

1-40 pag.

3/1.11.2021

### HOTĂRÂRE

privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 16.11.2021, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 17.11.2021, ora 14 (a doua convocare)

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 16.11.2021, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 17.11.2021, ora 14 (a doua convocare) - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 600404/1/22.10.2021 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 600486/414/22.10.2021 al Direcției Economice și al Direcției Juridice, prin care se propune aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 16.11.2021, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 17.11.2021, ora 14 (a doua convocare);

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit prevederilor O.M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, ale O.U.G nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, ale art. 30 și 32 din statutul societății Sala Polivalentă S.A., aprobat prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca nr. 341/2014, art. 125 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021, precum și ale art. 131 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

Văzând Decizia Consiliului de Administrație nr. 11/13.10.2021 cu privire la aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021;

Potrivit dispozițiilor art. 129 , 133 alin. 1, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A., conform Anexelor 1, 2, 3, 4 și 5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

1

Art. 2. Se mandatează doamna/domnul \_\_\_\_\_, consilier local, pentru a reprezenta interesele municipiului Cluj-Napoca, prin Consilul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 16.11.2021, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 17.11.2021, ora 14 (a doua convocare) în sensul de a vota „\_\_\_\_\_” punctele înscrise pe ordinea de zi.

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează societatea Sala Polivalentă S.A. și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Președinte de ședință,

.....

**Contrasemnează:**  
**Secretarul general al municipiului,**  
**Jr. Aurora Roșca**

Nr. .... din ..... 2021  
(Hotărârea a fost adoptată cu ..... voturi)



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA  
SC SALA POLIVALENTA SA

Anexa 1 la Hotărârea nr. /2021

RECTIFICARE BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2021  
la SC SALA POLIVALENTA SA Cluj Napoca

millei

	Nr. rd.	Realizat an 2020	Aprobat an 2021	Propunere rectificarea 2021	%	Estimări an 2022	Estimări an 2023	%	
								10=8/6	11=9/8
0	1	4	5	6	7=6/4	8	9	10	11
I.		2729	2729	3703	135.69	3888	4082	105.00	105.00
1		2726	2726	3700	135.73	3885	4079	105.00	105.00
	a)	2	0	0					
	b)								
2		3	3	3	100.00	3	3	100.00	100.00
II									
		2781	2728	3618	130.10	3785	3954	104.61	104.48
1		2781	2728	3617	130.06	3785	3954	104.64	104.48
	A.	973	760	1780	182.94	1850	1940	103.93	104.86
	B.	433	460	540	124.71	567	595	105.00	105.00
		1268	1384	1167	92.03	1231	1276	105.51	103.60





1	Rezerve legale	27		0	4	4	5	
2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28		0	0	0	0	
3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29	0	0	0	0	0	
4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30						
5	Alte repartizări prevăzute de lege	31						
6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30, 31 (Rd. 32 = Rd.26-(Rd.27 la Rd. 31)>=0)	32	-52	0	67	228.85	83	123.88
7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33						124.10
8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	34						





4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat **)	53	4.72	4.72	4.72	4.58	97.03	4.81	5.05	105.02	104.99
5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	170.38	151.44	246.67	144.78	204	272	82.70	261.54	
6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	55	170.38	151.44	246.67	144.78	259	272	105.00	105.02	
7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	56									
8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd. 57 = (Rd.6/Rd.1)x1000)	57	1019	1000	977	95.88	973	969	99.59	99.59	
9	Plăți restante	58	0	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0
10	Creanțe restante	59	34	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0

Director general  
Rusu Ionut

Manager financiar  
Tudor Aurica



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA  
SC SALA POLIVALENTA SA

Anexa 2 la Hotărârea nr. /2021

RECTIFICARE BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2021  
DETALIEREA INDICATORILOR ECONOMICO-FINANCIARI PREVAZUTI  
IN BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI

millei

0	1	2	Nr. rd	Realizat 2020	Aprobat 2021	Propunere rectificare an 2021			%	%
						Trim.I	Trim.II	Trim.III		
			3	4	5	6a	6b	6c	7=6/5	8=6/4
I.		VENITURI TOTALE (Rd.2+Rd.22+Rd.28)	1	2729	2729	449	1606	2669	135.69	135.69
		Venituri din exploatare (Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13 +Rd.14), din care:	2	2726	2726	448	1604	2666	135.73	135.73
	1	din producția vândută (Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	3	2475	2696	448	1583	2645	136.31	148.48
	a)	a1) din vânzarea produselor	4	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		a2) din servicii prestate	5	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		a3) din redevențe și chirii	6	2475	2696	448	1580	2638	136.05	148.20
		alte venituri, service charge,refacturare utilitati	7	0	0	0	3	7		
	b)	din vânzarea mărfurilor	8	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.10+Rd.11), din care:	9	2	0	0	0	0	0.00	0.00

