

1-34 pag.

32 / 4.04. 2022

### HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021- proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 411385/1/28.03.2022 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 411415/462/28.03.2022 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie Urbană, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit prevederilor art.8 alin. (3) lit. k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 32 alin. (1) lit. e), art. 43 alin. (5) ale Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 3 lit. f), art. 6 alin. (1) lit. l), art 9 alin. (1) lit. g), art. 20 alin. (2) lit. c ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 13 alin. (1) și (2) ale Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților și ale art. 9 pct. 5 și ale art. 13 alin. (1), (3) și (5) ale Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016 și ale Ordinului nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

Văzând Avizul nr. 388435/22.03.2022 al Comisiei de prețuri și tarife din cadrul Primăriei municipiului Cluj Napoca.

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. 1, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE :

**Art. I.** Se aprobă modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021, în sensul modificării Anexei 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector II, nr. 449745/26.10.2016, încheiat cu S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L., conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II.** Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi, și Direcția Economică.

**Art. III.** Prezenta hotărâre se comunică S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Președinte de ședință,

Contrasemnează:  
Secretarul general al municipiului,  
Jr. Aurora Roșca

Anexa 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016

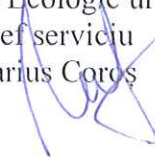
Tarifele pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Nr crt	Activitatea	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat și aspirat mecanizat trotuare și carosabil	1000 mp	14,01
2	Întreținere străzi	1000 mp	6,93
3	Măturat manual carosabil și trotuare	1000 mp	11,65
4	Spălat din furtun	1000 mp	25,89
5	Curățat manual rigole	1000 ml	440,65
6	Stropit din paleți	1000 mp	6,31
7	Curățat manual zăpada și gheața	1000 mp	309,72
8	Încărcat, transportat zăpada și gheața	mc	13,78
9	Pluguit	1000 mp	8,53
10	Combaterea poleiului cu sare pură	1000 mp	21,11
11	Combaterea poleiului cu emulsie de sare	1000 mp	35,93
12	Combaterea poleiului cu soluție de clorură de calciu	1000 mp	21,73
13	Combaterea poleiului cu amestec de sare și nisip	1000 mp	38,10
14	Curățarea de zapadă a gurilor de scurgere	buc	13,44

Direcția Ecologie urbană  
și spații verzi  
Director executiv  
Viorel Pleșa



Serviciul Ecologie urbană  
Șef serviciu  
Marius Coroș





**REFERAT DE APROBARE**

a proiectului de hotărâre privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților. Dintre activitățile de salubritate fac parte și măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, alături de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

În ceea ce privește organizarea desfășurării serviciilor publice de salubritate, municipiul Cluj-Napoca a fost împărțit în două sectoare, deservite fiecare de câte un operator de salubritate. Sectorul I este constituit din cartierele: Mănăștur, Zorilor, Plopilor, Gruia, Grigorescu, Dâmbul Rotund, Centru-Parțial Sectorul II este constituit din cartierele: Someșeni, Bulgaria, Mărăști, Gheorgheni, Andrei Mureșanu, Iris, Centru-parțial.

S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L., acționează în sectorul II în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj Napoca, prin concesiune, sector II, nr 449745/2016, care reprezintă Anexa 2 la Hotărârea nr. 642/2016 privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj Napoca, cu valabilitate 8 (opt) ani calendaristici.

Ultima ajustare a tarifului cu indicele total al prețurilor de consum, a fost aprobată prin Hotărârea nr. 164/2021.

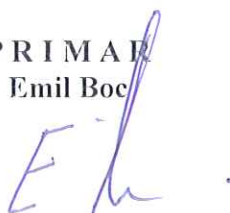
În prezent se aplică tarifele aprobate prin Hotărârea nr. 164/2021 .

Prin documentația înregistrată la Primăria municipiului Cluj Napoca cu nr.317977/15.02.2022 completată prin documentația cu nr. 319958/16.02.2022 , S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L a solicitat ajustarea tarifelor specifice activităților de salubritate stradală și deszăpezire cu indicele total al prețurilor de consum, pentru anul 2021, cu un IPC total de 108,35% (comunicat operatorului de salubritate de Institutul Național de Statistică ), în conformitate cu prevederile contractuale, astfel pentru noile tarife, aprobate în prealabil de către Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca se va încheia act adițional în maxim 15 zile de la rămânerea definitivă a Hotărârii.

Documentația de fundamentare a noilor tarife a fost analizată de Comisia de prețuri și tarife din cadrul Primăriei municipiului Cluj Napoca, sens în care s-a emis avizul de aprobare a tarifelor nr. 388435/22.03.2022.

În temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021.

**PRIMAR**  
**Emil Boc**





**RAPORT DE SPECIALITATE**

privind propunerea de aprobare a modificării Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 411385/1/28.03.2022 al Primarului Municipiului Cluj-Napoca;

Proiectul de hotărâre privind propunerea de aprobare a modificării Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021.

Direcția Ecologie Urbană și spații verzi- Serviciului Ecologie Urbană, Direcția Juridică și Direcția Economică precizează următoarele:

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților. Dintre activitățile de salubritate fac parte și măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, alături de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

În ceea ce privește organizarea desfășurării serviciilor publice de salubritate, municipiul Cluj-Napoca a fost împărțit în două sectoare, deservite fiecare de câte un operator de salubritate. Sectorul I este constituit din cartierele: Mănăștur, Zorilor, Plopilor, Gruia, Grigorescu, Dâmbul Rotund, Centru-Parțial Sectorul II este constituit din cartierele: Someșeni, Bulgaria, Mărăști, Gheorgheni, Andrei Mureșanu, Iris, Centru-parțial.

S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L., acționează în sectorul II în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj Napoca, prin concesiune, sector II, nr 449745/2016, care reprezintă Anexa 2 la HCL nr. 642/2016 privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj Napoca, cu valabilitate 8 (opt) ani calendaristici.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016, încheiat cu SC Brantner Servicii Ecologice SRL, prevede la Cap. VI Drepturile părților, lit. A, Drepturile delegatului, art. 9 Delegatul are următoarele drepturi: punctul 5: „să propună ajustarea și modificarea tarifelor”, iar la Cap. VIII Tarife și modalități de plată, Art 13, Tarife practicate și procedura de atribuire, modificare sau ajustare a acestora, alin. (3): „, Tarifele se actualizează la cererea delegatului, cel mai devreme după primul an de activitate, dar nu mai mult de o dată pe an, conform Ordinului ANRSC 109/2007, utilizând parametrul de ajustare - indicele prețurilor de consum comunicat de INS (total) aferent anului trecut de activitate. Perioada în care va fi depusă documentația privind indexarea tarifelor: 15.01-15.02 a anului în curs”.

Documentația de solicitare a ajustării tarifelor specifice activităților de salubritate stradală și deszăpezire a fost depusă în perioada de depunere prevăzută la art. 13 alin. (3) din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016.

Prin documentația înregistrată la Primăria municipiului Cluj Napoca cu nr. 317977/15.02.2022 și completată prin documentația cu nr. 319958/16.02.2022, S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L a solicitat ajustarea tarifelor specifice activităților de salubritate stradală și deszăpezire cu indicele total al prețurilor de consum, pentru anul 2021, cu un IPC total de 108,35% (comunicat de Institutul Național de Statistică operatorului de salubritate), în conformitate cu prevederile contractuale. Totodată, menționăm că indicele total al prețurilor de consum, este o informație publică care poate fi consultată la adresa <http://statistici.insse.ro/shop/>.

