

1-18 pag.

7/22.12.2021

HOTĂRÂRE

privind declararea ca bunuri de uz public local și darea în administrare,
Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcarilor, a șase stații de încărcare
pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuariu aparținând obiectivului
Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu din municipiul Cluj-Napoca

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință extraordinară,
Examinând proiectul de hotărâre privind declararea ca bunuri de uz public local și darea în
administrare, Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcarilor, a șase stații de
încărcare pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuariu aparținând
obiectivului **Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu** din municipiul Cluj-
Napoca – proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 702305/1 din 16.12. 2021 al primarului municipiului Cluj-
Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 702400 din 16.12.2021 al Direcției Patrimoniul
municipiului și evidența proprietății al Direcției Juridice și al Direcției Economice prin care se
propune declararea ca bunuri de uz public local și darea în administrare, Serviciului Public de interes
local pentru administrarea parcarilor, a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice
amplasate pe strada Molnar Piuariu din municipiul Cluj-Napoca;

Reținând prevederile art. 108 lit. a), ale art. 129 alin. (2) lit. c), d), alin. 6 lit. a), alin. 7 lit. k) și
s), ale art. 286 alin. (4), ale art. 289 alin. (2) și (3), ale art. 296 alin. (2), ale art. 297 alin. (1), lit a) ale
art. 299 și ale art. 300 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul
administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 din anexa la Hotărârea Guvernului
nr. 392/2020 privind Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc
domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, ale art. 28 din
Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de
administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare,
precum și ale art. 861, 867 și 870 din Codul civil;

Văzând avizul comisiei de specialitate, Autorizația de construire nr. 1182 din 28.08.2019,
precum și Procesul-verbal înregistrat cu nr. 470274 din 29.09.2020 (Dir.Urbanism 439989/2020) de
recepție la terminarea lucrărilor privind execuția lucrărilor de construcții aferente obiectivului
Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu din municipiul Cluj-Napoca,.

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. (2), 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă declararea ca bunuri de uz public local a șase stații de încărcare pentru
biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuariu, din municipiul Cluj-Napoca,
autorizate prin A.C. nr. 1182 din 28.08.2019, recepționate conform Procesului-verbal nr. 470274 din
29.09.2020 (Dir.Urbanism 439989/2020) de recepție la terminarea lucrărilor și identificate prin
Anexele 1 și 2, ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Se aprobă darea în administrare în favoarea Serviciului Public de interes local
pentru administrarea parcarilor, a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice
prevăzute la art.1.

(2) Valoarea totală de inventar a stațiilor de încărcare pentru biciclete și trotinete este

de 101.469,06 de lei conform Anexei 3, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Stațiile de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice vor fi predate în administrare prin Protocol de predare-primire, în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

(4) Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcarilor are următoarele drepturi și obligații:

- a) folosirea și dispunerea de bunurile date în administrare potrivit destinației;
- b) asigurarea pazei, protecției și conservarea bunului, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;
- c) efectuarea de lucrări de investiții asupra bunului, cu respectarea legislației în materia achizițiilor publice;
- d) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- e) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- f) reevaluarea bunurilor, în condițiile legii.

(5) Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară de către titularul acestui drept.

Art. 3. Comisia specială de inventariere a domeniului public al municipiului Cluj-Napoca reglementă de art. 289 alin. (2) și (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și de art. 5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 392/2020 privind Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, va asigura actualizarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Cluj-Napoca, cu imobilul ce face obiectul prezentei hotărâri.

Art. 4. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Patrimoniul municipiului și evidența proprietății, Direcția Economică și Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcarilor.

Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan TARCEA

Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora ROȘCA

BLOC
LOCUINTE
P+4E

Anexa 1 la Hotărârea nr. /2021

Str. Mojar Pitaru

cisterna IP

LOCUIRE CU
PARTER COMERCIAL
P+E

POST
TRAFO

LOCUIRE CU
PARTER COMERCIAL
P+E

TRONSON CU CARACTER RESIDENTIAL

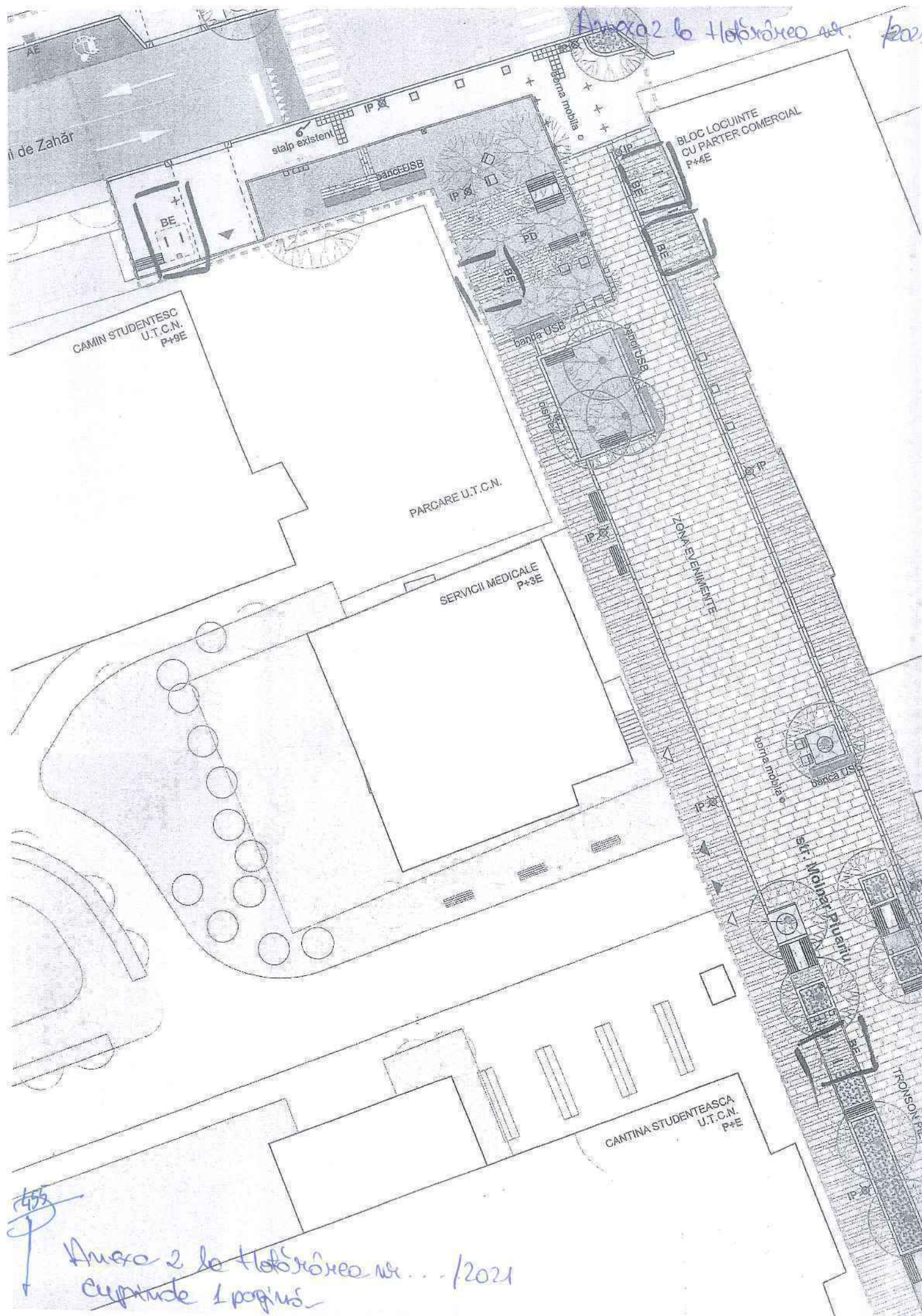
BLOC LOCUINTE CU
PARTER COMERCIAL
P+3E+R

stalp
existent

455
↑

Anexa 1 la Hotărârea nr. /2021
cuprinde 1 pagină

Anexa 2 la Hoțărăneș nr. /2021

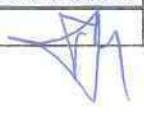


455
 ↓

Anexa 2 la Hoțărăneș nr. /2021
 cuprinde 1 pagină

**STATII DE INCARCARE
BICICLETE SI TROTINETE ELECTRICE**

Nr. inventar	Clasif.	Denumire	Pret	Cantitate	Valoare
2415513	2.1.28	STATIE DE INCARCARE PENTRU BICICLETE SI TROTINETE - STR.MOLNAR PIUARIU	16.911,51	1,00	16.911,51
2415514	2.1.28	STATIE DE INCARCARE PENTRU BICICLETE SI TROTINETE - STR.MOLNAR PIUARIU	16.911,51	1,00	16.911,51
2415515	2.1.28	STATIE DE INCARCARE PENTRU BICICLETE SI TROTINETE - STR.MOLNAR PIUARIU	16.911,51	1,00	16.911,51
2415516	2.1.28	STATIE DE INCARCARE PENTRU BICICLETE SI TROTINETE - STR.MOLNAR PIUARIU	16.911,51	1,00	16.911,51
2415517	2.1.28	STATIE DE INCARCARE PENTRU BICICLETE SI TROTINETE - STR.MOLNAR PIUARIU	16.911,51	1,00	16.911,51
2415518	2.1.28	STATIE DE INCARCARE PENTRU BICICLETE SI TROTINETE - STR.MOLNAR PIUARIU	16.911,51	1,00	16.911,51
		Total:			101.469,06

Funcția:	Nume:	Semnatura:
DIRECTOR EXECUTIV	OLIMPIA MOIGRĂDAN	

ANEXA 3 LA HOTARAREA _____/2021
CUPRINDE 0 PAGINA

REFERAT DE APROBARE

privind declararea ca bunuri de uz public local și darea în administrare,
Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcărilor, a șase stații de
încărcare pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuaru
aparținând obiectivului **Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuaru**
din municipiul Cluj-Napoca

Ca urmare a implementării obiectivului **Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuaru** din municipiul Cluj-Napoca, se impune declararea ca bunuri de uz public local și darea în administrare, Serviciului public de interes local pentru administrarea parcărilor, a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuaru din municipiul Cluj-Napoca.

