

1-34p.

63/16.06.2023

HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA)

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA) - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 582367/1/09.06.2023 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 582376/4628/09.06.2023 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie Urbană, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune modificarea Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA);

Potrivit prevederilor art. 8 alin. (3) lit. k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 32 alin. (1) lit. e) și art. 43 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 lit. f), art. 6 alin. (1) lit. l), art. 9 alin. (1) lit. g), art. 20 alin. (2) lit. b) și d), din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4 lit. d), art. 11 alin. (3), art. 27, art. 28, art. 36 alin. (1), (2), (3) și (5), art. 37 alin. (1) și (3) art. 54 alin. (1)-(3), art. 55, art. 56 alin. (5), art. 58, art. 61 ale Ordinului A.N.R.S.C. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3.4., 3.6. și art. 19.4 din Acordul-cadru nr. 590261/02.12.2020 și ale Ordinului nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Văzând Avizul nr. 581014/09.06.2023 al Comisiei de prețuri și tarife din cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca.

Potrivit dispozițiilor art. 129, art. 133 alin. 1, art. 139 și art. 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă încheierea unui Act Adițional la Acordul-cadru aprobat prin Hotărârea nr. 832/2020, având ca obiect modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I prestate de operatorul SC Supercom SA., astfel cum au fost modificate prin Hotărârea nr. 602/2022, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Tarifele cuprinse în Anexa prevăzută la art. 1 intră în vigoare începând cu data de 01.07.2023.

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi, și Direcția Economică.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică către S.C. Supercom S.A.

Președinte de ședință,

Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA ECOLOGIE URBANĂ ȘI SPAȚII VERZI
SERVICIUL ECOLOGIE URBANĂ

Anexa la Hotărârea nr.

Tarifele pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. SUPERCOM S.A.

Nr crt	Activitatea	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat mecanizat	mp.	0,0216998028
2	Întreținere străzi	mp.	0,0155223168
3	Măturat manual	mp.	0,0194821698
4	Spălat carosabil	mp.	0,0153804095
5	Curățat manual rigole	mp.	0,1968481262
6	Stropit carosabil	mp.	0,0133207293
7	Curățat manual zăpadă și gheață	mp.	0,1172806378
8	Încărcat, transportat zăpadă	mp.	0,1037426325
9	Pluguit	mp.	0,0471724287
10	Combatere polei cu sare pură	mp.	0,0343951407
11	Combatere polei cu emulsie sare	mp.	0,0372597248
12	Combatere polei cu soluție de clorură de calciu	mp.	0,0346678084
13	Combatere polei cu amestec de sare și nisip	mp.	0,1801494577
14	Curatare de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere	mp.	3,3660749035
15	Curățat ocazional afișe grafitti, vopsele, uleiuri sau altele	mp.	1,8478348365

Direcția Ecologie urbană
și spații verzi
Director executiv
Viorel Pleșa

Serviciul Ecologie urbană
Șef serviciu
Marius Coros

Anexa la Hotărârea nr.

cuprinde o pagină.

REFERAT DE APROBARE

privind modificarea Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA)

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților. Dintre activitățile de salubritate fac parte și măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, alături de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

În ceea ce privește organizarea desfășurării serviciilor publice de salubritate, municipiul Cluj-Napoca a fost împărțit în două sectoare, deservite fiecare de câte un operator de salubritate. Sectorul I este constituit din cartierele: Mănăștur, Zorilor, Plopilor, Gruia, Grigorescu, Dâmbul Rotund, Centru-Parțial Sectorul II este constituit din cartierele: Someșeni, Bulgaria, Mărăști, Gheorgheni, Andrei Mureșanu, Iris, Centru-parțial.

Prin Hotărârea nr. 832 din data de 27.11.2020 a fost aprobată atribuirea și încheierea acordului-cadru pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, sector I, cu SC Supercom SA.

SC Supercom SA acționează în sectorul I în baza Acordului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj Napoca, sector I, nr. 590261/02.12.2020 care reprezintă Anexa la HCL nr. 832/2020. Durata Acordului-cadru este de 5 ani de la data intrării în vigoare, respectiv din 08.12.2020. Valoarea Acordului- cadru, calculată la data semnării acestuia, pe baza prețurilor unitare din oferta promitentului-prestator, este în suma de 74.455.100,16 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în suma de 14.146.469,03 lei.

Prin Hotărârea nr. 602/2022 a fost aprobată încheierea unui Act adițional la Acordul -cadru aprobat prin Hotărârea nr. 832/2020, având ca obiect modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestate de operatorul SC Supercom SA.

În prezent se aplică tarifele aprobate prin Hotărârea nr. 602/2022, respectiv cele prevăzute în Actul adițional nr. 1 la Acordul-cadru 590261/02.12.2020.

Valoarea Acordului-cadru calculată la data semnării Actului adițional nr. 1, pe baza prețurilor unitare, prevăzute la art. 1 al acestuia, este în suma de 78.824.354,51 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în suma de 14.976.627,36 lei.

La data de 11 octombrie 2022 a intrat în vigoare Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate. La data intrării în vigoare a acestuia a fost abrogat Ordinul ANRSC nr. 109/2007.

La data de 23.03.2023 a intrat în vigoare Ordinul ANRSC nr. 201/2023 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul presedintelui ANRSC nr. 640/2022.

Conform art. 36 alin. (3) din Ordinul mai sus-menționat „Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuiești propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.”

Prin documentația nr. 408106/20.03.2023, completată cu nr. 466568/10.04.2023, 501962/28.04.2023, 530010/12.05.2023, 550748/23.05.2023, 564874/30.05.2023 571516/46/06.06.2023 și nr. 580175/08.06.2023, S.C. Supercom S.A. a solicitat aprobarea modificării tarifelor pentru activitățile de salubritate stradală conform art. 36 alin. (1) lit. a) și c).

Tarifele au fost modificate folosindu-se formula prevăzută la art. 37 alin. (1) din Ordinul nr. 640/2022.

Documentația de solicitare a modificării tarifelor de salubritate stradală depusă de SC SUPERCOM SA respectă prevederile art. 54 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, a fost analizată în cadrul Comisiei de Prețuri și tarife din cadrul Primăriei municipiului Cluj Napoca, sens în care a fost emis Avizul nr. 581014 /09.06.2023

Valoarea actuala a Acordului-cadru este de 78.824.354,51 lei, fără TVA

Ca urmare a aprobării modificării tarifelor valoarea Acordului-cadru va fi de 83.301.878,11 lei fără TVA, ceea ce înseamnă o creștere medie cu 5,68%.

Tarifele modificate vor intra în vigoare începând cu data de 22.06.2023.

În temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind modificarea Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA).

PRIMAR
Emil Boc

RAPORT DE SPECIALITATE

privind propunerea modificării Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA)

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 582367/1/09.06.2023 al Primarului Municipiului Cluj-Napoca;

Proiectul de hotărâre privind propunerea modificării Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA).

Direcția Ecologie Urbană și spații verzi- Serviciului Ecologie Urbană, Direcția Juridică și Direcția Economică precizează următoarele:

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților. Dintre activitățile de salubritate fac parte și măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, alături de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

În ceea ce privește organizarea desfășurării serviciilor publice de salubritate, municipiul Cluj-Napoca a fost împărțit în două sectoare, deservite fiecare de câte un operator de salubritate. Sectorul I este constituit din cartierele: Mănăștur, Zorilor, Plopilor, Gruia, Grigorescu, Dâmbul Rotund, Centru-Parțial, iar Sectorul II este constituit din cartierele: Someșeni, Bulgaria, Mărăști, Gheorgheni, Andrei Mureșanu, Iris, Centru-parțial.

Serviciul de salubritate stradală presupune următoarele activități:

- Măturat mecanizat carosabil și trotuare, măturat manual carosabil și trotuare, spălat carosabil și trotuare, stropitul carosabilului, întreținerea curățeniei, curățat manual rigole, curățat ocazional afișe, grafitti, vopsele, uleiuri sau altele;
- Curățat manual zăpadă și gheață, încărcat și transportat zăpadă și gheață, pluguit, combaterea poleiului, curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere – cu scopul menținerii căilor publice în stare de funcțiune pe timp de polei, îngheț, zăpadă

Prin Hotărârea nr. 832 din data de 27.11.2020 a fost aprobată atribuirea și încheierea acordului-cadru pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, sector I, cu SC Supercom SA.