8





1		Cheltuieli de exploatare (Rd.31+Rd.80+Rd.87+Rd.115), din care:	30	2781	2728	742	1416	2246	3617	132.59	130.06
		A. Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.32+Rd.41+Rd.47), din care:	31	943	760	316	583	973	1780	234.21	188.76
		Cheltuieli privind stocurile (Rd.33+Rd.34+Rd.38+Rd.39+R d.40), din care	32	533	473	208	365	609	1299	274.63	243.71
A1		cheltuieli cu materiile prime	33	0	0	0	0	0	0	0	0
	a)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	34	98	53	15	61	142	197	371.70	201.02
		b1) cheltuieli cu piesele de schimb	35	25	15	1	18	59	70	466.67	280.00
		b2) cheltuieli cu combustibilii	36	4	8	2	3	5	7	87.50	175.00
		b3) cheltuieli cu alte materiale	37	69	30	12	40	78	120	400.00	173.91
		cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	38	16	20	12	2	2	2	10.00	12.50
	c)	cheltuieli privind energia și apa	39	419	400	181	302	465	1100	275.00	262.53
	d)	cheltuieli privind mărfurile	40	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	e)	Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.42+Rd.43+Rd.46), din care:	41	114	75	22	36	77	100	133.33	87.72
A2		cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	42	80	40	14	20	51	63	157.50	78.75
	a)	cheltuieli privind chirile (Rd.44+Rd.45) din care:	43	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	b)										



		catre operatori cu capital integral/majoritar de stat	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	b1)	catre operatori cu capital privat	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	c)	prime de asigurare	46	34	35	8	16	26	37	105.71	108.82							
		Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.48+Rd.49+Rd. 51 +Rd.58+Rd.63+Rd.64+Rd.68+Rd.69+Rd.70), din care:	47	296	212	86	182	287	381	179.72	128.72							
	a)	cheltuieli cu colaboratorii	48	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00							
	b)	cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	49	0	0	1	2	3	3	0.00	0.00							
	b1)	cheltuieli privind consultanța juridică	50	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00							
	c)	cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.52+Rd.54), din care:	51	1	2	1	2	2	2	100.00	200.00							
	c1)	cheltuieli de protocol, din care: tichete cadou potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare	52	1	2	1	2	2	2	100.00	200.00							
	c2)	cheltuieli de reclamă și publicitate, din care: tichete cadou ptr. Cheltuieli de reclama si publicitate, potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare	53	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00							
			54	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00							
			55	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00							





h)	cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	69	3	3	0	1	2	3	100.00	100.00
i)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți, din care:	70	260	164	73	153	248	331	201.83	127.31
	i1) cheltuieli de asigurare și paza	71	30	35	0	0	0	0	0.00	0.00
	i2) cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii calcul	72	1	1	0	0	0	1	100.00	100.00
	i3) cheltuieli cu pregătirea profesională	73	3	3	0	0	0	0	0.00	0.00
	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	74	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	- aferente bunurilor de natura domeniului public	75	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	76	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere conform OUG nr. 109/2011	77	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	78	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți ( paza, curatenia, asis.tehnica, mentenanța verificări metrologice etc )	79	226	125	73	153	248	330	264.00	146.02

B	B0	B Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84+Rd.85+Rd.86), din care:	80	433	460	112	216	350	540	117.39	124.71
	a)	ch. cu taxa pt. activitatea de exploatare a resurselor minerale	81	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	b)	ch. cu redevența pentru concesiunea bunurilor publice și resurse minerale	82	38	40	0	0	0	43	107.50	113.16
	c)	ch. cu taxa de licență	83	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	d)	ch. cu taxa de autorizare	84	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	e)	ch. cu taxa de mediu	85	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite	86	395	420	112	216	350	497	118.33	125.82
		C. Cheltuieli cu personalul (Rd.88+Rd.101+Rd.105+Rd.114), din care:	87	1269	1384	291	568	850	1167	84.32	91.96
	C0	Cheltuieli de natură salarială (Rd.89+Rd.93)	88	907	1020	206	401	605	825	80.88	90.96
	C1	Cheltuieli cu salariile (Rd.90+Rd.91+Rd.92), din care:	89	907	1020	206	401	605	825	80.88	90.96
		a) salarii de bază	90	907	1020	206	401	605	825	80.88	90.96
		b) sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (cf. CCM)	91	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		c) alte bonificații (conform CCM)	92	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	C2	Bonusuri (Rd.94+Rd.97+Rd.98+Rd.99+Rd.100), din care:	93	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00

II

15









a)	cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.117+Rd.118), din care:	116	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	- către bugetul general consolidat	117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	- către alți creditor	118	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
b)	cheltuieli privind activele imobilizate	119	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
c)	alte cheltuieli	121	31	32	0	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6.25	6.45
d)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	122	94	91	23	48	48	94	94	94	94	94	94	94	94	94	94	103.30	100.00
e)	ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd.124-Rd.127), din care:	123	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	309.09
	cheltuieli privind ajustările și provizioanele	124	18	34	0	0	0	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	100.00	188.89
f1)	provizioane privind participarea la profit a salariaților	125	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
f1.1)	provizioane în legatură cu contractul de mandat	126	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
f1.2)	venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare, din care:	127	7	34	0	0	0	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	0.00	0.00
f2)	din anularea provizioanelor (Rd.129+Rd.130+Rd.131), din care:	128	7	34	0	0	0	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	0.00	0.00