Documentația de solicitare a ajustării tarifelor specifice activităților de salubritate stradală și deszăpezire a fost depusă în perioada 15.01-15.02, fiind îndeplinită condiția prevăzută la art. 13 alin. (3) din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016.



Ultima ajustare a tarifului cu indicele total al prețurilor de consum, a fost aprobată prin Hotărârea nr. 164/2021.

În prezent se aplică tarifele aprobate prin Hotărârea nr. 164/2021 .

Documentația de fundamentare a noilor tarife a fost analizată de Comisia de prețuri și tarife din cadrul Primăriei municipiului Cluj Napoca, sens în care s-a emis avizul de aprobare a tarifelor nr. 388435/22.03.2022.

Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre privind propunerea de aprobare a modificării Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021, îndeplinește condițiile de natură tehnică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere juridic raportat la:

1) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- art. 8 alin. (3) lit. k) „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu: k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente”.

- art. 9 alin. (2) lit. d) „Raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale și operatori, stabilite în baza prevederilor prezentei legi, sunt supuse normelor juridice de drept public sau privat, după caz. În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (1) autoritățile administrației publice locale au, în relația cu operatorii serviciilor de utilități publice, următoarele drepturi:d) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială”.

- art. 32 alin. (1) lit. e) „În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv: e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice”.

- art. 43 alin. (5) „Prețurile și tarifele pentru plata serviciilor de utilități publice se propun de operatori și se stabilesc, se ajustează sau se modifică prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile legilor speciale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritatea de reglementare competentă”.

2) Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reglementează la:

- art. 3 lit. f) „Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:f)tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat.”

- art. 6 alin. (1) lit l) „stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice\*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

- art. 9 alin. (1) lit. g) „în exercitarea prerogativelor acordate prin prezenta lege, autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubritate, următoarele obligații: g) să aprobe anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale”;

- art. 20 alin. (2) lit.c): Operatorii, în conformitate cu prevederile legale, au dreptul la: „c)ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie”;

3) Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților:

- art. 13 alin. (1) „Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se pot ajusta, cu aprobarea autorității administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, în raport cu evoluția parametrului de ajustare, în baza cererilor de ajustare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli.” și alin. (2) „Nivelul tarifului rezultat nu poate depăși nivelul actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare”.

4) Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016, încheiat cu SC Brantner Servicii Ecologice SRL:



- art. 9 pct. 5: Delegatul are următoarele drepturi: 5. „să propună ajustarea și modificarea tarifelor”  
- art. 13 alin. (1) „stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale”; alin. (3) „Tarifele se actualizează la cererea delegatului, cel mai devreme după primul an de activitate, dar nu mai mult de o dată pe an, conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007, utilizând parametrul de ajustare - indicele prețurilor de consum comunicat de INS (total) aferent anului trecut de activitate. Perioada în care va fi depusă documentația privind indexarea tarifelor: 15.01-15.02 a anului în curs” și alin. (5) „pentru noile tarife, aprobate în prealabil de către Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca se va încheia act adițional în maxim 15 zile de la rămânerea definitivă a HCL-ului.”,

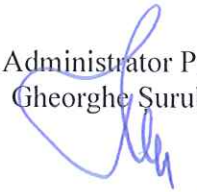
proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere economic, sunt îndeplinite cerințele art. 13 alin. (1) și (2) al Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, prezentate mai sus, astfel încât nivelul tarifelor propuse spre aprobare nu depășesc nivelul actual, prevăzut în anexa la H.C.L. nr 164/2021, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare. De asemenea, sunt aplicabile prevederile Ordinului 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, și ale Hotărârii privind aprobarea bugetului general al municipiului Cluj-Napoca pentru anul 2022.

Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură economică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind propunerea de aprobare a modificării Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019, Hotărârea nr. 640/2020 și Hotărârea nr. 164/2021, poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Administrator Public  
Gheorghe Șurubaru



Direcția Ecologie Urbană  
și Spații Verzi  
Director Executiv  
Viorel Pleșa



Direcția Juridică  
Director Executiv  
Alina Rus

28.03.2022

Direcția Economică  
Director Executiv  
Olimpia Moigrădan



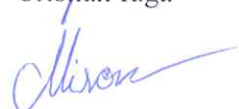
consilier juridic  
Alina Dora Danciu

28.03.2022

Serviciul Ecologie Urbană  
Șef Serviciu  
Marius Coroș



întocmit:  
Cristian Iuga





Către  
Direcția ecologie urbană și spații verzi

Reținând faptul că, în ședința comisiei din data de 22 martie 2022, s-a analizat documentația privind ajustarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire prestată de Brantner Servicii Ecologice SA,

Având în vedere avizul tehnic al departamentului de specialitate, exprimat prin Nota Internă nr. 331185/462/22.02.2022 prin care se certifică faptul că sunt îndeplinite condițiile cap. VII, art. 13 alin(2) ale Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007, iar solicitarea se încadrează și în prevederile contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016

Comisia avizează favorabil ajustarea tarifelor cu IPC TOTAL aferent anului 2021, noile tarife propuse fiind:

Nr crt	Activitatea	Tarif propus lei/UM fără TVA
1	Măturat și aspirat mecanizat trotuare și carosabil	14.01
2	Întreținere străzi	6.93
3	Măturat manual carosabil și trotuare	11.65
4	Spălat din furtun	25.89
5	Curățat manual rigole	440.65
6	Stropit din paleți	6.31
7	Curățat manual zăpada și gheața	309.72
8	Încărcat, transportat zăpada și gheața	13.78
9	Pluguit	8.53
10	Combaterea poleiului cu sare pură	21.11
11	Combaterea poleiului cu emulsie de sare	35.93
12	Combaterea poleiului cu soluție de clorură de calciu	21.73
13	Combaterea poleiului cu amestec de sare și nisip	38.10
14	Curățarea de zăpadă a gurilor de scurgere	13.44

Președinte al comisiei,  
Viceprimar  
Dan Ștefan TARCEA

Dan-Stefan Tarcea  
Digitally signed by Dan-Stefan Tarcea  
Date: 2022.03.23 15:16:32 +02'00'

Secretar al comisiei,  
Șef serviciu rate, chirii, tarife și prețuri  
Mihaela Todoruț

TODORUT MIHAELA-ADELA  
Digitally signed by TODORUT MIHAELA-ADELA  
Date: 2022.03.22 15:22:32 +02'00'



**INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA**

**Bd. Libertatii 16, Bucuresti Sector 5, ROMANIA**  
Fax: +4021 312 4875 / 318 1851 / 318 1873 [romstat@insse.ro](mailto:romstat@insse.ro)  
**Diseminare:** Tel. 318 1871 / 317 7770; Fax: 318 1874; [datestat@insse.ro](mailto:datestat@insse.ro)  
**Biroul de presa:** Tel / Fax: 318 1869 [biroupresa@insse.ro](mailto:biroupresa@insse.ro)

Catre SC Brantner Servicii Ecologice SRL

Ca raspuns la solicitarea dvs. din data de 15-2-2022, va comunicam Indicele Preturilor de Consum (IPC):

**Indicele lunar al preturilor de consum - Rezultatele cautarii**

Perioada curenta	Perioada de referinta	TOTAL IPC (%)
2022 - Ianuarie	2021 - Ianuarie	108,35



Proiect finanțat de  
Uniunea Europeană

© 1998-2018 Institutul Național de Statistică

Reutilizarea conținutului acestui website, integral sau parțial, în formă originală sau modificată, precum și stocarea într-un sistem de regăsire sau transmiterea sub orice formă și prin orice mijloace se fac numai conform licenței pentru o guvernare deschisă.

