

**CONTRACT DE SERVICII Nr. 588215/27.11.2020**  
**subsecvent acordului cadru nr.420860 din 02.09.2020**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii între:

**Părți contractante**

**Municipiul Cluj-Napoca**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 3, telefon 50264/59.60.30, fax 0264/43.15.75, cod fiscal nr. 4305857, cont virament RO50TREZ24A705000200109X deschis la Banca Națională – Trezoreria Cluj, reprezentat prin **primar Emil Boc**, în calitate de beneficiar,

și  
**Prestatorul S.C. TOPONATYCAD S.R.L.**, cu sediul în sat. Breazu, com.Rediu, șoseaua Copoului nr. 291, parter, camera 1, jud. Iași, telefon 0765261753, fax 0232-273567, număr de înmatriculare la registrul Comerțului J22/1435/2017, Cod fiscal RO 37612750 cont trezorerie deschis la Trezoreria Iași: RO29TREZ4065069XXX025049, cont garanții de bună execuție ..... reprezentat prin Sterea Paraschiva-Dana, având funcția de administrator, în calitate de prestator, a intervenit prezentul contract.

**2. Obiectul și prețul contractului**

2.1. - Prestatorul se obligă sa realizeze *“Documentații cadastrale necesare pentru înscrierea în Cartea funciară a dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile aparținând domeniului public sau privat al UAT Cluj-Napoca, elaborarea lucrărilor de specialitate- documentații topografice pentru recepția suportului al PUZ;PUD, AC/AD, CU și expropriere”*, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, în baza Acordului cadru nr. 420860 din 02.09.2020.

2.2. – Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 71.500 lei fără T.V.A. la care se adaugă T.V.A. 13.585 lei.

0000 Cantitățile și prețurile unitare sunt următoarele:

**LOT 2 – TERENURI**

NR. CRT	TIPUL DOCUMENTAȚIEI CADASTRALE CE FAC OBIECTUL ACORDULUI CADRU	CANTITĂȚI ACORD CADRU MINIM-MAXIM	PREȚ UNITAR lei fără TVA	VALOARE lei fără TVA
1	Documentație pentru primă înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	55	1300	71.500
2	Documentație pentru actualizarea informațiilor cadastrale ale imobilelor	-	1300	-



	înscrise în evidențele de cadastru și carte funciară - înscriere/radiere construcții; - modificare limită; - modificare suprafață; - actualizare categorii de folosință/destinații pentru o parte din imobil; - re poziționare; - identificarea părții din imobil afectată de dezmembrăminte ale dreptului de proprietate în cazul în care aceste drepturi sunt constituite numai pe o parte din imobil; - actualizarea altor informații cu privire la imobil			
3	Documentație pentru dezlipire/alipire teren	-	1300	-
4	Planurile topografice care stau la baza întocmirii Planurilor Urbanistice Zonale, Planurilor Urbanistice de Detaliu, Certificatelor de urbanism/expropriere	-	1300	-
<b>Total – lei fără TVA</b>				<b>71.500</b>

### 3. Aplicabilitate

3.1. Contractul intră în vigoare în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia de către ultima parte, ca urmare a constituirii garanției de bună execuție.

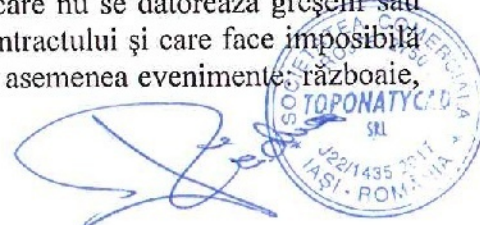
### 4. Durata contractului

4.1. Durata prezentului contract este de 6 luni, începând de la data intrării în vigoare a acestuia.

### 5. Definiții

5.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie,



revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, cnumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;  
h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

## 6. Documentele contractului

6.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) acte adiționale, dacă există;
- b) grafic de prestare;
- c) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d) caietul de sarcini;
- e) alte grafice, dacă este cazul
- f) garanție de buna execuție, dacă este cazul
- g) angajament de susținere din partea unui terț, dacă este cazul
- h) acord de asociere, dacă este cazul
- i) contractul de subcontractare, dacă este cazul
- j) alte documente (dacă este cazul)

## 7. Standarde

7.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică. În cazul în care serviciile prestate sunt inferioare solicitărilor caietului de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## 8. Caracterul public al contractului

8.1.(1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## 9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

2) Achizitorul are obligația de a elibera garanția pentru participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

10.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 10 % din prețul acestuia fara TVA; In cazul in care pe parcursul executarii contractului se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie in corelare cu noua valoare a contractului.

11



Garanția de bună execuție se poate constitui prin instrument de garanție, virament bancar sau rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5000 lei achizitorul are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

În cazul în care garanția se va constitui prin instrument de garanție, aceasta devine anexa la contract, iar în cazul în care garanția se va constitui prin rețineri succesive din facturile înaintate la plată, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la trezorerie, iar suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis este de 0,5% din prețul contractului de execuție în lei fără TVA.