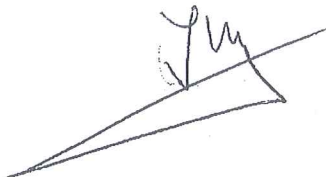


Gradul de realizare a veniturilor totale

mii lei

Nr. crt.	INDICATORI	Prevederi an 2019		%	Prevederi an 2020		%
		Aprobat	Realizat		Aprobat	Realizat	
0	1	2	3	4=3/2	5	6	7=6/5
I.	Venituri totale (rd.1+rd.2+rd.3), din care:	5748	5516	95.96	2886	2728	94.53
1	Venituri din exploatare	5745	5513	95.96	2884	2726	94.52
2	Venituri financiare	3	3	100.00	2	2	100.00
3	Venituri extraordinare	0	0	0.00	0	0	0.00

Director general  
Rusu Ionut



Manager financiar  
Tudor Aurica



RECTIFICARE BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2021  
la SC SALA POLIVALENTA SA Cluj Napoca

Programul de investitii, dotari si surse de finantare

mii lei

0	1	INDICATORI	Data finalizării investiției	Valoare						
				Aprobat 2019	Realizat 2019	Aprobat 2020	Realizat 2020	An 2021	An N+1	An N+2
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		960	123	960	830	50	50	50
	1	Surse proprii, din care:		960	123	960	830	50	50	50
		a) amortizare								
		b) profit								
	2	Alocații de la buget								
	3	Credite bancare, din care:								
		a) interne								
		b) externe								
	4	Alte surse, din care:								
		- (denumire sursă)								
		- (denumire sursă)								
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:		960	123	960	830	50	50	50
	1	Investiții în curs, din care:								
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:								
		- (denumire obiectiv)								
		- (denumire obiectiv)								
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ-teritoriale:								

	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
2	Investiții noi, din care:								
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ-teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								



	- (denumire obiectiv)								
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:		810	0	810	810	0	0	0
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrative-teritoriale:		810	0	810	810	0	0	0
	Inel perimetral din ecrane led	27.02.2020	810	0	810	810	0	0	0

	- (denumire obiectiv)								
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:								
	- (denumire obiectiv)								
	- (denumire obiectiv)								
4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)-stivuitor	30.01.2020	150	123	150	20	50	50	50
5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:								
	a) interne								
	b) externe								

Director general  
Rusu Ionut



Manager financiar  
Tudor Aurica



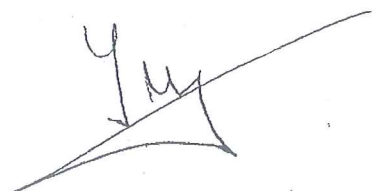
RECTIFICARE BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2021

MASURI DE IMBUNATATIRE A REZULTATULUI BRUT

Nr.crt	Masuri	Realizat 2019	Realizat 2020	Rectificare 2021	An N+1	An N+2
0	1	3	4	5	6	7
<b>Pct.I.</b>	<b>A. Masuri de imbunatatire a rezultatului brut</b>					
1	Realizarea veniturilor din activitatea de exploatare ca urmare a aplicarii masurilor de protectie si a eliminarii treptate a efectelor produse de pandemie	5513	2726	3700	3885	4079
2	Masuri continue de conservare, mentinere in buna stare si utilizarea eficienta a resurselor societatii ( resurse umane, materiale si financiare)	10	10	10	10	10
3	Promovarea continua a imaginii societatii, mentinerea relatiilor cu clientii vechi, comunicarea si gasirea de solutii pentru organizarea de evenimente in contextul actual, in scopul realizarii de profit	2195	-52	85	103	128
4	Mentinerea cheltuielilor de functionare la un nivel scazut	3320	2781	3617	3785	3954
5	Intarirea disciplinei financiare pentru a nu inregistra plati restante si pentru a incasa la termen toate creantele	9	10	10	10	10
	<b>Total</b>	<b>11047</b>	<b>5475</b>	<b>7422</b>	<b>7793</b>	<b>8181</b>

<b>Pct.II</b>	<b>B. Cauze care diminueaza masurile de la A</b>					
6	Imposibilitatea realizarii de venituri din exploatare ca urmare a restrictiilor cu privire la organizarea de evenimente, in scopul respectarii masurilor de protectie pentru combaterea pandemiei COVID-19	0	-2787	-1813	-1628	-1434
7	Cresterea cheltuielilor cu utilitatile consumate	-175	-419	-1100	-1150	-1200
8	Impreviziunea evolutiei situatiei economice si sociale la nivel national si mondial, imposibilitatea planificarii activitatii economice	0	-10	-10	-8	-5
	<b>Total</b>	<b>-175</b>	<b>-3216</b>	<b>-2923</b>	<b>-2786</b>	<b>-2639</b>
<b>Pct.III</b>	<b>TOTAL GENERAL ( Pct.I.+Pct.II )</b>	<b>10872</b>	<b>2259</b>	<b>4499</b>	<b>5007</b>	<b>5542</b>

Director general  
Rusu Ionut




Manager financiar  
Tudor Aurica





### REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 16.11.2021, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 17.11.2021, ora 14 (a doua convocare)

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară bugetul de venituri și cheltuieli, se aprobă prin hotărârea a Consiliului Local.