Utilizarea conținutului acestui website, cu titlu explicativ, în articole, studii, cărți este autorizată numai cu indicarea clară și precisă a sursei.



## HOTĂRÂRE

privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate  
stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Contractului de delegare a  
gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-  
Napoca- proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 469398/462/08.11.2016 al Direcției Ecologie urbană și  
spații verzi, prin care se propune aprobarea Contractului de delegare a gestiunii  
serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

În conformitate cu prevederile art. 13 alin. 1 lit "b", alin. 2 și alin. 3, precum și ale  
art.14 alin. 1, 2 și 3 din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor,  
cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit „d” și alin .6 lit „a”, pct.14, precum și ale  
art. 45 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicata, cu  
modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

*Art. 1* Se aprobă Raportul procedurii nr. 310195/14.07.2016, întocmit de către  
Comisia de evaluare a ofertelor depuse la licitația publică deschisă, având ca obiect  
concesionarea serviciului de salubritate stradală și deszăpezire din municipiul Cluj-  
Napoca, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

*Art. 2* Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de  
salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca-sector II nr. 449745/2016,  
conform Anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

*Art. 3* Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie  
urbană și spații verzi și Direcția Economică.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Prof. univ. dr. Vasile Florin Stamatian

Contrasemnează:  
Secretarul municipiului,  
St. Aurora Roșca

## HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (*aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II*)

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca convocat de îndată în ședință extraordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (*aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II*) - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 402257/1/06.08.2019 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 402840/06.08.2019 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie Urbană, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (*aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca*);

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Reținând prevederile art. 17 lit. i, ale Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, ale art. 8 alin. (3) lit. k, ale art. 9 alin. (2) lit. d, ale art. 32 lit. e, ale art. 43 alin. 5, ale Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 lit. f, ale art. 4 alin. (4), ale art. 6 lit. l, ale art. 9 lit. g, ale art. 20 alin. (1) lit. c și d, ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 13 din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016, modificarea/ajustarea tarifelor în Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire se aprobă prin hotărâri ale autorității deliberative, în conformitate cu metodologia stabilită prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, precum și ale Ordinului 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, și ale H.C.L. nr. 630/2019 privind aprobarea bugetului general rectificat al municipiului Cluj-Napoca pe anul 2019.

Văzând Avizul Comisiei de specialitate, precum și al Comisiei de prețuri și tarife nr. 399821/05.08.2019;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 134 alin. 4, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. I.** Se aprobă modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (*aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca*), în sensul modificării Anexei 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj Napoca, sector II, nr. 449745/2016, încheiat cu S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L., conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II.** Celelalte clauze rămân neschimbate.

**Art. III.** Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi, și Direcția Economică.

**Art. IV.** Prezenta hotărâre se comunică S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Președinte de ședință,  
Ec. Dan Ștefan Tareea

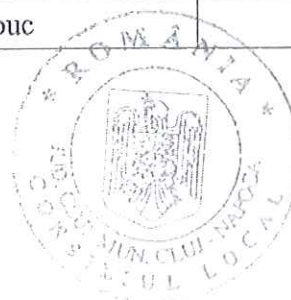
Contrasemnează:  
Secretarul municipiului,  
Jr. Aurora ROȘCA



Anexa 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016

Tarifele pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Nr crt	Activitatea	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat și aspirat mecanizat trotuare și carosabil	1000 mp	10,4
2	Întreținere străzi	1000 mp	5,74
3	Măturat manual carosabil și trotuare	1000 mp	10,04
4	Spălat din furtun	1000 mp	23,41
5	Curățat manual rigole	1000 ml	396,78
6	Stropit din paleți	1000 mp	5,71
7	Curățat manual zăpada și gheața	1000 mp	280,08
8	Încărcat, transportat zăpada și gheața	mc	12,46
9	Pluguit	1000 mp	7,71
10	Combaterea poleiului cu sare pură	1000 mp	19,09
11	Combaterea poleiului cu emulsie de sare	1000 mp	32,49
12	Combaterea poleiului cu soluție de clorură de calciu	1000 mp	19,65
13	Combaterea poleiului cu amestec de sare și nisip	1000 mp	34,45
14	Curățarea de zapadă a gurilor de scurgere	buc	12,15



## HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (*aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II*), astfel cum a fost completată și modificată prin Hotărârea nr. 632/2019

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință extraordinară,

Examined proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (*aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II*), astfel cum a fost completată și modificată prin Hotărârea nr. 632/2019 - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 657642/1/18.12.2019 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 657679/462/18.12.2019 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie Urbană, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (*aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca*), astfel cum a fost completată și modificată prin Hotărârea nr. 632/2019;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Reținând prevederile art. 17 lit. i, ale Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, ale art. 8 alin. (3) lit. k, ale art. 9 alin. (2) lit. d, ale art. 32 lit. e, ale art. 43 alin. 5, ale Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 lit. f, ale art. 6 lit. l, ale art. 9 lit. g, ale art. 20 alin. (1) lit. c și d, ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 13 din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016, modificarea/ajustarea tarifelor în Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire se aprobă prin hotărâri ale autorității deliberative, în conformitate cu metodologia stabilită prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, ale Ordinului nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, precum și ale O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, modificată prin Anexa 5 din O.U.G. nr. 74/2018;

Văzând avizul Comisiei de specialitate, precum și al Comisiei de prețuri și tarife nr. 632299/17.12.2019;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. 2 lit. a, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

## HOTĂRĂȘTE :

**Art. I.** Se aprobă modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (*aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca*) astfel cum a fost completată și modificată prin Hotărârea nr. 632/2019, în sensul modificării Anexei 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj Napoca, sector II, nr. 449745/2016, încheiat cu S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L., conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II.** Tarifele prevăzute la art. I. vor fi aplicate începând cu data de 1.01.2020.

**Art. III.** Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi, și Direcția Economică.

**Art. IV.** Prezenta hotărâre se comunică S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Președinte de ședință,  
Ec. Dan Ștefan Tarcea

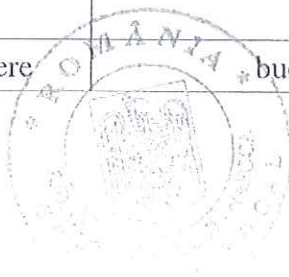
Contrasemnează:  
Secretarul general al municipiului,  
Jr. Aurora ROȘCA



Anexa 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016

Tarifele pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Nr crt	Activitatea	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat și aspirat mecanizat trotuare și carosabil	1000 mp	11,01
2	Întreținere străzi	1000 mp	5,88
3	Măturat manual carosabil și trotuare	1000 mp	10,17
4	Spălat din furtun	1000 mp	23,41
5	Curățat manual rigole	1000 ml	397,24
6	Stropit din paleți	1000 mp	5,71
7	Curățat manual zăpada și gheața	1000 mp	280,08
8	Încărcat, transportat zăpada și gheața	mc	12,46
9	Pluguit	1000 mp	7,71
10	Combaterea poleiului cu sare pură	1000 mp	19,09
11	Combaterea poleiului cu emulsie de sare	1000 mp	32,49
12	Combaterea poleiului cu soluție de clorură de calciu	1000 mp	19,65
13	Combaterea poleiului cu amestec de sare și nisip	1000 mp	34,45
14	Curățarea de zăpadă a gurilor de scurgere	buc	12,15



