentru anul 2019;
- Aprobarea încheierii unui contract de închiriere cu Asociația Clusterul de Industрии Creative Transilvania în vederea implementării proiectului Cluj Future of Work – Urban Innovative Action;
- Ratificarea condițiilor comerciale negociate pentru încheierea unui contract de administrarea și prestare servicii conexe cu Spitalul Clinic Municipal Cluj-Napoca;
- Aprobarea planului de măsuri pentru înlăturarea deficiențelor constatate și consemnate în raportul de control nr. 789/102/28.02.2020;
- Aprobarea participării societății Cluj Innovation Park S.A., în calitate de partener, în proiectul “Transylvania digital film studios – cercetare, dezvoltare, inovare și integrare ICT (Acronim TDFS_CICT)” propus spre finanțare în cadrul competiției de proiecte 1.1.1. Mari infrastructuri de CD – Tip de Proiect: Proiecte pentru clustere de inovare și a cheltuielilor legate de acesta, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea proiectului;
- Aprobarea acordării unui drept de folosință, prin negociere directă conform Regulamentului de organizare și funcționare a parcului industrial, Asociației Clusterul de Industрии Creative Transilvania, și stabilirea prețului chiriei pentru spațiile destinate implementării proiectului “Transylvania digital film studios – cercetare, dezvoltare, inovare și integrare ICT” (Acronim TDFS_CICT);
- Aprobarea prețului pentru serviciul de tip service charge aplicat spațiilor din clădirea de birouri TEAM;
- Aprobarea grilei de evaluare și a caietului de sarcini pentru spațiile de birouri și halele de micro producție din parcul industrial Cluj Innovation Park;
- Aprobarea prețului de referință (preț de pornire) al selecției în vederea ocupării de spații de birouri în clădirea TEAM;
- Aprobarea prețului pentru abonamentul lunar al parcărilor din garajul clădirii de birouri TEAM;
- Aprobarea documentelor și a prețului de referință pentru derularea procedurii de selecție pentru 2 spații de birou și 2 spații suport de la parterul clădirii de birouri – Centrul TEAM ;

E. Activitatea societății în anul 2020 // semestrul 1

E.1. Activități de ocupare spații și găzduire evenimente

În scopul implementării strategiei de ocupare a spațiilor disponibile, pe parcursul anului 2020 au fost elaborate proceduri operaționale și alte documente/regulamente pentru funcționarea societății/parcului industrial. De asemenea, au fost elaborate și aprobate modelele de contracte, caiete de sarcini, anexe pentru procedurile de selecție și licitație pentru ocuparea parcului industrial.

Proceduri de selecție/licitație pentru ocuparea spațiilor/terenurilor

Pe parcursul anului 2020, semestrul 1, în vederea ocupării Parcului Industrial au fost derulate 10 proceduri de selecție/licitație, după cum urmează:

- **Centrul CREIC (6)**

1. 14.02 – 26.03 – Ateliere de creație
2. 14.02 – 3.04 – Birouri
3. 27.04 – 16.06 – Ateliere de creație
4. 27.04 – 16.06 – Birouri
5. 23.06 – 10.07 – Birouri etaj 4 (în derulare)
6. 23.06 – 10.07 – Atelier de creație (în derulare)

În vederea îmbunătățirii modelului de afacere al societății, în cadrul facilităților existente s-a alocat și dotat un spațiu care să găzduiască rezidenți în format de „Coworking & Share My Office”. În acest sens, societatea a pregătit și pus la dispoziție un pachet de produse comerciale atractive pentru doritorii de astfel de servicii. Totodată, trebuie menționat totuși faptul că viabilitatea unei astfel de propuneri este strâns legată de asigurarea unei infrastructuri suport de acces corespunzătoare (drum și transport în comun).

- **Centrul TEAM (4)**

1. 4.06 – 18.06 – Spații de birou Parter (adjudecat)
2. 4.06 – 18.06 – Spații de birou Etaj 1 și Etaj 2 (adjudecat)
3. 4.06 – 18.06 – Spații de birou Etaj 3 (neadjudecat)
4. 23.06 – 10.07 – Spații de birou Etaj 3 (neadjudecat)

Evenimente

Pe parcursul anului 2020, semestrul 1, au fost găzduite 4 evenimente organizate în Centrul CREIC, pentru care s-au pus la dispoziție (prin închiriere) mai multe spații – săli de evenimente, studioul de film, săli de producție audio-video, lobby parter, terase exterioare, platou intrare, săli de curs (spații de birou): evenimentele cu cel mai mare nr. de participanți: Conferința de Robotică, Hackathon // nr. aprox. de participanți – 1.200. O serie de evenimente programate pentru anul 2020 (în semestrul 1, dar și în a doua parte a anului) au fost amânate sau chiar contramandate datorită instituirii stării de urgență la nivel național în data de 16 martie în contextul pandemiei cu virusul Covid-19. Centrul CREIC este puternic afectat la capitolul găzduirii/organizării de evenimente.