Văzând adresa primită de la Societatea Sala Polivalentă S.A nr. 593 din 13.10.2021, Decizia Consiliului de Administrație nr. 11 din 13.10.2021 precum și convocatorul cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021, în forma prezentată de către conducerea executivă, conform anexelor și notei de fundamentare.
2. Mandatarea președintelui consiliului de administrație al Sălii Polivalente S.A., domnul Petru Călian, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii.

Întrucât Municipiul Cluj-Napoca este acționar majoritar la Societatea Sala Polivalentă S.A., se impune mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, la Adunarea Generală ordinară a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A.

Propunerea de rectificare a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 are în vedere creșterea veniturilor din exploatare cu 36% față de estimările de la începutul anului, a cheltuielilor de exploatare cu 33% față de estimările de la începutul anului.

Veniturile estimate pentru anul 2021 sunt în sumă de 2.729.000 lei și se propune a fi majorate la suma de 3.703.000 lei datorită încheierii unor contracte de închiriere spații, organizarea de evenimente cultural-artistice, expoziții și evenimente organizate pentru absolviri de studii universitare, organizarea examenului de admitere și examenului de rezidențiat al Universității de Medicină și Farmacie.

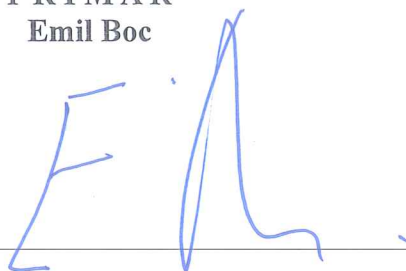
Cheltuielile aprobate pentru anul 2021 sunt în sumă de 2.728.000 lei și se propune a fi majorate la suma de 3.618.000 lei, datorită majorării cheltuielilor cu: organizarea evenimentelor, utilitățile (creșterea consumului și creșterii prețului), piesele de schimb, alte materiale consumabile și reparații la centrala termică și la sistemul de climatizare și cu impozitele și taxele.

Față de bugetul aprobat în anul 2021, cheltuielile de natură salarială se diminuează de la 1.020.000 lei la 825.000 lei, ca urmare a reducerii numărului mediu de angajați de la 18 la 15.

Rezultatul brut aprobat pentru anul 2021 în bugetul inițial este de 1.000 lei iar acesta se modifică prin creștere acestuia la suma de 85.000 lei.

În temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 16.11.2021, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 17.11.2021, ora 14 (a doua convocare).

**PRIMAR**  
**Emil Boc**





**DIRECȚIA ECONOMICĂ  
SERVICIUL BUGET  
ȘI EXECUȚIE BUGETARĂ  
Nr. 600486 din 22.10.2021**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

privind propunerea de aprobare a proiectului de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente în data de 16.11.2021, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 17.11.2021, ora 14 (a doua convocare)

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 600404 din data de 22.10.2021 al Primarului Municipiului Cluj-Napoca;

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A.

**Direcția Economică și Direcția Juridică precizează următoarele:**

Văzând adresa primită de la Societatea Sala Polivalentă S.A nr. 593 din 13.10.2021, Decizia Consiliului de Administrație nr. 11 din 13.10.2021 precum și convocatorul cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021, în forma prezentată de către conducerea executivă, conform anexelor și notei de fundamentare.

2. Mandatarea președintelui consiliului de administrație al Sălii Polivalente S.A., domnul Petru Călian, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii.

**Întrucât Municipiul Cluj-Napoca este acționar majoritar la Societatea Sala Polivalentă S.A., se impune mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, la Adunarea Generală ordinară a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A.**

În Statutul societății Sala Polivalentă S.A. aprobat prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca nr. 341/2014 la art. 30 și 32 sunt prevăzute :

**art. 30** Principalele atribuții ale Adunării Generale Ordinare a Acționarilor sunt:

- a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație, de cenzori și să fixeze dividendul;
- b) să aleagă și se revoce membrii Consiliului de Administrație;
- c) de a încheia contracte de mandat cu membrii Consiliului de Administrație;
- d) să fixeze remunerația lunară convenită pentru exercițiul în curs membrilor Consiliului de Administrație
- e) să se pronunțe asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- f) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate, pe exercițiul financiar următor;
- g) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății;
- h) să aprobe planul de administrare întocmit de Consiliul de Administrație potrivit prevederilor O.U.G. nr. 109/2011.



**art. 32**

(1) Convocarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor se face de către Consiliul de Administrație prin președintele său, sau de către administratorul desemnat de acesta; convocarea se face prin înștiințarea trimisă prin scrisoare recomandată/fax-ul oficial al acționarului sau prin scrisoare transmisă pe cale electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă, expediată cu cel puțin 30 zile înainte de data ținerii adunării, la adresa acționarului, înscrisă în registrul acționarilor.

(2) Cu cel puțin 30 zile înainte de data adunării generale și până la data desfășurării acesteia, societatea trebuie să publice pe pagina proprie de internet convocatorul adunării, precum și documentele care urmează a fi prezentate acționarilor în cadrul adunării generale a acționarilor.