Acestea au fost edificate în baza Autorizației de construire nr. 1182 din 28.08.2019 și recepționate prin Procesul-verbal de recepție nr. 470274 din 29.09.2020 (Dir.Urbanism 439989/2020) la terminarea lucrărilor, în scopul gestionării acestora.

Valoarea de inventar a unei stații de încărcare pentru încărcare biciclete și trotinete electrice este 16.911,51 lei, valoarea totală fiind în cuantum de 101.469,06 lei .

Din perspectiva legiferării cadrul legal este dat de prevederile din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Guvern nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului civil.

În temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind declararea ca bunuri de uz public local și darea în administrare, Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcărilor, a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuaru aparținând obiectivului **Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuaru** din municipiul Cluj-Napoca

PRIMAR,
EMIL BOC



DIRECȚIA PATRIMONIUL MUNICIPIULUI ȘI EVIDENȚA PROPRIETĂȚII
DIRECȚIA JURIDICĂ
BIROUL EVIDENȚĂ STRĂZI
Nr. 702400/45/455 din 16.12.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

privind declararea ca bunuri de uz public local și darea în administrare,
Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcarilor, a șase stații de încărcare
pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuariu
aparținând obiectivului **Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu**
din municipiul Cluj-Napoca

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 702305/1 din 16.12.2021 al Primarului Municipiului Cluj-Napoca;

Proiectul de hotărâre privind declararea ca bunuri de uz public local și darea în administrare, Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcarilor, a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuariu, aparținând obiectivului **Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu** din municipiul Cluj-Napoca;

Direcția Patrimoniul municipiului și evidența proprietății și Direcția Juridică prezintă următoarele:

Din perspectivă tehnică, arătăm faptul că prin nota înregistrată sub nr. 645901/444 din 16.11.2021, Biroul Eficiență Energetică și Iluminat Public din cadrul Direcției Tehnice solicită includerea în domeniul public al municipiului Cluj-Napoca și darea în administrare Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcarilor, a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice aparținând obiectivului Amenajare de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu, edificate în baza Autorizației de construire nr. 1182 din 28.08.2019, precum și a Procesului-verbal nr. 470274 din 29.09.2020 (Dir.Urbanism 439989/2020) de recepție la terminarea lucrărilor privind execuția construcțiilor aferente obiectivului „Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu” din municipiul Cluj-Napoca, în scopul gestionării acestora.

De asemenea, prin aceeași nota internă, se arată că valoarea totală de inventar a celor șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice este 101.469,06 lei.

Din punct de vedere juridic, raportat la dispozițiile:

Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia:

Art. 108. Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a prezentului cod, ca bunurile care aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, să fie, după caz:

a) date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate.

- Art. 129 alin. (2), lit. c din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare „*Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții „.. lit. c „, atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului” lit. d., atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local”(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;*
- (7) *În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit*

competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: k) dezvoltare urbană și s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege;

- Art. 286. Domeniul public (4) Domeniul public al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa 4, precum și din alte bunuri de uz sau interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind de uz sau interes public național ori județean.
- Art. 289. Inventarierea bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale (2) Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale se întocmește și se actualizează de către o comisie special constituită, condusă de autoritatea executivă ori de o altă persoană împuternicită să exercite atribuțiile respective, după caz. (3) Comisia prevăzută la alin. (2) se constituie prin dispoziția fiecărei autorități executive a unității administrativ-teritoriale.
- Art. 297. Stabilirea modalităților de exercitare a dreptului de proprietate publică (1) Autoritățile prevăzute la art. 287 decid, în condițiile legii, cu privire la modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate publică, respectiv: a) darea în administrare;
- Art. 196 alin. (1) lit. a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare „În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale, adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează : lit.a „, consiliul local și consiliul județean adoptă hotărâri”
- Art. 296 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare „ trecerea unui bun din domeniul privat al unei unități administrativ-teritoriale în domeniul public al acesteia, se aprobă prin hotărâre a consiliului județean,(.....) sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului după caz”
- Art. 299. Conținutul actului prin care se constituie dreptul de administrare Hotărârea Guvernului sau a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, cuprinde cel puțin următoarele elemente:

a) datele de identificare a bunului care face obiectul dării în administrare și valoarea de inventar a acestuia;

b) destinația bunului care face obiectul dării în administrare;

c) termenul de predare-primire a bunului.

