

1-41 pag.

5/12.03.2024
HOTĂRÂRE

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al Societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 14.03.2024, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 15.03.2024, ora 14 (a doua convocare)

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al Societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 14.03.2024, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 15.03.2024, ora 14 (a doua convocare) - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 293816/1/23.02.2024 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 294243/414/23.02.2024 al Direcției Economice și al Direcției Juridice, prin care se propune aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al Societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 14.03.2024, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 15.03.2024, ora 14 (a doua convocare);

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit prevederilor O.M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, ale O.U.G nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, ale art. 30 și 32 din Statutul Societății Sala Polivalentă S.A., aprobat prin Hotărârea nr. 341/2014, ale Legii nr. 421/2023 privind aprobarea bugetului de stat pe anul 2024, precum și ale art. 131 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Decizia nr. 2/06.02.2024 a Consiliului de Administrație cu privire la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024;

Potrivit dispozițiilor art. 129 alin. (14), 133 alin. (1), 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al Societății Sala Polivalentă S.A., conform Anexelor 1, 2, 3, 4 și 5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se mandatează doamna/domnul, consilier local, pentru a reprezenta interesele municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 14.03.2024, ora 14 (prima convocare) și, respectiv, 15.03.2024, ora 14 (a doua convocare), în sensul de a vota „.....” și de a semna Hotărârea Adunării Generale Ordinară a Acționarilor, conform art 1 .

Art. 3. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Societatea Sala Polivalentă S.A. și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Președinte de ședință,
Ec. Dan Ștefan Tarcea**

**Contrasemnează:
Secretarul general al municipiului,
Jr. Aurora Roșca**

Nr. din 2024
(Hotărârea a fost adoptată cu voturi)

BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2024

		Nr. rd.	Realizat an 2023	Propunere an 2024	%	Estimări an 2025	Estimări an 2026	%	
								6=5/4	9=7/5
0	1	2	4	5	6=5/4	7	8	9	10
I.		INDICATORI							
		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	7114	7570	106.41	7954	8354	105.07	105.03
1		Venituri totale din exploatare, din care:	7112	7470	105.03	7844	8236	105.00	105.00
	a)	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare							
	b)	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare							
2		Venituri financiare	2	100	5000.00	110	118	110.00	107.27
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	4745	5237	110.36	5551	5804	105.98	104.57
1		Cheltuieli de exploatare, (Rd. 7= Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	4743	5235	110.37	5549	5802	105.99	104.57
	A.	cheltuieli cu bunuri și servicii	2148	2225	103.58	2336	2453	105.00	105.00
	B.	cheltuieli cu impozite, taxe și varsaminte asimilate	570	600	105.26	630	662	105.00	105.00
		cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din	1783	2110	118.33	2273	2362	107.68	103.95

miilei

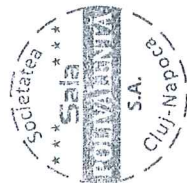
1	Rezerve legale	27	118	116	98.31	120	127	103.44	105.83
2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28							
3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29							
4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30							
5	Alte repartizări prevăzute de lege	31							
6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30, 31 (Rd. 32= Rd.26-(Rd.27 la Rd. 31)>= 0)	32	1891	1843	97.46	1898	2014	102.98	106.11
7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33							
8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	34	946.00	922.00	97.46	949	1007	102.93	106.11

	a)	- dividende convenite bugetului de stat	35																			
	b)	- dividende convenite bugetului local	36	937.00	913	97.44	940	997	102.96												106.06	
	c)	- dividende convenite altor acționari	37	9.00	9	100.00	9	10	100.00												111.11	
		Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.33 - Rd.34 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	38	945.00	921.00	97.46	949	1007	103.05													106.11
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39																			
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	40																			
	a)	cheltuieli materiale	41																			
	b)	cheltuieli cu salariile	42																			
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	43																			
	d)	cheltuieli cu reclama si publicitate	44																			
	e)	alte cheltuieli	45																			
VII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	796	1200	150.75	1000	500	83.33													50.00
	1	Alocații de la buget	47																			
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	48																			
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49	796	1200	150.75	1000	500	83.33													50.00
X		DATE DE FUNDAMENTARE																				
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	50	17	17	100.00	18	19	105.88													105.56
	2	Nr. mediu de salariați total	51	15	16	106.67	17	18	106.25													105.88

3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)	52	7.34	8.26	112.53	8.55	8.48	103.53	99.18
4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat **)	53	7.34	8.26	112.53	8.55	8.48	103.53	99.18
5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	474.13	466.88	98.47	461.38	457.54	98.82	99.17
6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	55	474.13	466.88	98.47	461.38	457.54	98.82	99.17
7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	56							
8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd. 57= (Rd.6/Rd.1)x1000)	57	667	692	103.75	698	695	100.87	100.00
9	Plăți restante	58	0.00	0.00	0.00	0	0	0.00	0.00
10	Creanțe restante	59	34.00	34.00	100.00	0	0	0.00	0.00

Director general
Rusu Ionut

Manager financiar
Tudor Aurica



Anexa 1 la Hotărârea nr. / 2024
cuprinde un numar de 5 pagini

**BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2024
DETALIEREA INDICATORILOR ECONOMICO-FINANCIARI PREVAZUTI
IN BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI**

INDICATORI	Nr. rd	Realizat 2022	An 2023			An 2024 din care:				%	%
			Aprobat		Realizat	Trim.I	Trim.II	Trim.III	An 2024		
			HCL 716/ 17.10.20 23	CA decizie 19/02.10 .2023							
0	1	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7=6/5	8=5/3a
I.		5570	6509	6509	7114	1525	3518	5121	7570	106.41	127.72
		5567	6507	6507	7112	1485	3467	5045	7470	105.03	127.75
1		5522	6452	6452	6893	1484	3465	5040	7460	108.23	124.83
a)		0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	a1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	a2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	a3)	5378	6400	6400	6893	1450	3400	4950	7310	0.00	0.00
	a4)	144	52	52	0	34	65	90	150	0.00	0.00
b)		0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
c)		0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	c1	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00

