

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA  
DIRECȚIA GENERALĂ COMUNICARE,  
DEZVOLTARE LOCALĂ ȘI MANAGEMENT PROIECTE  
SERVICIU MANAGEMENT PROIECTE SOCIALE  
CULTURALE ȘI SPORTIVE  
NR. 275572/426/22.06.2016

APROBAT  
PRIMAR  
Emil BOC

EIL.

## REFERAT

privind propunerea de modificare și completare a Regulamentului de finanțare nerambursabilă din fonduri publice a structurilor sportive,  
a Cererii de finanțare (tip) și a Contractului de finanțare (tip), aprobat prin HCL nr. 605/2013

Prin Hotărârea nr. 605/2013 a fost aprobat Regulamentul de finanțare nerambursabilă din fonduri publice a structurilor sportive, a Cererii de finanțare (tip) și a Contractului de finanțare (tip) având la bază dispozițiile Legii nr. 350/2005 republicată, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non-profit de interes general, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006, privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor structurilor sportive, ale Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2015 a intrat în vigoare Legea nr. 171, care modifică și completează Legea nr. 69/2000, iar prin Legea nr. 111/2015 a fost modificată și completată Legea nr. 350/2005.

În consecință este necesară modificarea, completarea și adaptarea Regulamentului la noile prevederi legislative.

Modificările propuse la regulament s-au făcut pentru a asigura o transparență maximă a finanțării nerambursabile și o bună comunicare cu structurile sportive ce sunt beneficiare. De asemenea, modificările vizează o eficientizare a procedurilor de evaluare și selecție, dar și a procedurilor de decontare a proiectelor finanțate.

Toate modificările și completările aduse Regulamentului au fost cuprinse în anexă, care face parte integrantă din prezentul referat și care oferă o imagine mai bună a modificărilor și completărilor aduse. În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 aceste modificări și completări vor fi supuse dezbatării publice, urmând a fi supuse analizei și dezbatării deliberativului local.

Director general,  
Ştefania Gabriella FERENCSZ

Sef serviciu,  
Alexandru Ovidiu Moldovan

2 ex.

R.16.1 – 19

VIZAT  
serv. Juridic contencios  
29.06.2016

Director,  
Ovidiu Vasile CÎMPEAN

Întocmit,  
cons. sup. Ştefan Ionescu

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ COMUNICARE,**  
**DEZVOLTARE LOCALĂ ȘI MANAGEMENT PROIECTE**  
**BIROUL MANAGEMENT PROIECTE SOCIALE,**  
**CULTURALE ȘI SPORTIVE**  
**NR. 275572/426/22.06.2016**

**Anexa**

cu modificările și completările Regulamentului privind finanțarea nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca  
a proiectelor structurilor sportive

Nr. crt.	Regulament actual	Regulament modificat
1.	pct.1 alin. 1 - Legii nr. 350/2005 actualizată, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general,	pct.1 alin. 1 - Legii nr. 350/2005 republicată, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
2.	pct. 4 (2) lit. b alin. 1 - pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de seniori, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, Cupa României, Campionatele și Cupele Mondiale și Europene, mondiale, europene, JO, precum și la alte competiții oficiale	pct. 4 (2) lit. b alin. 1 - pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de seniori, participante la Campionatul Național, Cupa României, Campionatele și Cupele Mondiale și Europene, Jocuri Olimpice, precum și la alte competiții oficiale;
3.	pct. 4 (2) lit. b alin. 2 - pentru secțiile de seniori care retrogradează în a doua divizie (alte sporturi) și au ca obiectiv promovarea în anul următor competititional	pct. 4 (2) lit. b alin. 2 - se anulează;
4.	Pct 6 se completează cu lit. i:	pct 6 lit. i - neretraactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinației fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului, în limita plafonului de cofinanțare prevăzut la lit. c;

<p>5. pct. <u>7 (3)</u> lit. d - transmiterea documentației, până la data de 31 ianuarie a anului în curs; ulterior desfășurării procedurii anuale de selecție, se poate acorda finanțare nerambursabilă doar în cazul apariției unor proiecte de interes local de importanță majoră sau a unor situații de urgență și în limita prevederilor bugetare anuale aprobată de Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca;</p>	<p>pct. <u>7 (3)</u> lit. d - transmiterea documentației;</p>
<p>6. pct. <u>7 (3)</u> lit. i – soluționarea contestațiilor</p>	<p>pct. <u>7 (3)</u> lit. i - se anulează;</p>
<p>7. pct. <u>8 (1)</u> alin. 1-7 Documentația de solicitare a sprijinului finanțier se întocmește într-un exemplar (set), îndosariat și cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cererea de finanțare însotită de anexele nr. 1, 2, 3 și 4;</li> <li>- Declarația de imparțialitate ;</li> <li>- Declarația pe propria răspundere cu privire la falsul în declarații;</li> <li>- Anexele nr. 1, 2, 3 și 4 aferente contractului de finanțare;</li> <li>- Raport de activitate al entității sportive pentru anul anterior.</li> </ul> <p><b>CRITERII DE FINANȚARE.</b></p> <p>Toate documentele se înaintează la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Cluj-Napoca, Str. Moților nr. 7.</p>	<p>pct. <u>8 (1)</u> alin. 1-7 - Documentația de solicitare a sprijinului finanțier se depune într-un exemplar (set), îndosariat și cuprinde: - Documentele enumerate la capitolul <b>CONDITII SI CRITERII DE FINANTARE</b>;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitanții trebuie să păstreze un exemplar (set) complet din Cererea de finanțare depusă;</li> <li>- Toate documentele se înaintează la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Cluj-Napoca, Str. Moților nr. 7.</li> </ul> <p><i>Formularul de solicitare a finanțării se poate obține de la Direcția Generală comunicare, dezvoltare locală și management proiecte - Biroul Management proiecte sociale, culturale și sportive din cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca, Calea Moților nr. 1-3, cam. 53, tel. 0264.596.030/1006, site-ul <a href="http://www.primariaclujnapoca.ro">www.primariaclujnapoca.ro</a> (Administrație - Regulamente locale - Regulament de finanțare nerambursabilă a structurilor sportive);</i></p>
<p><b>Numele și adresa completa a solicitantului</b> Solicitarile de sprijin finanțier, pentru anul ....., sesiunea _____, sport privat/public</p> <p>Solicitanții trebuie să păstreze un exemplar complet din Cererea de finanțare depusă.</p> <p><i>Formularul de solicitare a finanțării se poate obține de la Direcția comunicare, relații publice și turism - Biroul Învățământ, cultură, culte, sport, societate din cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca, Calea Moților nr. 1-3, cam. 53, tel. 0264.596.030/4610, site-ul <a href="http://www.primariaclujnapoca.ro">www.primariaclujnapoca.ro</a></i></p>	