În pofida dificultăților generate de măsurile impuse pentru contracararea efectelor cauzate de pandemia de COVID 19, care afectează în mod direct activitățile privind organizarea de evenimente, spre finalul semestrului 1 au început negocierile și s-au stabilit condițiile pentru derularea unui proiect cultural atractiv, respectiv Opera Summer Hub. Astfel, Opera Națională Română din Cluj-Napoca urmează să își deruleze, începând cu luna iulie și pînă în septembrie, stagiunea estivală la CREIC, în spațiile exterioare, respectiv Terasa CREIC și Amfiteatru verde.

Proiectul Opera Summer Hub va deschide SAMER – Stagiunea Artistică Muzicală Estivală a României pe terasele verzi de la Cluj Innovation Park, cu două proiecte muzicale: **Opera à la Carte** și **Opera Picnic** – prezentate sub conceptul **Opera Summer Hub 2020**.

Primul, *Opera à la Carte*, va avea loc pe terasa verde a Centrului CREIC. Numărul maxim de participanți pe terasa Centrului CREIC este de 100 de persoane – cu respectarea tuturor restricțiilor pentru limitarea răspândirii virusului SARS Cov 2.

Proiectul *Opera Picnic* este pus în scenă în amfiteatrul verde de la Cluj Innovation Park (Centrul CREIC), iar accesul este posibil, în această perioadă, pentru 500 de participanți, conform reglementărilor în vigoare.

Cluj Innovation Park este partenerul principal al Operei în proiect, și este promovat acest sens: în toate comunicatele de presă, materiale de prezentare pentru public/sponsori/parteneri (mape, mesh-uri, afișe, postere, articole de presă, social media, newsletters etc.).

Referitor la ocuparea spațiilor disponibile, ca urmare a procedurilor derulate, precum și a activităților de promovare aferente, s-au obținut următoarele rezultate:

Centrul CREIC - în anul 2020, semestrul 1, s-au încheiat:

- **1 contract** de administrare și prestare servicii conexe a bunurilor imobile (închiriere) ce are ca obiect închirierea unei suprafețe de 803,36 mp de spații de birouri și spații anexe pentru implementarea proiectului *Sig-Med Soluții e-Health*.

Centrul TEAM - în anul 2020, semestrul 1, s-au încheiat:

- Parcele – în anul 2020, semestrul 1, s-au încheiat **4 contracte** de suprafață pentru 4 parcele din Centrul TEAM. Investițiile propuse și asumate de investitori pentru aceste 4 loturi de teren se ridică la aproximativ 5,6 mil euro;
- Hale de producție – în anul 2020, semestrul 1, s-au încheiat **2 contracte** de administrare și prestare servicii conexe (închiriere) pentru 2 hale de producție din Centrul TEAM (grad de ocupare hale producție // Centrul TEAM – 100%);
- Centrul TEAM (spații de birou) - în anul 2020, semestrul 1, s-au încheiat: **2 contracte** de închiriere pentru spații în centrul TEAM (Pachet parter – 1 contract și Pachet Etaj 1//Etaj 2) – 1 contract). Practic, sunt contractate 3 nivele din cele 4 ale clădirii.

Stare de urgență/Stare de alertă

Planul de măsuri – în conformitate cu actele normative adoptate de autoritățile centrale și locale, respectiv Decretul 195/2020, Decretul 240/2020, OUG 29/2020, Ordonanțele militare adoptate, au fost dispuse următoarele măsuri pentru a diminua impactul negativ al pandemiei de Sars-Cov-2:

1. Minimalizarea efectelor asupra sănătății și securității angajaților, rezidenților și vizitatorilor Parcului Industrial Cluj Innovation Park;