SC Supercom SA acționează în sectorul I în baza Acordului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj Napoca, sector I, nr. 590261/02.12.2020 care reprezintă Anexa la HCL nr. 832/2020. Durata Acordului-cadru este de 5 ani de la data intrării în vigoare, respectiv din 08.12.2020. Valoarea Acordului- cadru, calculată la data semnării acestuia, pe baza prețurilor unitare din oferta promitentului-prestator, este în suma de 74.455.100,16 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în suma de 14.146.469,03 lei.

Prin Hotărârea nr. 602/2022 a fost aprobată încheierea unui Act adițional la Acordul - cadru aprobat prin Hotărârea nr. 832/2020, având ca obiect modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritarea stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestate de operatorul SC Supercom SA.

În prezent se aplică tarifele aprobate prin Hotărârea nr. 602/2022, respectiv cele prevăzute în Actul adițional nr. 1 la Acordul-cadru 590261/02.12.2020.

Valoarea Acordului-cadru calculată la data semnării Actului adițional nr. 1, pe baza prețurilor unitare, prevăzute la art. 1 al acestuia, este în suma de 78.824.354,51 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în suma de 14.976.627,36 lei.

La data de 11 octombrie 2022 a intrat în vigoare Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritare. La data intrării în vigoare a acestuia a fost abrogat Ordinul ANRSC nr. 109/2007.

La data de 23.03.2023 a intrat în vigoare Ordinul ANRSC nr. 201/2023 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritare, aprobate prin Ordinul presedintelui ANRSC nr. 640/2022.

Ordinul nr. 640/2022 prevede la art. 27 „tarifele pentru activitățile desfășurate de operatori pe căile publice și tarifele pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se ofertează și se fundamentează de operatori prin luarea în calcul a cheltuielilor de operare aferente prestației respective, a cheltuielilor aferente altor activități de salubritare desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor și, după caz, a cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.” și la art. 28 „Pentru activitățile prevăzute la art. 27, valoarea contribuției pentru economia circulară se calculează la cantitatea totală de deșeurii destinată a fi eliminată prin depozitare, fără aplicarea vreunui indicator de performanță.”

Conform art. 36 alin. (3) din Ordinul mai sus-menționat „Tarifele activităților specifice serviciului de salubritare se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieli propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.”

Art. 3.4 din Acordul-cadru prevede că „modificarea prețului unitar se va realiza în condițiile Ordinului ANRSC nr. 109/2007 sau când intervin modificări legislative care nu au putut fi anticipate, care pot afecta costurile cu serviciile de salubritare, la solicitarea fundamentată a promitentului-prestator”.

Prin documentația nr. 408106/20.03.2023, completată cu nr. 466568/10.04.2023, 501962/28.04.2023, 530010/12.05.2023, 550748/23.05.2023, 564874/30.05.2023 571516/46/06.06.2023 și nr. 580175/08.06.2023, S.C. Supercom S.A. a solicitat aprobarea modificării tarifelor pentru activitățile de salubritare stradală conform art. 36 alin. (1) lit. a) și c).

Documentația depusă spre aprobare se încadrează în următoarele prevederi ale Ordinului ANRSC nr. 640/2022:

Articolul 36 alin. (1) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritare se modifică în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;

c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice.

Articolul 36 alin. (5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operatori, după cum urmează: a) cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubritate. Operatorii au obligația să evidențieze pozițiile din planul de amortizare care s-au luat în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților; b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate; c) cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariaților și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifului, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.

Formula folosită pentru calcularea modificării tarifelor este cea prevăzută la art. 37 alin. (1) din normele metodologice aprobate prin Ordinul nr. 640/2022:

$P_m = V_m/Q_m$, unde:

P_m = prețul sau tariful modificat;

V_m = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

Alin. (3) din cadrul aceluiași articol prevede că „ Pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe căile publice și pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare formula de modificare a tarifului prevăzută la alin. (1) se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice”.

Documentația de solicitare a modificării tarifelor de salubritate stradală depusă de SC SUPERCOM SA respectă prevederile art. 54 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, a fost analizată în cadrul Comisiei de Prețuri și tarife din cadrul Primăriei municipiului Cluj Napoca, sens în care a fost emis Avizul nr. 581014/09.06.2023

Valoarea actuală a Acordului-cadru este de 78.824.354,51 lei, fără TVA

Ca urmare a aprobării modificării tarifelor valoarea Acordului-cadru va fi de 83.301.878,11 lei fără TVA, ceea ce înseamnă o creștere medie cu 5,68%.

Tarifele modificate vor intra în vigoare începând cu data de 01.07.2023.

Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre privind propunerea modificării Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA), îndeplinește condițiile de natură tehnică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere juridic raportat la:

1) *Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare:*

- **art. 8 alin. (3) lit. k)** „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu: k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente”.

- **art. 9 alin. (2) lit. d)** „Raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale și operatori, stabilite în baza prevederilor prezentei legi, sunt supuse normelor juridice de drept public sau privat, după caz. În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (1) autoritățile administrației publice locale au, în

relația cu operatorii serviciilor de utilități publice, următoarele drepturi: d) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială”.

- **art. 32 alin. (1) lit. e)** „În cazul gestiunii delegate, autoritățile administrației publice locale păstrează, în conformitate cu competențele ce le revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv: e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice”.

- **art. 43 alin. (5)** „Prețurile și tarifele pentru plata serviciilor de utilități publice se propun de operatori și se stabilesc, se ajustează sau se modifică prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile legilor speciale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritatea de reglementare competentă”.

2) *Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reglementează la:*

- **art. 3 lit. f)** „Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii: f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat.”

- **art. 6 alin. (1) lit. l)** „Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.”

- **art. 9 alin. (1) lit. g)** „să aprobe ori să reducă/să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubritate solicitate de operator”;

- **art. 20 alin. (2) lit. b) și d):** „Operatorii, în conformitate cu prevederile legale, au dreptul la: „b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii și d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual.”

3) *Ordinul A.N.R.S.C. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare:*

- **art. 4 lit. d):** „modificarea tarifelor - operațiunea de analiză și verificare a nivelurilor tarifelor aprobate anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor și/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuieli care conduc la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităților programate și/sau creșteri ale elementelor de cheltuieli peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul din prezentele norme metodologice;”

- **art. 11 alin. (3)** „Contractele de delegare aflate în derulare prin care au fost stabilite alte tipuri de tarife și/sau exprimate în alte unități de măsură decât cele prevăzute la alin. (1) și (2) se finalizează conform clauzelor contractuale”.

- **art. 27** „tarifele pentru activitățile desfășurate de operatori pe căile publice și tarifele pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se ofertează și se fundamentează de operatori prin luarea în calcul a cheltuielilor de operare aferente prestației respective, a cheltuielilor aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor și, după caz, a cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.”

- **art. 28** „Pentru activitățile prevăzute la art. 27, valoarea contribuției pentru economia circulară se calculează la cantitatea totală de deșeuri destinată a fi eliminată prin depozitare, fără aplicarea vreunui indicator de performanță.”

- **art. 36 alin. (1)** Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în următoarele situații: a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea

prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare; c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice

alin. (2) În situația de la alin. (1) lit. c), autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă operativ hotărârea de modificare a tarifelor astfel încât tarifele modificate să fie aplicabile începând cu data stabilită în actele emise de autoritățile și instituțiile publice competente.

alin. (3) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieli propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.

alin. (5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operatori, după cum urmează: a) cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubritate. Operatorii au obligația să evidențieze pozițiile din planul de amortizare care s-au luat în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților; b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate; c) cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariaților și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifului, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.

- **art. 37 alin (1)** „Modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

$P_m = V_m / Q_m$, unde:

P_m = prețul sau tariful modificat;

V_m = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

alin (3) Pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe căile publice și pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare formula de modificare a tarifului prevăzută la alin. (1) se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice”.