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI  
CLUJ-NAPOCA

HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei H.C.L. nr. 633/2019, cu modificările ulterioare, a Anexei H.C.L. nr. 393/2019 cu modificările ulterioare și a Anexei 2 la H.C.L. nr. 642/2016 cu modificările și completările ulterioare și încetarea parțială a prevederilor H.C.L. nr. 309/2015 cu modificările și completările ulterioare

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei H.C.L. nr. 633/2019, cu modificările ulterioare, a Anexei H.C.L. nr. 393/2019 cu modificările ulterioare și a Anexei 2 la H.C.L. nr. 642/2016 cu modificările și completările ulterioare și încetarea parțială a prevederilor H.C.L. nr. 309/2015 cu modificările și completările ulterioare - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 391223/1/14.08.2020, al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 391343/462/14.08.2020, al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie Urbană, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune modificarea Anexei H.C.L. nr. 633/2019, cu modificările ulterioare, a Anexei H.C.L. nr. 393/2019 cu modificările ulterioare și a Anexei 2 la H.C.L. nr. 642/2016 cu modificările și completările ulterioare și încetarea parțială a prevederilor H.C.L. nr. 309/2015 cu modificările și completările ulterioare;

Reținând prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, ale art. 20 alin. (2) lit. d, ale art. 25. alin. (1) lit. a, din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1 alin. (4) lit. l, ale art. 43 alin. (2), din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

Văzând Avizul Comisiei de specialitate,

Reținând Avizul Comisiei de prețuri și tarife nr. 386622.1/13.08.2020 pentru activitățile de salubritate menajeră, respectiv Avizul Comisiei de prețuri și tarife nr. 386622/13.08.2020 pentru activitățile de salubritate stradală;

Potrivit dispozițiilor art. art. 129, 133 alin. 1, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

**Art. I.** Se aprobă modificarea Anexei la Hotărârea nr. 633/2019, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 990/2019 privind aprobarea tarifelor pentru activitățile de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. Rosal Grup S.A., conform Anexei I, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II.** Se aprobă modificarea Anexei la Hotărârea nr. 393/2019, astfel cum a fost modificată prin Hotărârea nr. 991/2019 privind aprobarea tarifelor distincte pentru activitatea de salubritate menajeră pe raza municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorii S.C. Rosal Grup S.A. și Compania de Salubritate Brantner Veres S.A., conform Anexei II, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



**Art. III.** Se aprobă modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016, astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019 și prin Hotărârea nr. 992/2019, în sensul modificării Anexei 1 la contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II, nr. 449745/2016, încheiat cu S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L., conform Anexei III, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. IV.** Se aprobă încetarea parțială a Hotărârii nr. 309/2015, astfel cum a fost completată și modificată prin Hotărârea nr. 351/2015, Hotărârea nr. 588/2019, Hotărârea nr. 634/2019 și Hotărârea nr. 989/2019, în ceea ce privește tariful pentru activitatea de stocare temporară a deșeurilor municipale, prestată de către Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca.

**Art. V.** Se aprobă acordarea subvenției din bugetul local al Municipiului Cluj-Napoca în cuantum de 116,15 lei/tonă fără T.V.A, pentru finanțarea costurilor de operare aferente serviciului public de salubritate menajeră.

**Art. VI.** Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi, și Direcția Economică.

**Art. VII.** Prezenta hotărâre se comunică operatorilor de salubritate din municipiul Cluj-Napoca și R.A.D.P. Cluj-Napoca.

Președinte de ședință,  
Ec. Dan Ștefan Tarcea



Contrașemnează:  
Secretarul general al municipiului,  
Jr. Aurora ROȘCA

Nr. 640 din 20 august 2020  
(Hotărârea a fost adoptată cu 21 voturi)

Tarifele pentru activitățile de salubritate stradală și dezăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. Rosal Grup S.A.

Nr crt	Activitatea	Cantitate maximă Acord cadru	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat și aspirat mecanizat trotuare și carosabil	619819,02	1000 mp	10,4
2	Întreținere străzi	1687813,37	1000 mp	6,86
3	Măturat manual carosabil și trotuare	697777,84	1000 mp	16,28
4	Spălat din furtun	324794,29	1000 mp	18,74
5	Curățat manual rigole	2184,00	1000 ml	797,09
6	Stropit din paleți	209706,16	1000 mp	4,63
7	Curățat manual zăpada și gheața	6225,44	1000 mp	448,25
8	Încărcat, transportat zăpada și gheața	136959,22	mc	9,04
9	Pluguit	192495,51	1000 mp	3,06
10	Combaterea poleiului cu sare pură	320825,86	1000 mp	17,05
11	Combaterea poleiului cu emulsie de sare	16041,29	1000 mp	27,53
12	Combaterea poleiului cu soluție de clorură de calciu	64165,17	1000 mp	15,88
13	Combaterea poleiului cu amestec de sare și nisip	16041,29	1000 mp	25,09
14	Curățarea de zăpadă a gurilor de scurgere	6240,00	buc	5,16

DIRECTOR EXECUTIV  
Vasile Moldovan

ȘEF SERVICIU  
Marius Coros



MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA  
DIRECȚIA ECOLOGIE URBANĂ ȘI SPAȚII VERZI  
SERVICIUL ECOLOGIE URBANĂ

Anexa II la Hotărârea nr. 640/2020

Tarifele distincte pentru activitatea de salubritate menajeră pe raza municipiului Cluj Napoca, urmare a intrării în vigoare a O.U.G. nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a O.U.G nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 31/2019

Nr crt	Activitatea prestată	Tarif aprobat TVA inclus, pentru Persoane fizice și Agenți economici/Instituții publice		
		Persoane fizice	Agenti economici/Instituții publice	
		lei/pers	lei/mc	lei/mc
1	Precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale reziduale sortate	14,43	70,98	125,37
2	Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase de mobilier		32,21	51,37
3	Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări		37,01	53,45
4	Gestionarea deșeurilor menajere reciclabile (hârtie, plastic, metal, sticlă)	0	0	0

Notă : Pentru deșeurile nesortate se va aplica o majorare de tarif de 25% la tarifele de precolectare, colectare și transport al deșeurilor municipale reziduale sortate

DIRECTOR EXECUTIV  
Vasile Moldovan

ȘEF SERVICIU

Marius Coroș



Anexa 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016

Tarifele pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Nr crt	Activitatea	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat și aspirat mecanizat trotuare și carosabil	1000 mp	13,04
2	Întreținere străzi	1000 mp	6,36
3	Măturat manual carosabil și trotuare	1000 mp	10,61
4	Spălat din furtun	1000 mp	23,41
5	Curățat manual rigole	1000 ml	398,76
6	Stropit din paleți	1000 mp	5,71
7	Curățat manual zăpada și gheața	1000 mp	280,08
8	Încărcat, transportat zăpada și gheața	mc	12,46
9	Pluguit	1000 mp	7,71
10	Combaterea poleiului cu sare pură	1000 mp	19,09
11	Combaterea poleiului cu emulsie de sare	1000 mp	32,49
12	Combaterea poleiului cu soluție de clorură de calciu	1000 mp	19,65
13	Combaterea poleiului cu amestec de sare și nisip	1000 mp	34,45
14	Curățarea de zăpadă a gurilor de scurgere	buc	12,15

DIRECTOR EXECUTIV  
Vasile Moldovan

ȘEF SERVICIU  
Marius Coroș



## HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019 și Hotărârea nr. 640/2020

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019 și Hotărârea nr. 640/2020 - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 245.446/1/14.04.2021 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 245.485/462/14.04.2021 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie Urbană, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019 și Hotărârea nr. 640/2020;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit prevederilor art. 8 alin. (3) lit. k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 32 alin. (1) lit. e), art. 43 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 lit. f), art. 6 alin. (1) lit. l), art. 9 alin. (1) lit. g), art. 20 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 13 alin. (1) și (2) din Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, ale art. 9 pct. 5 și ale art. 13 alin. (1), (3) și (5) din Contractul nr. 449745/26.10.2016 de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune și ale Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

Văzând Avizul nr. 104147/3.03.2021 al Comisiei de prețuri și tarife din cadrul Primăriei municipiului Cluj Napoca;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. 1, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE :

**Art. I.** Se aprobă modificarea Anexei 2 la Hotărârea nr. 642/2016 (aprobarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca – Sectorul II), astfel cum a fost modificată și completată prin Hotărârea nr. 632/2019, Hotărârea nr. 992/2019 și Hotărârea nr. 640/2020, în sensul modificării Anexei 1 la Contractul nr. 449745/26.10.2016 de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector II, încheiat cu S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L., conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. II.** Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi și Direcția Economică.

