



**PRIMĂRIA
CLUJ-NAPOCA**



Nr. _____ / _____

**C ă t r e
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA ,**

Subsemnatul(a) _____, CNP/CUI
_____ domiciliat(ă) în județul _____ localitatea
_____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap.
_____ cod poștal _____ telefon _____, în conformitate cu
prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcție modificată și actualizată,
în condițiile prevăzute de art. 11, alin. 1, lit. o / alin. 2, lit. h), coroborat cu alin. 4, înaintez următoarea:

NOTIFICARE

pentru eliberarea ADEVERINȚEI PRIVIND CONFIRMAREA FUNCȚIUNII
pentru Informare

privind intenția de a schimba funcțiunea spațiului situat în str. _____ nr. _____ bl.
_____ sc. _____ ap. _____, înscris în C.F. nr. _____ Cluj-Napoca, nr. Cad.
_____, top. _____; din spațiu (funcțiunea existentă) _____
în spațiu (funcțiunea propusă)* _____.

*solicitarea se va conforma secțiunii Utilizare funcțională, art. 1 Utilizări admise/ art. 2 Utilizări admise cu
condiționări, din regulamentul de urbanism aferent P.U.G. sau regulamentul de urbanism aferent PUZ în
valabilitate, pentru imobilului în cauză;

Anexez prezentei (în 1 exemplar):ⁱ

- Extras C.F. spațiu (în valabilitate 3 luni de la eliberare);
- plan de amplasament cu marcarea spațiului pentru care se dorește schimbarea de destinație în cadrul
construcției/pe parcelă și marcarea accesului în spațiu;
- Adresa se va ridica de la C.I.C.
- Adresa se va expedia prin poștă
- Prin prezenta solicit comunicarea răspunsului pe următoarea adresă de e-mail: _____

- mă oblig să comunic instituției orice modificare intervine în legătură cu această adresă de email;
- îmi exprim consimțământul ca Primăria Municipiului Cluj-Napoca să comunice orice informații, date
personale, clarificări și completări pe adresa de e-mail indicată mai sus;
- am luat la cunoștință faptul că în cazul nefuncționării serverului de e-mail comunicat sau în cazul adresei
greșite de e-mail, Municipiul Cluj-Napoca nu poate fi tras la răspundere pentru acest lucru

Data _____

Semnătura _____

ⁱPrimăria municipiului Cluj-Napoca asigură gratuit fotocopierea documentelor.

Pentru documentele emise de către alte instituții publice, organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și
persoane juridice de drept privat, care potrivit legii au obținut statut de utilitate publică sau sunt autorizate să presteze un serviciu
public, în regim de putere publică, pe care solicitantul nu le depune, acesta are posibilitatea de a-și da consimțământul expres ca
Primăria municipiului Cluj-Napoca să obțină în numele său copii sau extrase ale acestora

www.primariaclujnapoca.ro
telefon: 0264/596.030
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 5 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj-
Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-Napoca cu
protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana
vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.