114

			30	1702	2055	2055	2148	700	1090	1591	2225	103.58	126.20
		A. Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.30=Rd.31+Rd.39+Rd.45), din care:											
	A1	Cheltuieli privind stocurile (Rd.31=Rd.32+Rd.33+Rd.36+Rd.37+Rd.38), din care:	31	1006	1225	1225	1212	488	643	900	1271	104.87	120.48
	a)	cheltuieli cu materiile prime	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	33	267	240	240	240	133	133	185	246	102.50	89.89
		b1) cheltuieli cu piesele de schimb	34	48	35	35	39	10	20	35	45	115.38	81.25
		b2) cheltuieli cu combustibilii	35	3	10	10	5	1	2	2	5	100.00	166.67
	c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	36	26	35	35	25	5	10	15	25	100.00	96.15
	d)	cheltuieli privind energia și apa	37	713	950	950	947	350	500	700	1000	105.60	132.82
	e)	cheltuieli privind mărfurile	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.39=Rd.40+Rd.41+Rd.44), din care:	39	214	220	220	230	65	112	165	247	107.39	107.48
	A2	Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	40	166	160	160	168	50	80	120	180	107.14	101.20
	a)	cheltuieli privind chirile (Rd.41=Rd.42+Rd.43) din care:	41	0	0	0	2	0	2	0	2	100.00	0.00
	b)	catre operatori cu capital integral/majoritar de stat	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		b1)	43	0	0	0	2	0	0	0	0	0.00	0.00
		b2)	44	48	60	60	60	15	30	45	65	108.33	125.00
	c)	catre operatori cu capital privat prime de asigurare											

3/14

			45	482	610	610	706	147	335	526	707	100.14	146.47
		Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.45=Rd.46+Rd.47+Rd. 49 +Rd.56+Rd.61+Rd.62+Rd.66+Rd.67+Rd.68+Rd.77), din care:											
A3	a)	cheltuieli cu colaboratorii	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	b)	cheltuieli privind comisioanele și onorariul,din care:	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		cheltuieli privind consultanța juridică	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	c)	cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.51+Rd.53), din care:	49	0	56	56	54		35	50	67	124.07	0.00
		c1) cheltuieli de protocol, din care:	50	0	2	2	0	0	0	0	2	0.00	0.00
		tichete cadou potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare	51	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		c2) cheltuieli de reclamă și publicitate, din care:	52	0	54	54	54	20	35	50	65	120.37	0.00
		tichete cadou ptr. Cheltuieli de reclama si publicitate, potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		tichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piețe existente sau noi, legea 163/2006 cu modificările ulterioare	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00

			55	0	54	54	54	54	20	35	50	65	120.37	0.00
		ch. de promovare a produselor												
		Cheltuieli cu												
d)		sponsorizarea, potrivit	56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		O.U.G.nr.2/2015(Rd.56=Rd.57+												
		Rd.58+Rd.60), din care:												
		ch. de sponsorizare in	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		d1) domeniul medical si sanatate												
		ch. de sponsorizare in	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		d2) domeniile educatiei,												
		invatamant, social si sport, din												
		care:												
		pentru cluburile sportive	59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		ch. de sponsorizare pentru alte	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		d3) actiuni si activitati												
e)		cheltuieli cu transportul de	61	0	25	25	20	20	0	6	18	20	100.00	0.00
		bunuri și persoane												
f)		cheltuieli de deplasare,	62	0	3	3	1	1	0	1	1	3	300.00	0.00
		detașare, transfer, din care:												
		- cheltuieli cu diurna	63	0	3	3	1	1	0	1	1	3	300.00	0.00
		(Rd.64+Rd.65), din care:												
		- internă	64	0	3	3	0	0	0	1	1	3	0.00	0.00
		- externă	65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
g)		cheltuieli poștale și taxe de	66	26	16	16	18	16	6	13	19	25	138.89	69.23
		telecomunicații												
h)		cheltuieli cu serviciile bancare	67	5	8	8	8	8	2	5	7	10	125.00	160.00
		și asimilate												
i)		alte cheltuieli cu serviciile	68	34	92	92	108	92	39	75	111	149	137.96	317.65
		executate de terți, din care:												
		i1) cheltuieli de asigurare si paza	69	30	90	90	106	90	36	72	108	144	135.85	353.33

5/16

			70	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	200.00	100.00
	i2)	cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii calcul																
	i3)	cheltuieli cu pregătirea profesională	71	3	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	3	300.00	33.33
	i4)	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		- aferente bunurilor de natura domeniului public	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	i5)	cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
	i6)	cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere conform OUG nr. 109/2011	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
	i7)	cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	76	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
	j)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți (serv. curatenie, asis. tehnica, mentenanța, verificări metrologice, salubritate etc)	77	417	410	410	410	497	100	200	320	433	87.12	119.18				
B		B Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.78=Rd.79+Rd.80+Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84), din care:	78	532	575	575	570	127	316	443	600	105.26	107.14					
a)		ch. cu taxa pt. activitatea de exploatare a resurselor minerale	79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00				

6/14

			94	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
		tichete cadou pt. cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
		b) tichete de masă;	95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
		c) tichete de vacanță;	96	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
		d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
		e) alte cheltuieli conform CCM.	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
	C3	Alte cheltuieli cu personalul (Rd.99=Rd.100+Rd.101+Rd.102), din care:	99	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
		a) ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
		b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
		c) ch. de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrator special, alte comisii și comitete	102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a unor organe de conducere și control, comisii și comitete (Rd.103=Rd.104+Rd.107+Rd.110+Rd.111), din care:	103	318	422	422	422	422	422	422	422	422	363	247	112	66	228	234	234	184	478	113.27
		a) pentru directori/directorat	104	184	234	234	234	234	234	234	234	215	146	66	66	284	284	284	284	123.91	123.91	

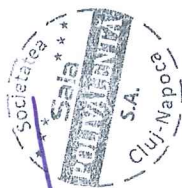
			105	184	226	226	217	66	135	204	273	125.81	117.93
		componenta fixa	106	0	8	11	0	0	11	11	11	100.00	0.00
		componenta variabila	107	134	188	194	46	101	148	194	194	100.00	144.78
		b) pentru consiliul de administratie/ consiliul de supraveghere	108	128	185	185	46	92	139	185	185	100.00	144.53
		componenta fixa	109	6	3	9	0	9	9	9	9	100.00	150.00
		componenta variabila	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		c) pentru cenzori	111	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii	112	32	42	39	11	23	35	46	46	117.95	121.88
	C5	Cheltuieli cu contributiile datorate de angajator	113	147	238	242	58	116	190	300	300	123.97	164.63
	D	Alte cheltuieli de exploatare (Rd.113=Rd.114+Rd.117+Rd.11 8+Rd.119+Rd.120+Rd.121),din care:	114	2	3	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	a)	cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.115+Rd.116), din care:	115	0	1	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		- către bugetul general consolidat	116	2	2	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
		- către alți creditori	117	22	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	b)	cheltuieli privind activele imobilizate	118	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	c)	cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	119	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	d)	alte cheltuieli	120	123	235	242	58	116	190	300	300	123.97	196.75
	e)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale											