**Art. III.** Prezenta hotărâre se comunică S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Președinte de ședință,  
Dr. Dan Ștefan Târcea

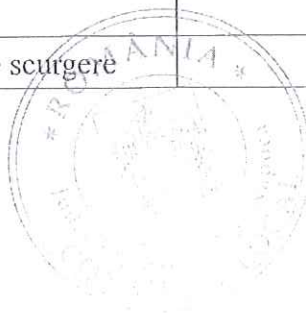
Contrasemnează:  
Secretarul general al municipiului,  
Dr. Aurora Roșca

Anexa 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune, nr. 449745/26.10.2016

Tarifele pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. Brantner Servicii Ecologice S.R.L.

Nr crt	Activitatea	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat și aspirat mecanizat trotuare și carosabil	1000 mp	13,28
2	Întreținere străzi	1000 mp	6,48
3	Măturat manual carosabil și trotuare	1000 mp	10,83
4	Spălat din furtun	1000 mp	23,89
5	Curățat manual rigole	1000 ml	406,96
6	Stropit din paleți	1000 mp	5,83
7	Curățat manual zăpada și gheața	1000 mp	285,85
8	Încărcat, transportat zăpada și gheața	mc	12,72
9	Pluguit	1000 mp	7,87
10	Combaterea poleiului cu sare pură	1000 mp	19,48
11	Combaterea poleiului cu emulsie de sare	1000 mp	33,16
12	Combaterea poleiului cu soluție de clorură de calciu	1000 mp	20,05
13	Combaterea poleiului cu amestec de sare și nisip	1000 mp	35,16
14	Curățarea de zăpadă a gurilor de scurgere	buc	12,40

Direcția Ecologie urbană  
și spații verzi  
Director executiv  
Vasile Moldovan



Serviciul Ecologie urbană  
Șef serviciu  
Marius Coroș



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI  
CLUJ-NAPOCA

Anexa 2 la Hotărârea nr. 642/2016.

MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA

*CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE  
STRADALA SI DESZAPEZIRE A MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA, PRIN CONCESIUNE*

*Nr. 449745 din 26.10.2016*

*DELEGATAR: MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA*

*DELEGAT: S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.*

LOT (SECTOR 2)

În temeiul Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, actualizată; Ordonanța de urgență nr. 13 din 20 februarie 2008 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, a Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată și HG 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice.

## CAP. I PĂRȚI CONTRACTANTE

Între

Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Motilor, nr.3; județul Cluj, telefon/fax 0264.596030/0264.431753, cod fiscal 4305857, cont RO23TREZ24A740501200104X, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentat prin Dl. EMIL BOC, având funcția de PRIMAR al Municipiului Cluj-Napoca, pe de o parte, în calitate de delegatar,

și

Operatorul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., codul unic de înregistrare RO 7180367 cu sediul principal în CLUJ NAPOCA, str. Lalelelor nr. 11, bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. 46, județul CLUJ, telefon/fax. 0264/412888, cont RO09TREZ2165069XXX011452, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin DAVID ZEININGER, având funcția de Administrator și IONUȚIU OLGA MARIA - Administrator, pe de alta parte, în calitate de delegat,

la data de ....., la sediul delegatarului, str. Motilor nr. 3, în temeiul Hotărârii Consiliului local nr. 449/16.12.2015 prin care s-a aprobat contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca și al Raportului procedurii nr. 310195/14.07.2016 au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

## CAP. II OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a presta serviciul public de salubritate stradala și dezapezire, în conformitate cu obiectivele delegatarului, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferentă serviciului în aria administrativ teritorială a municipiului Cluj-Napoca. Serviciul public de salubritate stradala și dezapezire, care face obiectul contractului, cuprinde următoarele activități:

### A. Maturatul, spalatul, stropirea și înfretinerea cailor publice;

Accasta activitate presupune urmatorul ciclu de operații:

- maturatul manual;
- întreținerea curatenței;
- spalatul carosabilului și al trotuarelor;
- stropitul carosabilului;
- curățat manual rigole;
- maturat mecanizat;

### B. Curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în stare de funcțiune a acestora pe timp de îngheț;

Accasta activitate presupune urmatorul ciclu de operații:

- curățatul manual al zăpezii și ghetii;
- pluguitul;
- combaterea poleiului;
- curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere;



În temeiul Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, actualizata; Ordonanta de urgenta nr.13 din 20 februarie 2008 pentru modificarea si completarea Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006 si a Legii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr.241/2006, a Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata si HG 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea si atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice, a criteriilor de selectie-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilitati publice si a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice.

## CAP. I PĂRȚI CONTRACTANTE

Între

Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Motilor, nr.3, județul Cluj, telefon/fax 0264.596030/0264.431753, cod fiscal 4305857, cont RO23TREZ24A740501200104X, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentat prin Dl. EMIL BOC, având funcția de PRIMĂR al Municipiului Cluj-Napoca, pe de o parte, în calitate de delegatar,

și

Operatorul S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L., codul unic de înregistrare RO 7180367 cu sediul principal în CLUJ NAPOCA, str. Lalelelor nr. 11, bl. ..., sc. ..., et. ..., ap. 46, județul CLUJ, telefon/fax. 0264/412888, cont RO09TREZ2165069XXX011452, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin DAVID ZEININGER, având funcția de Administrator și IONUTIU OLGA MARIA - Administrator, pe de alta parte, în calitate de delegat,

la data de ....., la sediul delegatarului, str. Motilor nr. 3, în temeiul Hotărârii Consiliului local nr. 449/16.12.2015 prin care s-a aprobat contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate și deszapezire a municipiului Cluj-Napoca și al Raportului procedurii nr. 310195/14.07.2016 au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

## CAP. II OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii consta în dreptul și obligația de a presta serviciul public de salubritate stradala și deszapezire, în conformitate cu obiectivele delegatarului, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului în aria administrativ teritoriala a municipiului Cluj-Napoca.

Serviciul public de salubritate stradala și deszapezire, care face obiectul contractului, cuprinde următoarele activități:

### A. Maturatul, spalatul, stropirea și intretinerea cailor publice;

Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- maturatul manual;
- intretinerea curățeniei;
- spalatul carosabilului și al trotuarelor;
- stropitul carosabilului;
- curățat manual rigole;
- maturat mecanizat;

### B. Curatarea și transportul zapezii de pe caile publice și mentinerea în stare de funcțiune a acestora pe timp de inghet;

Aceasta activitate presupune urmatorul ciclu de operatii:

- curățatul manual al zapezii și ghetii;
- pluguitul;
- combaterea poleiului;
- curățarea de zapada și gheata a gurilor de scurgere;



- incarcăt, transportat zapada si gheata.