Art. 300. Drepturi și obligații

(1) Autoritățile administrației publice centrale, instituțiile publice și regiile autonome din subordinea acestora, precum și instituțiile publice și regiile autonome din subordinea autorităților publice locale au următoarele drepturi și obligații:

a) folosirea și dispunerea de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, de actul de constituire;

b) asigurarea pazei, protecției și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;

c) efectuarea formalităților necesare cu privire la închiriere, în limitele actului de dare în administrare și cu respectarea legislației aplicabile;

d) culegerea fructelor bunului;

e) efectuarea de lucrări de investiții asupra bunului, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;

f) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

g) acordarea dreptului de servitute, în condițiile legii;

h) obținerea avizelor pentru planul urbanistic zonal fără schimbarea uzului și interesului public

și destinației bunului;

i) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;

j) reevaluarea bunurilor, în condițiile legii;

k) semnarea procesului-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunului;

l) semnarea acordului de avizare a documentației de carte funciară pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcțiilor;

(2) Bunurile imobile proprietate publică se înscriu în cartea funciară anterior emiterii actului de dare în administrare.

(3) Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară de către titularul acestui drept.

- Art. 5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 392/2020 privind Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor,

- (1) La nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale se constituie o comisie specială de inventariere a domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale prin dispoziția autorității executive, cu următoarea componență: a) președintele consiliului județean, primarul, respectiv primarul general, după caz, sau altă persoană împuternicită de către acesta, în calitate de membru și președinte al comisiei speciale; b) secretarul general al unității administrativ-teritoriale, în calitate de membru; c) șeful compartimentului financiar-contabil, în calitate de membru; d) arhitectul-șef sau responsabilul cu activitățile de urbanism, amenajarea teritoriului și lucrări publice, dacă nu există arhitect-șef, în calitate de membru; e) șeful compartimentului responsabil de administrarea bunurilor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale, în calitate de membru; f) șeful compartimentului juridic, în calitate de membru; g) persoana responsabilă cu evidența registrului agricol, în calitate de membru. (2) În cazul municipiului București, comisia specială se completează cu secretarii generali ai sectoarelor, respectiv cu șefii compartimentelor responsabile de administrarea bunurilor din domeniul public și privat al municipiului București și date în administrarea sectoarelor municipiului București, în calitate de membri. (3) Prin dispoziția emisă potrivit alin. (1) se nominalizează atât membrii titulari, cât și câte un membru supleant pentru fiecare membru al comisiei speciale. (4) Prevederile alin. (3) se aplică în mod corespunzător și în cazul comisiei speciale de inventariere a domeniului public și privat al municipiului București.

- Art. 28 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare „ În exercitarea atribuțiilor ce le revin în domeniul conducerii și controlului serviciilor de administrare a domeniului public și privat autoritățile administrației publice locale au inițiativa, adopta hotărâri sau emit dispoziții, după caz, privitoare la: (...) f) delegarea gestiunii serviciilor de administrare a domeniului public și privat, precum și încredințarea administrării bunurilor aparținând infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor delegate;

- Art. 861 din Codul civil „Bunurile proprietate publică sunt inalienabile, imprescriptibile și insesizabile” (3), „ În condițiile legii, bunurile proprietate publică pot fi date în administrare sau în folosință și pot fi concesionate ori închiriate ”

- Art. 867 (1) din Codul civil „Dreptul de administrare se constituie prin hotărâre a guvernului , a consiliului județean sau a consiliului local ”

- Art. 870 din Codul civil „Apărarea în justiție a dreptului de administrare revine titularului dreptului ”

În considerarea celor de mai sus, formulăm următoarele :

1. Propunerea privind declararea ca bunuri de uz public local a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuariu din municipiul Cluj-Napoca, autorizate prin A.C. nr. 1182 din 28.08.2019, recepționate conform

Procesului-verbal la terminarea lucrărilor privind execuția construcțiilor aferente obiectivului „Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu” din municipiul Cluj-Napoca, înregistrat cu nr. 470274 din 29.09.2020 (Dir.Urbanism 439989/2020), prevăzute în Anexele 1 și 2 ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

2. (1). Propunerea privind darea în administrare în favoarea Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcărilor, a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice prevăzute la pct.1.
- (2). Valoarea totală de inventar a stațiilor de încărcare pentru biciclete și trotinete este în cuantum de 101.469,06 lei conform Anexei 3 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- (3) Stațiile de încărcare biciclete și trotinete electrice vor fi predate în administrare prin Protocol de predare-primire, în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.
- (4) Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcărilor are următoarele drepturi și obligații:
 - a) folosirea și dispunerea de bunurile date în administrare potrivit destinației;
 - b) asigurarea pazei, protecției și conservarea bunului, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;
 - c) efectuarea de lucrări de investiții asupra bunului, cu respectarea legislației în materia achizițiilor publice;
 - d) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
 - e) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
 - f) reevaluarea bunurilor, în condițiile legii.
- (5) Dreptul de administrare se înscrie în cartea funciară de către titularul acestui drept.