- **art. 54 alin. (1)** Tarifele se aprobă de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară la solicitarea operatorilor.

alin. (2) Operatorul, care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifului/tarifelor, transmite la autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, la asociația de dezvoltare intercomunitară, o documentație, cu opisul documentelor pe care le conține, care cuprinde: a) cererea de aprobare a stabilirii, a ajustării sau, după caz, a modificării tarifului/tarifelor, potrivit procedurii aplicate; b) fișa de fundamentare a nivelului fiecărui tarif solicitat, întocmită în conformitate cu modelul dedicat din anexele nr. 1 a) - 1 j), 2a) - 2j) sau, după caz, 3 a) - 3 j) la prezentele norme

metodologice;c) memoriul tehnico-economic justificativ prin care se detaliază modul de determinare al nivelului fiecărui element de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului solicitat, întocmit în conformitate cu modelul din anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice;d) hotărârea de aprobare a cotei de dezvoltare, în cazul în care cota de dezvoltare se regăsește în structura tarifului;e) alte date și documente justificative necesare pentru analiza și verificarea modului de fundamentare al nivelului fiecărui element de cheltuieli propus, precum: facturi, centralizatoare de cantități, fișe de cont, fișe ale mijloacelor fixe, contracte, organigrama și statul de funcții aprobate, ultimul stat de plată, chei de repartizare a cheltuielilor indirecte și generale, contracte de împrumut pentru finanțarea investițiilor în sistemul de salubritate.

alin. (3) Structura memoriului tehnico-economic justificativ din anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice este orientativă și poate fi adaptată corespunzător în funcție de elemente de cheltuieli specifice activității respective și/sau ca urmare a modificării/introducerii unor impozite, taxe și contribuții sociale obligatorii reglementate de Codul fiscal.

- **art. 55** „Autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară analizează documentele depuse de solicitant, în vederea aprobării tarifului/tarifelor, și dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoștință obligația de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea și documentele depuse, în termen de cel mult 40 de zile de la înregistrarea documentației”.

- **art. 56 alin. (5)** „Asupra cererii de aprobare a tarifului/tarifelor se pronunță, prin hotărâre, numai autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale membre, inclusiv în cazul în care operatorul nu a transmis toate completările solicitate”.

- **art. 58** „Tarifele aprobate pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, altele decât cele desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, intră în vigoare începând cu ziua următoare datei aprobării sau la data prevăzută în hotărârea de aprobare a tarifului, ori la data intrării în vigoare a unor impozite, taxe și/sau contribuții sociale obligatorii reglementate de Codul Fiscal, care au determinat modificarea tarifelor”.

- **art. 61** „Data intrării în vigoare a tarifelor și/sau, după caz, a tarifelor/taxelor distincte și a taxei de salubritate, se menționează în mod obligatoriu în hotărârea de aprobare adoptată de către autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale”.

4) Acordul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală și dezapezire a municipiului Cluj Napoca, sector I, nr. 590261/2020 :

- **art. 3.4** „, modificarea prețului unitar se va realiza în condițiile Ordinului ANRSC nr. 109/2007 sau când intervin modificări legislative care nu au putut fi anticipate, care pot afecta costurile cu serviciile de salubritate, la solicitarea fundamentată a promitentului-prestator”.

- **art. 3.6.** Promitentul achizitor are dreptul să refuze, în condiții justificate aprobarea solicitărilor Promitentului prestator, privind propunerile de tarife și prețuri. Pentru noile tarife, aprobate în prealabil de către Consiliul local al municipiului al municipiului Cluj-Napoca se va încheia act adițional.

- **art. 19.4** „părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al acordului cadru”.

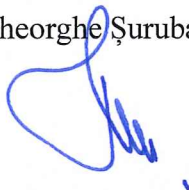
proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere economic, sunt îndeplinite cerințele Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, prezentate mai sus și sunt aplicabile prevederile Ordinului 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

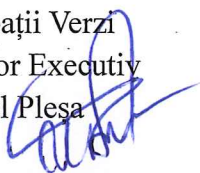
Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură economică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind propunerea modificării Anexei la Hotărârea nr. 602/2022 (modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA), poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

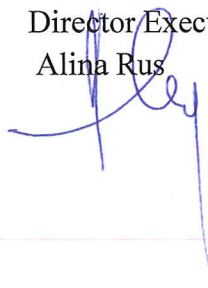
Administrator Public
Gheorghe Șurubaru



Direcția Ecologie Urbană
și Spații Verzi
Director Executiv
Viorel Pleșa

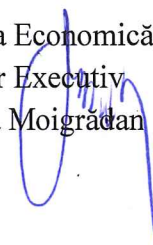


Direcția Juridică
Director Executiv
Alina Rus



09.06.2023

Direcția Economică
Director Executiv
Olimpia Moigrădan



consilier juridic
Alina Dora Danciu



Serviciul Ecologie Urbană
Șef Serviciu
Marius Coroș



întocmit
Antoanela Popovici



Comisia de prețuri și tarife

Nr. 581014/09.06.2023

Notă internă,

Către,

Direcția ecologie urbană și spații verzi

Serviciul ecologie urbană

Văzând documentația depusă de către S.C. SUPERCOM S.A., prin adresele nr. 408106/20.03.2023, nr. 466568/10.04.2023, nr. 501962/28.04.2023, nr. 530010/12.05.2023, nr. 550748/23.05.2023, nr. 564874/30.05.2023, nr. 571516/06.06.2023 și nr. 580175/08.06.2023,

Reținând adresa nr. 580455/09.06.2023 a Direcției Ecologie Urbană și Spații Verzi privind solicitarea de modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate stradală în municipiul Cluj-Napoca desfășurată de S.C. SUPERCOM S.A. ,

Comisia avizează propunerile de tarife făcute în baza certificărilor și a tuturor observațiilor precum și a solicitărilor de îndreptări de erori/neconcordanțe/neconformități constatate în cadrul ședințelor de lucru anterioare, și care au fost îndreptate, toate de ordin tehnic, raportat la menținerea principiilor din cadrul licitației și care sunt confirmate prin Nota Internă nr. 581014/09.06.2023 conex cu nr. 580455/462/09.06.2023.

Astfel, se avizează următoarele tarife:

- măturat mecanizat: 0,0216998028 lei/mp fără TVA;
- întreținere străzi: 0,0155223168 lei/mp fără TVA;
- măturat manual: 0,0194821698 lei/mp fără TVA;
- spălat carosabil: 0,0153804095 lei/mp fără TVA;
- curățat manual rigole: 0,1968481262 lei/mp fără TVA;
- stropit carosabil: 0,0133207293 lei/mp fără TVA;
- curățat manual zăpadă și gheață: 0,1172806378 lei/mp fără TVA;
- încărcat, transportat zăpadă: 0,1037426325 lei/mp fără TVA;
- pluguit: 0,0471724287 lei/mp fără TVA;
- combatere polei cu sare pură: 0,0343951407 lei/mp fără TVA;
- combatere polei cu emulsie sare: 0,0372597248 lei/mp fără TVA;
- combatere polei cu soluție de clorură de calciu: 0,0346678084 lei/mp fără TVA;

- combatere polei cu amestec de sare și nisip: 0,1801494577 lei/mp fără TVA;
- curățare de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere: 3,3660749035 lei/mp fără TVA;
- curățat ocazional afișe, grafitti, vopsele, uleiuri sau altele: 1,8478348365 lei/mp fără TVA.

Președinte al comisiei,

Viceprimar

Dan Ștefan Tarcea

Dan-Stefan
Tarcea

Digitally signed by
Dan-Stefan Tarcea
Date: 2023.06.09
11:44:30 +03'00'

Secretar al comisiei,

Șef serviciu Rate, chirii, tarife și prețuri

Mihaela Todoruț

Mihaela-Adela
Todorut

Digitally signed by Mihaela-
Adela Todorut
Date: 2023.06.09 11:21:19
+03'00'

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
CLUJ-NAPOCA**

HOTĂRÂRE

privind modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA- proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 660732/1/29.07.2022 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 660786/462/29.07.2022 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie Urbană, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA;

Potrivit prevederilor art. 8 alin. (3) lit. k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 32 alin. (1) lit. e) și art. 43 alin. (2) și alin. (5) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 lit. f), art. 6 alin. (1) lit. l), art. 20 alin. (2) lit. b) și d), art. 25 și art. 27 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4 lit. d), art. 15 alin. 1 lit. b) și ale art. 16 ale Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, ale art. 3. 4., 3.6. și art. 19.4 din Acordul-cadru nr. 590261/02.12.2020, ale art. 115 lit. d) din HCL nr. 88/2019 privind aprobarea Regulamentului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca și ale Ordinului nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

Ținând cont de Adresa nr. 961352/26.07.2022 a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice înregistrată la registratura Primăriei municipiului Cluj-Napoca sub nr. 653897/26.07.2022;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Văzând Avizul nr. 652364/28.07.2022 al Comisiei de prețuri și tarife din cadrul Primăriei municipiului Cluj Napoca.