- a. Instituirea unor măsuri de reducere a contactelor care nu sunt neapărat necesare în cadrul companiei, în rândul personalului precum și între personalul propriu și terți (rezidenți, colaboratori etc.) – stabilirea de întâlniri online cu terți, telefonice, organizarea ședințelor online, încurajarea utilizării mijloacelor de comunicare online, etc.
- b. Amplasarea de dispensere cu dezinfectant în toate toaletele Centrului CREIC, la recepție și în oficiu;
- c. Suspendarea sau renegocierea unor contracte de servicii cu furnizorii;
- d. Implementarea măsurilor igienico-sanitare instituite de autorități - Afișarea informațiilor/posterelor cu măsuri de prevenire a infectării cu COVID-19, transmise de autorități (ISU Cluj) – în locuri vizibile (la toate intrările, la recepție și în oficiu/bucătăria Centrului CREIC);
- e. Organizarea activităților care se pretează, sub formă de muncă la domiciliu:
 - de la data declarării stării de urgență, respectiv 16.03.2020, pe întreaga durată a acesteia, a fost instituit sistemul de muncă la domiciliu. În cea mai mare parte, personalul companiei Cluj Innovation Park și-a desfășurat activitatea online, prezența fizică în parcul industrial fiind păstrată la minimumul necesar în vederea asigurării și păstrării funcționalității acestuia;
 - Departamentul Tehnic a fost responsabil cu crearea infrastructurii pentru angajați, care să permită munca din afara sediului companiei;

- f. Anularea evenimentelor de promovare a companiei Cluj Innovation Park (stabilite anterior declarării pandemiei) și alinierea cu măsurile și dispozițiile date de autoritățile locale și centrale (interzicerea evenimentelor cu un anumit nr. de participanți etc.);

2. Asigurarea continuității serviciilor oferite de Cluj Innovation Park SA;

- a. Modificarea programului de lucru: de la data instituirii stării de urgență, programul/orarul de funcționare al companiei, și prin urmare accesul în Centrul CREIC, a fost modificat, reducându-se la intervalul 9:00 – 17:00;
- b. Asigurarea permanenței la Centrul CREIC: de la data instituirii stării de urgență, în intervalul 9:00 – 17:00, de luni până vineri, doi dintre angajații Cluj Innovation Park își derulează activitatea în Centrul CREIC pentru a asigura permanența;
- c. Reducerea cheltuielilor societății pe perioada stării de urgență: reducerea cu 25% a veniturilor angajaților (perioadă determinată), beneficierea de șomaj tehnic a unor angajați din echipa CIP, reducerea la minimum necesar a activității unor furnizori;
- d. Pe durata stării de urgență, mare parte dintre echipamentele din Centrele CREIC și TEAM s-au pus în conservare, minimizând astfel consumul energetic;
- e. S-au luat toate măsurile necesare pentru asigurarea funcționării sistemelor de protecție a clădirilor CREIC și TEAM.

3. Măsuri de sprijin economic pentru rezidenți

Executivul societății a propus o schema de sprijin pentru rezidenții parcul industrial Cluj Innovation Park, în baza solicitărilor venite de la acestia. Schema a fost aprobată de Consiliul de Administrație prin Decizia nr. 7/10.04.2020 și a fost înaintată spre aprobarea Consiliului Local al Municipiului Cluj-Napoca.

În urma analizei documentelor de către reprezentanții Primăriei Municipiului Cluj-Napoca, prin HCL 442/2020 a fost aprobată doar acordarea facilităților prevăzute la art. X alin. 1 și alin. 4 din

O.U.G. nr. 29/2020 privind unele măsuri economice și fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare, de către societatea Cluj Innovation Park S.A.;

Aceste măsuri vor fi puse în aplicare de către executivul societății Cluj Innovation Park.

E.2. Activități de Promovare / Publicitate

- Promovare online (Google Adwords, Facebook, Instagram) – campanii organice, campanii sponsorizate pentru promovarea spațiilor disponibile în Centrele CREIC/TEAM și promovarea facilităților oferite rezidenților;
- Site: www.clujinnovationpark.ro – conținut actualizat (foto, video și text, anunțuri etc.)
- Dezvoltare pagini Google my Business (Cluj Innovation Park, CREC): articole, promovare facilități, promovare locație Parc Industrial etc.;
- Concepere, editare materiale informative/promovare;
- Campanii de promovare în media online (machete, advertoriale), newsletters;
- Pregătire parteneriate/protocoale de colaborare cu Opera Națională Română Cluj-Napoca;
- Participare la conceperea, organizarea și implementarea proiectului Opera Summer Hub;
- Monitorizare media locală;
- Întâlniri de informare și prezentare cu posibili clienți;