3. Propunerea privind mandatarea Comisiei speciale de inventariere a domeniului public al municipiului Cluj-Napoca reglementată de art. 289 alin. (2) și (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 392/2020 privind Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, va asigura actualizarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Cluj-Napoca, cu imobilul ce face obiectul prezentei hotărâri.

Având în vedere cele expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind declararea ca bunuri de uz public local și darea în administrare, Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcărilor, a șase stații de încărcare pentru biciclete și trotinete electrice amplasate pe strada Molnar Piuariu, aparținând obiectivului „Amenajarea de coridoare pietonale: strada Molnar Piuariu” din municipiul Cluj-Napoca ” din municipiul Cluj-Napoca, poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului local.

D.P.M.E.P
Director executiv,
Iulia Ardeuș

Direcția Economică
Director executiv,
Olimpia Moigrădan

Direcția Juridică
Director executiv,
Alina Rus

Șef birou, Ovidiu Rațiu
Insp. ing., Zsolt Farkas
Cons. juridic, Cristina Stanciu

16.12.2021



PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL
CLUJ-NAPOCA

CS+FF
17.11.2021

ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

DIRECȚIA TEHNICĂ

BIROUL EFICIENȚĂ ENERGETICĂ ȘI ILUMINAT PUBLIC

Str. Moșilor, nr. 3, 400001 Cluj-Napoca, România; Tel: +40-(0)264-336 261; Fax: +40-(0)264-599 329

www.primariaclujnapoca.ro | www.clujbusiness.ro | www.visitclujnapoca.ro

Nr.645901/444 /16.11.2021

CATRE

Directia Patrimoniul Municipiului si Evidenta Proprietatii

Prin prezenta, va inaintam documentele necesare pentru a include in domeniul public al municipiului Cluj-Napoca si pentru darea in administrare Serviciului public de interes local pentru administrarea parcarilor, a statiilor de incarcare pentru biciclete si trotinete apartinand obiectivului ”

Amenajarea de coridoare pietonale : strada Molnar Piuariu din municipiul

Cluj-Napoca „

Sunt vizate sase statii de incarcare pentru biciclete si trotinete, in valoare de 101,469,06 lei, a conform fiselor tehnice anexate si a planselor de amplasare ale acestora.

Mentionam faptul ca Procesul-verbal de receptie a fost incheiat pe intreg obiectivul, ca urmare nu exista un proces-verbal de receptie doar pentru statiile de incarcare.

Cu deosebita consideratie,

Responsabil tehnic proiect

Consilier

Mirela Berindean



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 470274 /29 09 2020

(Dir Urbanism:439989/2020)

privind execuția lucrărilor de construcții aferente obiectivului "Amenajare coridoare pietonale strada Molnar Piuariu - în Municipiul Cluj -Napoca", lucrări executate în cadrul Contractului nr.320801/2006 2019 încheiat între Municipiul Cluj Napoca și SC Diferit SRL;

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă: strada Molnar Piuariu cartier Mărăști
- număr cadastral/număr topografic: 333034, 333273, 333217, 332624, 332623
- număr carte funciară: 333034, 333273, 333217, 332624, 332623

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr.1182/28.08.2019

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: 29 09 2020 până la data 29 09 2020, fiind formată din:

Președinte : Dan-Ștefan Tarcea - Viceprimar

Membri: Ovidiu Cimpean- Manager proiect

Mirela Berindean - Responsabil tehnic

Faur Ruxandra - Responsabil tehnic

Vasile Moldovan - Responsabil tehnic

Dan Ionuț Anca - Direcția Urbanism

Iuga Cristian- Direcția Ecologie urbană

Pop Ioan- Strategii de informare

Maria Rus - Siguranța circulației

Andrada Urdă - Reprez. Inspectoratul în Construcții al Județului Cluj

Damian Mihail - Șef Serv. Situații de Urgență Cluj

3. Au mai fost prezenți:

proiectant: SC Planwerk SRL

executant: SC Diferit SRL

4. Secretariatul a fost asigurat de către diriginte : SC Structural Consulting Napoca SRL

5. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

5.1. Capacități fizice realizate: conform proiectului tehnic.

5.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal- NU ESTE CAZUL

5.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal- NU ESTE CAZUL

5.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr.3 la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele-NU ESTE CAZUL

5.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de 4.035.662,84 lei fără TVA.

5.6. Perioada de garanție - conform contract : 60 luni.

5.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemișlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire, desființare, al Inspectoratului de Său în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.): NU ESTE CAZUL

6. În urma constatrilor făcute, comisia de recepție decide:
- admiterea recepției la terminarea lucrărilor
- respingerea recepției la terminarea lucrărilor
7. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: conformitatea și calitatea execuției lucrărilor conform proiectului tehnic.
8. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: respectarea prevederii proiectului privind "Urmărirea comportării în timp a construcției".
9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și - anexă numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 29.09.2020 într-un număr de 3 (trei) exemplare.
10. Alte mențiuni : nu sunt.

