

1-26 p.

48/29.08.2024

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr. 650683/1/22.08.2024 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 650714/423/22.08.2024 al Direcției Generale Comunicare, dezvoltare locală și management proiecte – Serviciul Strategie și dezvoltare locală, management proiecte, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale;

Reținând prevederile Regulamentului de punere în aplicare a SEE/Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021, ale Acordului de Program încheiat între Comitetul Mecanismului Financiar (CMF) și Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Punct Național de Contact (PNC), ale Acordului de Implementare a Programului Cercetare semnat între Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în calitate de Operator de Program și Ministerul Fondurilor Europene, în calitate de Punct Național de Contact, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiului Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. e), coroborat cu alin. (9) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările

ulterioare, precum și ale art. 53 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. (1), 139 și 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă participarea Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare.

**Art. 2.** Se aprobă încheierea acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale prevăzută la art. 1, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se mandatează primarul municipiului Cluj-Napoca pentru semnarea acordului de parteneriat.

**Art. 4.** Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Serviciul Strategie și dezvoltare locală, management proiecte, Direcția Economică și Echipa de contractare și implementare a proiectului.

Președinte de ședință,  
Ec. Dan Ștefan Tarcea

Contrasemnează:  
Secretarul general al municipiului,  
Jr. Aurora Roșca

Nr. .... din.....2024  
(Hotărârea a fost adoptată cu..... voturi)



## Acord de parteneriat

între

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI, Operator de Program (PO), pentru Programul CERCETARE – RO02, cu sediul în București, str. Mendeleev, nr. 21-25, Sector 1, cod de înregistrare fiscală 12354176, conturi bancare la RO76TREZ70157100185XXXXX, reprezentat prin Adrian Curaj – Director General, denumit în continuare „Beneficiar”;

și

Municipiul Cluj-Napoca cu sediul în Cluj-Napoca, str. Moșilor nr.3, 400001, Cluj, România, cod fiscal/CUI 4305857, cont RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Cluj, reprezentat de Emil Boc în calitate de Primar, denumit în continuare „Partenerul”

denumite în continuare individual „Parte” și colectiv „Părțile”

pentru implementarea inițiativei bilaterale

### “Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”

#### Articolul 1 – Domeniul de aplicare și obiectivele

1. Prezentul Acord de Parteneriat (denumit în continuare „Acordul”) definește drepturile și obligațiile părților și stabilește termenii și condițiile cooperării acestora în implementarea inițiativei bilaterale intitulată “Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, așa cum este descris în Anexa 1 la prezentul Acord, denumită în continuare „Activitatea”.
2. Părțile acționează în conformitate cu cadrul legal al SEE/Mecanismelor Financiare Norvegiene 2014-2021, și anume cu Regulamentul de punere în aplicare a SEE/Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021 (denumit în continuare „Regulamentul”). Părțile recunosc în mod expres că au acces și sunt familiarizate cu conținutul regulamentului și al orientării bilaterale.
3. Orice anexe la prezentul acord constituie parte integrantă a acordului. În cazul unor neconcordanțe între anexe și acord, acesta din urmă va prevala.

#### Articolul 2 – Intrarea în vigoare și durata

- (1) Prezentul acord intră în vigoare la data ultimei semnări de către părți. Acesta va rămâne în vigoare până când părțile își vor îndeplini integral obligațiile definite în prezentul acord.

#### Articolul 3 – Principalele roluri și responsabilități ale părților

- (1) Părțile iau toate măsurile adecvate și necesare pentru a asigura îndeplinirea obligațiilor și obiectivelor care decurg din prezentul acord.
- (2) Părțile își îndeplinesc obligațiile respective cu eficiență, transparență și diligență. Aceștia se informează reciproc cu privire la toate aspectele importante pentru cooperarea generală și punerea în aplicare a activităților care urmează să fie efectuate. Aceștia vor acționa cu bună-credință în toate problemele.

#### Articolul 4 – Obligațiile Beneficiarului

1. Beneficiarul este responsabil pentru coordonarea generală, managementul și implementarea activității în conformitate cu cadrul normativ și contractual specificat în prezentul document.
2. Beneficiarul se obligă, *printre altele*:
  - (a) să asigure implementarea corectă și la timp a activităților;

- (b) să informeze cu promptitudine Partenerul cu privire la toate circumstanțele care pot avea un impact negativ asupra implementării corecte și în timp util a oricăreia dintre activități și cu privire la orice eveniment care ar putea duce la o întrerupere temporară sau definitivă sau la orice altă abatere;
- (c) să ofere Partenerului acces la toate documentele, datele și informațiile disponibile pe care le deține, care pot fi necesare sau utile pentru ca Partenerul să își îndeplinească obligațiile;
- (d) să furnizeze Partenerului o copie a Acordului de parteneriat semnat, inclusiv orice modificări ulterioare ale acestuia de la intrarea în vigoare;
- (e) să întocmească și să depună cereri de plată, rapoarte narrative și/sau financiare specifice și documente justificative către Punctul Focal Național;
- (f) să transfere în contul bancar desemnat al Partenerului toate plățile datorate conform cererilor de plată transmise de Partener, în lei, la cursul mediu InforEuro din luna semnării contractului de finanțare, în termen de 15 zile de la semnarea acordului de parteneriat, sub rezerva primirii de fonduri de la Punctul Focal Național ;
- (g) să consulte Partenerul înainte de orice modificare a Activității care ar putea afecta sau poate fi de interes pentru rolul, drepturile și obligațiile Partenerului în temeiul prezentului;
- (h) să se asigure că Partenerul primește prompt toată asistența de care poate avea nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor sale.

#### Articolul 5 – Obligațiile Partenerului

1. Partenerul este responsabil pentru desfășurarea activităților specifice în modul descris în Anexa 1 la prezentul Acord.