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.
- l) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- m) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- n) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

Art. 3.- Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

- a) **bunuri de retur** - sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului revin de plin drept gratuit, în buna stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații, delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatul este îndreptat să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale; Costuri de guno, care sunt predate de către delegatar pe baza de proces-verbal, ce se constituie în anexa la prezentul.
- b) **bunuri de preluare** - sunt bunuri de preluare acele bunuri care, la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul părții unei compensații, în condițiile legii.
- c) **bunuri proprii** - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului (dotări tehnice, utilaje, echipamente și instalații specifice de salubritate, recipiente de diferite capacități, alte mijloace necesare desfășurării activității).

### CAP. III DISPOZIȚII GENERALE

Art. 4. - Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) Caietul de sarcini privind prestarea serviciului de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca cu anexele aferente;
- b) Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate aprobat prin HCL nr. 350/2015;
- c) Anexa nr.1 cuprinzând preturile/tarifele practicate la serviciile delegate;
- d) Anexa nr.2 indicatori de performanță a serviciilor de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca;
- e) Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute în Caietul de sarcini (Anexa 1.1)



- f) Oferta financiara si oferta tehnica;
- g) Acte aditionale – daca este cazul;
- h) Alte documente - Anexa 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 aferente sectorului II

Art. 5. - Autoritatea administrației publice locale, Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca, păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciilor publice de salubritate:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorul de salubritate;
- b) calitatea serviciilor prestate/furnizate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
- c) parametrii serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor publice de salubritate, încredințată prin contractul de concesiune;
- e) respectarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate.

#### CAP. IV DURATA CONTRACTULUI

Art. 6. - (1) Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani calendaristici, începând de la data intrării în vigoare a contractului (conform HCL 252 din 2013)

(2) Contractul intră în vigoare la data de \_\_\_\_\_.

Art. 7. - (1) Contractul de concesiune poate fi prelungit doar cu acordul Consiliului Local conform prevederilor legale incidente.

(2) Prolungirea se va face printr-un act adițional încheiat cu cel puțin 6 luni înainte de încetarea prezentului contract.

#### CAP. V DISPOZITII FINANCIARE

Art. 8. - Redevența

(1) Redevența anuală reprezintă 3,732415 % din valoarea totală a facturilor cu TVA reprezentând serviciile prestate de delegat și decontate de delegatar în decursul unui an calendaristic, dar nu mai puțin de 350.000 lei / an fără TVA. Suma minim garantată, adică 350.000 lei se va achita până la data de 31 ianuarie a fiecărui an pentru anul în curs, urmând ca până la data de 28 februarie a anului următor să se efectueze eventualele regularizări aferente redevenței datorate pentru anul precedent.

(2) În situația în care contractul intră în vigoare în decursul anului, redevența pentru fracțiunea de an se calculează proporțional cu perioada respectivă.

(3) Pentru primul an de activitate, delegatul va plăti cota aferentă perioadei din contract. Această cota aferentă se va achita în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului.

(4) Începând cu anul imediat următor încheierii contractului, redevența anuală se va plăti în termen de 30 de zile de la începutul anului fiscal (31 ianuarie). Suma prevăzută cu titlu de redevență se va plăti prin ordin de plată în contul nr. RO22TREZ21621A300530XXX deschiș la BN Trezoreria Cluj, cu mențiunea "redevența la contractul nr. 449745 din 26.10.2016".

(5) În caz de întârziere a plăților datorate municipiului, potrivit prezentului contract, delegatul este de drept în întârziere la împlinirea termenului de plată fără a fi necesară o notificare în acest sens. Nivelul majorării de întârziere este de 0,5 % / zi conform HCL nr. 284/2010 din cadrul obligației neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi începând cu ziua următoare termenului de scadență și până la stingerea sumei datorate, inclusiv.

În cazul întârzierii plății cu mai mult de 120 zile, contractul se reziliază de drept fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, printr-o simplă înștiințare.

(6) Ordinea de acoperire a debitelor va fi cea specificată în legislația în materie (cod procedura fiscală).

(7) Delegatul are obligația ca, în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând 10 % din redevența stabilită conform



art.8 alin.(1).

Garantia se va depune in contul nr. RO17TTREZ2165006XXX006924 deschis la BN Trezoreria Cluj, cu mentiunea "garantie la contractul nr. 449745 din 26.10.2016".

Suma stabilita ca si garantie este valabila pe toata durata contractului, din aceasta suma urmand a fi retinute, daca este cazul, sumele exigibile datorate de catre delegat delegatarului.

## CAP. VI

### DREPTURILE PĂRȚILOR

#### A. Drepturile delegatului

Art. 9. - Delegatul are următoarele drepturi:

1. sa exploateze, in mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
2. sa încaseze contravaloarea serviciului public de salubritate prestat;
3. sa inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
4. sa aplice tariful aprobat conform legislatiei in vigoare.
5. sa propuna ajustarea si modificarea tarifelor.

#### B. Drepturile delegatarului

Art. 10. - Delegatarul are următoarele drepturi:

- (1) de a stabili si de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- (2) de a corela cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor si de amenajare a teritoriului efectuarea lucrarilor de investitii in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara;
- (3) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea , extinderea si modernizarea dotarilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- (4) de a realiza investitii de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- (5) de a finanta realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
- (6) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de .....delegatarul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii.
- (7) de a inspecta bunurile, activitățile si serviciile publice delegate;
- (8) de a verifica stadiul de realizare a investițiilor; precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- (9) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabila a delegatului si in conditiile prevazute in caietul de sarcini si in regulamentul serviciului;
- (10) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de catre delegat, in baza avizului autoritatii de reglementare si in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- (11) de a denunța unilateral contractul, in conditiile legii, in cazul în care delegatul nu respecta obligatiile asumate prin contractul de delegare.
- (12) de a extinde sau restrange numarul de strazi pe care se efectueaza serviciul de salubritate stradala sau de a mari sau reduce frecventa de efectuare a unor activitati specifice (maturat manual/mecanic, spalat, intretinere etc.)

## CAP. VII

### OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 11. - Obligațiile delegatului

Delegatul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activității delegate;



2. să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
3. să respecte prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților, aprobat prin HCL nr. 350/2015, și ale altor acte normative elaborate și aprobate de către autoritatea publică locală;
4. să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa nr.2 la contract;
5. să realizeze investițiile prevăzute la art. 9 din caietul de sarcini și cuprinse în oferta depusă în termen de 45 de zile de la data semnării contractului de către ambele părți.

5^1). să facă dovada existenței și operabilității dotărilor minime privind personalul și utilajele solicitate și cuprinse în oferta depusă, regăsite la secțiunea III.2.3 a) Capacitatea tehnică și/sau profesională din fișa de date a achiziției, în termen de 45 de zile de la data semnării contractului de către ambele părți.

Bunurile aduse ca investiții (datele de identificare a acestora, datele tehnice):

6. să ia măsurile necesare în vederea îndeplinirii obiectivelor de mediu privind colectarea selectivă și reducerea cantității de deșuri depozitate la un depozit autorizat conform legislației în vigoare;
7. să organizeze și să susțină campanii de informare și conștientizare a publicului inclusiv în școli privind necesitatea colectării selectivă a rezidurilor stradale;
8. să furnizeze delegatarului și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
9. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
10. să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat aferent realizării serviciilor delegate;
11. să efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
12. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea delegată;
13. să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
14. să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
15. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
16. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
17. să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
18. să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
19. să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
20. la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
21. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
22. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
23. să predea la încheierea contractului de concesiune toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
24. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);
25. în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;



26. sa asigure un numar suficient de angajati pentru prestarea serviciilor in conditii de calitate, cantitate, siguranta si continuitate.