Comisia de recepție:

Președinte : Dan-Stefan Tarcea - Viceprimar

Membri: Ovidiu Cîmpean- Manager proiect

Mirela Berindean - Responsabil tehnic

Faur Ruxandra - Responsabil tehnic

Vasile Moldovan - Responsabil tehnic

Dan Ionuț Anca - Direcția Urbanism

Iuga Cristian- Direcția Ecologie urbană

Pop Ioan- Strategii de informare

Maria Rus - Siguranța circulației

Andrada Urdă - Reprez. Inspectoratul în Construcții al Județului Cluj

Dannian Mihail - Șef Serv. Situații de Urgență Cluj

11. Au mai fost prezenți:

proiectant: SC Planwerk SRL

executant: SC Diferit SRL

Invitați:

proiectant: _____

executant: SC Diferit SRL - ing. Alexandru Sandu _____

Secretariat:

diriginte SC Structurall Consulting Napoca SRL _____



ROMÂNIA
Județul Cluj
Primăria Municipiului Cluj-Napoca
Nr. 410337 din 09.08.2019

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE
Nr. 1182 din 28.08.2019

Ca urmare a cererii adresate de **MUNICIPIUL CLUJ NAPOCA** (CUI 4305857), cu sediul în județul Cluj, municipiul Cluj-Napoca, str. Calea Motilor, nr. 1-3, telefon/fax 0264/596030, înregistrată la nr. 410337 din 09.08.2019

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZĂ
executarea lucrărilor de construire pentru:

AMENAJARE CORIDOARE PIETONALE PE STRADA MOLNAR PIUARIU

- pe imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul Cluj, municipiul Cluj-Napoca, strada Molnar Piuariu, str. Fabricii de Zahar, str. Teleorman, str. Dambovitei, nr. FN, Carte funciara nr. 333034, 333273, 333217, 332624, 332623, Nr. cad. 333034, 333273, 333217, 332624, 332623.
- lucrări în valoare de: 2.868.885,94 lei
- în baza documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C.+D.T.O.E.) nr. 110/2019 elaborată de SC DP CONS SRL, cu sediul în loc. Cluj-Napoca, str.Aleea Busteni nr.11/12, respectiv de arh. Tudor Panescu - arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. 4226, în conformitate cu prevederile Legii nr.184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei Teritoriale Transilvania a Ordinului Arhitecților din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

- A. Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E. sau D.T.A.D.) -vizată spre neschimbare -, împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.

Nerespectarea întocmai a documentației tehnice - D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art.24 alin.(1), respectiv art.26 alin (1) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(15)-(15^b) din Legea nr.50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire

B. Titularul autorizației este obligat:

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației;
2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.14) la Inspectoratul Teritorial în Construcții, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
3. să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.15) la Inspectoratul Teritorial în Construcții, odată cu convocarea comisiei de recepție;
4. să păstreze pe șantier, în perfectă stare, autorizația de construire și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul Tehnic - P.Th și Detaliile de execuție pentru realizarea lucrărilor de construcții autorizate, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;
5. în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadrame de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic, etc.), să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniul;
6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului potrivit normelor generale și locale;
7. să transporte la rampa de gunoi materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții;
8. să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de 15 zile de la terminarea efectivă a lucrărilor.

9. la începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil „Panoul de identificare a investiției” (vezi anexa nr.8 la normele metodologice);
10. la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze „Plăcuța de identificare a investiției”;
11. în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înainte termenului de expirare a valabilității autorizației de construire (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);
12. să prezinte „Certificatul de performanță energetică a clădirii” la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
13. să solicite „Autorizația de securitate la incendiu” după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut „Avizul de securitate la incendiu”;
14. să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției;
15. să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiar teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

C. Durata de execuție a lucrărilor este de 12 LUNI, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

D. Termenul de valabilitate a autorizației este de 12 LUNI de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

Primar,
EMIL BOG
ROMANIA
Arhitect șef,
Daniel Pop

Secretar,
Aurora Rosca

Director executiv,
Corina Ciuban

Întocmit,
Angela Maties

Șef serviciu,
Ramona Rușescu

Taxa de autorizare – SCUTIT.

Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct la data de 02.09.2019 însoțită de 1 exemplar din documentația tehnică, împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

se prelungeste valabilitatea Autorizației de construire
de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire.