2. În plus față de obligațiile de mai sus, Partenerul se obligă:

- (a) să informeze cu promptitudine Beneficiarul cu privire la circumstanțele relevante care pot avea un impact asupra corectitudinii, oportunității și performanței sale;
- (b) să ia toate măsurile necesare care să permită Beneficiarului să-și îndeplinească responsabilitățile prevăzute în activitate;
- (c) să furnizeze Beneficiarului toate informațiile necesare pentru întocmirea oricăror rapoarte datorate de Beneficiar Punctului Focal Național în termenele și conform formularelor de raportare stabilite de Beneficiar;
- (d) să furnizeze Beneficiarului dovada cheltuielilor în conformitate cu articolul 7 din Contract;
- (e) să informeze imediat Beneficiarul cu privire la orice cazuri de fraudă suspectată sau efectivă, corupție sau alte activități ilegale care i-au fost aduse la cunoștință, la orice nivel sau în orice stadiu de implementare;
- (f) să păstreze toate documentele justificative privind activitatea, inclusiv cheltuielile efectuate, fie sub formă de originale, fie în versiuni certificate a fi conforme cu originalele pe suporturi de date acceptate în mod comun, timp de cel puțin trei ani de la aprobarea raportului final aferent proiectului finanțat din Fondul pentru relații bilaterale 2014-2021;
- (g) să țină evidența contabilă distinctă pentru această inițiativă folosind conturi analitice specifice;
- (h) să plătească sumele declarate neeligibile, precum și sumele neutilizate, în termen de maxim 15 zile de la primirea notificării în acest sens din partea Beneficiarului;
- (i) să furnizeze oricăror organisme care efectuează evaluări intermediare sau ex-post ale Fondului pentru relații bilaterale, precum și orice monitorizare, audit și verificări la fața locului în numele SEE și mecanismelor financiare norvegiene orice document sau informații necesare pentru a ajuta la evaluare;
- (j) să participe efectiv la promovarea obiectivelor, activităților și rezultatelor activității.

#### Articolul 6 – Buget, management financiar și modalități de plată



1. Bugetul total precum și alocarea bugetului între activitățile care urmează a fi realizate de fiecare parte sunt următoarele:

Activitate	Tip de cheltuiala	Cost TOTAL - Euro (TVA inclus)
<b>Beneficiar (UEFISCDI)</b>		
Activități transversale legate de managementul proiectului	Costuri cu experți / salarii și onorarii, experți interni/naționali	52,800
<b>TOTAL Beneficiar (UEFISCDI)</b>		<b>€ 52,800</b>
<b>Partener (Municipiul Cluj-Napoca)</b>		
Implementarea de măsuri pentru atingerea neutralității climatice în Municipiul Cluj-Napoca	Costuri cu experți / salarii și onorarii, experți interni/naționali	27,500
	Implementare soluții Climate Neutrality Ideathon	33,000
	Implementare program dezvoltare IT inovatoare	18,000
	Materiale de comunicare	3,500
	Organizare vizită de studiu	5,000
	Transport, cazare și diurnă pentru participare la vizite de studiu sau la conferințe – transport, cazare și diurnă pentru deplasări la nivel european	8,320
<b>TOTAL Partener</b>		<b>€ 95,320</b>

2. Platile către Partener vor lua forma :

- unei plăți în avans până la 50% din alocarea bugetară.
- unei plăți intermediare până la 50% din alocarea bugetară

Plățile vor fi solicitate de partener utilizând anexa 5

3. Cheltuielile efectuate de Partener trebuie să fie în conformitate cu regulile generale privind eligibilitatea cheltuielilor cuprinse în Regulament, în special articolele 8.1 și 8.8 ale acestuia.

4. Perioada de eligibilitate a cheltuielilor începe la data semnării prezentului contract și se încheie la data finală de implementare (30 aprilie 2025).

5. Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă se încadrează în categoriile de cheltuieli eligibile din Fondul pentru relații bilaterale prevăzute la articolul 8.8 din Regulament, respectă prevederile art. 8.12 din Regulament privind justificarea cheltuielilor efectuate și îndeplinesc criteriile stabilite la articolul 8.2 din Regulament, respectiv:

- au fost efectuate (facturate și plătite) între data inițială și data finală de eligibilitate a cheltuielilor, conform contractului; în mod excepțional, cheltuielile facturate în ultima lună de eligibilitate și plătite în termen de 30 de zile de la data finală a eligibilității cheltuielilor vor fi considerate eligibile;
- au legătură cu obiectul contractului și sunt menționate în bugetul detaliat al inițiativei;
- sunt proporționale și necesare pentru implementarea inițiativei;
- sunt utilizate numai în scopul atingerii obiectivului sau obiectivelor inițiativei și al realizării rezultatelor așteptate, conform principiilor de economie, eficiență și eficacitate;
- sunt susținute de documente justificative conform legislației în vigoare;
- sunt identificabile și verificabile, în special prin faptul că sunt incluse în înregistrările contabile ale Promotorului sau ale partenerului și sunt stabilite conform standardelor contabile aplicabile în țara în care este stabilit Promotorul sau partenerul de proiect, conform principiilor de contabilitate general acceptate; și

- respectă cerințele legislației fiscale și sociale aplicabile în vigoare.

6. Cheltuielile neeligibile și cheltuielile aferente activităților efectuate după expirarea perioadei de eligibilitate vor fi suportate din bugetele proprii de Promotor sau de Partener, în condițiile stabilite în Acordul de Parteneriat.

7. Cheltuielile excluse sunt prevăzute la art. 8.7 din Regulament.

8. Contul bancar al Partenerului este:

Numele băncii: .....

SWIFT/BIC: .....

IBAN: .....

#### Articolul 7 - Raportarea

Partenerul va transmite rapoartele de implementare (anexa 3) și financiare (anexa 4) către Beneficiar, după cum urmează:

Nr. raport	Perioadă de raportare	Termen de depunere
Raport 1	Luna 1 – Luna 5 (iunie 2024 - octombrie 2024)	15 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de raportare
Raport final	Luna 7 - Luna 12 (noiembrie 2024 – 30 aprilie 2025)	15 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de implementare

#### Articolul 8 – Dovada cheltuielilor

1. Cheltuielile efectuate de Partener și incluse în rapoartele financiare (anexa 4) vor fi susținute prin documente suport care să ateste că acestea au fost efectuate în conformitate cu Regulamentele, legislația națională și practicile contabile ale țării Partenerului. Partenerul va transmite beneficiarului toate documente suport pentru cheltuielile incluse în rapoartele trimise. Lista documentelor suport este prezentată în Anexa 2 la prezentul acord.

#### Articolul 9 – Achiziții

(1) Legislația națională și cea comunitară privind achizițiile publice trebuie respectate de către părți la orice nivel în implementarea activității.

#### Articolul 10 – Control financiar și audit

(1) Părțile iau toate măsurile necesare și acordă accesul necesar pentru a se asigura că toate auditurile sau controalele financiare notificate pot fi efectuate.