		Cheltuieli de natură salarială (Rd. 86), din care:**)	147	1092	1382	1382	1322	397	793	1190	1586	119.97	121.06
3		L.421/2023 art.73 (1) lit.e) cu sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor de natură salarială aferente reîntregirii acestora, pentru întreg anul 2024, determinate ca urmare a acordării unor creșteri salariale în anul 2023	147a)	3.00	69.00	69.00	69.00	264.00	264.00	264.00	264.00	382.61	2300.00
4		Nr. de personal prognostizat la finele anului	148	14	19	19	17	17	17	17	17	100.00	121.43
5		Nr. mediu de salariați	149	15	16	16	15	16	16	16	16	106.67	100.00
6		Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană)	150	6.07	7.20	7.20	7.34	8.26	8.26	8.26	8.26	112.47	121.06
		a) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială (Rd. 147/Rd.149)/12											
		Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, calculat pe baza OG 26/2013 (Rd.147)/Rd.149/12	151	6.07	7.20	7.20	7.34	8.26	8.26	8.26	8.26	112.47	121.06
		b)											
		Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	152	6.07	6.84	6.84	7.34	8.26	8.26	8.26	8.26	112.47	121.06
		c)											

12/14

	de la alte entitati	167	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
10	Credite pentru finanțarea activității curente (soldul rămas de rambursat)	168	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	Redistribuirii/distribuirii totale cf OUG nr 29/2017din :	169	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
11	alte rezerve	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00
	rezultatul reportat	171	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00

Director general
Rusu Ionut



Manager financiar
Tudor Aurica

Anexa 2 la Hotărârea nr. / 2024
cuprinde un numar de 14 pagini

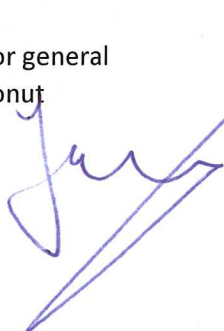
16/16

Gradul de realizare a veniturilor totale

miilei

Nr. crt.	INDICATORI	Prevederi an 2022		%	Prevederi an 2023		%
		Aprobat	Realizat		Aprobat	Realizat	
0	1	2	3	4=3/2	5	6	7=6/5
I.	Venituri totale (rd.1+rd.2), din care:	5207	5570	106.97	6509	7114	109.29
1	Venituri din exploatare	5207	5567	106.91	6507	7112	109.30
2	Venituri financiare	0	3	300.00	2	2	100.00

Director general
Rusu Ionut



Manager financiar
Tudor Aurica



Anexa 3 la Hotărârea nr. / 2024
cuprinde un numar de 1 pagina



111

BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2024

Programul de investitii, dotari si surse de finantare

miilei

0	1	INDICATORI	Data finalizării investiției	An precedent 2023		An curent 2024	Valoare	
				Aprobat	Realizat		An 2025	An 2026
0	1	2	3	4	5	6	7	8
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		1220	796	1200	100	100
	1	Surse proprii, din care:		1220	796	1200	100	100
		a) amortizare						
		b) profit						
	2	Alocații de la buget						
	3	Credite bancare, din care:						
		a) interne						
		b) externe						
	4	Alte surse, din care:						
		- (denumire sursă)						
		- (denumire sursă)						
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:		1220	796	1200	100	100
	1	Investiții în curs, din care:						
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ-teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						

1/4

	- (denumire obiectiv)						
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
	d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
2	Investiții noi, din care:						
	a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
	b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ-teritoriale:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
	c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:						
	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						

		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:	1220	600	1000	0	0	
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrative-teritoriale:	1220	600	1000	0	0	
		Modernizare sistem automat de parcare	31.03.2023	600	600	0	0	0
		Achizitie si montare panouri fotovoltaice		500	0	1000	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		- (denumire obiectiv)						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ-teritoriale:						

	- (denumire obiectiv)						
	- (denumire obiectiv)						
4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)- mobilier,birotica,licente		120	196	200	100	100
5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:						
	a) interne						
	b) externe						

Director general
Rusu Ionut



Manager financiar
Tudor Aurica

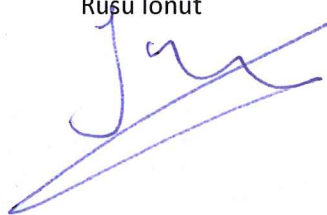
Anexa 4 la Hotărârea nr. / 2024
cuprinde un numar de 4 pagini

BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2024
MASURI DE IMBUNATATIRE A REZULTATULUI BRUT

Nr. crt.	Masuri	Realizat 2022	Realizat 2023	Propunere 2024	An N+1 2025	An N+2 2026
1	2	3	4	5	6	7
I.	A. Masuri de imbunatatire a rezultatului brut					
1	Realizarea veniturilor din activitatea de exploatare ca urmare a atragerii unui numar cat mai mare de organizatori de evenimente	5567	7112	7470	7844	8236
2	Masuri continue de conservare, mentinere in buna stare si utilizarea eficienta a resurselor societatii (resurse umane, materiale si financiare)	10	10	10	10	10
3	Promovarea continua a imaginii societatii, mentinerea relatiilor cu clientii vechi, comunicarea si gasirea de solutii pentru organizarea de evenimente in scopul realizarii de profit	1745	2369	2333	2451	2576
4	Mentinerea cheltuielilor de functionare la un nivel scazut, diminuarea efectelor inflatiei	3823	4745	5237	5503	5778
5	Motivarea si fidelizarea personalului existent prin actualizarea drepturilor salariale proportional cu volumul si responsabilitatea muncii	1092	1322	2110	2225	2336
6	Intarirea disciplinei financiare pentru a nu inregistra plati restante si pentru a incasa la termen toate creantele	10	10	10	10	10
	Total	12247	15568	17170	18043	18946