(2) Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca unitatea să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezorerie pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă la trezorerie cât și de unitatea Trezoreriei la solicitare scrisă a achizitorului în favoarea caruia este constituită garanția. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

10.3. - Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția, atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

10.4. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/resitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea prestării serviciilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## 11. Responsabilitățile prestatorului

11.1. - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

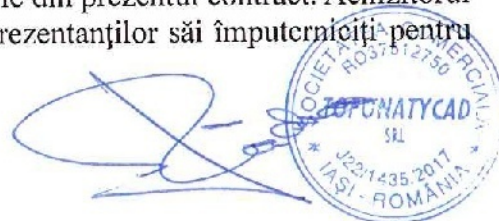
## 12. Responsabilitățile achizitorului

12.1. - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

## 13. Recepție și verificări

13.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

13.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.



## 14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, acordate conform prevederilor legale, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator îndreptățesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. - Cu excepția prevederilor clauzei 22 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a percepe penalități potrivit prevederilor clauzei 19.

## 15. Modalități de plată

Achizitorul va efectua plata sumelor prevazute la art.2.2 către prestator în lei, în termen de maxim 60 de zile de la înregistrarea facturilor la beneficiar pentru serviciile prestate și recepționate conform legii de către beneficiar.

Recepția și facturarea serviciilor poate fi făcută parțial, pe etape, în funcție de tipul serviciilor. Se va avea în vedere prev. art. 3, 4 și 5 din contract.

## 16. Actualizarea prețului contractului

16.1. - Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară.

16.2. - Prețul contractului nu se actualizează, prețurile fiind ferme.

## 17. Amendamente

17.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și nu aduc modificări substanțiale acestuia, în condițiile prevăzute de lege.

## 18. Subcontractanți

18.1. -(1) Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul. Activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, sunt cuprinse în contractul de achiziție publică.

18.2. - (2) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de

achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(3) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(3) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

**18.3.** - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

**18.4.** - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

**18.5.** - (1) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă activităților subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

**18.6** - (2) - Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

**18.7** - (3) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

**18.8** - (4) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

## **19. Penalități, daune-interese**

**19.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi întârziere din prețul fazei de proiectare neonorate (TVA inclus).

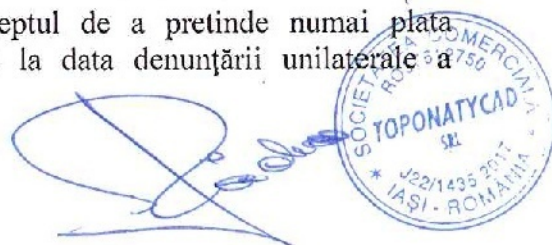
b) În cazul în care, penalitățile pentru nelivrarea în termen a serviciului/serviciilor se ridică la valoarea serviciilor/serviciului prestate cu întârziere sau neprestate, achizitorul are dreptul de a aplica prevederile clauzei 20 din contract.

**19.2** În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu reușește să achite facturile în termenul stabilit la clauza 15.1, prestatorul are dreptul de a solicita penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din suma neachitată până la îndeplinirea efectivă a acestei obligații.

## **20. Modalități de încetare a contractului**

**20.1.** - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

**20.2.-** În cazul prevăzut la clauza 20.1 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.



**20.3-** Neindeplinirea culpabila si repetata (in sensul articolului 19.1 lit. b) a obligatiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, fără nicio somație, notificare prealabilă sau punere în întârziere, în temeiul articolului 1553 din Noul Cod Civil.

## **21. Cesiunea și novația**

**21.1.** - Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, cu excepția cesiunilor prevăzute în contract și actele normative în vigoare.

**21.2.** - Achizitorul poate urmări orice pretenție la daune pe care executantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători declarați pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm. În acest sens, se poate realiza o cesiune a drepturilor executantului către achizitor, cu titlu de garanție.

## **22. Forța majoră**

**22.1.** - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**22.2.** - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**22.3.** - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**22.4.** - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**22.5.** - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Soluționarea litigiilor**

**23.1.** - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

- Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **24. Limba care guvernează contractul**

**24.1.** - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **25. Comunicări**

**25.1.** - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**25.2.** - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 26. Legea aplicabilă contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 27. Dispoziții finale

27.1. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**Beneficiar,**  
**MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA**  
**PRIMAR**  
**EMIL BOC**



**Prestator,**  
**S.C. TOPONATYCAD S.R.L.**  
**RADUC MARIA**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**OLIMPIA MOIGRĂDAN**