#### Articolul 11 - Conflict de interese

(1) Părțile iau toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație care ar putea compromite executarea imparțială și obiectivă a acordului. Un astfel de conflict de interese ar putea apărea în special ca urmare a intereselor economice, a afinității politice sau naționale, a legăturilor familiale sau emoționale sau a oricărei alte conexiuni relevante sau interese comune. Orice conflict de interese care ar putea apărea în timpul executării Acordului trebuie notificat celeilalte părți în scris fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, partea în cauză va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l rezolva.

(2) Fiecare parte își rezervă dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt adecvate și poate solicita luarea de măsuri suplimentare, dacă este necesar, într-un termen pe care îl stabilește. Părțile se asigură că personalul, consiliul de administrație și directorii lor nu sunt plasați într-o situație care ar putea genera conflicte de interese. Fiecare parte înlocuiește imediat orice membru al personalului său expus unei astfel de situații.



#### Articolul 12 - Drepturi de proprietate intelectuală

Părțile se vor asigura că orice drepturi de proprietate intelectuală pentru materialele produse în cadrul activității vor fi transferate în mod corespunzător ambelor părți.

#### Articolul 13 - Cooperarea cu terții

1. În cazul cooperării cu terți, inclusiv subcontractanți, Partenerul în cauză va rămâne singurul responsabil față de Beneficiar cu privire la respectarea obligațiilor sale, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Acord de parteneriat.
2. Cooperarea cu terți, inclusiv subcontractanții, se realizează în conformitate cu procedurile stabilite în legislația UE și națională privind achizițiile publice, dacă este cazul.

#### Articolul 14 - Comunicare

Beneficiarul și Partenerul vor implementa măsurile de comunicare și publicitate în conformitate cu activitatea. În acest sens, informațiile privind implementarea și/sau rezultatele activității bilaterale vor fi publicate de către părți cel puțin pe site-ul lor web sau pe un cont de socializare, cu respectarea cerințelor de informare și publicitate specifice Granturilor SEE și Norvegiei 2014. -2021.

#### Articolul 15 – Confidențialitate

Beneficiarul și Partenerul sunt de acord că orice informații pe care le obțin în timpul executării prezentului Acord de Parteneriat sunt confidențiale, cu condiția ca Beneficiarul sau Partenerul să solicite în mod explicit acest lucru. Același lucru se aplică, fără cererea expresă, tuturor documentelor clasificate drept „confidențiale”.

#### Articolul 16 – Modificări, retrageri și dispute

1. Orice modificare adusă prezentului Acord de parteneriat va face obiectul unui amendament la prezentul acord.
2. Beneficiarul și Partenerul convin să nu se retragă din activitate decât dacă există motive inevitabile pentru aceasta.
3. În cazul oricăror dispute între ei, partenerii prezentului acord sunt obligați să lucreze la o soluționare pe cale amiabilă.
4. Fiecare dispută juridică care poate rezulta din sau în legătură cu prezentul Acord de Parteneriat va fi soluționată în cele din urmă în conformitate cu jurisdicția țării în care se află Beneficiarul.

#### Articolul 17 – Neexecutarea obligațiilor și rambursarea

1. În cazul neîndeplinirii totale sau parțiale a obligațiilor părților sau în cazul unor erori materiale în executarea efectivă a activității, fiecare parte la prezentul acord de parteneriat se obligă să ramburseze orice fonduri care au fost primite în mod necuvenit, inclusiv orice fonduri/economii necheltuite, în luna următoare notificării.

#### Articolul 18 – Nereguli

1. Neregulile sunt definite în conformitate cu articolul 12.2 din regulament.
- (2) În cazul în care o neregulă a ajuns la cunoștința uneia dintre părți, acea parte va informa imediat cealaltă parte în scris despre aceasta.
- (3) În cazurile în care organismele competente menționate în capitolul 12 din regulament iau măsuri pentru remedierea unei astfel de nereguli, inclusiv măsuri de recuperare a fondurilor, partea în cauză este singura responsabilă pentru respectarea acestor măsuri și pentru returnarea acestor fonduri către Program. Partenerul de proiect va returna, în astfel de cazuri, fondurile recuperate prin intermediul Beneficiarului.

#### Articolul 19 – Comunicarea

(1) Toate notificările și alte comunicări între părți se fac în scris la următoarele adrese:

Persoana de contact (beneficiar):

Doamna Elena Simion

București, strada Frumoasă, nr. 30, sector 1

Telefon: +40.742.389.393

E-mail: [elena.simion@uefiscdi.ro](mailto:elena.simion@uefiscdi.ro)

Persoane de contact (partener):

.....

Cluj-Napoca, strada Moșilor, nr.3

Telefon: .....

E-mail: .....

2. Limba care guvernează executarea acestui acord este limba română. Toate documentele, notificările și alte comunicări prevăzute în cadrul acestui acord vor fi în limba română.

#### Articolul 20 – Încetarea

(1) Rezilierea de către oricare dintre părți se va face pe cale amiabilă prin consultare între părți.

(2) Oricare dintre părți poate denunța prezentul acord în cazul unei încălcări de către cealaltă parte a obligațiilor sale.

3. În plus, în cazul în care se ia o decizie de reziliere/retragere/suspendare a fondurilor de către FMC sau Punctul Focal Național, indiferent de motiv, Beneficiarul poate rezilia prezentul Contract cu efect imediat.

#### Articolul 21 – Legislație și forță majoră

1. Prezentul Acord de Parteneriat este guvernat de legea țării Beneficiarului.

2. Nicio parte nu va fi trasă la răspundere pentru nerespectarea obligațiilor care decurg din prezentul Acord de parteneriat în cazul în care nerespectarea este cauzată de forță majoră.

3. În sensul prezentului Acord de Parteneriat, forța majoră înseamnă orice eveniment care este imprevizibil, insurmontabil și constatat de o autoritate competentă, apărut după încheierea acestuia și care împiedică executarea integrală sau parțială a acestuia. În sensul acestei clauze, forța majoră include evenimente precum: război, catastrofe naturale, epidemii și alte evenimente similare. Un eveniment de forță majoră exonerează părțile de orice răspundere pentru neexecutarea sau îndeplinirea parțială a obligațiilor care decurg din prezentul document pe durata evenimentului, cu condiția ca cealaltă parte să fi fost înștiințată în mod corespunzător. În cazul în care evenimentul de forță majoră și/sau efectele acestuia impun suspendarea prezentului acord de parteneriat pentru mai mult de 3 (trei) luni, părțile se vor întruni în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la expirarea perioadei respective pentru a conveni asupra modului de a continua, modifica sau rezilia prezentul Acord de parteneriat.