II.	B. Cauze care diminueaza masurile de la A					
7	Inflatia si riscul transmiterii scumpirii produselor energetice la toate produsele de pe rafturi, riscul spiralei inflationiste de tip salarii-preturi	-3823	-4745	-5237	-5503	-5778
8	Cresterea cheltuielilor cu utilitatile consumate, datorita cresterii pretului unitar	-713	-947	-1000	-1100	-1200
9	Impreviziunea evolutiei situatiei economice si sociale la nivel national si mondial, riscul intreruperilor in activitatea de exploatare	-1745	-2369	-2333	-2451	-2576
	Total	-6281	-8061	-8570	-9054	-9554
Pct.II	TOTAL GENERAL (Pct.I.+Pct.II)	5966	7507	8600	8989	9392

Director general
Rusu Ionut




Manager financiar
Tudor Aurica



Anexa 5 la Hotărârea nr. / 2024
cuprinde un numar de 1 pagina

111



REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 14.03.2024, ora 14 (prima convocare) și respectiv, 15.03.2024, ora 14 (a doua convocare)

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară bugetul de venituri și cheltuieli, se aprobă prin hotărârea a Consiliului Local.

Văzând adresa primită de la Sala Polivalentă S.A. nr. 244 din 06.02.2024, înregistrată de Municipiul Cluj-Napoca cu nr. 138473 din 09.02.2024, văzând Decizia Consiliului de Administrație nr. 2 din 06.02.2024, precum și convocatorul, cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2024, conform anexelor 1, 2, 3, 4 și 5 și a notei de fundamentare, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

2. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii.

Întrucât Municipiul Cluj-Napoca este acționar majoritar la Societatea Sala Polivalentă S.A., se impune mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, la Adunarea Generală ordinară a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A.

Gradul de realizare a veniturilor totale în anul 2023 a fost de 109,29 % (realizat 7.114.000 lei față de 6.509.000 lei aprobat).

Veniturile estimate pentru anul 2024 sunt în sumă de 7.570.000 lei, se estimează realizarea de venituri cu aproximativ 5% mai mari decât în anul 2023. Se estimează realizarea veniturilor din închirierea spațiilor pentru activități pentru sport, evenimente cultural-artistice, festivaluri de absolvire, organizare examene de admitere, conferințe, târguri, expoziții, închirierea spațiilor comerciale și publicitare, parking, etc.

Cheltuielile estimate pentru anul 2024 sunt în sumă de 5.237.000 lei, cu aproximativ 10% mai mari decât în anul 2023.

La sfârșitul anului 2023 realizările preliminate la indicatorul rezultatul brut sunt de 2.369.000 lei și societatea nu înregistrează plăți restante.

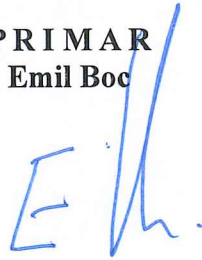
Finanțarea investițiilor pentru anul 2024 se realizează din surse proprii.

Rezultatul brut estimat pentru anul 2024 este de 2.333.000 lei.

În anul 2024, cheltuielile de natură salarială au fost fundamentate la suma de 1.586.000 lei, mai mult cu 264.000 lei față de bugetul anului 2023. Creșterea salariilor prevăzută pentru anul 2024 este rezultată din reîntregirea cheltuielilor de natură salarială pentru întreg anul 2024, determinate ca urmare a acordării unor creșteri salariale în anul 2023. Se estimează menținerea numărului total de 17 angajați existenți la 31.12.2023 pe durata anului 2024, productivitatea muncii în anul 2024 este estimată la 466,88 %, estimându-se menținerea câștigului mediu lunar pe salariat în anul 2024. Nu se progamează plăți restante.

În temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al societății Sala Polivalentă S.A și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente S.A., în data de 14.03.2024, ora 14 (prima convocare) și respectiv, 15.03.2024, ora 14 (a doua convocare).

PRIMAR
Emil Boc



RAPORT DE SPECIALITATE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente, în data de 14.03.2024, ora 14 (prima convocare) și respectiv, 15.03.2024, ora 14 (a doua convocare)

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 293816/1/23.02.2024 al Primarului Municipiului Cluj-Napoca;

Proiectul de Hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al societății Sala Polivalentă S.A.

Văzând adresa primită de la Sala Polivalentă S.A. nr. 244 din 06.02.2024, înregistrată de Municipiul Cluj-Napoca cu nr. 138473 din 09.02.2024, văzând Decizia Consiliului de Administrație nr. 2 din 06.02.2023, precum și convocatorul, cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2024, conform anexelor 1, 2, 3, 4 și 5 și a notei de fundamentare, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

2. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii.

Direcția Economică și Direcția Juridică precizează următoarele:

Întrucât Municipiul Cluj-Napoca este acționar majoritar la Societatea Sala Polivalentă S.A., se impune mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, la Adunarea Generală ordinară a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A.

În Statutul societății Sala Polivalentă S.A. aprobat prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca nr. 341/2014, la art. 30 și 32 sunt prevăzute:

„art. 30 Principalele atribuții ale Adunării Generale Ordinare a Acționarilor sunt:

a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație, de cenzori și să fixeze dividendul;

b) să aleagă și se revoce membrii Consiliului de Administrație;

c) de a încheia contracte de mandat cu membrii Consiliului de Administrație;

d) să fixeze remunerația lunară convenită pentru exercițiul în curs membrilor Consiliului de Administrație

e) să se pronunțe asupra gestiunii Consiliului de Administrație;

f) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate, pe exercițiul financiar următor;

g) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății;

h) să aprobe planul de administrare întocmit de Consiliul de Administrație potrivit prevederilor O.U.G. nr. 109/2011.

art. 32

(1) Convocarea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor se face de către Consiliul de Administrație prin președintele său, sau de către administratorul desemnat de acesta; convocarea se face prin înștiințarea trimisă prin scrisoare recomandată/fax-ul oficial al acționarului sau prin scrisoare transmisă pe cale electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă, expediată cu cel puțin 30 zile înainte de data ținerii adunării, la adresa acționarului, înscrisă în registrul acționarilor.