E.3. Activități tehnice/logistice

- Organizare de discuții și întâlniri cu reprezentanții constructorului în vederea remedierii problemelor depistate pe parcursul administrării celor două centre;
- S-au întocmit și actualizat liste cu sesizări și neconformități, depistate în Centrului TEAM;
- Întocmirea documentației pentru predarea parcelor și a halelor din centrul TEAM;
- Solicitare de oferte și analiza lor, în vederea achiziționării de lucrări și servicii de mentenanță și întreținere;
- Pregătirea documentației pentru achiziționarea de echipamente de monitorizare video și efracție în Centrul TEAM;
- Elaborarea de proceduri operaționale și alte documente/regulamente necesare funcționării operaționale a societății;
- Pregătirea spațiilor închiriate pentru evenimentele din Centrul CREIC, întocmirea documente pentru predarea – primirea spațiilor în bune condiții;

- Asigurarea de asistență tehnică pe durata evenimentelor organizate în Centrul CREIC;
- Oferirea de suport tehnic către departamentele comercial și economic;
- Training cu personalul înaintea fiecărui eveniment pentru a fluidiza și eficientiza desfășurarea evenimentelor în bune condiții.

E.4. Proiecte/Colaborări:

- Implementarea Proiectului *Cluster Inovativ pentru tehnologii Avansate în Energii Alternative*;
- *Implementarea Proiectului Urban Innovative Actions (UIA) – Cluj Future of Work*. Liderul acestui proiect este Primăria Municipiului Cluj-Napoca, iar parteneri: Centrul Cultural Clujean, Clusterul de Industree Creative Transilvania, Clusterul Mobilier Transilvan, TIFF, Clusterul Transilvania IT etc. Rolul societății Cluj Innovation Park este unul deosebit de important, deoarece Centrul Regional de Excelență pentru Industree Creative va găzdui implementarea acestui proiect (spații pentru industria de film, spații de birouri pentru echipa de implementare a proiectului și spații în vederea dezvoltării unui Hub de industree creative);
- Documentare, colaborare pentru aplicarea spre finanțare pentru dotarea centrului CREIC prin apelul destinat Clusterelor de Inovare, în parteneriat cu Clusterul de Industree Creative Transilvania;

F. Sistemul de Control Intern Managerial

Controlul intern reprezintă ansamblul politicilor și procedurilor concepute și implementate de către managementul și personalul entității publice, în vederea obținerii unei asigurări rezonabile pentru:

- atingerea obiectivelor societății Cluj Innovation Park SA într-un mod eficient și eficace din punct de vedere economic;
- asigurarea respectării regulilor interne și externe precum și a politicilor și regulilor managementului;
- protejarea bunurilor și a informațiilor din cadrul societății;
- prevenirea și depistarea fraudelor și erorilor;
- creșterea calității documentelor de contabilitate și livrarea în timp util de informații de încredere, referitoare la segmentul financiar și de management în cadrul societății.

În contextul principiilor generale de bună practică care compun acquis-ul comunitar, controlului i se asociază o accepțiune mult mai largă, acesta fiind privit ca o funcție managerială, și nu ca o operațiune de verificare. Prin funcția de control, managementul constată abaterile rezultatelor de la obiective, analizează cauzele care le -au determinat și dispune măsurile corective sau preventive ce se impun.

La nivelul societății Cluj Innovation Park SA, în anul 2020 a continuat implementarea sistemului de control intern managerial conform *ORDONANȚEI nr. 119 din 31 august 1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv republicată* și *ORDINULUI nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*.

G. Obiective și criterii de performanță

Stadiul îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță pe anul 2020, așa cum au fost ele stabilite prin contractele de mandat aflate în derulare, este redat sintetic în tabelul următor:

| <i>Nr. crt.</i> | <i>Obiectiv / Criteriu de performanță</i> | <i>UM</i> | <i>Plan 2020</i> | <i>Pond. %</i> | <i>Realizat 2020</i> | <i>Grad realizare</i> | <i>Grad ponderat</i> |
|-----------------|---|-----------|------------------|----------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| 1 | Rata de creștere a cifrei de afaceri a societății | % | 9 | 10 | 375 | >150% | 15 |
| 2 | Profitul Brut (Pierdere) înregistrat de societate | Mii Lei | 56,00 | 10 | -80,63 | 42.8% | 0 |
| 3 | Productivitatea muncii pe salariat al societății | Mii Lei | 204,18 | 10 | 74,42 | 40% | 4 |
| 4 | Gradul de ocupare a structurilor de afaceri din cadrul T.E.A.M. | % | 85 | 10 | 84.56 | 99,48 | 9.95 |
| 5 | Gradul de ocupare a structurilor de afaceri din cadrul C.R.E.I.C. | % | 75 | 10 | 29,27 | 39,02% | 2.93 |
| 6 | Număr total de agenți economici atrași în cadrul structurii de afaceri T.E.A.M. | Buc. | 13 | 10 | 12 | 92.3% | 9.23 |
| 7 | Număr total de agenți economici atrași în cadrul structurii de afaceri C.R.E.I.C. | Buc. | 29 | 10 | 5 | 17,24% | 1.72 |
| 8 | Număr total de locuri de muncă create în cadrul structurii de afaceri T.E.A.M. | Buc. | 97 | 5 | 4 | 4.12% | 0.21 |
| 9 | Număr total de locuri de muncă create în cadrul structurii de afaceri C.R.E.I.C. | Buc. | 158 | 5 | 19 | 12,02% | 0,60 |
| 10 | Număr total de locuri de muncă create în cadrul structurii de administrare | Buc. | 24 | 5 | 12 | 50% | 2.5 |
| 11 | Restanțe la plata obligațiilor față de bugetul de stat | Zile | 0 | 5 | 0 | 100% | 5 |
| 12 | Durata medie de recuperare a creanțelor societății | Zile | 30 | 5 | 41,75 | 126% | 6.9 |
| 13 | Durata medie de rambursare a datoriilor societății | Zile | 45 | 5 | 18,66 | >150% | 7.5 |
| Total | | | | | 100 | | 65,54 |

18

Note:

1. În cazul în care există depășiri mai mari de 50%, indicatorul respectiv va fi plafonat la valoarea de 150,00%;
2. La calculul privind creșterea cifrei de afaceri, s-a ținut cont de următoarele valori contabile înregistrate: cifra de afaceri 2019 - 829.020 lei; cifra de afaceri iunie 2020 - 893.045 lei.

Declanșarea pandemiei de COVID 19 a afectat major activitatea și totodată, rezultatele economice obținute de către societate în primul semestru al anului 2020. Cu toate acestea, urmare a măsurilor luate în vederea minimalizării impactului negativ cauzat de pandemie, societatea a reușit să încheie în continuare noi contracte, atât de ocupare spații cât și de găzduire evenimente. De asemenea, finalizarea cu întârziere a celor două proiecte, sau incompletă în cazul clădirii de birouri TEAM, a dus la situația în care unele dintre obiective să nu poată fi atinse.

În afara acestor întârzieri, o serie de probleme majore semnalate și în raportul anual precedent au rămas nerezolvate. Aceste probleme reprezintă factori majori care au influențat și influențează în continuare în mod negativ direct și decisiv realizarea obiectivelor stabilite. Aceștia au fost următorii:

- Nefinalizarea drumului de acces dintre strada Oașului și cele două centre de afaceri;
- Starea necorespunzătoare a actualului drum de acces dinspre strada Oașului. La momentul redactării prezentului raport, acest drum este și mai greu practicabil, în special pentru mașini mici;
- Starea aproape impracticabilă a drumului de acces dintre centrul CREIC și centrul TEAM;
- Lipsa unui mijloc de transport în comun care să transporte rezidenții și vizitatorii către cele două centre. În prezent accesul se face exclusiv cu mijloace de transport personale;
- Finalizarea cu întârziere a lucrărilor necesare pentru obținerea autorizării ISU în cazul clădirii de birouri din centrul TEAM.

Aceste probleme au limitat realizarea unui grad de ocupare mai mare și implicit, atingerea celorlalți indicatori, referitori la numărul de companii și numărul locurilor de muncă create în cadrul parcului industrial. Ținând cont de aceste aspecte, considerăm că există justificări suficiente și întemeiate

pentru ca reprezentanții autorității tutelare să revizuiască obiectivele și criteriile de performanță stabilite inițial.

Menționăm faptul că nefinalizarea drumului nou de acces dinspre strada Oașului generează și alte probleme cu privire la infrastructura de utilități pe care parcul trebuie să o asigure rezidenților. Cele mai afectate elemente de infrastructură se referă la: alimentarea cu energie electrică, alimentarea cu apă și lipsa canalizării. Astfel, actualele variante de furnizare utilități nu mai fac față creșterii numărului de rezidenți din parcului industrial. La modul concret, a crescut semnificativ durata și numărul de întreruperi cu energie electrică, actualul debit de apă fiind asigurat pe solutia fostei organizări de șantier este insuficient, iar stația de epurare existentă asigură deservirea doar a rezidenților din clădire și din hale, fără parcelele de teren.

