



Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA PATRIMONIUL MUNICIPIULUI ȘI EVIDENȚA PROPRIETĂȚII

CERERE,

privind obținerea avizului pentru executarea de lucrări: elaborare documentații **tehnice** (construire, rețele edilitare de gaz, apă-canal, electrice, bransamente, racorduri, amenajări exterioare, etc) / **urbanism** (Studiu de fezabilitate, D.A.L.I., P.U.Z, P.U.D., etc.), pe imobile (teren, cu sau fără clădiri) aparținând domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale Cluj-Napoca,

Subsemnatul/a*domiciliat/ă
înstr.nr. ,
bl.....,ap.....,jud..... reprezentată prin **
..... domiciliat/ă în
str. nr., bl., ap., jud.prin
prezenta, solicit Primăriei mun. Cluj-Napoca eliberarea unui aviz cu privire la imobilele aparținând domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale Cluj-Napoca, în vederea executării lucrărilor de

la imobilul situat în municipiul Cluj-Napoca,

str.nr.,
înscris în C.F. nr.
identificat cu nr. topografic/cadastral,
Numărul Certificatului de Urbanism emis pentru lucrările propuse:.....

Acte necesare :¹

- **memoriu tehnic** privind lucrările ce urmează a se executa aferent proiectului (vezi 1.1 și 2.1 de la capitolul precizări)
- **plan de situație pentru verificarea situației revendicărilor** (vezi 1.2 și 2.2 de la capitolul precizări)
- **plan de situație pentru verificarea regimului proprietății** (vezi 1.3 și 2.3 de la capitolul precizări)
- **fișier în format dxf/dwg cu zona de intervenție sub formă de poligon care să conțină în totalitate lucrările ce se propun a se executa, în sistem de proiecție Stereo 70** (vezi 1.4 și 2.4 de la capitolul precizări)

¹Primăria municipiului Cluj-Napoca asigură gratuit fotocopierea documentelor.

Pentru documentele emise de către alte instituții publice, organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și persoane juridice de drept privat, care potrivit legii au obținut statut de utilitate publică sau sunt autorizate să presteze un serviciu public, în regim de putere publică, pe care solicitantul nu le depune, acesta are posibilitatea de a-și da consimțământul expres ca Primăria municipiului Cluj-Napoca să obțină în numele său copii sau extrase ale acestora.

www.primariaclujnapoca.ro
telefon: 0264/596.030
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 10 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj-Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.



**PRIMĂRIA
CLUJ-NAPOCA**



Nr. _____ / _____

- **extrase de carte funciară** pentru imobilele aflate în patrimoniul Municipiului Cluj-Napoca și care sunt afectate de lucrările pentru care se solicită avizul.

Numerele topografice/cadastrale pentru care solicit avizul privind executarea lucrărilor sunt:

Numerele topografice vechi pentru verificarea situației revendicărilor sunt.....

Solicit ca răspunsul să-l primesc:

- la adresa indicată în cerere
- (nume și prenume)....., localitatea,
str. nr., ap., jud.
- ridicare personala de la sediul Primăriei din Calea Motilor nr. 3
- pe adresa de e-mail.....

*Se va menționa persoana fizică sau juridică beneficiară a lucrărilor

**Se va menționa persoana fizică sau juridică care depune documentația

Data,

Semnătura,

www.primariaclujnapoca.ro
telefon: 0264/596.030
Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 3



Timp estimativ de completare: 10 minute

Datele personale care vă sunt solicitate prin prezenta cerere vor fi prelucrate numai în vederea procesării și soluționării solicitării dumneavoastră. Primăria municipiului Cluj-Napoca garantează securitatea procesării datelor și arhivarea acestora în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Responsabilul Primăriei municipiului Cluj-Napoca cu protecția datelor poate fi contactat pe adresa de email dpo@primariaclujnapoca.ro.

În conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 aveți dreptul de a solicita Primăriei municipiului Cluj-Napoca, în ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, accesul la acestea, rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării sau a dreptului de a vă opune prelucrării, precum și a dreptului la portabilitatea datelor.