(3) Convocatorul adunării generale trebuie să cuprindă descrierea precisă a procedurii care trebuie respectate de acționari pentru a vota.

**Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ – teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, prevede următoarele :**

*Art.7*

*(1) Anual, prin legea bugetului de stat se stabilesc obiective de politică salarială pe baza cărora operatorii economici fundamentează indicatorii din bugetele de venituri și cheltuieli.*

*Art.10 alin (2), (3) și (4)*

*(2) Operatorii economici pot proceda la rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli, conform prevederilor art. 4, atunci când din motive temeinic justificate sunt necesare modificări ale nivelului următorilor indicatori economico-financiari aprobați, astfel:*

*a) depășirea limitelor maxime ale indicatorilor economico-financiari prevăzuți la alin. (1) lit. a), cu respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat și a prevederilor art. 9 alin. (3);*

*b) reducerea profitului brut/majorarea pierderii și/sau a dividendelor cuvenite bugetului de stat sau local, în situația în care nu se respectă prevederile alin. (1) lit. b);*

*c) reducerea productivității muncii;*

*d) creșterea nivelului cheltuielilor totale la 1.000 lei venituri totale;*

*e) depășirea nivelului plăților restante;*

*f) în alte situații impuse de prevederile legale.*

*(3) Operatorii economici aflați sub incidența prevederilor art. 9 alin. (2) pot majora veniturile totale prin rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli, în semestrul 2 al anului curent, cu condiția ca în semestrul 1 al anului curent gradul de realizare a veniturilor totale a fost depășit și indicatorii de eficiență realizați să fi fost cel puțin la nivelul aprobat.*

*(4) Rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli prevăzută la alin. (2) se aprobă, în condițiile art. 4 alin. (1)-(3), până la data de 31 octombrie a anului curent, cu excepția situațiilor prevăzute la alin. (2) lit. f), care se aprobă până la finele exercițiului financiar al anului curent.*

**Gradul de realizare în semestrul I al anului 2021 a veniturilor totale a fost depășit și indicatorii de eficiență s-au realizat peste nivelul aprobat. Societatea sala Polivalentă S.A. nu înregistrează plăți restante.**

**Propunerea de rectificare a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 are în vedere creșterea veniturilor din exploatare cu 36% față de estimările de la începutul anului, a cheltuielilor de exploatare cu 33% față de estimările de la începutul anului.**



Veniturile estimate pentru anul 2021 sunt în sumă de 2.729.000 lei și se propune a fi majorate la suma de 3.703.000 lei datorită încheierii unor contracte de închiriere spații, organizarea de evenimente cultural-artistice, expoziții și evenimente organizate pentru absolviri de studii universitare, organizarea examenului de admitere și examenului de rezidențiat al Universității de Medicină și Farmacie.

Cheltuielile aprobate pentru anul 2021 sunt în sumă de 2.728.000 lei și se propune a fi majorate la suma de 3.618.000 lei datorită majorării cheltuielilor cu: organizarea evenimentelor, utilitățile ( creșterea consumului și creșterii prețului ), piesele de schimb, alte materiale consumabile și reparații la centrala termică și climatizare și cu impozitele și taxele.

Față de bugetul aprobat în anul 2021 cheltuielile de natură salarială se diminuează de la 1.020.000 lei la 825.000 lei, ca urmare a reducerii numărului mediu de angajați de la 18 la 15.

Rezultatul brut aprobat pentru anul 2021 în bugetul inițial este de 1.000 lei iar acesta se modifică prin creștere acestuia la suma de 85.000 lei

Au fost respectate prevederile O.M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.

Din punct de vedere economic, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile pentru a putea fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din perspectivă juridică sunt incidente și aplicabile următoarele prevederi legale:

Art. 4 alin. 1 lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ – teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, potrivit căroră :

*Art. 4*

*(1) Bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă după cum urmează:*

*a) prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a consiliului local, județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, după caz, inițiată de ordonatorii principali de credite în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află operatorii economici din categoria prevăzută la art. 1 lit. a) și b). Proiectele de hotărâri ale Guvernului se avizează de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice din punctul de vedere al respectării politicii salariale stabilite de Guvern la elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli și ulterior de către Ministerul Finanțelor Publice;*

*Art. 3, pct. 2 lit. h din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, potrivit căroră:*

*Art. 3 pct 2*

*Autoritatea publică tutelară are următoarele competențe:  
2. la societățile prevăzute la art. 2 pct. 2 lit. b):*

*h) alte atribuții prevăzute de lege;*

Art. 125 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră acționarii pot participa și vota în adunarea generală prin reprezentare, în baza unei împuterniciri acordate pentru adunarea generală respectivă.

**Art. 129 alin. 14 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căroră:**

*Consiliul Local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege ;*


**Art. 131 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căroră:**

*Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale  
Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.*

Din punct de vedere juridic raportat la dispozițiile art. 4 alin. 1 lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ - teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, la dispozițiile art. 3, pct. 2 lit. h) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, art. 125 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și la dispozițiile art.129 alin. 14 și 131 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 16.11.2021, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 17.11.2021, ora 14 (a doua convocare) poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

DIRECȚIA JURIDICĂ,  
DIRECTOR EXECUTIV  
ALINA RUS

 25.10.2021.