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. 1, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă încheierea unui Act Adițional la Acordul-cadru aprobat prin Hotărârea nr. 832/2020, având ca obiect modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I prestate de operatorul SC Supercom SA., conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

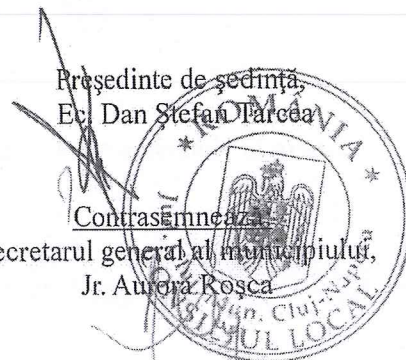
Art. 2. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi, și Direcția Economică.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică către SC Supercom SA.

Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Târcea

Contrasemnează
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca

Nr. 602 din 4 august 2022
(Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi)



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA ECOLOGIE URBANĂ ȘI SPAȚII VERZI
SERVICIUL ECOLOGIE URBANĂ

Anexa la Hotărârea nr. 602/2022

Tarifele pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, prestate de operatorul S.C. SUPERCOM S.A.

Nr crt	Activitatea	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat mecanizat	mp.	0,0199187310
2	Întreținere străzi	mp.	0,0139226912
3	Măturat manual	mp.	0,0159779204
4	Spălat carosabil	mp.	0,0119536923
5	Curățat manual rigole	mp.	0,1837019338
6	Stropit carosabil	mp.	0,0097416193
7	Curățat manual zăpada și gheața	mp.	0,1005223531
8	Încărcat, transportat zăpadă	mp.	0,0740538170
9	Pluguit	mp.	0,0320962867
10	Combatere polei cu sare pură	mp.	0,0270883760
11	Combatere polei cu emulsie sare	mp.	0,0229688017
12	Combatere polei cu soluție de clorură de calciu	mp.	0,0146183981
13	Combatere polei cu amestec de sare și nisip	mp.	0,1189090279
14	Curatare de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere	mp.	3,3394439394
15	Curățat ocazional afișe grafitti, vopsele, uleiuri sau altele	mp.	1,8123067497

Direcția Ecologie urbană
și spații verzi
Director executiv
Viorel Pleșa

Serviciul Ecologie urbană
Șef serviciu
Marius Coros

Anexa la Hotărârea nr. 602 cuprinde o pagină.



HOTĂRÂRE

privind aprobarea atribuirii și încheierii acordului-cadru pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, sector I, cu S.C. Supercom S.A.

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință extraordinară,
Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea atribuirii și încheierii acordului-cadru pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, sector I, cu S.C. Supercom S.A. – proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 572999/1/19.11.2020 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 573015/462/19.11.2020 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi - Serviciul Ecologie urbană, al Direcției Juridice, al Direcției Tehnice – Serviciul Achiziții publice și al Direcției Economice, prin care se propune aprobarea atribuirii și încheierii acordului-cadru pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, sector I, cu S.C. Supercom S.A.;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Reținând prevederile art. 9 alin. (4), ale art. 59 alin. (1) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1 alin. (4) lit. j), ale art. 8 alin. (3) lit. d), ale art. 9 alin. (1) lit. a), ale art. 29 alin. (1), ale art. 32 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 3 lit. i), ale art. 6 alin. (1) lit. e), ale art. 8, ale art. 13 alin. (1) lit. b), alin. (2) și ale art. 14 alin. (2), din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. 2 lit. a, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă atribuirea și încheierea acordului-cadru pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, sector I, cu S.C. Supercom S.A., cu durată de valabilitate de cinci ani, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Ecologie urbană și spații verzi și Direcția Economică.

Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcăș

Contrasemnează:

Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca

**ACORD-CADRU PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, SECTOR 1**

nr.....din

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul acord cadru de prestare servicii între:

Art. 1 Părțile acordului-cadru

Autoritatea contractantă: Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul municipiul Cluj-Napoca, str. Motoilor nr. 3, telefon 0264/59.60.30, fax 0264/43.15.75, contdeschis la B.N.Trezoreria Cluj, reprezentat prin primar Emil Boc, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte și

Prestatorul, adresa
Telefon....., fax....., număr de înmatriculare ORC, cod fiscal, cont trezorerie, reprezentat prin, (denumirea reprezentatului legal), funcția, în calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte,

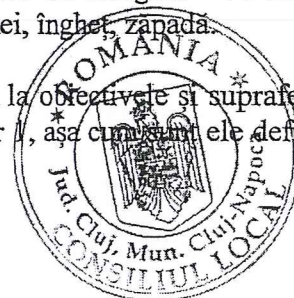
a intervenit prezentul acord—cadru de prestare a serviciilor, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

Art. 2. Obiectul acordului-cadru

2.1. Promitentul-prestator se obligă să presteze următoarele servicii de salubritate în municipiul Cluj-Napoca, sector 1, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru și în Caietul de sarcini:

- măturat mecanizat carosabil și trotuare, măturat manual carosabil și trotuare, spălat carosabil și trotuare, stropitul carosabilului, întreținerea curățeniei (întreținere căi publice), curățat manual rigole, curățat ocazional afișe, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele;
- curățat manual zăpadă și gheață, încărcat și transportat zăpadă și gheață, pluguit, combaterea poleiului, curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere - cu scopul menținerii căilor publice în stare de funcțiune pe timp de polei, îngheț, zăpadă.

2.2. Activitățile de salubritate stradală și dezapezire se vor aplica la obiectivele și suprafețele din raza teritorial-administrativă a municipiului Cluj-Napoca, sector 1, așa cum sunt ele definite și specificate în anexele la Caietul de sarcini.



2.3. Cantitățile, perioadele de prestare și modalitatea de recepție a serviciilor, modalitatea de facturare și de plată, garanțiile constituite de promitentul-prestator, vor fi individualizate prin contractele subsecvente care se vor încheia la solicitarea promitentului-achizitor.

2.4. Nivelele de calitate și condițiile tehnice ale serviciului de salubritate (activități de salubritate stradală și deszăpezire) necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță, sunt cele precizate în Caietul de sarcini.

Art. 3 Prețul acordului-cadru

3.1. Prețurile unitare ale serviciilor sunt cele din oferta financiară a promitentului-prestator, acceptată de promitentul-achizitor.

3.2. Valoarea maximă a prezentului acord-cadru, calculată la data semnării acordului-cadru, pe baza prețurilor unitare din oferta promitentului-prestator, este în sumă de lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în sumă de Lei.

3.3. În cazul unei eventuale ajustări a prețurilor unitare, valoarea maximă a prezentului acord-cadru va fi modificată corespunzător, pe baza noilor prețuri unitare, cu respectarea cantităților estimate la semnarea acordului.

3.4. Modificarea prețului unitar se va realiza în condițiile Ordinului ANRSC nr. 109/2007 sau când intervin modificări legislative care nu au putut fi anticipate, care pot afecta costurile cu serviciile de salubritate, la solicitarea fundamentată a promitentului-prestator.

3.5. Ajustarea prețurilor și tarifelor se poate efectua cel mai devreme după primul an de activitate, dar nu mai mult de o dată pe an, conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007, utilizând parametrul de ajustare "indicele prețurilor de consum comunicat de INS (total)" aferent anului trecut de activitate.

3.6. Promitentul-achizitor are dreptul să refuze, în condiții justificate aprobarea solicitărilor Promitentului-prestator, privind propunerile de tarife și prețuri. Pentru noile tarife, aprobate în prealabil de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca se va încheia act adițional.

Art. 4. Durata acordului- cadru

4.1. Prezentul acord-cadru intră în vigoare la data.....și produce efecte juridice până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care-l produce.

4.2. Durata contractului este de 5 ani, de la intrarea în vigoare a contractului prevăzut la art. 4.1, prestarea propriu-zisă a serviciului public care face obiectul art. 2.1 urmând a începe la finalizarea perioadei de mobilizare, respectiv momentul în care promitentul-prestator a îndeplinit toate condițiile și activitățile impuse a se realiza în perioada de mobilizare, este pregătit pentru executarea efectivă a serviciilor de salubritate și a notificat promitentul-achizitor.

Art. 5. Aplicabilitate

5.1. În vederea bunei desfășurări a serviciilor, promitentul-prestator va beneficia de o perioadă de mobilizare necesară efectuării activității de cunoaștere a teritoriului pe care își va desfășura serviciul și pregătirii bazei logistice necesare bunei desfășurări a activității (sistemul informatic, sistemul de monitorizare prin GPS, etc.)

5.2. Perioada de mobilizare este de maxim 90 zile și reprezintă intervalul de timp dintre data semnării acordului-cadru și data începerii efective a activității.

5.3. În timpul perioadei de mobilizare, promitentul-prestator se va pregăti complet pentru executarea serviciului: va amenaja și va face demersurile în vederea autorizării bazei de lucru,

va obține și instala orice echipament suplimentar, vehicule și facilități pe care le va considera necesare pentru a putea executa complet serviciile, va angaja și va pregăti personalul.