PRECIZĂRI PATRIMONIU (1)

privind completarea formularului

” Cerere privind obținerea avizului pentru executarea de lucrări
pe imobile cu destinație de drum aparținând domeniului public sau privat
al unității administrativ-teritoriale Cluj-Napoca”

1.1.) Memoriu tehnic privind lucrările ce urmează a se executa întocmit de către proiectantul de specialitate și semnat electronic sau olograf, în care să fie menționat dacă lucrările se execută în ampriza străzii sau dacă lucrările exced ampriza existentă;

1.2.) Planul de situație pentru verificarea situației revendicărilor stampilat și semnat olograf (dacă dosarul se înregistrează la registratură) sau digital cu semnătură electronică (dacă dosarul se înregistrează online pe site sau prin email) de către o persoană fizică sau juridică autorizată de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (A.N.C.P.I.) sau de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (O.C.P.I.) să realizeze și să verifice lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei.

Planul trebuie să conțină:

- > planul de carte funciară – ediția 1938/1941 georeferențiat
- > zona de intervenție sub formă de poligon care să conțină în totalitate lucrările ce se propun a se executa: elaborare documentații **tehnice** (construire, rețele edilitare de gaz, apă-canal, electrice, bransamente, racorduri, amenajări exterioare, etc) / **urbanism** (Studiu de fezabilitate, D.A.L.I., P.U.Z, P.U.D., etc.)
- > legenda

1.3.) Planul de situație pentru verificarea regimului proprietății ștampilat și semnat olograf în 2 exemplare (dacă dosarul se înregistrează la registratură) sau digital cu semnătură electronică (dacă dosarul se înregistrează online pe site sau prin email) de către:

1. **o persoană fizică sau juridică autorizată** de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (A.N.C.P.I.) sau de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (O.C.P.I.) să realizeze și să verifice lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei
- și**
2. **proiectantul de specialitate**

Acest plan trebuie să conțină:

- > planul de carte funciară – ediția 1938/1941 georeferențiat
- > identificarea în regim de carte funciară a imobilelor aflate în proprietatea Municipiului Cluj-Napoca afectate de lucrările pentru care se solicită avizul:
- > - în situația în care imobilele identificate au suferit dezmembrări evidențiate în cărțile funciare se vor depune planurile (conforme cu originalul) de la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (B.C.P.I.) Cluj-Napoca în baza cărora s-au făcut dezmembrările





respective și se vor georeferenția și suprapune peste planul suport de carte funciară (ediția 1938/1941, planuri reforma agrara 1945, planuri de comasare și redistribuire aferente decrete de expropriere, etc., după caz) astfel încât planul să fie în concordanță cu situația din cartea funciară. În lipsa acestor planuri se vor depune adresele eliberate de B.C.P.I. Cluj-Napoca care să ateste lipsa planurilor

- zona de intervenție sub formă de poligon care să conțină în totalitate lucrările ce se propun a se executa: elaborare documentații **tehnice** (construire, rețele edilitare de gaz, apă-canal, electrice, bransamente, racorduri, amenajări exterioare, etc) / **urbanism** (Studiu de fezabilitate, D.A.L.I., P.U.Z, P.U.D., etc.)
- conturul tuturor imobilelor înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, cât și cele din baza de date cu nr. cadastrale vechi
- mențiune că lucrările se vor executa în ampriza străzii și reprezentarea acesteia pe plan
- legenda

1.4.) fișier în format dxf/dwg în sistemul de proiecție Stereo 70, cu zona de intervenție sub formă de poligon care să conțină în totalitate lucrările ce se propun a se executa: elaborare documentații **tehnice** elaborare documentații **tehnice** (construire, rețele edilitare de gaz, apă-canal, electrice, bransamente, racorduri, amenajări exterioare, etc) / **urbanism** (Studiu de fezabilitate, D.A.L.I., P.U.Z, P.U.D., etc.) - indiferent de modalitatea de înregistrare a cererii (**analogic** – C.D. sau alt dispozitiv de stocare a informațiilor digitale sau **digital**).