**Articolul 22 – Dispoziții finale**

Prezentul Acord de Parteneriat poate fi modificat numai printr-un amendament scris care este semnat de Beneficiar și de toți Partenerii.

Prezentul acord a fost întocmit în două exemplare originale, dintre care fiecare parte a primit unul.

Beneficiar

Înregistrat ..... la ..... ..

Director general,

Partener

Înregistrat..... la .....

Nume

[Semnătură]

## ANEXA 1 LA ACORDUL DE PARTENERIAT

## I. Descrierea activităților partenerului

Partener	Activitate	Termen (luna/an)	Rezultate / livrabile
Municipiul Cluj-Napoca	Contribuie la implementarea A.1. Curriculum universitar transversal în zona rezilienței climatice	30 Aprilie 2025	1 curriculum dezvoltat
	Contribuie la implementarea A.2. Pachet educațional pentru „Săptămâna verde” în școlile locale	30 Aprilie 2025	3 pachete dezvoltate
	Contribuie la implementarea A.3. Stabilirea unei rețele de 10 ambasadori	30 Aprilie 2025	10 ambasadori selectați
	Contribuie la implementarea A.4. Organizarea unui ideathon pentru identificarea și promovarea celor mai bune soluții propuse de elevi și studenți pentru atingerea obiectivelor de neutralitate climatică locale	30 Aprilie 2025	1 ideathon organizat
	Contribuie la implementarea A.5. Concurs de design pentru artă stradală care inspiră comportamente de neutralitate climatică	30 Aprilie 2025	1 concurs de artă stradală organizat
	Coordonează implementarea A.6. Tech for Climate (Program de dezvoltare IT inovatoare)	Decembrie 2024	1 program de dezvoltare IT implementat



Iceland   
 Liechtenstein  
 Norway grants

  
 Norway  
 grants

A.7. Vizite de studiu în Cluj-Napoca, Reykjavík and Oslo (coordonează organizarea vizitei de studiu de la Cluj-Napoca)	30 Aprilie 2025	3 vizite de studiu desfășurate, din care 1 vizită de studiu organizată la Cluj-Napoca
Coordonează Managementul proiectului	A8. 30 Aprilie 2025	Acord de parteneriat încheiat cu operatorul de program  Raport intermediar și final depuse și aprobate
Coordonează Comunicare	A9. 30 Aprilie 2025	Comunicarea proiectului realizată

Beneficiar

Partener

Adrian Curaj,  
 Director general  
 [Semnătură]

Nume  
 [Semnătură]

## ANEXA 2 LA ACORDUL DE PARTENERIAT

## Lista documentelor suport (orientativa)

## DOCUMENTE SUPORT PENTRU CHELTUIELILE EFECTUATE

CHELTUIELI SALARIALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>-decizie de angajare / procedura de angajare (<i>pentru posturile scoase la concurs</i>);</li> <li>-contract individual de munca si fisa de post (acte adiționale daca este cazul);</li> <li>-stat de plata si situație recapitulativa;</li> <li>-fisa colectiva de prezenta;</li> <li>-raport individual de activitate;</li> <li>-op-uri plata salariilor si a contribuțiilor;</li> <li>-extrase de cont;</li> <li>-Înregistrarea in contabilitate (balanța, fise de cont).</li> </ul>
CHELTUIELI DE DEPLASARE	<ul style="list-style-type: none"> <li>-decizia de deplasare;</li> <li>-referat de deplasare;</li> <li>-invitație (<i>daca este cazul</i>)</li> <li>-ordine de deplasare;</li> <li>-documente suport pentru cheltuielile legate de deplasare, conform HG518/ Decizie OP 309/2018- boarding pass, factura avion (doar pt HG518), raport de activitate).</li> <li>-decont de cheltuieli;</li> <li>-documente de plata;</li> <li>-extrase de cont;</li> <li>- înregistrarea in contabilitate (balanța, fise de cont)</li> </ul>
CONSUMABILE/ OBIECTE DE INVENTAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>-documentele aferente procedurii de achizitie publica;</li> <li>-PAAP pentru proiect;</li> <li>-contract;</li> <li>-factura/alte documente justificative probatorii, dupa caz;</li> <li>-proces verbal de recepție;</li> <li>-OP-uri</li> <li>-Note intrare recepție (NIR);</li> <li>-bonuri de consum;</li> <li>-fisa/liste de inventar;</li> <li>-înregistrarea in contabilitate (balanța, fise de cont).</li> </ul>
MIJLOACE FIXE	<ul style="list-style-type: none"> <li>-documentele aferente procedurii de achizitie publica;</li> <li>-PAAP pentru proiect;</li> <li>-contract;</li> <li>-factura/alte documente justificative probatorii, dupa caz;</li> <li>-proces verbal de recepție;</li> <li>-OP-uri</li> <li>-note intrare recepție (NIR);</li> <li>-fisa mijlocului Fix ;</li> <li>-registru mijloacelor fixe;</li> <li>-fisa/liste de inventar;</li> <li>-înregistrarea in contabilitate (balanța, fise de cont).</li> </ul>
ALTE CHELTUIELI	<ul style="list-style-type: none"> <li>-documentele aferente procedurii de achizitie publica;</li> <li>-PAAP pentru proiect;</li> <li>-contract;</li> <li>-factura/alte documente justificative probatorii, dupa caz;</li> <li>-proces verbal de recepție;</li> <li>-OP-uri</li> <li>-note intrare recepție (NIR);</li> <li>-bonuri de consum;</li> <li>-fisa/liste de inventar;</li> <li>-înregistrarea in contabilitate (balanța, fise de cont).</li> </ul>



**ANEXA 3 RAPORT DE IMPLEMENTARE**

**Raport de implementare nr.../...**

**Perioada:**

**1. Date Generale:**

Partener: Municipiul Cluj-Napoca  
Titlu initiativa: "Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring"  
Nr. acord:  
Reprezentant Legal:  
Semnătura

**2. Obiectivele Initiativei:**

*Descrieți modul în care obiectivul principal și obiectivele secundare au fost realizate.*

**3. Activitățile implementate:**

*Descrieți activitățile desfășurate, justificarea lor, participanții și/sau locul de desfășurare al acțiunii precizând detaliile necesar și modul în care acestea contribuie la consolidarea relațiilor bilaterale. Descrieți acțiunile de comunicare și promovare și impactul pe care le-au avut acestea (mass-media, rețele sociale etc).*

**4. Relevanță față de consolidarea relațiilor bilaterale:**

*Descrieți cum au contribuit activitățile propuse la realizarea obiectivelor proiectului.*

Iceland   
Liechtenstein  
Norway grants

  
Norway  
grants

--

5. Sustenabilitate:

*Descrieți modul în care rezultatele proiectului vor fi utilizate după finalizarea acestuia.*

--



ANEXA 4 RAPORT FINANCIAR

Raport financiar nr...../....