(2) Cu cel puțin 30 zile înainte de data adunării generale și până la data desfășurării acesteia, societatea trebuie să publice pe pagina proprie de internet, convocatorul adunării, precum și documentele care urmează a fi prezentate acționarilor în cadrul adunării generale a acționarilor.

(3) Convocatorul adunării generale trebuie să cuprindă descrierea precisă a procedurii care trebuie respectate de acționari pentru a vota.”

Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ – teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, prevede următoarele:

„Art. 7

(1) Anual, prin legea bugetului de stat se stabilesc obiective de politică salarială pe baza cărora operatorii economici fundamentează indicatorii din bugetele de venituri și cheltuieli.

Art. 9

(1) La fundamentarea bugetelor de venituri și cheltuieli operatorii economici au în vedere, dar fără a se limita la acestea, următoarele:

a) respectarea politicii Guvernului și respectiv a unităților administrativ-teritoriale privind îmbunătățirea performanțelor economico-financiare ale operatorilor economici;

b) respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat;

c) criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificate privind reducerea plăților și creanțelor restante, reducerea pierderilor, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii, prevăzute în contractele de mandat, stabilite în corelație cu strategia de administrare a Consiliului de administrație/Consiliului de supraveghere și a planului de management al directorilor/membrilor directoratului operatorilor economici;

d) programele de achiziții de bunuri și servicii pentru desfășurarea activității, fundamentate pe baza posibilităților reale de plată a acestora;

e) programele de investiții și dotări, fundamentate în limita surselor legale de finanțare a acestora;

f) programele de reducere a plăților/creanțelor restante.

(2) În situația în care gradul de realizare a veniturilor totale aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli, în fiecare dintre ultimii 2 ani, a fost mai mic de 90%, fundamentarea veniturilor totale pentru anul curent este cel mult la nivelul realizărilor din anul precedent. Veniturile rezultate ca urmare a sumelor primite de la bugetul de stat nu se iau în calcul la determinarea gradului de realizare a veniturilor totale.

(3) Creșterea câștigului mediu brut lunar pe salariat se stabilește procentual din indicele de creștere a productivității muncii calculate în unități valorice sau fizice, după caz. Limita procentuală maximă a creșterii câștigului mediu brut pe salariat se stabilește prin legea anuală a bugetului de stat.”

Legea bugetului de stat nr. 421/28.12.2023 privind aprobarea bugetului de stat pe anul 2024, prevede următoarele la art. 73 alin.1 lit. e) și alin. 6:

„(1) Pentru anul 2024, operatorii economici cărora li se aplică prevederile art. 9 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot prevedea, în bugetul de venituri și cheltuieli, majorarea cheltuielilor de natură salarială față de nivelul programat în ultimul buget de venituri și cheltuieli aprobat conform prevederilor legale, astfel:

e) cu sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor cu salariile, aferente reîntregirii acestora, pentru întreg anul 2024, determinate ca urmare a acordării unor creșteri salariale în anul 2023.

(6) Operatorii economici care în anul 2023 au realizat profit și nu înregistrează plăți restante la data de 31 decembrie 2023 pot programa în anul 2024 majorarea cheltuielilor de natură salarială în limita sumelor prevăzute la alin. (1) și (2), cu condiția să programeze în anul 2024 îmbunătățirea rezultatului brut față de cel realizat la data de 31 decembrie 2023 și să nu programeze în anul 2024 plăți restante.

Gradul de realizare a veniturilor totale în anul 2023 a fost de 109,29 % (realizat 7.114.000 lei față de 6.509.000 lei aprobat).

Veniturile estimate pentru anul 2024 sunt în sumă de 7.570.000 lei, se estimează realizarea de venituri cu aproximativ 5% mai mari decât în anul 2023. Se estimează realizarea veniturilor din închirierea spațiilor pentru activități pentru sport, evenimente cultural-artistice, festivaluri de absolvire, organizare examene de admitere, conferințe, târguri, expoziții, închirierea spațiilor comerciale și publicitare, parking, etc.

Cheltuielile estimate pentru anul 2024 sunt în sumă de 5.237.000 lei, cu aproximativ 10% mai mari decât în anul 2023.

La sfârșitul anului 2023 realizările preliminate la indicatorul rezultatul brut sunt de 2.369.000 lei și societatea nu înregistrează plăți restante.

Finanțarea investițiilor pentru anul 2024 se realizează din surse proprii.

Rezultatul brut estimat pentru anul 2024 este de 2.333.000 lei.

În anul 2024, cheltuielile de natură salarială au fost fundamentate la suma de 1.586.000 lei, mai mult cu 264.000 lei față de bugetul anului 2023. Creșterea salariilor prevăzută pentru anul 2024 este rezultată din reîntregirea cheltuielilor de natură salarială pentru întreg anul 2024, determinate ca urmare a acordării unor creșteri salariale în anul 2023. Se estimează menținerea numărului total de 17 angajați existenți la 31.12.2023 pe durata anului 2024, productivitatea muncii în anul 2024 este estimată la 466,88 %, estimându-se menținerea câștigului mediu lunar pe salariat în anul 2024. Nu se progamează plăți restante.

Au fost respectate prevederile O.M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.

Din punct de vedere economic proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile pentru a putea fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din perspectivă juridică sunt incidente și aplicabile următoarele prevederi legale:

Art. 4 alin.1 lit. a) și art. 6 alin. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ – teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, potrivit cărora :

„Art. 4

(1) Bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă după cum urmează:

a) prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a consiliului local, județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București, după caz, inițiată de ordonatorii principali de credite în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află operatorii economici din categoria prevăzută la art. 1 lit. a) și b). Proiectele de hotărâri ale Guvernului se avizează de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice din punctul de vedere al respectării politicii salariale stabilite de Guvern la elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli și ulterior de către Ministerul Finanțelor Publice;

Art. 6

(1) Operatorii economici prevăzuți la art. 4 alin. (1) lit. a)-c) prezintă, în vederea aprobării, după consultarea prealabilă a organizațiilor sindicale, bugetul de venituri și cheltuieli însoțit de anexele de fundamentare, întocmite în conformitate cu prevederile legale în vigoare, organelor administrației publice centrale ori locale, după caz, în subordinea, în coordonarea, sub autoritatea sau în portofoliul cărora se află, în termen de 45 de zile de la intrarea în vigoare a legii anuale a bugetului de stat sau a aprobării bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor municipiului București, județelor sau municipiului București, după caz.”

