

CERERE

pentru emiterea Avizului de Oportunitate

Subsemnatul*1) CNP....., cu domiciliul/sediul*2) în județul..... municipiul/orașul/comuna, satul....., sectorul, cod poștal, str. nr., bl., sc., et., ap....., telefon/fax, e-mail..... în calitate de/reprezentant al CUI

în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, **solicit emiterea Avizului de Oportunitate pentru elaborarea Planului urbanistic zonal pentru*3)**

generat de imobilul*4).....

Anexez la prezenta cerere:

- a) Certificatul de urbanism nr. din emis de.....(copie);
- b) Dovada titlului asupra imobilului - teren și/sau construcții/extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie);
- c) Studiul de oportunitate compus din:
 - c.1) *piese scrise*: memoriu tehnic explicativ, care cuprinde:
 - prezentarea investiției/operațiunii propuse;
 - indicatorii propuși;
 - modul de integrare a investiției/operațiunii propuse în zonă;
 - prezentarea consecințelor economice și sociale la nivelul unității teritoriale de referință;
 - categoriile de costuri ce vor fi suportate de investitorii privați și categoriile de costuri ce vor cădea în sarcina autorității publice locale.

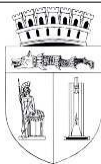
www.primariaclujnapoca.ro
telefon: 0264/596.030
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 10 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj- Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.



c.2) *piese desenate:*

- încadrarea în zonă;
- plan topografic/cadastral cu zona de studiu;
- conceptul propus - plan de situație cu prezentarea funcțiilor, a vecinătăților, modul de asigurare a accesurilor și utilităților.

d) Format digital al documentației de urbanism – Documentația de urbanism se va prezenta integral în format digital – pe CD/stick (în format *PDF*)*5);

e) Chitanța de plată a taxei de emiteră a avizului de inițiere.

.....

Prin prezenta solicit comunicarea răspunsului pe următoarea adresă de e-mail:

-
- Mă oblig să comunic instituției orice modificare intervine în legătură cu această adresă de e-mail
 - Îmi exprim consimțământul ca Primăria Municipiului Cluj-Napoca să comunice orice informații, date personale, clarificări și completări pe adresa de e-mail indicată mai sus
 - Am luat la cunoștință faptul că în cazul nefuncționării serverului de e-mail comunicat sau în cazul adresei greșite de e-mail, Municipiul Cluj-Napoca nu poate fi tras la răspundere pentru acest lucru

Semnătura**)

**1) Numele și prenumele solicitantului:*

- *persoană fizică; sau*

- *reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.*

**2) Adresa solicitantului:*

- *pentru persoană fizică se completează cu date privind domiciliul acesteia;*

- *pentru persoană juridică se completează cu date privind sediul social al firmei.*

**3) Denumirea investiției/operațiunii propuse.*

**4) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții - conform certificatului de urbanism emis în care este solicitată obținerea avizului de oportunitate.*

***) Se va înscrie în clar numele solicitantului:*

- *pentru persoană fizică: numele și prenumele acesteia;*

- *pentru persoană juridică: numele și prenumele reprezentantului acesteia, și se va adăuga semnătura olografă a solicitantului, împreună cu ștampila persoanei juridice.*

**5) Documentația se va depune în format fizic într-un singur exemplar și în format digital.*

www.primariaclujnapoca.ro

telefon: 0264/596.030

Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 10 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj- Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.