DIRECȚIA ECONOMICĂ,  
DIRECTOR EXECUTIV  
OLIMPIA MOIȚRĂDAN



ȘEF SERVICIU,  
ȘTEFANIA MĂDĂRAȘ





Nr. 593 / 13.10.2021

Către

**MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA**

**Direcția Economică - Serviciul Buget și Execuție bugetară**



Subscrisa **Sala Polivalentă S.A.**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Aleea Stadionului nr. 4, județul Cluj, înregistrată în Oficiul Registrului Comerțului Cluj sub nr. J12/2740/2014, cod unic de înregistrare 33602967, atribut fiscal RO, capital social subscris și vărsat 3.499.950 lei, reprezentată legal prin Ionuț RUSU,

În conformitate cu O.G 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, ale Legii nr. 15 / 08.03.2021 - legea bugetului de stat pentru anul 2021 și ale Legii nr. 16/09.03.2021 privind bugetul asigurărilor sociale de stat pe anul 2021

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 111/2016, ale art. 3 alin c) din H.G. nr. 722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011, ale Legii nr. 31/1990, privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A.,

Urmare a aprobării rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021 de către Consiliul de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A. în ședința din data de 13.10.2021 și a aprobării convocării Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A., pentru data de 16.11.2021, la ora 14:00, în Sala de conferințe din incinta Sălii Polivalente,

Vă rugăm să includeți pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca, un proiect de hotărâre privind:

**Mandatarea unui consilier local** pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în data de 16.11.2021, la ora 14:00, în Sala de conferințe din incinta Sălii Polivalente, cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021, în forma prezentată de către conducerea executivă, conform anexelor și notei de fundamentare.

2. Mandatarea președintelui consiliului de administrație al Sălii Polivalente S.A., domnul Petru Călian, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii

Anexăm prezentei următoarele documente:

- Decizia Consiliului de Administrație nr. 11 din data de 13.10.2021
- Convocator nr. 587 din 13.10.2021

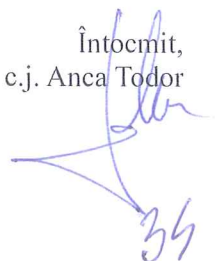
- Notă fundamentare, Rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2021 al societății Sala Polivalentă S.A., însoțit de Anexe

Vă rămânem la dispoziție pentru informații suplimentare.

Președinte Consiliul de Administrație  
Petru Călian



Întocmit,  
c.j. Anca Todor



34

3609/15.10.2021



SC Sala Polivalenta SA, Cluj-Napoca,  
Aleea Stadionului nr.4, Cluj-Napoca, 400375  
0264-483-160  
J12/2740/2014, CUI RO3360296  
[www.facebook.com/btarenacluj](http://www.facebook.com/btarenacluj)  
[www.btarena.info](http://www.btarena.info)

Conform  
cu originalul

## DECIZIE

Nr. 11 / 13.10.2021

**Consiliul de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A.**, numit prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A. nr. 1 /27.02.2018,

În conformitate cu O.G 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, ale Legii nr. 15 / 08.03.2021 - legea bugetului de stat pentru anul 2021 și ale Legii nr. 16/09.03.2021 privind bugetul asigurărilor sociale de stat pe anul 2021

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 111/2016, ale art. 3 alin c) din H.G. nr. 722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011, ale Legii nr. 31/1990, privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A.,

În baza procesului-verbal nr. 7 / 13.10.2021 , întocmit cu ocazia ședinței Consiliului de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A.,

### DECIDE:

**Art.1.** Se aprobă rectificarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021, în forma prezentată de către conducerea executivă a societății , conform anexelor și notei de fundamentare .

**Art.2.** Se aprobă **convocarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor** societății Sala Polivalentă S.A. pentru data de **16.11.2021 ora 14:00** , în Sala de conferințe a Sălii Polivalente din Cluj-Napoca, Aleea Stadionului nr. 4, jud. Cluj, cu următoarea **ordine de zi:**

1. Aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021 , în forma prezentată de către conducerea executivă, conform anexelor și notei de fundamentare .

2. Mandatarea președintelui consiliului de administrație al Sălii Polivalente S.A., domnul Petru Călian, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .

În cazul neîndeplinirii cvorumului legal, Adunarea Generală Ordinară se reprogamează pentru următoarea zi, în același loc, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi.

Consiliului de Administrație, prin

Călian Petru

35





Nr. 587 / 13.10.2021

SC Sala Polivalenta SA, Cluj-Napoca,  
Aleea Stadionului nr.4, Cluj-Napoca, 400375  
0264-483-160  
J12/2740/2014, CUI RO3360296  
[www.facebook.com/btarenacluj](http://www.facebook.com/btarenacluj)  
[www.btarena.info](http://www.btarena.info)

Conform  
cu originalul

### CONVOCATOR

**Consiliul de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A.**, societate pe acțiuni cu capital integral de stat, cu sediul social în România, municipiul Cluj-Napoca, Aleea Stadionului nr. 4, jud. Cluj, înregistrată în Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj sub nr. J12/2740/2014, cod unic de înregistrare nr. RO 33602967,

În conformitate cu O.G 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, ale Legii nr. 15 / 08.03.2021 - legea bugetului de stat pentru anul 2021 și ale Legii nr. 16/09.03.2021 privind bugetul asigurărilor sociale de stat pe anul 2021

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 111/2016, ale art. 3 alin c) din H.G. nr. 722/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011, ale Legii nr. 31/1990, privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A.,

### CONVOACĂ

**Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor** societății Sala Polivalentă S.A. pentru data de **16.11.2021 ora 14:00**, în Sala de conferințe a Sălii Polivalente din Cluj-Napoca, Aleea Stadionului nr. 4, jud. Cluj, cu următoarea **ordine de zi**:

1. Aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2021, în forma prezentată de către conducerea executivă, conform anexelor și notei de fundamentare.