Primar,

Secretar,

Arhitect șef,

Director executiv,

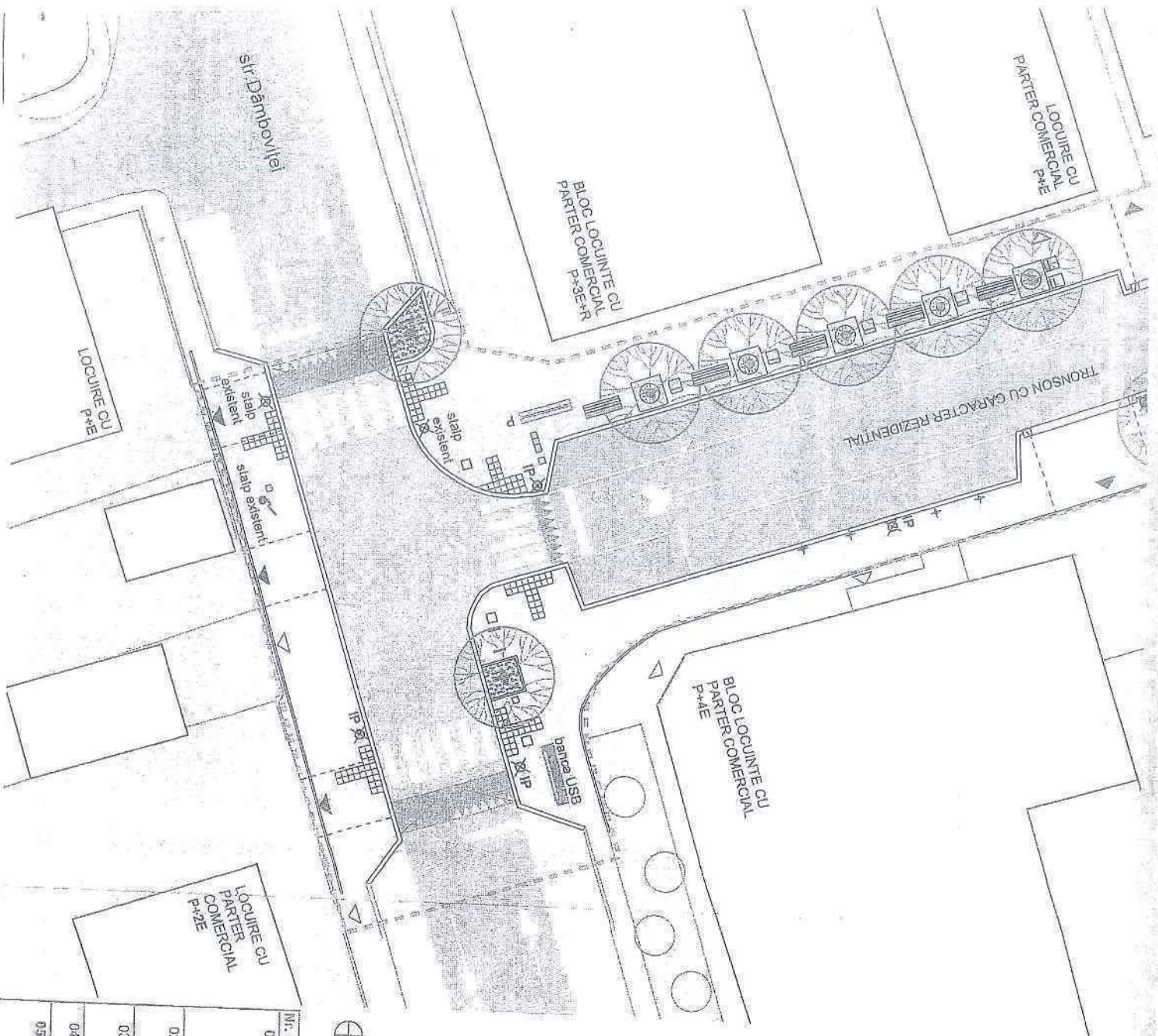
Întocmit,

Șef serviciu,

Data prelungirii valabilității _____.

Achitat taxa de _____ lei, conform chitanței nr. _____ din _____.

Transmis solicitantului la data de _____ direct.



JUDEUL CLUJ-NAPOCA
 PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
 VIZAT SPRE NESCHEMBARE
 Anexa la autorizația de construire
 Nr. 1182 din 28.08.2019
 Articolul 57
 09.06.2020

Nr. Rev.	Data	Modificări
01	14.10.2019	-modificarea poziției pentru 4 stâlpi de iluminat, cont. plan, -modificarea poziției arbore și poziției mobilier în zona de acces la subsolul casei UTGN, cont. Plan
02	30.04.2020	- amplasarea stâlpi de încercare automobile electrice - adaptare linia proiect
03	11.05.2020	- modificarea poziției stâlpi iluminat - adaptare suprafața menselele riticala, poziție mobilier, arbori și linia proiect
04	09.06.2020	- completarea poziții și suprafețele propuse pentru amplasarea lezalelor comerciale
05	20.06.2020	- adaptarea/modificarea soluții și poziții arbori sau elemente de mobilier/arbore în funcție de situația terenului în teren