În același context, informăm Consiliul local că în condițiile în care problemele mai sus menționate nu-și vor găsi o rezolvare cât mai rapidă, până la finalul anului 2020, este foarte probabil ca să înregistrăm inclusiv rezilieri ale contractelor aflate deja în derulare. Concomitent, posibilitățile de a încheia noi contracte vor fi tot mai limitate. În această situație, crește și riscul ca indicatorii asumați în cererile de finanțare a celor două obiective/proiecte să nu poată fi realizați.

H. Situații financiare

Buget Venituri-Cheltuieli

| | |
|--|----------------------|
| Venituri totale la 30.06.2020 : | 939.689 lei, |
| - Venituri din redevente si chirii | 634.262 lei |
| - Venituri din alte activitati diverse (evenimente etc.) | 258.785 lei |
| - Venituri financiare | 5.721 lei |
| - Venituri din despagubiri, amenzi si penalitati | 18.389 lei |
| - Venituri subventii primite | 22.532 lei |
| <u>Cheltuieli totale la 30.06.2020:</u> | <u>1.020.323lei,</u> |
| - Cheltuieli cu personalul, contracte de mandat si impozite aferente | 559.904 lei |
| - Cheltuieli cu materiale consumabile | 9.530 lei |
| - Cheltuieli cu combustibilul | 2.175 lei |
| - Cheltuieli cu energia si apa | 278.039 lei |
| - Cheltuieli cu obiecte de inventar | 5.010 lei |
| - Cheltuieli cu reparatiile | 0 lei |
| - Cheltuieli cu reclama, publicitate și protocol | 428 lei |
| - Cheltuieli cu deplasările | 0 lei |
| - Cheltuieli poștale, telefon | 15.608 lei |
| - Cheltuieli cu comisioane bancare | 1.431 lei |
| - Cheltuieli cu asigurările | 580 lei |
| - Cheltuieli cu dobânda la leasing si alte ch financiare | 0 lei |
| - Cheltuieli cu alte impozite si taxe | 34.391 lei |
| - Cheltuieli cu amortizarea | 826 lei |
| - Cheltuieli cu alte servicii prestate de terti | 112.361 lei |
| - Cheltuieli cu comisioane si onorarii | 40 lei |
| <u>Profit/ pierdere la 30.06.2020</u> | <u>-80.634 lei</u> |

Situația implementării proiectului *Cluster Inovativ pentru tehnologii Avansate în Energii Alternative*;

Bugetul proiectului conform **contractului de finanțare nr.2/01.09.2016** este arătat în următorul tabel:

| | Lei |
|--|----------------------|
| I. Valoarea totală a proiectului, din care | 13.018.416,00 |
| I.I Valoare neeligibila | 1.516.800 |
| I.II. Valoare eligibila, din care: | 11.501.616 |
| I.II.I Subvenție Program operational de Competitivitate POC (asistenta nerambursabila) | 6.849.326,00 |
| I.II.II Contributie eligibila a solicitantului (cofinanțare Cluj Innovation Park) | 4.652.290 |

În cei trei ani de implementare valoarea sumelor achitate de către Cluj Innovation Park reprezentând cofinanțarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului a fost de 1.570.749,61 lei, valoarea de cofinanțare eligibilă rămasă - 3.081.540,39 lei.

Anexa 1- Deciziile Consiliului de Administrație

| Nr. Crt. | Data ședință | Decizia | Conținut | Observații |
|----------|--------------|---------|--|------------|
| 1. | 31/01/2020 | 01 | Aprobarea rezultatelor inventarierii anul 2019; | |
| | | 02 | Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2020; | |
| | | 03 | Aprobarea efectuării demersurilor pentru contractare credit; | |
| | | 04 | Aprobarea deschiderii punct de lucru pentru societatea Cluj Innovation Park S.A. la Centrul Regional de Excelență pentru Industrii Creative; | |
| 2. | 10/04/2020 | 05 | Aprobarea raportului de activitate aferent anului 2019; | |
| | | 06 | Aprobarea raportului de activitate a Comitetului de nominalizare si remunerare pe anul 2019; | |
| | | 07 | Aprobarea schemei de sprijin a rezidenților CIP, pe perioada stării de urgență; | |
| | | 08 | Aprobarea planului de măsuri pentru societatea Cluj Innovation Park pe perioada stării de urgenta; | |
| | | 09 | Aprobarea suspendării temporare a plății a 25% din indemnizația directorului general a societății, pe durata stării de urgență; | |
| | | 10 | Aprobarea prețului pentru închirierea unui contract cu Orange România în vederea amplasării unei antene telefonie clădirea TEAM; | |
| | | 11 | Aprobarea tarifelor zilnice pentru închirierea spațiilor de producție film; | |
| | | 12 | Aprobarea prețului de referință și a procedurii pentru închirierea unei suprafețe de 314 mp teren aferență centrului CREIC; | |
| | | 13 | Aprobarea suspendării temporare a plății a 25% a indemnizației membrilor Consiliului de Administrație; | |