#### Art. 12. - Obligatiile delegatarului

Delegatarul are urmatoarele obligatii:

1. sa predea delegatului la data intrarii in vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalatiile, echipamentele si dotarile aferente intregii activitati, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces-verbal de predare-preluare;

2. sa notifice partilor interesate, la cerere, informatii referitoare la incheierea prezentului contract de delegare;

3. sa faciliteze delegatului autorizarea lucrarilor si investitiilor pe domeniul public si privat, in conformitate cu reglementarile legale in vigoare;

4. sa si asume pe perioada derularii contractului de concesiune toate responsabilitatile si obligatiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

5. sa ia toate masurile pentru inlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, in asa fel incat sa se pastreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;

6. sa nu-l tulbure pe delegat in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare; gestiunii;

7. sa nu modifice in mod unilateral contractul de delegare, in afara de cazurile prevazute expres de lege;

8. sa notifice delegatului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia.

9. sa verifice periodic urmatoarele: serviciile publice furnizate si nivelul de calitate al acestora; indeplinirea indicatorilor de performanta si aplicarea prevederilor contractuale pentru neindeplinirea acestora; mentinerea echilibrului contractual rezultat prin licitatie; asigurarea unor relatii echidistante si echilibrate intre delegat si utilizatori; clauzele de administrare, inretinere si predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor

10. sa analizeze si sa aprobe ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate pe baza fundamentarii economico-financiare prezentate de delegat

11. sa elaboreze si sa aprobe normele locale si regulamentele de functionare a prestatorilor de servicii care desfasoara activitati de salubritate pe baza normelor-cadru prevazute de lege

### CAPITOLUL VIII

#### TARIFE si modalitati de plata

Art. 13. - Tarife practicate si procedura de atribuire, modificare sau ajustare a acestora

(1) Stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si tarifelor se vor efectua in conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a preturilor si tarifelor specifica serviciului delegat si cu respectarea prevederilor legilor speciale.

(2) Preturile/tarifele practicate la serviciile delegate la data semnarii prezentului contract sunt prezentate in Anexa nr. 1 la prezentul contract.

(3) Tarifele se actualizeaza la cererea delegatului, cel mai devreme dupa primul an de activitate, dar nu mai mult de o data pe an, conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007, utilizand parametrul de ajustare "indicele preturilor de consum comunicat de INS (total)" aferent anului trecut de activitate.

Observatie: Perioada in care se va depune documentatia privind indexarea tarifelor: 15.01.-15.02. a anului in curs.

(4) Va face exceptie de la prevederile art. 13 alin. 3 modificarea tarifelor cu privire la cheltuielile de depozitare in rampa; in momentul publicarii preturilor de depozitare la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor, tarifele vor putea fi modificate conform specificatiilor de mai sus cel mult o data/an. Procedura de modificare tarifara se face conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007.

(5) Pentru noile tarife, aprobate in prealabil de catre Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca se va incheia act aditional in maxim 15 zile de la ramânerea definitiva a HCL-ului.

(6) Delegatul serviciului va incasa lunar de la delegatar, in baza contractului de prestatie si a programului de lucrari intocmit lunar, contravaloarea prestajii efectuate care este confirmata de catre delegatar pe baza procesului verbal zilnic de receptie a serviciilor.



#### Art.14. - Modalitati de plata

Art.14.1. - Achizitorul va efectua plata catre delegat in lei, in maxim 60 de zile de la data primirii facturii, inregistrata la autoritatea administratiei publice locale, intocmita in baza proceselor verbale de receptie.

Art. 14.2 – Neindeplinirea obligatiilor prevazute la art. 14.1 din contract atrage plata de penalitati la nivelul dobanzii legale de la data platii scadentei, pe zi de intarziere, din valoarea facturii neachitate in termen si pana la efectuarea efectiva a platii de catre delegatar.

### CAPITOLUL IX

#### CANTITATEA ȘI CALITATEA SERVICIILOR, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Art. 15. (1) Cantitatea si standardele minime de calitate ale activităților și serviciilor publice prestate sunt cele asumate prin ofertă și cele prevazute in Caietul de sarcini, care constituie parte integranta din contract.

(2) Serviciile publice de salubritate delegate se vor organiza și funcționa cu respectarea Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca aprobat prin HCL nr. 350/2015,

(3) Delegatul va respecta indicatorii minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de salubritate prevazuti in regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca aprobat prin HCL nr.350/2015, precum si Indicatorii de performanță pentru serviciile publice de salubritate stradale și deszapezire a municipiului Cluj-Napoca, constituiti anexă la contract (Anexa nr.2).

Indicatorii de performanta stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori in asigurarea serviciilor publice de salubritate.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubritate, având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității, gestionării și depozitării deșeurilor, protecției mediului și al sănătății populației

Indicatorii de performanță pentru serviciul public de salubritate stradale și deszapezire se referă la:

- a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de concesiune (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);
- b) relațiile generale operator-utilizator;
- c) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;
- d) relațiile sociale patronat-sindicate;
- e) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor;
- f) analiza comparativă a costurilor de exploatare;
- g) stadiul de realizare a programului de investiții;
- h) execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- i) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:

- modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;

- calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de concesiune;

- modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană, încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

- modului de formare și de stabilire a tarifelor pentru serviciile publice de salubritate;

- stadiului de realizare a investițiilor;

- modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;

j) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.





## CAP. X

### SANCTIUNI -PENALITATI

Art. 16. - (1) Pentru incalcare ale conditiilor de executie a operatiilor de salubritate stradala, prestatorul va fi sanctionat dupa cum urmeaza:

- a) Neefectuarea sau efectuarea partiala a salubritatii pe o strada din vina exclusiva a prestatorului va duce la refuzarea la plata a suprafetei strazii respective,
- b) La aceasta se vor adauga penalitati lunare pentru suprafetele nesalubritate, cumulate lunar in urmatoarele cuantumi:

- pentru neefectuarea a peste 2% din suprafata programata, se penalizeaza cu 5% din valoarea devizului prestatiei lunare de salubritate prezentat;
- pentru neefectuarea a peste 5% din suprafata programata se penalizeaza cu 15 % din valoarea devizului prestatiei lunare de salubritate prezentat;
- pentru neefectuarea a peste 10% din suprafata programata se penalizeaza cu 30% din valoarea devizului de prestatie lunare de salubritate prezentat.

(2) Neefectuarea succesiva pe o perioada de trei luni de zile a mai mult de 20% suprafata programata, atrage desfiintarea de drept a contractului, fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau indeplinirea vreunei formalitati prealabile.

(3) Delegatarul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

(4) Neindeplinirea de catre operator a indicatorilor de performanta duce la rezilierea contractului fara plata de despagubiri sau daune-interese.

(5) Neplata redeventei sau executarea cu intarziere a acestei obligatii conduce la majorari de intarziere de 0,5% asa cum s-a prevazut la art. 8 alin (5). In cazul intarzierii platii acesteia cu mai mult de 120 zile, contractul se reziliaza de drept, fara punere in intarziere si fara interventia instantei de judecata, printr-o simpla instiintare.

(6) Aplicarea majorarilor si penalitatilor se poate face cumulativ cu sanctiunile contraventionale prevazute de HCL 191/2009, Legea 51/2006 si Legea 101/2006.