Perioada:

Activitate	Categorie / tip de cheltuială eligibilă	Tip de contract / furnizor	Documente justificative (facturi sau echivalent)			Cheltuieli eligibile efectuate	Cheltuieli eligibile efectuate	Documente justificative pentru plată (ordin de plată)
			Nr.	Data	Sumă			
1	2	3	4	5	6	Lei	Euro	9
.....								
Total								

Cheltuielile efectuate/rambursate în lei (coloana 7) se raportează în EUR (coloana 8) utilizând cursul de schimb InforEuro din luna în care au fost efectuate/rambursate.  
Cheltuielile efectuate/rambursate în EUR (coloana 8) se raportează în lei (coloana 7) utilizând cursul de schimb InforEuro din luna în care au fost efectuate/rambursate.

Proceduri de achiziție implementate de Partener în cadrul inițiativei bilaterale

Activitate	Tip de contract (furnizare / servicii)	Scurtă descriere a obiectului contractului	Valoare estimată (Lei, fără TVA)	Valoare estimată (Lei, cu TVA)	Tipul procedurii de atribuire	Valoarea contractului (Lei)	Nr. și dată contract

ANEXA 5

CERERE DE PLATA

**PARTENER**

Municipiul Cluj-Napoca

Cod fiscal:.....

Cod proiect:.....

Nr. înregistrare:.....

**BENEFICIAR:**

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului  
Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării - UEFISCDI

Nr. înregistrare:.....

CERERE DE PLATA

În temeiul:

- Acordului de Program încheiat între Comitetul Mecanismului Financiar (CMF) și Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Punct Național de Contact (PNC);
- Acordul de Implementare a Programului Cercetare semnat între Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în calitate de Operator de Program și Ministerul Fondurilor Europene, în calitate de Punct Național de Contact;
- Regulamentele de Implementare ale Mecanismelor Financiare SEE și Norvegian 2014-2021 împreună cu Anexele aferente;
- Ghidul Bilateral - Mecanisme Financiare SEE și Norvegian 2014-2021;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiului Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021 aprobată cu modificări prin legea nr. 206/2017;
- Ordinul nr. 2840 din 31 octombrie 2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021;

și

- a prevederilor acordului de parteneriat nr. / ,

În calitate de partener (denumire)..... solicit suma de.....lei, care reprezintă plată în avans/plata intermediara, parte din inițiativa bilaterală.....

Plata se va face în contul IBAN ....., deschis la Banca ...

Certific că sumele solicitate ca avans sunt necesare implementării activităților inițiativei bilaterale "Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring"

Partener,

.....

Anexa la Hotărârea nr...../2024 cuprinde 14 pagini

Manager proiect,

Viorica Chirilă-Pop



MUNICIPIUL CLUJ - NAPOCA

PRIMARUL

Nr. 650683/1/22.08.2024

### REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale

În anul 2022, Municipiul Cluj-Napoca a fost selectat în cadrul Misiunii Comisiei Europene „100 de orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic până în 2030”, asumându-și direcția clară de accelerare a neutralității climatice.

Proiectul/ inițiativa bilaterală „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*” (Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație) a fost depus spre finanțare de către UEFISCDI - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării, împreună cu cele trei municipalități din România selectate în Misiunea Europeană pentru 100 de orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic până în 2030, Cluj- Napoca, Sector 2 – București și Suceava, precum și cu reprezentanți ai ecosistemelor locale din acestea, în parteneriat cu reprezentanți ai municipalităților din Norvegia și Islanda care fac parte din Misiune: Oslo, Trondheim, Stavanger și Reykjavik.

Prin adresa înregistrată la primăria municipiului Cluj-Napoca cu nr. 597625/22.07.2024 transmisă de către UEFISCDI - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării, Municipiul Cluj-Napoca a fost informat despre aprobarea proiectului „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”.

Proiectul are ca scop sprijinirea celor trei orașe din România selectate în prima cohortă a misiunii UE „100 de orașe neutre și inteligente din punct de vedere climatic până în 2030”(Cluj-Napoca, Suceava, București – sector 2) pentru atingerea obiectivelor stabilite în planurile de acțiune pentru neutralitate climatică și în planurile de investiții aferente. Ca parte a proiectului, cele trei orașe vor beneficia de schimburi de cunoștințe și practici cu parteneri din țările donatoare, generându-se, astfel, sinergii pentru promovarea dezvoltării urbane durabile. De asemenea, orașele vor beneficia de sprijin financiar pentru implementarea a diferite acțiuni inovatoare, care să implice nu doar administrațiile locale, ci și universitățile și organizațiile neguvernamentale: noi programe universitare dedicate rezilienței la schimbările climatice, evenimente de tip ideathon și urban lab cu tineri și reprezentanți ai ecosistemului local, laboratoare de politici publice și workshopuri pentru personalul din administrație, concursuri de design și programe de dezvoltare IT, dezvoltarea de instrumente pentru monitorizarea neutralității climatice.

Obiectivele principale ale proiectului sunt:



- Furnizarea de noi oportunități de învățare formală și informală pentru elevi și studenți în domeniul schimbărilor climatice / neutralității într-un context urban;
- Dezvoltarea unei rețele de lucrători de tineret care promovează neutralitatea climatică, inclusiv prin activități intergeneraționale;
- Îmbunătățirea cetățeniei active în rândul tinerilor rezidenți interesați de sustenabilitate;
- Promovarea comportamentelor sustenabile prin arta stradală oferită de tineri artiști locali;
- Schimb de bune practici și experiențe între tinerilor români și islandezi implicați în acțiunile ce vizează lupta împotriva schimbărilor climatice.

Proiectul este finanțat din granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale, aferent programului Cercetare.

Finanțarea proiectului „Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, se va derula prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI, Operator de Program (PO), pentru Programul CERCETARE – RO02.