Art. 2 pct. 1, pct. 2 lit. b), pct. 3 lit. b) și art. 3 alin. 1 lit. k) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, potrivit căroră:

„Art. 2

În sensul prezentei ordonanțe de urgență, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. guvernanta corporativă a întreprinderilor publice - ansamblul de reguli, proceduri și procese pentru administrarea și conducerea întreprinderii publice, care determină modul în care sunt stabilite drepturile și obligațiile diferiților participanți, respectiv structura de guvernanta a întreprinderii publice, precum și consiliul de administrație și de supraveghere, directori și directorat, acționari și alte persoane interesate, care stabilesc structura și funcționarea sistemului decizional, având drept scop asigurarea conformității direcției strategice a întreprinderii publice, precum și a conducerii acesteia cu standardele de bună guvernanta corporativă cuprinse în Principiile Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) de guvernanta corporativă, precum și în Ghidul OCDE privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

2. întreprinderi publice:

b) companii naționale, societăți naționale și societăți la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul;

3. autoritate publică tutelară - instituția care:

b) exercită, în numele statului sau al unității administrativ-teritoriale, calitatea de acționar la întreprinderile publice prevăzute la pct. 2 lit. b);

Art. 3

(1) În aplicarea dispozițiilor prezentei ordonanțe de urgență, autoritatea publică tutelară exercită dreptul de proprietate asupra acțiunilor/părților sociale, după caz, deținute în întreprinderea publică, prin:

k) orice alte atribuții stabilite prin prezenta ordonanță de urgență, prin legi speciale și prin legislația secundară.”

Art. 129 alin. 14 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căroră:

„Consiliul Local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege;”

Art. 131 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căroră:


„Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.”

Din punct de vedere juridic raportat la dispozițiile **art. 4 alin. 1 lit. a)** și **art. 6 alin. 1** din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ - teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, ale **art. 2 pct. 1, pct. 2 lit. b), pct. 3 lit. b) și art. 3 alin. 1 lit. k)** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și la dispozițiile art.129 alin. 14 și 131 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al societății Sala Polivalentă S.A. și mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul Local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor la Societatea Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în sala de conferințe a Sălii Polivalente S.A., în data de 14.03.2024, ora 14 (prima convocare) și respectiv, 15.03.2024, ora 14 (a doua convocare), în sensul de a vota și de a semna Hotărârea Adunării Generale Ordinară a Acționarilor, poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

DIRECȚIA JURIDICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV
ALINA RUS

 26.02.2024.

DIRECȚIA ECONOMICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV
OLIMPIA MOIGRĂDAN

ȘEF SERVICIU,
ȘTEFANIA MĂDĂRAȘ





Nr. 245/06.02.2024

SC Sala Polivalenta SA, Cluj-Napoca,
Aleea Stadionului nr.4, Cluj-Napoca, 400375

0264-483-160

J12/2740/2014, CUI RO33602967

www.facebook.com/btarenacluj

www.btarena.info

Către

MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA

Direcția Economică - Serviciul Buget și Execuție bugetară



Subscrisa **Sala Polivalentă S.A.**, denumită generic **BT Arena** cu sediul în Cluj-Napoca, str. Aleea Stadionului nr. 4, județul Cluj, înregistrată în Oficiul Registrului Comerțului Cluj sub nr. J12/2740/2014, cod unic de înregistrare 33602967, atribut fiscal RO, capital social subscris și vărsat 3.499.950 lei, reprezentată legal prin Ionuț RUSU, în calitate de director general

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 181 și următoarele din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A

În conformitate cu prevederile O.M.F.P nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, O.G nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, OMFP nr. 2873/2016 privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori economico-financiar de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral sau majoritar deținut direct sau indirect de autoritățile publice centrale ori locale, modificat prin OMFP 768/2017, OMFP 1951/2018 și OMFP 1750/2019, H.G nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A,

În conformitate cu O.G nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, ale Legii nr. 421/28.12.2023- Legea bugetului de stat pentru anul 2024

Urmare a aprobării Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății pentru anul 2024 de către Consiliul de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A. în ședința din data de 06.02.2024 și a aprobării convocării Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A., pentru data de 14.03.2024, la ora 14:00, în Sala de conferințe din incinta Sălii Polivalente,

Vă rugăm respectuos să includeți pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca, un proiect de hotărâre privind **aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății Sala Polivalentă SA pentru anul 2024**, respectiv

Mandatarea unui consilier local pentru a reprezenta interesele Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul local, în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A., care va avea loc în data de **14.03.2024, la ora 14:00**, în Sala de conferințe din incinta Sălii Polivalente, cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2024, Conform Anexelor de fundamentare nr. 1,2,3,4 și 5 și a notei de fundamentare nr. 203/25.01.2024, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

2. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii.

În cazul neîndeplinirii cvorumului legal, Adunarea Generală Ordinară se reprogamează pentru următoarea zi, respectiv 15.03.2024, în același loc, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi.

Vă rămânem la dispoziție pentru informații suplimentare.

Anexăm prezentei:

Decizia Consiliului de Administrație nr. 2/06.02.2024

Convocator din 06.02.2024

BVC - Anexa de fundamentare nr. 1,2,3,4 și 5 și nota de fundamentare nr.203/25.01.2024

Director General

Ionuț Rusu

Întocmit, c.j. Anca Todor

245/09.02.2024



DECIZIE
Nr. 2 / 06.02.2024

Consiliul de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A. (BT Arena) , numit prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A. nr. 4 din 14 iulie 2022 , conform prevederilor H.C.L nr. 544 din data de 7 iulie 2022 și prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății nr. 6 din 19 octombrie 2022, conform prevederilor H.C.L nr. 783 din data de 7 octombrie 2022,

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare , ale art. 181 și următoarele din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare , precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A

În conformitate cu prevederile O.M.F.P nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli , precum și a anexelor de fundamentare a acestuia , O.G nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome , cu modificările și completările ulterioare , Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare , OMFP nr. 2873/2016 privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori economico financiari de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral sau majoritar deținut direct sau indirect de autoritățile publice centrale ori locale, modificat prin OMFP 768/2017, OMFP 1951/2018 și OMFP 1750/2019, H.G nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A,

În conformitate cu O.G nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, ale Legii nr. 421/28.12.2023- Legea bugetului de stat pentru anul 2024

În baza procesului-verbal nr. 2 / 06.02.2024 , întocmit cu ocazia ședinței Consiliului de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A

DECIDE :

Art.1. Se aprobă Bugetul de Venituri și Cheltuieli al societății pentru anul 2024, în forma prezentată de către conducerea executivă , conform anexelor 1,2,3,4 și 5 și notei de fundamentare .

