



PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL
CLUJ-NAPOCA

ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
SERVICIUL RESURSE UMANE

Calea Moșilor nr. 3, 400001, Cluj-Napoca
tel: +40 264 596 030; email: resurseumane@primariaclujnapoca.ro

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare în funcție a personalului contractual de execuție din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Cluj-Napoca

Primăria municipiului Cluj-Napoca organizează **examen de promovare în funcție a personalului contractual** din cadrul instituției, astfel:

I. În data de 24 septembrie 2024, ora 9,00

Probele stabilite pentru examen:

a) *probă scrisă sau probă practică**, după caz;

**Proba practică se susține în cazul funcțiilor contractuale la care este necesară verificarea abilităților practice.*

Se pot prezenta la probă scrisă sau la proba practică, după caz, numai candidații ale căror dosare de examen au fost declarate admise.

Fiecare dintre cele două probe, respectiv proba scrisă sau proba practică, după caz, vor fi notate cu un punctaj maxim de până la 100 de puncte. Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Condițiile de desfășurare a examenului:

- Promovarea într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-un post prevăzut cu studii superioare de scurtă durată, al cărui grad profesional este imediat superior celui de debutant, cu menținerea gradației avute la data promovării, ca urmare a obținerii unei diplome de nivel superior și a promovării examenului organizat în acest sens.
- Propunerea de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, ca urmare a absolvirii de către salariat unor forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de instituție ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, justificată de necesitatea modificării fișei de post, se face de către șeful ierarhic superior la cererea salariatului, însoțită de copia legalizată a diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, de adeverința care să ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, și este aprobată de către primar sau de către conducătorul serviciului public din subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

II. Locul organizării probei scrise:

- **Calea Moșilor, nr. 3, Cluj-Napoca – sediul Primăriei municipiului Cluj-Napoca.**

Formularul de înscriere completat va fi depus la registratura instituției, Calea Moșilor nr. 7 (Centrul de informare pentru cetățeni) **în perioada 11-17.09.2024, inclusiv**. (Formularul de înscriere se descarcă de pe pagina de internet a instituției www.primariaclujnapoca.ro – Secțiunea – ADMINISTRAȚIE - **Informații publice-Concursuri pentru ocupare posturi – Funcții contractuale, Promovare**).

NOTĂ : Propunerea de promovare într-o funcție cu nivel de studii superior va fi anexată ulterior Formularului de înscriere.

Bibliografia/tematica de examen, întocmită în baza propunerii compartimentului de muncă, se regăsește alăturat.

Afișat, astăzi, 11.09.2024, la sediul Primăriei mun. Cluj-Napoca și pe pagina electronică: www.primariaclujnapoca.ro

**Bibliografia propusă de către compartimentul de specialitate
pentru examenul de promovare în funcție
a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului
municipiului Cluj-Napoca**

I. Compartimentul Mass-media

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019, privind Codul administrativ, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, Partea VI, Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Cap. III-V;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.