2. Mandatarea președintelui consiliului de administrație al Sălii Polivalente S.A., domnul Petru Călian, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii.

În cazul neîndeplinirii cvorumului legal, Adunarea Generală Ordinară se reprogamează pentru următoarea zi, respectiv 17.11.2021, în același loc, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi.

**Consiliului de Administrație,**

**Prin Călian Petru**

36





SC Sala Polivalenta SA, Cluj-Napoca,  
Aleea Stadionului nr.4, Cluj-Napoca, 400375

0264-483-160

J12/2740/2014, CUI RO33602967

[www.facebook.com/btarenacluj](http://www.facebook.com/btarenacluj)

[www.btarena.info](http://www.btarena.info)

Nr. 592 / 13.10.2021

**NOTA DE FUNDAMENTARE PRIVIND  
RECTIFICAREA BUGETULUI DE VENITURI SI CHELTUIELI PENTRU ANUL 2021  
SI PROGNOZA PENTRU URMĂTORII 2 ANI (2022,2023)**

Societatea SALA POLIVALENTA SA, cunoscută de la sfârșitul anului 2018 sub denumirea BT ARENA, a luat fiinta in scopul administrarii obiectivului Sala Polivalentă din municipiul Cluj-Napoca, conform H.C.L. nr. 341/ 29.08.2014. Intreaga activitate a Societatii este sustinuta din fonduri proprii, obtinute din activitatea de exploatare. Politica manageriala este adaptata continuu, in functie de diferiti factori economici si sociali, in scopul realizarii veniturilor suficiente pentru acoperirea cheltuielilor necesare functionarii si in scopul realizarii de profit. Indicatorii economico-financiari au avut o evolutie ascendenta pana in anul 2019, inasa, in contextul pandemiei covid-19, din anul 2020 pana in prezent, situatia economica a societatii a fost in regres, din motive impuse de respectarea masurilor de protectie care au dus la o reducere considerabila a activitatii de exploatare.

Sala Polivalenta- BT Arena este cunoscuta la nivel national si mondial pentru evenimentele cultural-artistice si sportive organizate de partenerii contractuali. Masurile de protectie si distantarea sociala respectate pe timpul pandemiei au dus la reducerea numarului de evenimente posibil de realizat si, implicit la reducerea veniturilor realizate.

Datorita impreviziunii evolutiei mediului social si de afaceri incepand cu declararea starii de urgenta in 16.03.2020, apoi continuand cu starea de alerta prelungita cu perioade succesive pana in prezent, managementul societatii a fost obligat sa modifice continuu calendarul evenimentelor, unele evenimente au fost anulate iar altele au fost reprogramate. Obiectivul Sala Polivalenta – BT Arena a fost mentinut in stare de functionare, de la inceputul pandemiei pana in prezent, inasa nivelul scazut al veniturilor posibil de realizat a ridicat mari dificultati in gasirea de solutii pentru acoperirea nivelului ridicat al cheltuielilor necesare pentru mentinerea in stare de functionare. Situatiile financiare incheiate pentru anul 2020 au reflectat aceste dificultati, veniturile totale realizate in anul 2020 fiind mai mici cu 52 miile decat cheltuielile totale. Pierderea de 52 miile inregistrata in anul 2020 a fost recuperata din alte rezerve constituite la incheierea exercitiului financiar 2019.

37

Pe baza principiului continuarii activitatii si principiului prudentei, la inceputul anului 2021, in bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2021 am previzionat realizarea de venituri si cheltuieli la acelasi nivel cu cele din anul 2020. Usoara relaxare a masurilor de protectie in contextul evolutiei pandemiei covid-19, ca urmare a Hotararii nr. 32/27.05.2021, a permis o crestere a activitatii de exploatare in trimestrul 2 si 3 a anului 2021 si, implicit o crestere a veniturilor.

Propunerea pentru rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 este in conformitate cu Ordonanta Guvernului nr. 26/2013 art.10 alin.(3), ca urmare a depasirii gradului de realizare in semestrul I 2021 a veniturilor totale si realizarii indicatorilor de eficienta peste nivelul aprobat si cu respectarea obiectivelor de politica salariala. La sfarsitul semestrului I s-au realizat venituri totale in suma de 1.606 miile fata de 1.111 miile aprobate, s-au realizat cheltuieli totale in suma de 1.416 miile fata de 1.268 miile aprobate, s-a realizat un profit brut de 190 miile fata de pierderea de 157 miile aprobata, cheltuielile la 1000 lei venituri au scazut la 882 lei fata de 1000 lei aprobate. SC Sala Polivalenta SA nu inregistreaza plati restante.