5.4. În perioada de mobilizare, promitentul-prestator va prelua de la promitentul-achizitor toate informațiile și datele existente pentru întocmirea planului propriu de activitate.

5.5. La sfârșitul perioadei de mobilizare, promitentul-prestatorul va notifica și va prezenta promitentului-achizitor un raport privind pregătirea sa pentru începerea activităților, inclusiv cu problemele cu care s-a confruntat în această perioadă, urmând ca promitentul-prestator să facă propuneri pentru remedierea eventualelor probleme identificate.

5.6. Promitentul-achizitor va putea rezilia acordul-cadru, dacă la finalul perioadei de mobilizare, promitentul-prestator nu va face dovada deținerii tuturor autorizațiilor necesare și îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de sarcini, pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului acord-cadru, respectiv:

- Certificare a sistemului de management al calității SR EN ISO 9001;
- Certificare a sistemului de management mediului SR EN ISO 14001;
- Certificare a sistemului de management securitate și sănătate în muncă SR EN OHSAS 18001;
- dovada înregistrării la Registrul Comerțului a sediului firmei sau a punctului de lucru/punctelor de lucru situat/situate pe raza Municipiului Cluj-Napoca și dovada luării în evidență la unitatea financiar-teritorială Cluj-Napoca;
- dovada că deține spațiul necesar desfășurării activității, situat pe raza Municipiului Cluj-Napoca (contract - de închiriere, vânzare-cumpărare sau alta formă legală de deținere);
- dovada disponibilității personalului solicitat prin Caietul de sarcini;
- Autorizație de la Agenția pentru Protecția Mediului;
- Orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de gospodărire a apelor - în conformitate cu prevederile legale.
- Licența ANRSC pentru activitățile de salubritate stradală și dezapezire pe raza administrativ teritorială a municipiului Cluj-Napoca.

Art. 6. Documentele acordului-cadru

6.1. Documentele prezentului acord-cadru sunt:

- a) Caietul de sarcini,
- b) propunerea tehnică,
- c) propunerea financiară,
- d) planul de activitate întocmit de promitentul-prestator la finalul perioadei de mobilizare, graficul de prestare,
- e) contractele subsecvente care vor fi încheiate între părți,
- f) angajament de susținere din partea unui terț, dacă este cazul,
- g) acord de asociere, dacă este cazul,
- h) regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca aprobat prin HCL nr. 88/2019,
- i) alte documente asupra cărora părțile convin.

7. Obligațiile Părților

7.1. Obligațiile promitentului-prestator:

- a) Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze activități specifice serviciului de salubritate stradală și dezapezire în municipiul Cluj-Napoca, sector 1, cu respectarea nivelurilor de calitate și condițiilor tehnice prevăzute în Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului de salubritate

a municipiului Cluj-Napoca, necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță, precum și în conformitate cu propunerea tehnică și propunerea financiară anexă la acordul-cadru.

b) Promitentul-prestator este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata acordului cadru.

c) Promitentul-prestator se obligă la respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, protecția mediului.

d) Promitentul-prestator se obliga ca, în condițiile stabilite prin contractele de servicii subsecvente, să presteze serviciile care fac obiectul prezentului acord-cadru, ori de câte ori promitentul-achizitor solicită acest lucru.

e) Promitentul-prestator se obligă să obțină toate autorizațiile, licențele și certificările impuse prin Caietul de sarcini sau prin alte prevederi legale aplicabile care nu au fost menționate în Caietul de sarcini.

f) Promitentul-prestator va realiza un sistem de evidență electronică a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora și va transmite zilnic promitentului-achizitor atât sesizările primite de la terți cât și modul de rezolvare a sesizărilor.

7.2. Obligațiile promitentului-achizitor:

a) Promitentul-achizitor se obligă să achite prețul serviciilor prestate de promitentul-prestator, în condițiile convenite prin contractele subsecvente.

b) Promitentul-achizitor va pune la dispoziția promitentul-prestator, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru executarea acordului-cadru.

Art. 8. Caracterul public al acordului-cadru

8.1. (1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă,
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. Promitentul-prestator are obligația de a despăgubi promitentul-achizitor împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către promitentul-achizitor.

Art. 10. Garanția de bună execuție

10.1. (1) Promitentul-prestator are obligația de a constitui garanția de bună execuție pentru contractele subsecvente de prestare de servicii în conformitate cu prevederile stabilite în acestea.

(2) Garanția de participare constituită de Promitentul-prestator se restituie de către Promitentul-achizitor în cel mult trei (3) zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Art. 11. Subcontractanți

11.1. Promitentul-prestator are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat acordul-cadru cu promitentul-achizitor.

11.2. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la acordul-cadru și se va prezenta la semnarea acordului-cadru.

11.3. (1) Promitentul-prestator este pe deplin răspunzător față de promitentul-achizitor de modul în care îndeplinește acordul-cadru.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de promitentul-prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Promitentul-prestator are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din acordul-cadru.

11.4. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul acordului-cadru și se va face doar cu acordul prealabil al promitentului-achizitor.

11.5. (1) Promitentul-prestator are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

(2) Nu va reprezenta o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul acordului-cadru;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea acordului-cadru;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului acordului-cadru, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

e) este interzisă subcontractarea (subdelegarea) activităților care constituie obiectul acordului cadru, conform art. 2.1.

Art.12. Cesiunea

12.1. În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, este permisă doar cesiunea creanțelor.

12.2. Cesiunea sau novația acordului-cadru este posibilă numai în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a prestatorului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea achizitorului, conform dispozițiilor art.29, alin.12 din Legea 51/2006.

Art.13. Modificarea, încetarea și rezilierea acordului cadru

13.1. Modificarea prevederilor acordului-cadru se fac prin act adițional la prezentul acord-cadru.

13.2. (1) Prezentul acord cadru încetează de drept prin atingerea sa la termen sau la încetarea valabilității autorizațiilor sau licențelor, care permit promitentului-prestator să presteze serviciile.

(2) Acordul cadru mai poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților,

- în cazul în care promitentul-prestator nu constituie garanțiile convenite prin contractele subsecvente, în termenul stabilit.

13.3. (1) Promitentul-achizitor poate decide rezilierea prezentului acord-cadru dacă promitentul-prestator nu răspunde solicitării de încheiere a unui contract subsecvent în 15 zile sau dacă întrerupe prestarea serviciilor pe o perioadă mai mare de 15 de zile.

(2) Rezilierea va opera de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată sau altă formalitate, după expirarea unei perioade de grație de 15 zile pe care promitentul-achizitor o va acorda promitentului-prestator prin notificarea de reziliere, în vederea încheierii contractului subsecvent sau reluării prestării serviciilor.

13.4. (1) În afara situațiilor prevăzute la art. 13.3., promitentul-achizitor poate decide rezilierea prezentului acord-cadru, fără obligația de plată a vreunor penalități sau despăgubiri către promitentul-prestator în următoarele situații:

- dacă promitentul-prestator nu asigură respectarea nivelurilor de calitate și condițiilor tehnice necesare funcționării serviciilor în condiții de eficiență și siguranță,
- îndeplinirea într-un procent de sub 50% a oricărui indicator de performanță prevăzut în Caietul de sarcini și anexele la contractele subsecvente Rezilierea se va realiza de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile, și fără plata de despăgubiri sau daune-interese;
- neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 20% din suprafața programată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile, și fără plata de despăgubiri sau daune-interese;
- încălcare semnificativă, de către promitentul-prestator, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului acord-cadru, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor promitentului-achizitor sau asupra capacității promitentului-achizitor de a respecta orice prevedere legală,
- promitentul-prestator eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate sau entitatea care furnizează garanția ori asigurarea nu este în măsură să-și îndeplinească obligațiile la care s-a angajat prin prezentul acord-cadru sau contractele subsecvente,
- promitentul-prestator subcontractează fără a avea acordul scris al promitentului-achizitor,
- promitentul-prestator se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe
- promitentul-prestator a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă,
- are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul promitentului-prestator, care are drept repercusiune împiedicarea exercitării obligațiilor stipulate în acordul-cadru, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin act adițional la prezentul acord-cadru,
- în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al promitentului-achizitor în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul acordului-cadru.

(2) Intervenția unuia dintre cazurile menționate anterior atrage rezilierea de drept a acordului cadru, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

(3) În același timp, fără a fi afectat dreptul promitentului-achizitor de a solicita daune-interese, promitentul-achizitor are dreptul de a desfășura orice activități pe care le consideră necesare pentru asigurarea continuității serviciilor către cetățeni, pe riscul și cheltuiala promitentului-prestator.