GRUPUL ARHITECTURAL
 CONSULTANȚA
 7827
 KORN
 Bărbăntău



Proiect: 110/2019	
Obiectivul de investiție: AMENAJARE CORIDORARE PIETONALE: STRADA MOLNAR PUIARIU CLUJ-NAPOCA	
Beneficiar: MUNICIPIUL CLUJ - NAPOCA	
Sr. Mădălin, Nr. 3 400001, Cluj-Napoca Tel. +40 2662002, Fax: +40 26641575	
Contractant general: S.C. DIFERT S.R.L. Cluj-Napoca	
Sr. Paul Minci, Nr. 18 400451, Cluj-Napoca Tel. +40 26625211, Fax: +40 266245292	
Proiectant general: S.C. D.P. Cons S.R.L. Cluj-Napoca 	
Sr. Alina Bugari, Nr. 11/12 400421, Cluj-Napoca Tel. +40 02372507, +40 076988214	
Proiectant de specialitate: S.C. PLANWERK ARHITECTURA SI URBANISM S.R.L. Cluj-Napoca 	
Sr. George Ciomancu, Nr. 3 400021, Cluj-Napoca Tel. +40 26624524, Fax: +40 26641575	
DATA	SCARNA
August 2019	
Proiectat:	Ing. Dorin BARBINTA
Proiectat:	arh. Tudor PANESCU arh. Benjamin KOHL arh. Cristina BALOGH
Verificat:	<i>[Signature]</i>
Set proiect:	Ing. Dan LAZAN
Verificator tehnic:	Data:
PLANSĂ	
PLAN GENERAL DE AMENAJARE	
Numar: A03 - REV.05	

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 470274 /29.09.2020

(Dir Urbanism:439989/2020)

ER

privind execuția lucrărilor de construcții aferente obiectivului "Amenajare coridoare pietonale strada Molnar Piuariu - în Municipiul Cluj -Napoca", lucrări executate în cadrul Contractului nr.320801/2006 2019 încheiat între Municipiul Cluj Napoca și SC Diferit SRL;

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă: strada Molnar Piuariu cartier Mărăști
- număr cadastral/număr topografic: 333034, 333273, 333217, 332624, 332623
- număr carte funciară: 333034, 333273, 333217, 332624, 332623

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr.1182/28.08.2019

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: 29.09.2020 până la data 29.09.2020, fiind formată din:

Președinte : Dan-Ștefan Tarcea - Viceprimar

Membri: Ovidiu Cimpean- Manager proiect

Mirela Berindean - Responsabil tehnic

Faur Ruxandra - Responsabil tehnic

Vasile Moldovan - Responsabil tehnic

Dan Ionuț Anca - Direcția Urbanism

Iuga Cristian- Direcția Ecologie urbană

Pop Ioan- Strategii de informare

Maria Rus - Siguranța circulației

Andrada Urdă - Reprez. Inspectoratul în Construcții al Județului Cluj

Damian Mihail - Șef Serv. Situații de Urgență Cluj

3. Au mai fost prezenți:

proiectant: SC Planwerk SRL

executant: SC Diferit SRL

4. Secretariatul a fost asigurat de către diriginte : SC Structuralf Consulting Napoca SRL

5. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

5.1. Capacități fizice realizate: conform proiectului tehnic.

5.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal- NU ESTE CAZUL

5.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal- NU ESTE CAZUL

5.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr.3 la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele-NU ESTE CAZUL

5.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de 4.035.662,84 lei fără TVA.

5.6. Perioada de garanție - conform contract : 60 luni.

5.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire desființat, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.): NU ESTE CAZUL

6. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:
- admiterea recepției la terminarea lucrărilor
- respingerea recepției la terminarea lucrărilor
7. Comisia de recepție motivează decizia luată prin: conformitatea și calitatea execuției lucrărilor conform proiectului tehnic.
8. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: respectarea prevederii proiectului privind "Urmărirea comportării în timp a construcției".
9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și — anexă numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 29.09.2020 într-un număr de 3 (trei) exemplare.
10. Alte mențiuni : nu sunt.

Comisia de recepție:

Președinte : Dan-Ștefan Tarcea - Viceprimar

Membri:

Ovidiu Cîmpean- Manager proiect

Mirela Berindean – Responsabil tehnic

Faur Ruxandra - Responsabil tehnic

Vasile Moldovan – Responsabil tehnic

Dan Ionuț Anca - Direcția Urbanism

Iuga Cristian- Direcția Ecologie urbană

Pop Ioan- Strategii de informare

Maria Rus – Siguranța circulației

Andrada Urdă - Reprez. Inspectoratul în Construcții al Județului Cluj

Damian Mihail - Șef Serv. Situații de Urgență Cluj

11. Au mai fost prezenți:

proiectant: SC Planwerk SRL

executant: SC Diferit SRL

Invitați:

proiectant: _____

executant: SC Diferit SRL - ing. Alexandru Sandu _____



Secretariat:

diriginte SC Structural Consulting Napoca SRL _____