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE // RAPORT DE ACTIVITATE // SEM I // 2020

| | | | | |
|---|------------|----|---|--|
| 3 | 30/04/2020 | 14 | Aprobarea situațiilor financiare ale societății Cluj Innovation Park pentru anul 2019; | |
| | | 15 | Aprobarea încheierii unui contract de închiriere cu Asociația Clusterul de Industrii Creative Transilvania în vederea implementării proiectului Cluj Future of Works - Urban Innovative Action; | |
| | | 16 | Ratificarea condițiilor comerciale negociate pentru încheierea unui contract de administrare și prestare servicii conexe cu Spitalul Clinic Municipal Cluj-Napoca; | |
| | | 17 | Aprobarea planului de măsuri pentru înlăturarea deficiențelor constatate și consemnate în raportul de control nr. 789/102/28.02.2020 a Curții de Conturi; | |
| 4 | 20/05/2020 | 18 | Aprobarea participării societății Cluj Innovation Park S.A., în calitate de partener, în proiectul "Transylvania digital film studios – cercetare, dezvoltare, inovare și integrare ICT" (Acronim TDFS_CICT)" propus spre finanțare în cadrul competiției de proiecte 1.1.1 Mari infrastructuri de CD - Tip de proiect: Proiecte pentru clustere de inovare și a cheltuielilor legate de acesta, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea proiectului; | |
| | | 19 | Aprobarea acordării unui drept de folosință, prin negociere directă, Asociației Clusterul de Industrii Creative Transilvania, și stabilirea prețului chiriei pentru spațiile destinate implementării proiectului "Transylvania digital film studios – cercetare, dezvoltare, inovare și integrare ICT" (Acronim TDFS_CICT) | |
| 5 | 03/06/2020 | 20 | Aprobarea prețului pentru serviciul de tip service charge aplicat spațiilor din clădirea de birouri TEAM; | |
| | | 21 | Aprobarea grilei de evaluare și a caietului de sarcini pentru spațiile de birouri și halele de micro producție din parcul industrial Cluj Innovation Park; | |

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE // RAPORT DE ACTIVITATE // SEM I // 2020

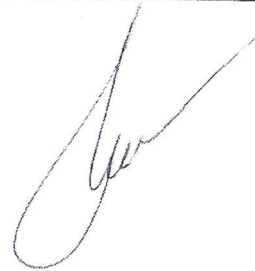
| | | | |
|--|----|--|--|
| | 22 | Aprobarea prețului de referință (preț de pornire) al selecției în vederea ocupării unui întreg etaj în clădirea de birouri TEAM; | |
| | 23 | Aprobarea prețului pentru abonamentul lunar al parcărilor din garajul clădirii de birouri TEAM; | |
| | 24 | Aprobarea documentelor și a prețului de referință pentru procedurii de selecție pentru 2 spații de birou și 2 spații suport de la parterul clădirii de birouri – Centrul TEAM; | |

Anexa 2 - BVC 2020 [mii Lei]- aprobat și realizat

| INDICATORI | | | NR. rd. | Prevederi 2020 | Realizat 30.06.2020 | |
|------------|--|--|---|-------------------|------------------------|---------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| I | VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6) | | 1 | 1670,09 | 939,69 | |
| | 1 | Venituri din exploatare | 2 | 1652,00 | 893,05 | |
| | | a) subvenții conform prevederilor legale în vigoare | 3 | 0,00 | 22,50 | |
| | | b) transferuri, conform prevederilor legale în vigoare | 4 | 0,00 | 0,00 | |
| | 2 | Venituri financiare | 5 | 18,09 | 5,75 | |
| | 3 | Venituri extraordinare | 6 | 0,00 | 0,00 | |
| II | CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21) | | 7 | 1642,97 | 1020,32 | |
| | 1 | Cheltuieli de exploatare, din care: | 8 | 1642,97 | 1020,32 | |
| | A | cheltuieli cu bunuri și servicii | 9 | 521,72 | 438,75 | |
| | | cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate | 10 | 20,98 | 20,98 | |
| | C | cheltuieli cu personalul, din care: | | 11 | 1097,77 | 559,79 |
| | | C0 | Cheltuieli de natură salarială (Rd.13+Rd.14) | 12 | 774,45 | 400,50 |
| | | C1 | cheltuieli cu salariile | 13 | 741,45 | 396,10 |
| | | C2 | Bonusuri, tichete de masa | 14 | 33,00 | 4,40 |
| | | C3 | alte cheltuieli cu personalul, din care: | 15 | 0,00 | 0,00 |
| | | C4 | cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizărilor de personal | 16 | 0,00 | 0,00 |
| | | C5 | cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete | 17 | 298,43 | 148,19 |
| | | C6 | cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale | 18 | 24,89 | 11,10 |
| | D | alte cheltuieli de exploatare | 19 | 2,5 | 0,80 | |
| | 2 | Cheltuieli financiare | 20 | 0,00 | 0,00 | |
| | 3 | Cheltuieli extraordinare | 21 | 0,00 | 0,00 | |
| | III | REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) | | 22 | 27,12 | -80,63 |
| | IV | IMPOZIT PE PROFIT | | 23 | 0,00 | 0,00 |