În acest sens, fiecare entitate implicată în implementarea proiectului/initiativei bilaterale “Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring” va încheia câte un Acord de parteneriat cu UEFISCDI - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării, în calitate de beneficiar/operator de program.

La nivelul orașului nostru, alături de Municipiul Cluj-Napoca, entitățile implicate în implementarea proiectului/initiativei bilaterale “Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, sunt: Universitatea Babeș-Bolyai (România), Federația Tinerilor din Cluj (România), Centrul Cultural Clujean (România), Grupul PONT (România), Metapolis Architects (România), The City of Reykjavík (Islanda), The Icelandic Youth Environmentalist Association (Islanda), The Institute of Urbanism and Landscape at The Oslo School of Architecture and Design (Norvegia).

Bugetul alocat municipiului Cluj-Napoca pentru implementarea proiectului este de 95.320 euro și este compus din cheltuieli cu salarii, Implementare soluții Climate Neutrality Ideathon, Implementare program dezvoltare IT inovatoare, Materiale de comunicare, transport, cazare și diurnă pentru participare la vizite de studiu sau la conferințe

Finanțarea acoperă 100% din cheltuielile eligibile.

Implementarea proiectului începe la data semnării acordului de parteneriat și se încheie la data de 30 aprilie 2025.

Rolul Municipiului Cluj-Napoca în proiect și beneficiile aduse comunității locale:

Conform planificării activităților din proiect, implicarea municipiului Cluj-Napoca este necesară pe întreg parcursul proiectului, cu accent în implementarea Activităților: A.6. Tech for Climate (Program de dezvoltare IT inovatoare), A.7. Vizite de studiu în Cluj-Napoca, Reykjavík and Oslo (coordonarea organizării vizitei de studiu de la Cluj-Napoca), A.8. Managementul proiectului și A.9. Comunicare.

Activitatea A.6. va fi organizată de către Municipiul Cluj-Napoca care va realiza o competiție de tip hackathon, reunind echipe interdisciplinare formate din studenți de la diverse facultăți din cadrul Universității Babeș-Bolyai și Institutul de Urbanism și Peisaj. Scopul principal al activității este conceptualizarea de produse sau soluții IT (cum ar fi platforme virtuale, dispozitive mobile aplicații,

jocuri) care vizează promovarea contribuțiilor indivizilor la atingerea neutralității climatice la diferitele niveluri urbane (de exemplu, soluții IT pentru a încuraja colectarea și comportamente sustenabile în rândul cetățenilor, colectare de date urbane care determină progresul tranziției climatice urbane, soluții care încurajează comportamente neutre din punct de vedere climatic în rândul indivizilor, familiilor și gospodăriilor, platforme pentru promovarea educației pe teme legate de climă). Competiția va fi coordonată de Municipiul Cluj-Napoca, cu sprijinul Universității Babeș-Bolyai, Institutului de Urbanism și Peisaj și Metapolis Architects.

Activitatea A.7. constă în realizarea vizitelor de studiu în Cluj-Napoca, Reykjavik și Oslo. În cadrul acestei activități vor fi organizate 3 vizite de studiu, câte una în fiecare dintre cele 3 orașe implicate în proiect. Vizitele de studiu se vor concentra în mod special pe conectarea subiectelor ce vizează sustenabilitatea și construcția comună pentru viitor. Temele și activitățile vor fi stabilite în funcție de programul și disponibilitatea fiecărui oraș, hotărât prin acord reciproc.

Implementarea proiectului va contribui la atingerea obiectivelor stabilite în planurile de acțiune pentru neutralitate climatică și în planurile de investiții aferente.

Prin intermediul proiectului vor fi explorate modalități noi de a atinge neutralitatea climatică prin învățare și schimbări comportamentale determinate de actorii tineri, bazate pe schimbul de cunoștințe și bune practici între ecosistemele relevante românești, islandeze și norvegiene.

Pentru implementarea proiectului/inițiativei bilaterale „Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, este necesară încheierea unui Acord de parteneriat între Municipiul Cluj-Napoca în calitate de partener și UEFISCDI - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării, în calitate de beneficiar/operator de program.

În temeiul prevederilor art.136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale.

**PRIMAR,  
EMIL BOC**





**DIRECȚIA GENERALĂ COMUNICARE, DEZVOLTARE LOCALĂ  
ȘI MANAGEMENT PROIECTE  
SERVICIUL STRATEGIE ȘI DEZVOLTARE LOCALĂ,  
MANAGEMENT PROIECTE  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECȚIA JURIDICĂ  
Nr. 650714/423/22.08.2024**

### **RAPORT DE SPECIALITATE**

privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 650683/1/22.08.2024 al Primarului Municipiului Cluj-Napoca;

Proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale;

Direcția Generală Comunicare, dezvoltare locală și management proiecte - Serviciul Strategie și dezvoltare locală, management proiecte, Direcția Juridică și Direcția Economică precizează următoarele:

În anul 2022, Municipiul Cluj-Napoca a fost selectat în cadrul Misiunii Comisiei Europene ”100 de orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic până în 2030”, asumându-și direcția clară de accelerare a neutralității climatice.

Proiectul/ inițiativa bilaterală „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*” (Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație) a fost depus spre finanțare de către UEFISCDI - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării, împreună cu cele trei municipalități din România selectate în Misiunea Europeană pentru 100 de orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic până în 2030, Cluj- Napoca, Sector 2 – București și Suceava, precum și cu reprezentanți ai ecosistemelor locale din acestea, în parteneriat cu reprezentanți ai municipalităților din Norvegia și Islanda care fac parte din Misiune: Oslo, Trondheim, Stavanger și Reykjavik.

Prin adresa înregistrată la primăria municipiului Cluj-Napoca cu nr. 597625/22.07.2024 transmisă de către UEFISCDI - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a



Cercetării Dezvoltării și Inovării, Municipiul Cluj-Napoca a fost informat despre aprobarea proiectului „Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”.