13.5. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea acordului-cadru sau dreptului promitentului-achizitor de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, promitentul-achizitor are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) promitentul-prestator se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- b) acordul-cadru nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului-prestator, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- c) în cazul modificării acordului-cadru sau contractului subsecvent în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

Art.14. Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile acordului cadru de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru, pe toată perioada în care acționează aceasta.

14.3. Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului acord cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art.15. Soluționarea litigiilor

15.1. Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile acordului-cadru nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Art.16. Limba care guvernează acordul-cadru

16.1. Limba care guvernează acordul cadru este limba română.

Art.17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.18. Legea aplicabilă acordului-cadru

18.1. Acordul cadru va fi interpretat conform legilor din Romania.

Art.19. Alte clauze

19.1. Presentul acord-cadru stă la baza contractelor subsecvente de servicii care pot fi încheiate între promitentul-achizitor și promitentul-prestator.

19.2. Toate clauzele contractului subsecvent de servicii sunt cunoscute și acceptate fără obiecțiuni de către promitentul-prestator.

19.3. Contractele subsecvente de prestare a serviciilor se vor încheia ori de câte ori este necesar a se presta serviciile care fac obiectul prezentului acord-cadru.

19.4. Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al acordului-cadru.

19.5. Termenul de "zi/zile" utilizat în prezentul acord-cadru, înseamnă zi calendaristică.

19.6. În cazul modernizării sau extinderii anumitor străzi care nu sunt cuprinse în anexele inițiale la Caietul de sarcini, acestea vor putea fi cuprinse la lucrările de salubritate stradală respectiv dezapezire în baza unui act adițional la acordul-cadru, fără aprobarea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

19.7. În situația în care pe durata de valabilitate a prezentului acord-cadru, promitentul-prestator nu va primi solicitări pentru prestarea serviciilor din partea promitentului-achizitor, promitentul-prestator nu va ridica pretenții și nu va solicita despăgubiri în legătură cu acest fapt. În acest sens, promitentul-achizitor nu va avea nici o obligație față de promitentul-prestator, prezentul acord-cadru încetând de drept la expirarea perioadei de valabilitate a acestuia.

19.8. Presentul acord cadru a fost încheiat azi..... în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Pentru ACHIZITOR
Reprezentant



Pentru PRESTATOR
Reprezentant

DIRECȚIA ECOLOGIE URBANĂ
ȘI SPAȚII VERZI
Director Executiv
Vasile MOLDOVAN

ȘEF SERVICIU ECOLOGIE URBANĂ
Marius COROȘ

MUNICIPUL CLUJ-NAPOCA

**ACORD-CADRU PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE ÎN
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA, SECTOR 1**

nr. 590261 din 02.12.2020

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul acord cadru de prestare servicii între:

Art. 1 Părțile acordului-cadru

Autoritatea contractantă: Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, telefon 0264/59.60.30, fax 0264/43.15.75, cont RO06TREZ021624510220XXXXX deschis la B.N.Trezoreria Cluj, reprezentat prin primar Emil Boc, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte și

Prestatorul S.C. SUPERCOM S.A., adresa Str. Gherghiței nr. 23C, sector 2 Mun. București, Telefon: 021/240.26.86, 0372129.301, fax:021/240.15.70, 021/240.23.33, număr de înmatriculare ORC J40/10046/1993, cod fiscal : RO3884955, cont trezorerie ~~RO94TREZ7005069XXX000510~~, reprezentat prin ~~Dr. ec. Ilie Ionel CIUCLEA~~, (denumirea reprezentatului legal), funcția Președinte, în calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte,

a intervenit prezentul acord—cadru de prestare a serviciilor, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

Art. 2. Obiectul acordului-cadru

2.1. Promitentul-prestator se obligă să presteze următoarele servicii de salubritate în municipiul Cluj-Napoca, sector 1, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru și în Caietul de sarcini:

- măturat mecanizat carosabil și trotuare, măturat manual carosabil și trotuare, spălat carosabil și trotuare, stropitul carosabilului, întreținerea curățeniei (întreținere căi publice), curățat manual rigole, curățat ocazional afișe, graffiti, vopsele, uleiuri sau altele;
- curățat manual zăpadă și gheață, încărcat și transportat zăpadă și gheață, pluguit, combaterea poleiului, curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere - cu scopul menținerii căilor publice în stare de funcțiune pe timp de polei, îngheț, zăpadă.

2.2. Activitățile de salubritate stradală și dezapezire se vor aplica la obiectivele și suprafețele din raza teritorial-administrativă a municipiului Cluj-Napoca, sector 1, așa cum sunt ele definite și specificate în anexele la Caietul de sarcini.



2.3. Cantitățile, perioadele de prestare și modalitatea de recepție a serviciilor, modalitatea de facturare și de plată, garanțiile constituite de promitentul-prestator, vor fi individualizate prin contractele subsecvente care se vor încheia la solicitarea promitentului-achizitor.

2.4. Nivelele de calitate și condițiile tehnice ale serviciului de salubritate (activități de salubritate stradală și dezapezire) necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță, sunt cele precizate în Caietul de sarcini.

Art. 3 Prețul acordului-cadru

3.1. Prețurile unitare ale serviciilor sunt cele din oferta financiară a promitentului-prestator, acceptată de promitentul-achizitor.

3.2. Valoarea maximă a prezentului acord-cadru, calculată la data semnării acordului-cadru, pe baza prețurilor unitare din oferta promitentului-prestator, este în sumă de 74.455.100,16 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în sumă de 14.146.469,03 Lei.

3.3. În cazul unei eventuale ajustări a prețurilor unitare, valoarea maximă a prezentului acord-cadru va fi modificată corespunzător, pe baza noilor prețuri unitare, cu respectarea cantităților estimate la semnarea acordului.

3.4. Modificarea prețului unitar se va realiza în condițiile Ordinului ANRSC nr. 109/2007 sau când intervin modificări legislative care nu au putut fi anticipate, care pot afecta costurile cu serviciile de salubritate, la solicitarea fundamentată a promitentului-prestator.

3.5. Ajustarea prețurilor și tarifelor se poate efectua cel mai devreme după primul an de activitate, dar nu mai mult de o dată pe an, conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007, utilizând parametrul de ajustare "indicele prețurilor de consum comunicat de INS (total)" aferent anului trecut de activitate.

3.6. Promitentul-achizitor are dreptul să refuze, în condiții justificate aprobarea solicitărilor Promitentului-prestator, privind propunerile de tarife și prețuri. Pentru noile tarife, aprobate în prealabil de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca se va încheia act adițional.

Art. 4. Durata acordului- cadru

4.1. Prezentul acord-cadru intră în vigoare la data 08.12.2020 și produce efecte juridice până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care-l produce.

4.2. Durata contractului este de 5 ani, de la intrarea în vigoare a contractului prevăzut la art. 4.1, prestarea propriu-zisă a serviciului public care face obiectul art. 2.1 urmând a începe la finalizarea perioadei de mobilizare, respectiv momentul în care promitentul-prestator a îndeplinit toate condițiile și activitățile impuse a se realiza în perioada de mobilizare, este pregătit pentru executarea efectivă a serviciilor de salubritate și a notificat promitentul-achizitor.

Art. 5. Aplicabilitate

5.1. În vederea bunei desfășurări a serviciilor, promitentul-prestator va beneficia de o perioadă de mobilizare necesară efectuării activității de cunoaștere a teritoriului pe care își va desfășura serviciul și pregătirii bazei logistică necesară bunei desfășurări a activității (sistemul informatic, sistemul de monitorizare prin GPS, etc.)

5.2. Perioada de mobilizare este de maxim 90 zile și reprezintă intervalul de timp dintre data semnării acordului-cadru și data începerii efective a activității.

5.3. În timpul perioadei de mobilizare, promitentul-prestator se va pregăti complet pentru executarea serviciului: va amenaja și va face demersurile în vederea autorizării bazei de lucru.



va obține și instala orice echipament suplimentar, vehicule și facilități pe care le va considera necesare pentru a putea executa complet serviciile, va angaja și va pregăti personalul.

5.4. În perioada de mobilizare, promitentul-prestator va prelua de la promitentul-achizitor toate informațiile și datele existente pentru întocmirea planului propriu de activitate.

5.5. La sfârșitul perioadei de mobilizare, promitentul-prestatorul va notifica și va prezenta promitentului-achizitor un raport privind pregătirea sa pentru începerea activităților, inclusiv cu problemele cu care s-a confruntat în această perioadă, urmând ca promitentul-prestator să facă propuneri pentru remedierea eventualelor probleme identificate.