(7) In cazul neindeplinirii grave de catre prestator a obligatiilor contractuale sau a rezilierii contractului din culpa delegatului, prestatorul recunoaste dreptul autoritatii contractante de a gasi solutii temporare pentru asigurarea serviciului de salubritate stradala si deszapezire pe acel sector.

(8) Pentru incalcare ale indicatorilor de performanta, prestatorul va fi sanctionat dupa cum urmeaza:

- 1% pentru neindeplinirea indicatorilor minimi de performanta intr-un procent de 90-99%
- 5% pentru neindeplinirea indicatorilor minimi de performanta intr-un procent de 75-89%
- 10% pentru neindeplinirea indicatorilor minimi de performanta intr-un procent de 66-74%
- 50% pentru neindeplinirea indicatorilor minimi de performanta intr-un procent sub 66% din sumele achitate de delegatar delegatului in cursului anului in care s-a constata neindeplinirea indicatorilor de performanta.

(9) Indeplinirea indicatorilor de performanta intr-un procent de sub 50%, atrage desfiintarea de drept a contractului, fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau indeplinirea vreunei formalitati prealabile.

## CAP. XI

### INCETAREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

Art. 17.

(1) Prezentul contract de delegare a gestiunii inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia in conditiile legii;



b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către parti, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina partii în culpa;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a delegatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;

f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de parti, fara a aduce atingere prevederilor legale in vigoare;

g) în cazul în care delegatul i se retrage licenta ANRSC sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;

h) în cazul în care delegatul nu detine avizele, acordurile si autorizatiile necesare prestarii activitatii delegate sau cand acestea sau licenta sunt retrase.

(2) La încetarea, din orice cauza, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de delegat in derularea concesiunii vor fi repartizate dupa cum urmeaza:

- bunuri de retur - 50 buc. Cosuri pe picior

- bunuri de preluare - - - - -

- bunuri proprii - - - - -

#### **Art.18. INTERDICȚIA SUBDELEGĂRII ȘI CESIONAREA CONTRACTULUI:**

18.1. Se interzice delegatului să încheie cu terți, cu excepția celor declarați în oferta, contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau parti din acesta.

18.2 Cesionarea contractului de delegare de către delegat unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând delegatului, cu aprobarea delegatarului și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire a gestiunii.

#### **CAP.XII**

#### **REZILIEREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

Art.19 (1) Neexecutarea succesiva pe o perioada de 3 luni de zile a mai mult de 20 % din suprafata programata pentru salubritate stradala da dreptul delegatarului sa procedeze la desfiintarea acestuia de drept fara punerea in intarziere si fara interventia instantei de judecata.

(2) In cazul intarzierii platii redeventei cu mai mult de 120 zile, contractul se reziliaza de drept, fara punere in intarziere si fara interventia instantei de judecata, printr-o simpla instiintare.

(3) Indeplinirea de catre operator a indicatorilor de performanta sub 50% duce la rezilierea contractului fara plata de despagubiri sau daune-interese.

#### **CAP. XI**

#### **Art.20. CLAUZA CONTRACTUALĂ PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI:**

20.1 Delegatul se obligă ca pe perioada derularii contractului de concesiune să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile consiliului local în vigoare privind protecția mediului, preluând toate responsabilitățile în acest domeniu.

#### **CAP.XIII**

#### **Forța majoră**

Art. 21. - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de concesiune fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.



#### CAP. XIV

##### Litigii

Art. 22. - (1) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în contractul de concesiune clauze compromisorii.

#### CAP. XV

##### Alte clauze

Art. 23. - În cazul modernizării anumitor strazi care nu sunt cuprinse în anexele inițiale, acestea vor putea fi cuprinse la lucrarile de salubritate stradala respectiv dezapezire în baza unui act adițional la contractul încheiat (fara a fi supus în prealabil aprobării Consiliului Local), cu modificarea proporțională a redevenței datorate conform art.8 din prezentul contract.

Art. 24. - Prezentul contract de delegare a gestiunii are la bază următoarele acte normative de referință:

- Legea 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotărârea nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Norma din 24 ianuarie 2007 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG 34/2006;
- Hotărârea Guvernului nr. 71/24.01.2007 privind aprobarea Normelor de aplicare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordinul nr.109/09.07.2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Hotărârea nr. 717 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;
- HCL nr. 350/2015 privind aprobarea Regulamentului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca;
- HCL nr.252/16.05.2013 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului public de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, prin concesiune de servicii cu respectarea procedurilor de achiziție publică prevăzute de legislația în materie.

Art. 25. - (1) Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare a gestiunii, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(3) Riscul de exploatare este preluat integral de delegat.

Delegatul se obligă să-și asume toate riscurile organizării activității de salubritate, precum și răspunderea asupra desfășurării întregii activități ce face obiectul concesiunii.

Art. 26. Raporturile contractuale dintre delegatar și delegat se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate delegatului și obligațiile care îi sunt impuse prin prezentul contract.

Prezentul contract de delegare împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.



Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

DELEGATAR,  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI  
CLUJ-NAPOCA  
PRIMAR,  
EMIL BOC

DIRECTIA ECONOMICA  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OLIMPIA MOIGRADAN

SEVICIUL JURIDIC- CONTENCIOS  
SEF SERVICIU,  
Jr. ALINA RUS

DIRECTIA ECOLOGIE URBANĂ  
ȘI SPAȚII VERZI  
DIRECTOR EXECUTIV,  
VIOREL PLESA

SEF SERVICIU  
MARIUS COBOS

DELEGAT,  
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.  
ADMINISTRATOR  
DAVID ZEININGER

ADMINISTRATOR  
IONUTIU OLGA MARIA

Anexa nr. 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate si deszapezire  
Nr. 449745 din 26.10.2016

Tabel cu tarifele oferite pentru activitatea de salubritate stradala si deszapezire

Nr. crt.	Denumirea activitatilor /U.M.	Unitatea de masura	Pret unitar/UM fara TVA
1	Maturat, aspirat mecanic trotuare si carosabil	1000 mp	9,26
2	Intretinere strazi	1000 mp	5,23
3	Maturat manual trotuare si carosabil	1000 mp	9,23
4	Spalat la furtun	1000 mp	21,72
5	Curatat manual rigole	1000 ml	367,84
6	Stropit din paleti	1000 mp	5,3
7	Curatat manual zapada si gheata	1000 mp	259,86
8	Incarcat, transportat zapada si gheata	mc	11,56
9	Pluguit	1000 mp	7,15
10	Combatere polei cu sare pura	1000 mp	17,72
11	Combatere polei cu emulsie de sare	1000 mp	30,14
12	Combatere polei cu solutie de clorura de calciu	1000 mp	18,24
13	Combatere polei cu amestec de sare si nisip	1000 mp	31,96
14	Curatare de zapada si gheata a gurilor de scurgere	Buc.	11,28

DELEGATAR,  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI  
CLUJ-NAPOCA  
PRIMAR,  
EMIL BOC



DIRECTIA ECONOMICA  
DIRECTOR EXECUTIV,  
OLIMPIA MOIGRADAN

SEVICIUL JURIDIC- CONTENCIOS  
SEF SERVICIU,  
Jr. ALINA RUS

DIRECTIA ECOLOGIE URBANA  
SI SPAȚII VERZI  
DIRECTOR EXECUTIV,  
VIOREL PLESA

SEF SERVICIU  
MARIUS COROS

DELEGAT,  
S.C. BRANTNER SERVICII ECOLOGICE S.R.L.  
ADMINISTRATOR  
DAVID ZEININGER  
ADMINISTRATOR  
IONUTIU OLGA MARIA



*[Handwritten signature]*