**Proiectul are ca scop** sprijinirea celor trei orașe din România selectate în prima cohortă a misiunii UE „100 de orașe neutre și inteligente din punct de vedere climatic până în 2030”(Cluj-Napoca, Suceava, București – sector 2) pentru atingerea obiectivelor stabilite în planurile de acțiune pentru neutralitate climatică și în planurile de investiții aferente. Ca parte a proiectului, cele trei orașe vor beneficia de schimburi de cunoștințe și practici cu parteneri din țările donatoare, generându-se, astfel, sinergii pentru promovarea dezvoltării urbane durabile. De asemenea, orașele vor beneficia de sprijin financiar pentru implementarea a diferite acțiuni inovatoare, care să implice nu doar administrațiile locale, ci și universitățile și organizațiile neguvernamentale: noi programe universitare dedicate rezilienței la schimbările climatice, evenimente de tip ideathon și urban lab cu tineri și reprezentanți ai ecosistemului local, laboratoare de politici publice și workshopuri pentru personalul din administrație, concursuri de design și programe de dezvoltare IT, dezvoltarea de instrumente pentru monitorizarea neutralității climatice.

**Obiectivele principale ale proiectului sunt:**

- Furnizarea de noi oportunități de învățare formală și informală pentru elevi și studenți în domeniul schimbărilor climatice / neutralității într-un context urban;
- Dezvoltarea unei rețele de lucrători de tineret care promovează neutralitatea climatică, inclusiv prin activități intergeneraționale;
- Îmbunătățirea cetățeniei active în rândul tinerilor rezidenți interesați de sustenabilitate;
- Promovarea comportamentelor sustenabile prin arta stradală oferită de tineri artiști locali;
- Schimb de bune practici și experiențe între tinerilor români și islandezi implicați în acțiunile ce vizează lupta împotriva schimbărilor climatice.

**Proiectul este finanțat din granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale, aferent programului Cercetare.**

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) - instituție publică aflată în subordinea Ministerului Educației, a fost desemnată Operator de Program (PO) pentru Programul Cercetare, din cadrul:

- Mecanismului Financiar SEE 2014-2021, încheiat între Statele Donatoare Norvegia, Islanda și Liechtenstein și Guvernul României și
- Mecanismului Financiar Norvegian 2014 -2021 încheiat între Norvegia și Guvernul României.

Cele două mecanisme financiare contribuie la reducerea disparităților economice și sociale în Spațiul Economic European și la consolidarea relațiilor bilaterale între Statele Donatoare (Norvegia, Islanda și Liechtenstein) și România, prin intensificarea cooperării în sectoarele prioritare identificate.

**Programul Cercetare** are ca obiectiv general dezvoltarea cunoștințelor bazate pe cercetare.

Finanțarea proiectului „Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, se va derula prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI, Operator de Program (PO), pentru Programul CERCETARE – RO02.



În acest sens, fiecare entitate implicată în implementarea proiectului/initiativei bilaterale “Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring” va încheia câte un Acord de parteneriat cu UEFISCDI - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării, în calitate de beneficiar/operator de program.

La nivelul orașului nostru, alături de Municipiul Cluj-Napoca, entitățile implicate în implementarea proiectului/initiativei bilaterale “Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, sunt: Universitatea Babeș-Bolyai (România), Federația Tinerilor din Cluj (România), Centrul Cultural Clujean (România), Grupul PONT (România), Metapolis Architects (România), The City of Reykjavík (Islanda), The Icelandic Youth Environmentalist Association (Islanda), The Institute of Urbanism and Landscape at The Oslo School of Architecture and Design (Norvegia).

**Bugetul alocat Municipiului Cluj-Napoca** pentru implementarea proiectului este de **95.320 euro** și este compus din cheltuieli cu salarii, Implementare soluții Climate Neutrality Ideathon, Implementare program dezvoltare IT inovatoare, Materiale de comunicare, transport, cazare și diurnă pentru participare la vizite de studiu sau la conferințe.

Finanțarea va lua forma unei plăți în avans până la 50% din alocarea bugetară și a unei plăți intermediare până la 50% din alocarea bugetară. Transferul va fi efectuat de către Beneficiar către Partener în baza cererilor de plată transmise de Partener, sub rezerva primirii de fonduri de la instituția finanțatoare. Municipiul Cluj-Napoca are obligația de a folosi sumele transferate, exclusiv pentru cheltuielile eligibile, enumerate în paragraful anterior, necesare implementării proiectului.

**Cofinanțare din partea Municipiului Cluj-Napoca: nu este cazul.** Finanțarea acoperă **100% din cheltuielile eligibile.**

**Durata de implementare a proiectului:** Implementarea proiectului începe la data semnării acordului de parteneriat și se încheie la data de 30 aprilie 2025.

#### **Rolul Municipiului Cluj-Napoca în proiect și beneficiile aduse comunității locale:**

Conform planificării activităților din proiect, implicarea municipiului Cluj-Napoca este necesară pe întreg parcursul proiectului, cu accent în implementarea Activităților: A.6. Tech for Climate (Program de dezvoltare IT inovatoare), A.7. Vizite de studiu în Cluj-Napoca, Reykjavík and Oslo (coordonarea organizării vizitei de studiu de la Cluj-Napoca), A.8. Managementul proiectului și A.9. Comunicare.

Activitatea A.6. va fi organizată de către Municipiul Cluj-Napoca care va realiza o competiție de tip hackathon, reunind echipe interdisciplinare formate din studenți de la diverse facultăți din cadrul Universității Babeș-Bolyai și Institutul de Urbanism și Peisaj. Scopul principal al activității este conceptualizarea de produse sau soluții IT (cum ar fi platforme virtuale, dispozitive mobile aplicații, jocuri) care vizează promovarea contribuțiilor indivizilor la atingerea neutralității climatice la diferitele niveluri urbane (de exemplu, soluții IT pentru a încuraja colectarea și comportamente sustenabile în rândul cetățenilor, colectare de date urbane care determină progresul tranziției climatice urbane, soluții care încurajează comportamente neutre din punct de vedere climatic în rândul indivizilor, familiilor și gospodăriilor, platforme pentru promovarea educației pe teme legate de climă). Competiția va fi



coordonată de Municipiul Cluj-Napoca, cu sprijinul Universității Babeș-Bolyai, Institutului de Urbanism și Peisaj și Metapolis Architects.

Activitatea A.7. constă în realizarea vizitelor de studiu în Cluj-Napoca, Reykjavík și Oslo. În cadrul acestei activități vor fi organizate 3 vizite de studiu, câte una în fiecare dintre cele 3 orașe implicate în proiect. Vizitele de studiu se vor concentra în mod special pe conectarea subiectelor ce vizează sustenabilitatea și construcția comună pentru viitor. Temele și activitățile vor fi stabilite în funcție de programul și disponibilitatea fiecărui oraș, hotărât prin acord reciproc.

Implementarea proiectului va contribui la atingerea obiectivelor stabilite în planurile de acțiune pentru neutralitate climatică și în planurile de investiții aferente.