5.6. Promitentul-achizitor va putea rezilia acordul-cadru, dacă la finalul perioadei de mobilizare, promitentul-prestator nu va face dovada deținerii tuturor autorizațiilor necesare și îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de sarcini, pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului acord-cadru, respectiv:

- Certificare a sistemului de management al calității SR EN ISO 9001;
- Certificare a sistemului de management mediului SR EN ISO 14001;
- Certificare a sistemului de management securitate și sănătate în muncă SR EN OHSAS 18001;
- dovada înregistrării la Registrul Comerțului a sediului firmei sau a punctului de lucru/punctelor de lucru situat/situate pe raza Municipiului Cluj-Napoca și dovada luării în evidență la unitatea financiar-teritorială Cluj-Napoca;
- dovada că deține spațiul necesar desfășurării activității, situat pe raza Municipiului Cluj-Napoca (contract - de închiriere, vânzare-cumpărare sau alta formă legală de deținere);
- dovada disponibilității personalului solicitat prin Caietul de sarcini;
- Autorizație de la Agenția pentru Protecția Mediului;
- Orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de gospodărire a apelor - în conformitate cu prevederile legale.
- Licența ANRSC pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire pe raza administrativ teritorială a municipiului Cluj-Napoca.

Art. 6. Documentele acordului-cadru

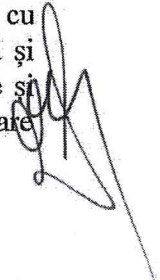
6.1. Documentele prezentului acord-cadru sunt:

- a) Caietul de sarcini,
- b) propunerea tehnică,
- c) propunerea financiară,
- d) planul de activitate întocmit de promitentul-prestator la finalul perioadei de mobilizare, graficul de prestare,
- e) contractele subsecvente care vor fi încheiate între părți,
- f) angajament de susținere din partea unui terț, dacă este cazul,
- g) acord de asociere, dacă este cazul,
- h) regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Cluj-Napoca aprobat prin HCL nr. 88/2019,
- i) alte documente asupra cărora părțile convin.

7. Obligațiile Părților

7.1. Obligațiile promitentului-prestator:

- a) Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze activități specifice serviciului de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, sector 1, cu respectarea nivelurilor de calitate și condițiilor tehnice prevăzute în Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului de salubritate



a municipiului Cluj-Napoca, necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță, precum și în conformitate cu propunerea tehnică și propunerea financiară anexă la acordul-cadru.

b) Promitentul-prestator este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata acordului cadru.

c) Promitentul-prestator se obligă la respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, protecția mediului.

d) Promitentul-prestator se obliga ca, în condițiile stabilite prin contractele de servicii subsecvente, să presteze serviciile care fac obiectul prezentului acord-cadru, ori de câte ori promitentul-achizitor solicită acest lucru.

e) Promitentul-prestator se obligă să obțină toate autorizațiile, licențele și certificările impuse prin Caietul de sarcini sau prin alte prevederi legale aplicabile care nu au fost menționate în Caietul de sarcini.

f) Promitentul-prestator va realiza un sistem de evidență electronică a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora și va transmite zilnic promitentului-achizitor atât sesizările primite de la terți cât și modul de rezolvare a sesizărilor.

7.2. Obligațiile promitentului-achizitor:

a) Promitentul-achizitor se obligă să achite prețul serviciilor prestate de promitentul-prestator, în condițiile convenite prin contractele subsecvente.

b) Promitentul-achizitor va pune la dispoziția promitentul-prestator, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru executarea acordului-cadru.

Art. 8. Caracterul public al acordului-cadru

8.1. (1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă,
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

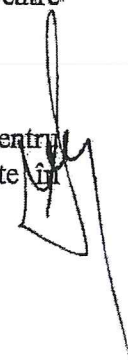
Art. 9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. Promitentul-prestator are obligația de a despăgubi promitentul-achizitor împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către promitentul-achizitor.

Art. 10. Garanția de bună execuție

10.1. (1) Promitentul-prestator are obligația de a constitui garanția de bună execuție pentru contractele subsecvente de prestare de servicii în conformitate cu prevederile stabilite în acestea.



(2) Garanția de participare constituită de Promitentul-prestator se restituie de către Promitentul-achizitor în cel mult trei (3) zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Art. 11. Subcontractanți

11.1. Promitentul-prestator are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat acordul-cadru cu promitentul-achizitor.

11.2. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la acordul-cadru și se va prezenta la semnarea acordului-cadru.

11.3. (1) Promitentul-prestator este pe deplin răspunzător față de promitentul-achizitor de modul în care îndeplinește acordul-cadru.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de promitentul-prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Promitentul-prestator are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din acordul-cadru.

11.4. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul acordului-cadru și se va face doar cu acordul prealabil al promitentului-achizitor.

11.5. (1) Promitentul-prestator are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.

(2) Nu va reprezenta o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul acordului-cadru;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea acordului-cadru;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului acordului-cadru, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

e) este interzisă subcontractarea (subdelegarea) activităților care constituie obiectul acordului cadru, conform art. 2.1.

Art.12. Cesiunea

12.1. În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, este permisă doar cesiunea creanțelor.

12.2. Cesiunea sau novația acordului-cadru este posibilă numai în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a prestatorului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea achizitorului, conform dispozițiilor art.29, alin.12 din Legea 51/2006.

Art.13. Modificarea, încetarea și rezilierea acordului cadru

13.1. Modificarea prevederilor acordului-cadru se fac prin act adițional la prezentul acord-cadru.

13.2. (1) Prezentul acord cadru încetează de drept prin ajungerea sa la termen sau la încetarea valabilității autorizațiilor sau licențelor, care permit promitentului-prestator să presteze serviciile.

(2) Acordul cadru mai poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților,

- în cazul în care promitentul-prestator nu constituie garanțiile convenite prin contractele subsecvente, în termenul stabilit.



13.3. (1) Promitentul-achizitor poate decide rezilierea prezentului acord-cadru dacă promitentul-prestator nu răspunde solicitării de încheiere a unui contract subsecvent în 15 zile sau dacă întrerupe prestarea serviciilor pe o perioadă mai mare de 15 de zile.

(2) Rezilierea va opera de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată sau altă formalitate, după expirarea unei perioade de grație de 15 zile pe care promitentul-achizitor o va acorda promitentului-prestator prin notificarea de reziliere, în vederea încheierii contractului subsecvent sau reluării prestării serviciilor.

13.4. (1) În afara situațiilor prevăzute la art. 13.3., promitentul-achizitor poate decide rezilierea prezentului acord-cadru, fără obligația de plată a vreunor penalități sau despăgubiri către promitentul-prestator în următoarele situații:

- dacă promitentul-prestator nu asigură respectarea nivelurilor de calitate și condițiilor tehnice necesare funcționării serviciilor în condiții de eficiență și siguranță,
- îndeplinirea într-un procent de sub 50% a oricărui indicator de performanță prevăzut în Caietul de sarcini și anexele la contractele subsecvente Rezilierea se va realiza de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile, și fără plata de despăgubiri sau daune-interese;
- neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 20% din suprafața programată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile, și fără plata de despăgubiri sau daune-interese;
- încălcare semnificativă, de către promitentul-prestator, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului acord-cadru, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor promitentului-achizitor sau asupra capacității promitentului-achizitor de a respecta orice prevedere legală,
- promitentul-prestator eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate sau entitatea care furnizează garanția ori asigurarea nu este în măsură să-și îndeplinească obligațiile la care s-a angajat prin prezentul acord-cadru sau contractele subsecvente,
- promitentul-prestator subcontractează fără a avea acordul scris al promitentului-achizitor,
- promitentul-prestator se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe
- promitentul-prestator a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă,
- are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul promitentului-prestator, care are drept repercusiune împiedicarea exercitării obligațiilor stipulate în acordul-cadru, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin act adițional la prezentul acord-cadru,
- în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al promitentului-achizitor în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul acordului-cadru.

(2) Intervenția unuia dintre cazurile menționate anterior atrage rezilierea de drept a acordului cadru, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

(3) În același timp, fără a fi afectat dreptul promitentului-achizitor de a solicita daune-interese, promitentul-achizitor are dreptul de a desfășura orice activități pe care le consideră necesare pentru asigurarea continuității serviciilor către cetățeni, pe riscul și cheltuiala promitentului-prestator.