Art.2. Se aprobă convocarea **Adunării Generale Ordinare a Acționarilor** societății Sala Polivalentă S.A., pentru data de **14 martie 2024 , ora 14:00** , în Sala de conferințe a Sălii Polivalente din Cluj-Napoca, Aleea Stadionului nr. 4, jud. Cluj, cu următoarea **ordine de zi**:

1. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2024, Conform Anexelor 1,2,3,4 și 5 și a notei de fundamentare, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre .

2. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .

În cazul neîndeplinirii cvorumului legal, Adunarea Generală Ordinară se reprogramează pentru următoarea zi, respectiv 15.03.2024 în același loc, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi.

Consiliul de Administrație,
prin Președintele Consiliului de administrație

Călian Petru



SC Sala Polivalenta SA, Cluj-Napoca,
Aleea Stadionului nr.4, Cluj-Napoca, 400375
0264-483-160
J12/2740/2014, CUI RO3360296
www.facebook.com/btarenacluj
www.btarena.info

Nr. 243 /06.02.2024

CONVOCATOR

Consiliul de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A (BT Arena) , numit prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A. nr. 4 din 14 iulie 2022 , conform prevederilor H.C.L nr. 544 din data de 7 iulie 2022 și prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății nr. 6 din 19 octombrie 2022, conform prevederilor H.C.L nr. 783 din data de 7 octombrie 2022,

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare , ale art. 181 și următoarele din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare , precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A

În conformitate cu prevederile O.M.F.P nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli , precum și a anexelor de fundamentare a acestuia , O.G nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome , cu modificările și completările ulterioare , Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare , OMFP nr. 2873/2016 privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori economico financiari de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral sau majoritar deținut direct sau indirect de autoritățile publice centrale ori locale, modificat prin OMFP 768/2017, OMFP 1951/2018 și OMFP 1750/2019, H.G nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune precum și ale Actului constitutiv al societății Sala Polivalentă S.A,

În conformitate cu O.G nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, ale Legii nr. 421/28.12.2023- Legea bugetului de stat pentru anul 2024

În baza procesului-verbal nr. 2 / 06.02.2024 , întocmit cu ocazia ședinței Consiliului de Administrație al societății Sala Polivalentă S.A

CONVOACĂ

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății Sala Polivalentă S.A, pentru data de **14.03.2024** , ora **14:00** , în Sala de conferințe a Sălii Polivalente din Cluj-Napoca, Aleea Stadionului nr. 4, jud. Cluj , cu următoarea **ordine de zi** :

1. Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2024, Conform Anexelor 1,2,3,4 și 5 și a notei de fundamentare, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre .

2. Mandatarea directorului general al Sălii Polivalente S.A., domnul Ionuț Rusu, cu îndeplinirea formalităților de publicare și înregistrare la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Cluj a hotărârii .

În cazul neîndeplinirii cvorumului legal, Adunarea Generală Ordinară se reprogamează pentru următoarea zi; respectiv 15.03.2024 , în același loc, la aceeași oră și cu aceeași ordine de zi.

Consiliului de Administrație,
Prin Președintele consiliului de administrație

Călian Petru



SC Sala Polivalenta SA, Cluj-Napoca,
Aleea Stadionului nr.4, Cluj-Napoca, 400375
0264-483-160
J12/2740/2014, CUI RO33602967
tudaurica@gmail.com
www.btarena.info

Nr. 203 / 25.01.2024

**NOTA DE FUNDAMENTARE PRIVIND
BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI
PENTRU ANUL 2024 SI
PROGNOZA PENTRU URMĂTORII 2 ANI (2025,2026)**

Fundamentarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli la SC Sala Polivalenta SA – BT Arena pe anul 2024 si prognoza pe urmasorii 2 ani, s-a realizat cu respectarea prevederilor legale curpinse in:

- Legea nr. 421/28.12.2023 a bugetului de stat pentru anul 2024;
- OG nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 3.818/2019 privind aprobarea formatului si structurii bugetului de venituri si cheltuieli, precum si a anexelor de fundamentare a acestuia;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa, cu completarile si modificarile ulterioare;
- OG nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societatile nationale, companiile nationale si societatile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum si la regiile autonome, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OMFP 2873/2016 privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori economico-financiari de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral ori majoritar deținut direct sau indirect de autoritățile publice centrale ori locale, modificat prin OMFP 768/2017, OMFP 1951/2018 si OMFP 1750/2019;
- HG 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune
- alte reglementari si legi incidente, in vigoare.

Bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2024 si urmasorii 2 ani reprezinta principalul instrument de programare a realizarii si consumarii resurselor financiare, urmarind asigurarea echilibrului financiar. Datele din buget se refera la veniturile, cheltuielile si rezultatele preconizate a se realiza in exercitiul financiar 2024 si exercitiile financiare viitoare si sunt estimate in contextul economic general, puternic afectat de inflatia ridicata, incertitudine geopolitica si cresterea preturilor la bunuri si servicii.

Anul 2023 a fost un an de relansare a activitatii de exploatare dupa perioada pandemiei si a cresterii inflatiei (perioada 2020 – 2022), societatea a desfasurat activitate de exploatare pe

toata durata anului, a gazduit un numar de 52 evenimente si antrenamentele si competitii sportive ale cluburilor locale.

La incheierea exercitiului financiar la 31.12.2023 societatea a realizat venituri totale in suma de 7.114 miile (cu 27,72 % mai mari decat in anul 2022), cheltuieli totale in suma de 4.745 miile (cu 24,05 % mai mari decat in anul 2022) iar profitul brut realizat este de 2.369 miile (cu 35,76% mai mare decat in anul 2022).