Prin intermediul proiectului vor fi explorate modalități noi de a atinge neutralitatea climatică prin învățare și schimbări comportamentale determinate de actorii tineri, bazate pe schimbul de cunoștințe și bune practici între ecosistemele relevante românești, islandeze și norvegiene.

Pentru implementarea proiectului/inițiativei bilaterale „Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, este necesară încheierea unui Acord de parteneriat între Municipiul Cluj-Napoca în calitate de partener și UEFISCDI - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării, în calitate de beneficiar/operator de program.

Scopul Acordului de parteneriat este de a reglementa, în ceea ce privește Proiectul, relația dintre Părți, în special drepturile și obligațiile Părților, precum și termenii și condițiile cooperării acestora în implementarea inițiativei bilaterale intitulată “Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”.

Având în vedere cele expuse mai sus, Proiectul de Hotărâre îndeplinește condițiile de natură tehnică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local;

#### **Temeiul de drept:**

- Regulamentul de punere în aplicare a SEE/Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021;
- Acordul de Program încheiat între Comitetul Mecanismului Financiar (CMF) și Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Punct Național de Contact (PNC);
- Acordul de Implementare a Programului Cercetare semnat între Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în calitate de Operator de Program și Ministerul Fondurilor Europene, în calitate de Punct Național de Contact;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiului Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 129 alin. 2 lit. e) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia: (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern; coroborat cu alin. 9 lit. a), potrivit căruia, în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. 2 lit. e), consiliul local: : a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;



- Art. 53 alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia: (2) *Fondurile externe nerambursabile vor fi încasate într-un cont distinct în afara bugetului local și vor fi cheltuite numai în limita disponibilităților existente în acest cont și în scopul în care au fost acordate.*

Din punct de vedere juridic, raportat la dispozițiile/actele menționate anterior, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere economic, raportat la prevederile art. 53 alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură economică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului local.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca în calitate de partener în cadrul inițiativei bilaterale Orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic: Planificare, coordonare, inspirație - „*Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*”, finanțată din Granturi SEE și Norvegiene prin Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului Cercetare, precum și a acordului de parteneriat pentru implementarea inițiativei bilaterale, poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Direcția Juridică,  
Director Executiv, Alina Aurelia Rus,

22.08.2024

Direcția Economică,  
Director Executiv, Olimpia Moigrădan,

Serviciul Strategie și dezvoltare locală  
management proiecte  
Șef serviciu, Bogdan Revesz

Consilier juridic,  
Ramona Gârda

Manager proiect,  
Viorica Chirilă-Pop

Responsabil monitorizare,  
Liviu Purtător

**Către: MUNICIPIUL CLUJ - NAPOCA**  
**Serviciul Strategie și Dezvoltare Locală,**  
**Management proiecte**  
Str. Moșilor 1-3

**Informare aprobare proiect “Climate-Neutral and Smart Cities:  
Planning, Piloting, Inspiring”**

Vă informăm că prin adresa MIPE nr. 20040/30.05.2024 a fost aprobată implementarea expresiei de interes - **“Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”**, propusă de UEFISCDI împreună cu cele trei municipalități din România selectate în **Misiunea Europeană pentru 100 de orașe inteligente și neutre din punct de vedere climatic până în 2030**, Cluj-Napoca, Sector 2 – București și Suceava, precum și cu reprezentanți ai ecosistemelor locale din acestea, în parteneriat cu reprezentanți ai municipalităților din Norvegia și Islanda care fac parte din Misiune: Oslo, Trondheim, Stavanger și Reykjavik.

Proiectul are ca scop sprijinirea celor trei orașe din România selectate în prima cohortă a misiunii UE „100 de orașe neutre și inteligente din punct de vedere climatic până în 2030”(Cluj-Napoca, Suceava, București – sector 2) pentru atingerea obiectivelor stabilite în planurile de acțiune pentru neutralitate climatică și în planurile de investiții aferente. Ca parte a proiectului, cele trei orașe vor beneficia de schimburi de cunoștințe și practici cu parteneri din țările donatoare, generându-se, astfel, sinergii pentru promovarea dezvoltării urbane durabile. De asemenea, orașele vor beneficia de sprijin financiar pentru implementarea a diferite acțiuni inovatoare, care să implice nu doar administrațiile locale, ci și universitățile și organizațiile neguvernamentale: noi programe universitare dedicate rezilienței la schimbările climatice, evenimente de tip ideathon și urban lab cu tineri și reprezentanți ai ecosistemului local, laboratoare de politici publice și workshopuri pentru personalul din administrație, concursuri de design și programe de dezvoltare IT, dezvoltarea de instrumente pentru monitorizarea neutralității climatice.

Finanțarea proiectului „Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring”, se va derula prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI, Operator de Program (PO), pentru Programul CERCETARE – RO02.

În anexă, vă rog să regăsiți adresa MIPE MIPE nr. 20040/30.05.2024.

Cu stimă,

Elena Simion  
Manager Proiect





MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE  
DIRECȚIA MECANISME FINANCIARE EUROPENE NERAMBURSABILE



Doamnei Magda RESIGA, Director General Adjunct  
Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării

Ref.: solicitare fonduri suplimentare - Fondul pentru Relații Bilaterale aferent programului RO-Cercetare

Stimată doamnă director general adjunct,

În continuarea adresei MIPE nr. 20.040/14.03.2024, vă informăm că, în conformitate cu prevederile art. 4.2.1 lit. c) din Regulamentele de implementare a MF SEE și Norvegian 2014-2021 și în baza prevederilor aplicabile din Ghidul Bilateral, Comitetul Comun pentru Fondul Bilateral a aprobat expresia de interes - *Climate-Neutral and Smart Cities: Planning, Piloting, Inspiring*, propusă de UEFISCDI și în consecință, suplimentarea fondului pentru relații bilaterale aferent programului „Cercetare” cu suma de 1,396,140 euro.

Cu stimă,

Carmen  
MARIN  
Director  
Punctul Național de Contact

Carmen-Gabriela Marin  
2024.05.30 14:15:50 +03:00

Director adjunct

Diana  
Duma

Digitally signed by Diana  
Duma  
Date: 2024.05.30  
12:05:18 +03:00

Expert

Anamaria-Dorina  
Tocaci

Digitally signed by Anamaria-  
Dorina Tocaci  
Date: 2024.05.30 11:52:43 +03:00