**SERVICIUL JURIDIC, LEGISLAȚIE,**  
**CONTRACTE**  
**ȘEF SERVICIU**  
**ROXANA LĂPUȘAN**

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**IULIA ARDEUȘ**

**ȘEF SERVICIU**  
**MIIAELA MIRON**

**ȘEF BIROU**  
**CORNELIU POPOVICIU**



**ANEXA NR. 1**

la contractul subsecvent nr. 588215 din 27.11.2020

**-identificare imobile asupra cărora se vor realiza "Documentații cadastrale necesare pentru înscrierea în Cartea funciară a dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile aparținând domeniului public sau privat al UAT Cluj-Napoca, elaborarea lucrărilor de specialitate-documentații topografice pentru recepția suportului al PUZ;PUD, AC/AD, CU și expropriere"**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Obiectiv</b>	<b>Observații</b>	<b>Cantitate</b>
1	Imobil nr. 1 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
2	Imobil nr. 2 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
3	Imobil nr. 3 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
4	Imobil nr. 4 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
5	Imobil nr. 5 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
6	Imobil nr. 6 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
7	Imobil nr. 7 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
8	Imobil nr. 8 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
9	Imobil nr. 9 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
10	Imobil nr. 10 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
11	Imobil nr. 11 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
12	Imobil nr. 12 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
13	Imobil nr. 13 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
14	Imobil nr. 16 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
15	Imobil nr. 17 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
16	Imobil nr. 18 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
17	Imobil nr. 19 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
18	Imobil nr. 20 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
19	Imobil nr. 21 - Mănăștur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul	1









43	Imobil nr. 45 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
44	Imobil nr. 46 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
45	Imobil nr. 47 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
46	Imobil nr. 48 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
47	Imobil nr. 49 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
48	Imobil nr. 50 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
49	Imobil nr. 51 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
50	Imobil nr. 52 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
51	Imobil nr. 53 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
52	Imobil nr. 54 - Mănăştur	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
53	Parc Iris	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
54	Donath 221	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1
55	Piața Karl Liebknecht	Documentație pentru prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară	1





**ANEXA NR. 2**  
**la contractul subsecvent nr. 588215 din 27.11.2020**

**GRAFIC PRESTARE SERVICII**  
**cuprinse în ANEXA nr.1 la contractul subsecvent nr. 588215 din 27.11.2020**

1. În etapa 1 se vor realiza documentațiile aferente imobilelor Mănăstur nr. 1-5, 11-13, 16-23 după cum urmează:
  - măsurătorile și documentațiile cadastrale în vederea aprobării prin HCL se vor preda de către prestator până la data de 18.01.2021;
  - cărțile funciare ale imobilelor aferente acestei etape vor fi predate până cel târziu în data de 15.02.2021;
  
2. În etapa 2 se vor realiza documentațiile aferente imobilelor Mănăstur nr. 6-10, 24-50, după cum urmează:
  - măsurătorile și documentațiile cadastrale în vederea aprobării prin HCL se vor preda de către prestator până la data de 15.02.2021;
  - cărțile funciare ale imobilelor aferente acestei etape vor fi predate până cel târziu în data de 10.03.2021;
  
3. În etapa 3 se vor realiza documentațiile aferente imobilelor Mănăstur nr. 51-54, Parc Iris, Donath 221, Piața Karl Liebknecht, după cum urmează:
  - măsurătorile și documentațiile cadastrale în vederea aprobării prin HCL se vor preda de către prestator până la data de 09.04.2021;
  - cărțile funciare ale imobilelor aferente acestei etape vor fi predate până cel târziu în data de 31.05.2021;

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**DPMEP**  
**IULIA ARDEUȘ**

**S.C. TOPONATYCAD S.R.L.**  
**RĂDUC MARIA**

**ȘEF SERVICIU**  
**MIHAELA MIRON**

**ȘEF BIROU**  
**CORNELIU POPOVICIU**

*Am primit un exemplar original. azi, 15.12.2020*







## S.C. TOPONATYCAD S.R.L.

Societate comerciala specializata in proiectare, geotehnica, topografie si cadastru

Tel. (+4)0765261753; [birou.cadastru.iasi@gmail.com](mailto:birou.cadastru.iasi@gmail.com)

<http://topo-iasi.ro/> <https://www.facebook.com/TopoGeoCad>

Nr. inreg. 355/14.12.2020

### DELEGATIE

Subscrisa, S.C. TOPONATYCAD S.R.L. cu sediul în sat Breazu, Sos. Copoului nr. 291, camera 1, parter, com. Rediu, jud. Iași, înregistrată în Registrul Comerțului Iași sub nr. J22/1435/2017, cod fiscal RO37612750, reprezentată legal de către Sterea Paraschiva - Dana, având funcția de administrator, delegam prin prezenta pe RĂDUC MARIA, domiciliata in \_\_\_\_\_ jud. Iasi, identificata prin CI seria \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_ sa semneze pentru si in numele societatii noastre contractul de prestari servicii si contractele subsecvente avand ca beneficiar pe MUNICIPIUL CLUJ NAPOCA si ca obiect ""Documentatii cadastrale necesare pentru înscrierea în Cartea funciara a dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile- terenuri si constructii apartinand domeniului public sau privat al UAT Cluj-Napoca""-LOT 1, LOT 2, LOT4. In acest sens va reprezenta societatea in orice alt demers ce este necesar pentru ducerea la indeplinire a contractului, va semna in numele meu, va primi documente, va participa la intruniri/discutii in legatura cu contractul, va depune si va ridica orice document este necesar pentru indeplinirea contractului.

14.12.2020

SC TOPONATYCAD SRL

Prin administrator STEREA PARASCHIVA-DANA



*Stere*

