



PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL  
CLUJ-NAPOCA

ROMÂNIA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA  
SERVICIUL RESURSE UMANE

Calea Moșilor nr. 3, 400001, Cluj-Napoca  
tel: +40 264 596 030; email: resurseumane@primariaclujnapoca.ro

**ANUNȚ**

**privind organizarea examenului de promovare în funcție a personalului contractual de execuție din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Cluj-Napoca**

Primăria municipiului Cluj-Napoca organizează **examen de promovare în funcție a personalului contractual** din cadrul instituției, astfel:

**I. Proba scrisă: 24 iunie 2022, orele 10,00** - pentru personalul contractual de execuție din cadrul Serviciului Evidența persoanelor, baze de date și relații publice, Direcția inspecție și control, Direcția Generală Poliția locală.

**Probe stabilite pentru examen:**

a) *probă scrisă sau probă practică\**, după caz;

*\*Proba practică se susține în cazul funcțiilor contractuale la care este necesară verificarea abilităților practice.*

Se pot prezenta la probă scrisă sau la proba practică, după caz, numai candidații ale căror dosare de examen au fost declarate admise.

Fiecare dintre cele două probe, respectiv proba scrisă sau proba practică, după caz, vor fi notate cu un punctaj maxim de până la 100 de puncte. Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

**Condițiile de desfășurare a examenului:**

- Promovarea într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-un post prevăzut cu studii superioare de scurtă durată, al cărui grad profesional este imediat superior celui de debutant, cu menținerea gradației avute la data promovării, ca urmare a obținerii unei diplome de nivel superior și a promovării examenului organizat în acest sens.
- Propunerea de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, ca urmare a absolvirii de către salariat unor forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de instituție ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, justificată de necesitatea modificării fișei de post, se face de către șeful ierarhic superior la cererea salariatului, însoțită de copia legalizată a diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, de adeverința care să ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, și este aprobată de către primar sau de către conducătorul serviciului public din subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

**II. Locul organizării probei scrise:**

- **Str. Iuliu Maniu, nr. 16, Cluj-Napoca – sediul Direcției Generale a Poliției locale.**

**Formularul de înscriere** completat va fi depus la registratura instituției, Calea Moșilor nr. 7 (Centrul de informare pentru cetățeni) **în perioada 03-17.06.2022, inclusiv**. (Formularul de înscriere se descarcă de pe pagina de internet a instituției [www.primariaclujnapoca.ro](http://www.primariaclujnapoca.ro) – Secțiunea – ADMINISTRAȚIE - **Informații publice-Concursuri pentru ocupare posturi – Funcții contractuale, Promovare**).

NOTĂ : Propunerea de promovare într-o funcție cu nivel de studii superior va fi anexată ulterior Formularului de înscriere.

**Bibliografia/tematica de examen**, întocmită în baza propunerii compartimentului de muncă, se regăsește alăturat.

**Bibliografia propusă de către compartimentul de specialitate  
pentru examenul de promovare în funcție  
a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului  
municipiului Cluj-Napoca**

**Direcția Generală Poliția locală  
Direcția Inspecție și control  
Serviciul Evidența persoanelor, baze de date și relații publice**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 155/2010 poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. HG. nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
6. Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor, cu modificările și completările ulterioare);
7. Legea nr. 16/1996 privind Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

*Tematica de examen:*

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea VI – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice - TITLUL III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice (art. 538-562), Partea VII – Răspunderea administrativă (art. 563-571);
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare – Cap. I, cap. II (Secțiunea 1), cap. III;
3. Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare - Capitolul I și Capitolul II (art. 4, art. 5, art. 6, art. 7, art. 9).