Propunerea de rectificare a bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 are in vedere cresterea veniturilor din exploatare cu 36% fata de estimarile de la inceputul anului, a cheltuielilor de exploatare cu 33% fata de estimarile de la inceputul anului si realizarea de profit.

Veniturile din activitatea de exploatare estimate pentru anul 2021 se realizeaza din:

- activitatile pentru sport: antrenamente, meciuri amicale fara public, competitii sportive de amploare (FED Cup Romania-Italia, Cupa mondiala de gimnastica ritmica, Campionatul european de volei, Campionatul european de tenis de masa )
- parking
- din trimestrul II, ca urmare a masurilor de relaxare, se obtin venituri din inchirierea spatiilor comerciale
- in trimestrul II si III, ca urmare a masurilor de relaxare, s-au obtinut venituri din organizarea unor evenimente cultural-artistice, expozitii ( Discoteca anilor 80, TedEX, Targul de cariere, Untold)
- evenimente organizate pentru absolviri de studii universitare, examen admitere UMF, examen rezidentiat UMF

Pentru anul 2021 se estimeaza realizarea de venituri totale in suma de 3.703 miile.

Cheltuielile totale de exploatare se estimeaza ca vor creste pentru anul 2021 cu aproximativ 890 miile. Categoriile de cheltuieli care inregistreaza crestere fata de estimarile de la inceputul anului sunt:

- cheltuieli legate de organizarea evenimentelor permise ca urmare a masurilor de relaxare in trimestrul II si III ( asistenta tehnica, servicii curatenie, alpinism utilitar, montat/demontat si pregatit suprafete de joc, materiale consumabile pentru curatenie, alte servicii efectuate de terti); aceste cheltuieli se estimeaza ca vor creste de la 125 miile la 330 miile ( diferenta 205 miile);



- cheltuieli cu utilitati ( energie electrica, gaz, apa) ca urmare a cresterii consumului si cresterii pretului; aceste cheltuieli se estimeaza ca vor creste de la 400 miilei la 1100 miilei ( diferenta 700 miilei);
- cheltuielile cu piese de schimb, alte materiale consumabile si reparatii datorita reparatiilor efectuate la centrala termica si instalatia de ventilatie si climatizare ( chillere) in lunile mai, august si septembrie; aceste cheltuieli se estimeaza ca vor creste de la 98 miilei la 197 miilei ( diferenta 99 miilei);
- cheltuielile cu impozite si taxe se estimeaza ca vor creste de la 460 miilei la 540 miilei ( diferenta 80 miilei) ca urmare a cresterii taxei pe cladire datorata pe timpul organizarii evenimentelor organizate suplimentar fata de prevazut la inceputul anului si ca urmare a cresterii redeventei datorate la sfarsit de an

Ca urmare a reducerii numarului mediu de angajati de la 18 estimat la 15 rectificat, cheltuielile cu salariile vor scadea de la 1020 miilei la 825 miilei ( diferenta 195 miilei).

Pentru anul 2021 se estimeaza realizarea de cheltuieli totale in suma de 3.618 miilei.

La incheierea exercitiului financiar 2021 se estimeaza realizarea unui profit brut de 85 miilei.

Propunerea pentru rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 la SC SALA POLIVALENTA SA din Cluj-Napoca este prezentată în cele 5 anexe:

**Anexa 1** – este prezentată estimarea pentru veniturile și cheltuielile în anul 2021, bazata pe analiza economica a indicatorilor realizati in semestrul I, realizarile din trimestrul III si previziunile pe trimestrul IV 2021; de asemenea, in anexa 1 sunt prezentate previziunile pentru anii 2022 si 2023 bazate pe principiul prudentei si principiul continuitatii activitatii

**Anexa 2**– este o detaliere pe trimestre a indicatorilor economico-financiari propusi pentru rectificare în bugetul pe an 2021, comparativ cu estimarile aprobate la inceputul anului 2021 si cu realizarile din anul 2020

**Anexa 3**– este prezentat gradul de realizare a veniturilor totale în anul 2019 si 2020

**Anexa 4**– este prevederea pentru programul de investiții și dotări, din surse proprii de finanțare; rectificarea supune spre aprobare investitia cu privire la achizitia unui echipament pentru ridicare si transport pe distante scurte de tip motostivuator, second hand

**Anexa 5** - sunt prezentate măsurile de îmbunătățire a rezultatului brut și cauzele care diminuează realizarea profitului, masuri impuse in contextul actual creat de pandemia COVID-19



Propunerea pentru rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2021 este fundamentata tinand cont de conditiile reale de functionare si avand in vedere masurile de atenuare a efectelor negative ale crizei provocate de pandemie. De la inceputul anului 2021 pana in prezent, consideram ca evolutia imprezibila a mediului social si de afaceri a fost usor favorabila pentru SC Sala Polivalenta SA, rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli prezentand o crestere a principalilor indicatori economic-financiari.

Director general

Rusu Ionut



Manager financiar

Tudor Aurica