Gradul de realizare a veniturilor totale in anul 2023 a fost de 109,29 % si gradul de realizare a indicatorilor de performanta a fost de 157 % . In anul 2023 societatea nu a inregistrat plati restante, a incasat la termen creantele si a platit datoriile la scadenta. In anul 2023 societatea a avut un numar mediu de 15 angajati si a respectat obiectivele de politica salariala stabilite prin legea anuala a bugetului de stat. Productivitatea muncii in anul 2023 a fost de 474,13%.

Indicatorii economico-financiari realizati in anul 2023 se apropie de valorile maxime care pot fi atinse, avand in vedere ca exista limite in ceea ce priveste capacitatea de exploatare a obiectivului Sala Polivalenta si ca exploatarea s-a facut aproape pe toate intervalele de timp disponibile pentru organizarea de evenimente si desfasurarea de antrenamente sportive. Pe acest considerent este dificil de previzionat o crestere semnificativa a indicatorilor in anul 2024 fata de anul 2023, desi se estimeaza ca activitatea de exploatare in anul 2024 va fi cel putin la fel de intensa ca si in anul 2023.

Bugetul de Venituri și Cheltuieli la SC Sala Polivalenta SA – BT Arena pe anul 2024 este fundamentat pe considerentul că întreaga activitate a societății este susținută din fonduri proprii obținute din activitatea de exploatare și veniturile totale realizate trebuie să fie suficiente pentru acoperirea cheltuielilor totale de funcționare și pentru obținerea de profit.

In contextul economic actual, se are in vedere ca preturile pentru bunuri si servicii sunt in continua crestere, ceea ce impune o estimare a cheltuielilor mai mare pentru anul 2024, in timp ce veniturile posibil de realizat in anul 2024 sunt limitate. In anul 2024 se estimeaza realizarea de venituri cu aproximativ 5% mai mari decat in anul 2023, in timp ce cheltuielile estimate sunt cu aproximativ 10% mai mari decat in anul 2023. Se estimeaza mentinerea numarului total de 17 angajati existenti la 31.12.2023 pe durata anului 2024, numar mediu angajati 16 in anul 2024. Deoarece numarul mediu de angajati a fost redus, productivitatea muncii a fost ridicata in anul 2023 (474,13%), iar in anul 2024 se estimeaza o productivitate mai scazuta decat in anul 2023 (466,88%). In anul 2024 se estimeaza mentinerea castigului mediu lunar pe salariat, cresterea cheltuielilor de natura salariala in 2024 (cu 264 miile) reprezinta cheltuiala de natura salariala aferenta reintregirii, pentru intreg anul 2024, ca urmare a unor cresteri salariale in anul 2023.

In anul 2024 se estimeaza realizarea de venituri din inchirierea spatiilor pentru activitati pentru sport (antrenamente, meciuri,competitii sportive), evenimente cultural-artistice, festivitati de absolvire, organizare examene de admitere, conferinte, targuri, expozitii, inchirierea spatiilor comerciale si publicitare, parking. Se estimeaza realizarea de venituri in suma totala de 7.570 miile dupa cum urmeaza :

I. Venituri totale in suma de	7.570 miile , din care:
1. Venituri din redevente si chirii:	7.310 miile
2. Alte venituri:	150 miile
3. Venituri financiare:	100 miile

Aplicand principiile economicității și eficienței în gestionarea resurselor, dar ținând cont și de creșterea inflației, în fundamentarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli la SC Sala Polivalenta SA – BT Arena se estimează realizarea de cheltuieli totale în suma de 5.237 mii lei, astfel:

II. Cheltuieli totale în suma de	5.237 mii lei, din care:
1. Cheltuieli de exploatare:	5.235 mii lei, din care:
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii:	2.225 mii lei
B. Cheltuieli cu impozite și taxe:	600 mii lei
C. Cheltuieli cu personalul:	2.110 mii lei
D. Alte cheltuieli de exploatare:	300 mii lei
2. Cheltuieli financiare:	2 mii lei

III. În anul 2024 se estimează realizarea unui **profit brut** în suma totală de **2.333 mii lei**.

IV. În anul 2024 se estimează că se va plăti impozit pe profit în sumă de **373 mii lei**.

V. În anul 2024 se programează realizarea de investiții din surse proprii de finanțare, pe baza posibilităților reale de plată a acestora, în valoare totală de **1.200 mii lei**.

Se planifică realizarea investiției din surse proprii pentru investiția “Amplasarea de panouri fotovoltaice pe acoperișul BT ARENA”, în valoare estimată de **1.000 mii lei**, în scopul reducerii consumului de energie electrică din surse convenționale, reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră (CO₂) precum și scaderii cheltuielilor de operare la nivel de societate.

Se estimează achiziția de echipamente de lucru, birotică, licențe, mobilier în valoare totală estimată de **200 mii lei**.

VI. În anul 2024 se estimează menținerea numărului total de 17 angajați, număr mediu angajați **16**.

VII. Productivitatea muncii se estimează la nivelul de **466,88%**.

VIII. Cheltuielile totale la 1000 lei venituri totale se estimează la 692 lei în anul 2024 față de 667 lei realizat în anul 2023.

Fundamentarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 la SC Sala Polivalenta SA – BT Arena din Cluj-Napoca este prezentată în cele 5 anexe:

Anexa 1 – este prezentată estimarea indicatorilor financiari pentru anul 2024, bazată pe analiza economică a indicatorilor realizați în anul 2023; de asemenea, în anexa 1 sunt prezentate previziunile pentru anii 2025 și 2026 bazate pe principiul prudenței și principiul continuității activității.

Anexa 2 – este o detaliere pe trimestre a indicatorilor economico-financiari estimați pentru anul 2024.

Anexa 3 – este prezentat gradul de realizare a veniturilor totale în anul 2022 și 2023.

Anexa 4 – este prevederea pentru programul de investiții și dotări, din surse proprii de finanțare; se propun spre aprobare investițiile cu privire la amplasarea de panouri fotovoltaice pe acoperișul BT ARENA și achizițiile de echipamente birotică, licențe, echipamente de lucru.

Anexa 5 - sunt prezentate măsurile de îmbunătățire a rezultatului brut.

Director general
Rusu Ionut



Manager financiar
Tudor Aurica