

## ANUNȚ

Primăria municipiului Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, tel./fax: 0264-430240, ([www.primariaclujnapoca.ro](http://www.primariaclujnapoca.ro)) **organizează concurs** pentru ocuparea, **pe durată nedeterminată**, a unei **funcții contractuale de execuție vacantă**.

**1. Denumirea postului și a compartimentului de muncă: inspector de specialitate, grad profesional IA- 1 post vacant la Biroul Eficiență energetică, iluminat public, Direcția Tehnică**

**2. Documentele necesare întocmirii dosarului de concurs** sunt cele prevăzute la art.6 din Hotărârea de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**3. Condițiile generale și specifice prevăzute în fișa postului:**

**3.1. Nivelul studiilor:** - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, într-una dintre următoarele specializări:

Domeniul fundamental	Ramura de știință	Domeniul de licență	Specializarea
Științe inginerești	Inginerie Civilă	Inginerie Civilă	Căi ferate, drumuri și poduri, Inginerie Civilă, Ingineri urbană și dezvoltare regională
		Ingineria instalațiilor	Instalații pentru construcții, Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei.
	Inginerie electrică, electronică și telecomunicații	Inginerie Electrică	Sisteme electrice, Electronică de putere și acționări electrice, Electrotehnică, Electromecanică, Inginerie Electrică și Calculatoare, Informatică aplicată în inginerie electrică
		Inginerie Energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice, Termoenergetică, Energetică industrială, Managementul Energiei, Energetică și Tehnologii de mediu, Energetică și tehnologii informatice.
		Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Electronică aplicată, Tehnologii și sisteme de telecomunicații, Rețele și software de telecomunicații.
		Ingineria Mediului	Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice, Ingineria mediului, Informatică aplicată în ingineria mediului
		Inginerie și management	Inginerie și management în construcții, Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic.
Științe sociale	Științe Administrative	Științe Administrative	Administrație publică, Administrație europeană, Leadership în sectorul public
Științe umaniste și arte	Arhitectură și urbanism	Urbanism	Proiectare și planificare urbană, Urbanism și administrarea teritoriului

**3.2. Vechime în specialitatea studiilor:** minimum 2 ani;

**3.3. Cunoștințe de operare pe calculator:** nivel mediu (atestat cu document emis în condițiile legii).

**4. Condiții necesare ocupării postului/posturilor contractual(e) vacant(e) sunt prevăzute la art.3 din Hotărârea de Guvern nr.286 /2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocuparea a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**5. Probele de concurs:** selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă și interviu.

**6. Locul, data și ora desfășurării probelor:**

- sediul Direcției Generale Poliția locală Cluj, str. Iuliu Maniu nr. 16, Cluj-Napoca.
- selecția dosarelor de concurs ( afișare rezultate): 25.03.2022
- proba scrisă: 31.03.2022, ora 12:00
- interviul: 06.04.2022, ora 10:00

**7. Bibliografia și tematica de concurs**

#### **BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:**

1. **Constituția României**, republicată;
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Hotărârea de Guvern nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Ghid pentru întocmirea documentațiilor tehnice pentru licitațiile de iluminat stradal**, Asociația Română pentru Iluminat (A.R.I.) - 2019
5. **Manualul calificării URBANIZAREA SUSTENABILĂ II - resurse energetice regenerabile, construcții de tip "casa verde", gestiunea integrată a deșeurilor**. Program de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă. Coordonatori volum Conf.dr.ing. Viorel Dan, Prof.dr.ing Florin Pop. Editura U.T.Press, Cluj-Napoca 2012
6. **Încalzire Centralizată** - suport de curs UTCN în coordonarea prof. dr. ing. Mugur Bălan.

#### **TEMATICA:**

1. **Constituția României**, republicată; Titlul II, Capitolul II -Drepturile și libertățile fundamentale
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, – Partea III Administrația Publică Locală, Titlul V Autoritățile administrației publice locale, de la art. 105 la art. 169. Partea VI Statutul funcționarilor publice, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică locală și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, de la art. 538 la art. 562.
3. **Hotărârea de Guvern nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare– **integral**;
4. **Ghid pentru întocmirea documentațiilor tehnice pentru licitațiile de iluminat stradal**, Asociația Română pentru Iluminat (A.R.I.) - 2019. Capitolele 3, 4, 5 (paginile 9-24), disponibil la adresa: <https://drive.google.com/drive/folders/10epoCbkeVvTVTBqeF3uPRdzh7xgjExxB?usp=sharing>
5. **Manualul calificării URBANIZAREA SUSTENABILĂ II - resurse energetice regenerabile, construcții de tip "casa verde", gestiunea integrată a deșeurilor** . Program de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă. Coordonatori volum Conf.dr.ing. Viorel Dan, Prof.dr.ing Florin Pop. Editura U.T.Press, Cluj-Napoca 2012. Tematica: Resurse energetice regenerabile - secțiunea 8 (paginile 40-44), Construcții Sustenabile, secțiunile 1-3 (paginile 232-237) și 6 (paginile 245-247) disponibil la adresa: <https://drive.google.com/drive/folders/10epoCbkeVvTVTBqeF3uPRdzh7xgjExxB?usp=sharing>
6. **Încalzire Centralizată** - suport de curs UTCN în coordonarea prof. dr. ing. Mugur Bălan. Capitolul Viitorul încălzirii centralizate (paginile 5-13), Flexibilitatea sursei de combustibil și securitatea aprovizionării (paginile 17-19), Rețelele termice moderne. Cel mai eficient mod de a economisi energia (paginile 20-21) disponibil la adresa: <https://drive.google.com/drive/folders/10epoCbkeVvTVTBqeF3uPRdzh7xgjExxB?usp=sharing>

## 8. Calendarul de desfășurare al concursului:

09.03.2022 - 23.03.2022	- perioada de depunere a dosarele de concurs
<b>25.03.2022</b>	- <b>afișare rezultate selecție dosare</b>
28.03.2022	- depunere contestație rezultate selecție dosare
29.03.2022	- afișare rezultate contestații selecție dosare
<b>31.03.2022 - ora 12<sup>00</sup></b>	- <b>data desfășurării probei scrise</b>
01.04.2022	- afișare rezultate proba scrisă
04.04.2022	- depunere contestații proba scrisă
05.04.2022	- afișare rezultate contestații proba scrisă
<b>06.04.2022 – ora 10<sup>00</sup></b>	- <b>data de desfășurare a interviului</b>
07.04.2022	- afișare rezultate interviu
08.04.2022	- depunere contestații interviu
11.04.2022	- comunicare rezultate contestații interviu
11.04.2022	- comunicare rezultate finale

Rezultatele, la fiecare probă, vor fi afișate la sediu (str. Moșilor nr.3) și pe pagina de internet a Primăriei municipiului Cluj – Napoca.

## 9. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
  - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
  - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție;
  - d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
  - e) \*cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
  - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - g) curriculum vitae;
  - h) document care să ateste nivelul cunoștințelor medii de operare pe calculator (Atestat ECDL / foaia matricolă de la facultate /alte documente, atestate valabile);
- \* Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate. (Serviciul Resurse umane – camera 99, etajul 2).

*Candidații declarați respinși se vor prezenta la camera 99, etajul 2, Calea Moșilor nr. 3 pentru ridicarea dosarelor de concurs (în termen de maximum 12 luni de la data depunerii dosarului).*