13.5. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea acordului-cadru sau dreptului promitentului-achizitor de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în

conformitate cu dispozițiile dreptului comun, promitentul-achizitor are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) promitentul-prestator se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- b) acordul-cadru nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului-prestator, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- c) în cazul modificării acordului-cadru sau contractului subsecvent în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

Art.14. Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile acordului cadru de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru, pe toată perioada în care acționează aceasta.

14.3. Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art.15. Soluționarea litigiilor

15.1. Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile acordului-cadru nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Art.16. Limba care guvernează acordul-cadru

16.1. Limba care guvernează acordul cadru este limba română.

Art.17. Comunicări

17.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

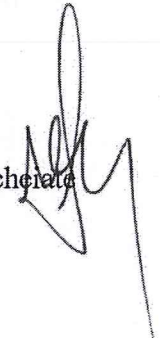
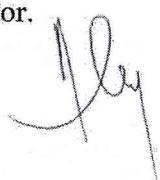
17.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.18. Legea aplicabilă acordului-cadru

18.1. Acordul cadru va fi interpretat conform legilor din România.

Art.19. Alte clauze

19.1. Prezentul acord-cadru stă la baza contractelor subsecvente de servicii care pot fi încheiate între promitentul-achizitor și promitentul-prestator.



19.2. Toate clauzele contractului subsecvent de servicii sunt cunoscute și acceptate fără obiecțiuni de către promitentul-prestator.

19.3. Contractele subsecvente de prestare a serviciilor se vor încheia ori de câte ori este necesar a se presta serviciile care fac obiectul prezentului acord-cadru.

19.4. Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al acordului-cadru.

19.5. Termenul de "zi/zile" utilizat în prezentul acord-cadru, înseamnă zi calendaristică.

19.6. În cazul modernizării sau extinderii anumitor străzi care nu sunt cuprinse în anexele inițiale la Caietul de sarcini, acestea vor putea fi cuprinse la lucrările de salubritate stradală respectiv deszăpezire în baza unui act adițional la acordul-cadru, fără aprobarea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

19.7. În situația în care pe durata de valabilitate a prezentului acord-cadru, promitentul-prestator nu va primi solicitări pentru prestarea serviciilor din partea promitentului-achizitor, promitentul-prestator nu va ridica pretenții și nu va solicita despăgubiri în legătură cu acest fapt. În acest sens, promitentul-achizitor nu va avea nici o obligație fata de promitentul-prestator, prezentul acord-cadru încetând de drept la expirarea perioadei de valabilitate a acestuia.

19.8. Prezentul acord cadru a fost încheiat azi, 08.12.2020 în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Pentru ACHIZITOR
Reprezentant

ADMINISTRATOR PUBLIC
Gheorghe ȘURUBARU

DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director Executiv
Olimpia MOIGRĂDAN

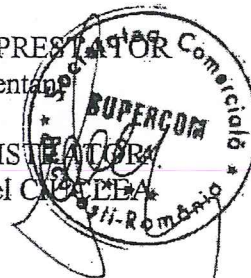
DIRECȚIA JURIDICĂ
Director Executiv
Alina RUS

DIRECȚIA ECOLOGIE URBANĂ
ȘI SPAȚII VERZI
Director Executiv
Vasile MOINDOAN

ȘEF SERVICIU ECOLOGIE URBANĂ
Marius COROȘ

Pentru PRESTATOR
Reprezentant

ADMINISTRATOR
Ilie Ionel CĂPTEA





PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL
CLUJ-NAPOCA

ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
Calea Moșilor nr. 3, 400001, Cluj-Napoca, tel: +40 264 596 030.
www.primariaclujnapoca.ro | www.clujbusiness.ro | www.visitclujnapoca.ro

DIRECȚIA ECOLOGIE URBANĂ ȘI SPAȚII VERZI
SERVICIUL ECOLOGIE URBANĂ

Nr. 681645/11.08.2022

S.C. Supercom S.A.
Sucursala Cluj

Intrare _____ Nr. Inreg. 1137
Iesire _____
Ziua 17 Luna 08 Anul 2022

ACT ADIȚIONAL Nr. 1

la Acordul-cadru nr. 590261/2.12.2020

pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire în municipiul Cluj-Napoca, Sector 1

CAP. I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Autoritatea contractantă: Municipiul Cluj-Napoca, cu sediul municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, telefon 0264/59.60.30, fax 0264/43.15.75, cont RO23TREZ24A740501200104X deschis la B.N.Trezoreria Cluj, reprezentat prin primar Emil Boc, în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

Prestatorul S.C. SUPERCOM S.A., adresa Str. Gherghiței nr. 23C, sector 2, Mun. București, Telefon: 021/240.26.86, 0372.129.301, fax:021/240.15.70, 021/240.23.33, număr de înmatriculare ORC J40/10046/1993, cod fiscal: RO3884955, cont trezorerie RO94TREZ7005069XXX000510 deschis la ATPC Mun. București (Trezoreria Operativă a Mun. București), reprezentat prin Dr. ec. Ilie-Ionel CIUCLEA, funcția Președinte, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

În baza H.C.L. nr. 602/2022 privind modificarea tarifelor pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, prestată de operatorul SC Supercom SA, au convenit să încheie prezentul act adițional la Acordul-cadru nr. 590261/2.12.2020, stabilind următoarele :

CAP. II. OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL

Art. 1 Se modifică tarifele pentru activitatea de salubritate stradală și deszăpezire a municipiului Cluj-Napoca, Sector I, în sensul că prețurile unitare ale serviciilor sunt următoarele:

Nr crt	Activitatea	Unitatea de măsură (UM)	Preț unitar lei/UM fără TVA
1	Măturat mecanizat	mp.	0,0199187310
2	Întreținere străzi	mp.	0,0139226912
3	Măturat manual	mp.	0,0159779204
4	Spălat carosabil	mp.	0,0119536923
5	Curățat manual rigole	mp.	0,1837019338
6	Stropit carosabil	mp.	0,0097416193
7	Curățat manual zăpada și gheața	mp.	0,1005223531
8	Încărcat, transportat zăpadă	mp.	0,0740538170
9	Pluguit	mp.	0,0320962867
10	Combatere polei cu sare pură	mp.	0,0270883760
11	Combatere polei cu emulsie sare	mp.	0,0229688017
12	Combatere polei cu soluție de clorură de calciu	mp.	0,0146183981
13	Combatere polei cu amestec de sare și nisip	mp.	0,1189090279
14	Curățare de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere	mp.	3,3394439394
15	Curățat ocazional afișe grafitti, vopsele, uleiuri sau altele	mp.	1,8123067497

Stancu



PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL
CLUJ-NAPOCA

ROMÂNIA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

Calea Moșilor nr. 3, 400001, Cluj-Napoca, tel: +40 264 596 030;
www.primariaclujnapoca.ro | www.clujbusiness.ro | www.visitclujnapoca.ro

Art. 2. Valoarea Acordului-cadru nr. 590261/2.12.2020, calculată la data semnării prezentului Act adițional, pe baza prețurilor unitare prevăzute la art. 1 este în sumă de 78.824.354,51 lei, fără TVA, la care se adaugă TVA în sumă de 14.976.627,36 lei.

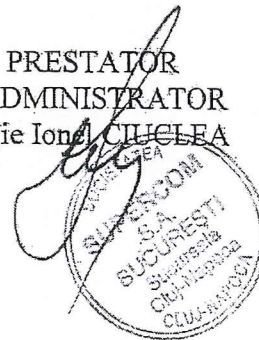
Art. 3. Celelalte prevederi ale Acordului-cadru nr. 590261/2.12.2020 rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional s-a încheiat azi
fiecare parte-semnatară.

2022 în două exemplare, câte un exemplar pentru

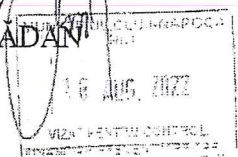
ACHIZITOR
PRIMAR
EMIL BOC

PRESTATOR
ADMINISTRATOR
Ilie Ionel CIUCLEA



ADMINISTRATOR PUBLIC
Gheorghe ȘURUBARU

DIRECȚIA ECONOMICĂ
Director Executiv
Olimpia MOIGRADAN



SERVICIUL JURIDIC, LEGISLAȚIE, CONTRACTE

Șef serviciu
Alina NITULESCU

12-08-2022

DIRECȚIA ECOLOGIE URBANĂ ȘI SPAȚII VERZI

Director Executiv
Viorel PLEȘA

CONSILIER JURIDIC
Alina Dora DĂNCIU

SERVICIUL ECOLOGIE URBANĂ

Șef serviciu
Marius COROS

16.08.2022