Notă:

- În situația în care imobilele aflate în patrimoniul Municipiului Cluj-Napoca au contur cadastral și sunt înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, pe planul de situație pentru verificarea regimului proprietății nu mai este necesară georeferențierea planului de carte funciară – ediția 1938/1941, iar planul de situație pentru verificarea situației revendicărilor nu se va întocmi.
- Planurile trebuie să fie lizibile, nu trebuie să fie la o anumită scară și se depun în 2 exemplare originale (dacă dosarul se înregistrează la registratura)





PRECIZĂRI PATRIMONIU(2)

privind completarea formularului

” Cerere privind obținerea avizului pentru executarea de lucrări care **NU au destinația de drum** pe imobile aparținând domeniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale Cluj-Napoca”

2.1.) Memoriu Tehnic privind lucrările ce urmează a se executa, întocmit de către proiectantul de specialitate și semnat electronic sau olograf;

2.2.) Planul de situație pentru verificarea situației revendicărilor ștampilat și semnat olograf (dacă dosarul se înregistrează la registratură) sau digital cu semnătură electronică (dacă dosarul se înregistrează online pe site sau prin email) de către o persoană fizică sau juridică autorizată de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (A.N.C.P.I.) sau de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (O.C.P.I.) să realizeze și să verifice lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei.

Planul trebuie să conțină:

- conturul și identificatorul (nr. topografic) tuturor imobilelor cu care se suprapune zona de intervenție (poligonul) și care pot constitui subiect de revendicare (conform planului de carte funciară – ediția 1938/1941).
- zona de intervenție sub formă de poligon care să conțină în totalitate lucrările ce se propun a se executa: elaborare documentații **tehnice** (construire, rețele edilitare de gaz, apă-canal, electrice, bransamente, racorduri, amenajări exterioare, etc) / **urbanism** (Studiu de fezabilitate, D.A.L.I., P.U.Z, P.U.D., etc.).
- legenda

2.3.) Planul de situație pentru verificarea regimului proprietății ștampilat și semnat olograf în 2 exemplare (dacă dosarul se înregistrează la registratură) sau digital cu semnătură electronică (dacă dosarul se înregistrează online pe site sau prin email) de către:

1. **o persoană fizică sau juridică autorizată** de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (A.N.C.P.I.) sau de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară (O.C.P.I.) să realizeze și să verifice lucrări de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei
și
2. **proiectantul de specialitate**

Acest plan trebuie să conțină:

- identificarea în regim de carte funciară (conturul și identificatorul - nr. topografic sau cadastral, după caz), a imobilelor aflate în proprietatea Municipiului Cluj-Napoca afectate de lucrările pentru care se solicită avizul
- în situația în care imobilele identificate au suferit dezmembrări evidențiate în cărțile funciare se vor depune planurile (conforme cu originalul) de la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară





(B.C.P.I.) Cluj-Napoca în baza cărora s-au făcut dezmembrările respective și se vor georeferenția și suprapune peste planul suport de carte funciară (ediția 1938/1941, planuri reforma agrara 1945, planuri de comasare și redistribuire aferente decrete de expropriere, etc., după caz) astfel încât planul să fie în concordanță cu situația din cartea funciară. În lipsa acestor planuri se vor depune adresele eliberate de B.C.P.I. Cluj-Napoca care să ateste lipsa planurilor.

- > zona de intervenție sub formă de poligon care să conțină în totalitate lucrările ce se propun a se executa: elaborare documentații **tehnice** (construire, rețele edilitare de gaz, apă-canal, electrice, bransamente, racorduri, amenajări exterioare, etc) / **urbanism** (Studiu de fezabilitate, D.A.L.I., P.U.Z, P.U.D., etc.).
- > legenda

2.4.) fișier în format dxf/dwg în sistemul de proiecție Stereo 70, cu zona de intervenție sub formă de poligon care să conțină în totalitate lucrările ce se propun a se executa: elaborare documentații **tehnice** (construire, rețele edilitare de gaz, apă-canal, electrice, bransamente, racorduri, amenajări exterioare, etc) / **urbanism** (Studiu de fezabilitate, D.A.L.I., P.U.Z, P.U.D., etc.) - indiferent de modalitatea de înregistrare a cererii (**analogic** – C.D. sau alt dispozitiv de stocare a informațiilor digitale sau **digital**).

Notă:

- În situația în care imobilele aflate în patrimoniul Municipiului Cluj-Napoca au contur cadastral și sunt înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, pe planul de situație pentru verificarea regimului proprietății nu mai este necesară georeferențierea planului de carte funciară – ediția 1938/1941, iar planul de situație pentru verificarea situației revendicărilor nu se va întocmi.
- Planurile trebuie să fie lizibile, nu trebuie să fie la o anumită scară și se depun în 2 exemplare originale (dacă dosarul se înregistrează la registratura)