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE // RAPORT DE ACTIVITATE // SEM I // 2020

| PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care: | | 24 | 27,12 | -80.63 |
|--|--|-----------|--------------|---------------|
| 1 | Rezerve legale | 25 | 0.000 | 0.00 |
| 2 | Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege | 26 | 0.00 | 0.00 |
| 3 | Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți | 27 | 0.00 | 0.00 |
| 4 | Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestora. | 28 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | Alte repartizări prevăzute de lege | 29 | 0.00 | 0.00 |
| 6 | Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 22, 23, 24, 25 și 26 | 30 | 0.00 | 0.00 |
| 7 | Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință | 31 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | Minim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local, în cazul regiilor auton., ori dividende convenite acționarilor în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care: | 32 | 0.00 | 0.00 |
| a) | dividende convenite bugetului de stat | 33 | 0.00 | 0.00 |
| b) | dividende convenite bugetului local | 33a | 0.00 | 0.00 |
| c) | dividende convenite altor acționari | 34 | 0.00 | 0.00 |
| 9 | Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31- Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare | 35 | 0.00 | 0.00 |



24

DECIZIA

Consiliului de Administrație

Nr. **28** din **28.08.2020**

Cu privire la

Aprobarea raportului de activitate a Consiliului de Administrație pe semestrul I 2020

Consiliul de Administrație al societății Cluj Innovation Park S.A., numit prin H.C.L. 64/2018 și HCL nr. 545/2018, întrunit în ședință ordinară

În temeiul prevederilor Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, ale Statutului și actului constitutiv al societății CLUJ INNOVATION PARK S.A., cu modificările și completările;

Având în vedere procesul verbal al ședinței din data de 28.08.2020, Consiliul de Administrație

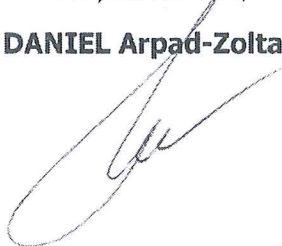
Decide:

Art. 1. Se aprobă Raportul pe semestrul I al anului 2020 asupra activității Consiliului de administrație al societății Cluj Innovation Park S.A, cuprins în Anexa 1 la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2. Prezenta decizie se comunică acționarului unic al societății, Municipiul Cluj-Napoca, prin Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca.

Președinte C.A.,

DANIEL Arpad-Zoltan



Hr. Infocet 414.020/
28-08-2020

S.C. CLUJ INNOVATION PARK S.A.

C.I.F.: RO 33168451

Nr. Reg. com.: J12/1645/2014

Cluj-Napoca, str. F. D. Roosevelt nr. 2/16

Capital Social subscris si vărsat: 8.168.580



**CLUJ
INNOVATION
PARK** CREATING VALUE TOGETHER

Nr. 607 /28.08.2020

Către,

Municipiul Cluj-Napoca

Compartimentul pentru monitorizarea managementului
Regiilor autonome și întreprinderilor comerciale din
subordinea Consiliului Local

Referitor: adresa Dvs. nr 375.964/44.10 din 06 august 2020

Conform art. 55 din OUG nr 109/2011 privind guvernanta corporativă a
întreprinderilor publice alăturat vă înaintăm :

1. Raportului pe semestrul I al anului 2020 asupra activității Consiliului de
administrație a societății Cluj Innovation Park S.A.
2. Decizia Consiliului de administrație a societății Cluj Innovation Park S.A. nr.
28/28.08.2020 de aprobare a Raportului pe semestrul I al anului 2020 asupra
activității Consiliului de administrație a societății Cluj Innovation Park S.A.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stimă,
DIRECTOR GENERAL,
Alexandru Corojan

29