	(Administrație - Regulamente locale - Regulament de finanțare nerambursabilă a structurilor sportive).
8.	pct. 9 (3) - Selectia proiectelor sportive se realizează de către o comisie constituată la nivelul autorității finanțatoare. Comisiile de selecție sunt alcătuite din consilieri locali și reprezentanți ai executivului, aceștia din urmă asigurând secretariatul tehnic. Membrii comisiei de selecție sunt numiți prin hotărâre a Consiliului local.
9.	pct. 9 (6) - Contestatiile se soluționează în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor. În vederea soluționării contestațiilor depuse de candidați, la nivelul autorității finanțatoare, se vor înființa comisii de soluționare a contestațiilor
10.	pct. 10 (1) lit. a - să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii având sediul în raza teritorial-administrativă a municipiului Cluj Napoca; vor fi acceptate proiectele depuse de structurile care au sediul în municipiu și reprezintă municipiul Cluj-Napoca. Vor fi avizate de către Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluj cererile structurilor care depun pentru prima dată proiecte de finanțare.

<p>11. pct. 10 (1)lit. b alin. 1-9 - să depună dosarul complet, conform cerințelor, până la data limită stabilită prin anunțul public;</p> <p><b>Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile se întocmește într-un exemplar și va cuprinde următoarele documente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cererea tip de finanțare, tip (anexa 1 din regulament) însotită de anexe nr. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 și 1.6, aprobată prin HCL nr. _____ din _____ cu toate rubricile complete;</li> <li>- anexele nr. 2.1, 2.2, 2.3 și 2.4 aferente contractului de finanțare (anexa 2 la regulament), aprobat prin HCL nr. _____ din _____ cu toate rubricile complete;</li> <li>- raport de activitate pentru anul anterior, cuprinzând date relevante privind realizarea obiectivelor sportive și financiare, vizat de Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluj sau de minister în cazul federațiilor;</li> <li>- <b>raportul de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare:</b> - obiective sportive și financiare propuse, în funcție de calendarul competitional și programul activităților/actiunilor sportive;</li> <li>- certificatul de înmatriculare sportivă(CIS);</li> <li>- certificat (cod) fiscal;</li> <li>- încheiere civilă de acordare a personalității juridice, în copie legalizată de jucătoria la care a fost pronunțată;</li> <li>- situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrate la administrația finanțelor publice (bilanț prescurtat, contul prescurtat al rezultatului exercițiului). În cazul în care acestea nu sunt finalizate, se va depune balanță de verificare la data de 31 decembrie;</li> <li>- să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat (certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice);</li> <li>- să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicita atribuirea unui contract de finanțare (certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Impozite și taxe locale a municipiului Cluj-Napoca). În cazul federațiilor și certificat de atestare fiscală din care să rezulte că nu are datorii către instituția</li> </ul>	<p>pct. 10 (1)lit. b alin. 1-9, Dosarul de solicitare a finanțării nerambursabile va cuprinde următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cererea de finanțare, tip (anexa 1 din regulament) însotită de anexe nr. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 și 1.6, aprobată prin HCL nr. _____ din _____ cu toate rubricile complete;</li> <li>- anexele nr. 2.1, 2.2, 2.3 și 2.4 aferente contractului de finanțare (anexa 2 la regulament), aprobat prin HCL nr. _____ din _____ cu toate rubricile complete;</li> <li>- raport de activitate pentru anul anterior, cuprinzând date relevante privind realizarea obiectivelor sportive și financiare, vizat de Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluj sau de minister în cazul federațiilor;</li> <li>- <b>raportul de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare:</b> - obiective sportive și financiare propuse, în funcție de calendarul competitional și programul activităților/actiunilor sportive;</li> <li>- certificatul de înmatriculare sportivă(CIS);</li> <li>- certificat (cod) fiscal;</li> <li>- încheiere civilă de acordare a personalității juridice, în copie legalizată de jucătoria la care a fost pronunțată;</li> <li>- situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrate la administrația finanțelor publice (bilanț prescurtat, contul prescurtat al rezultatului exercițiului). În cazul în care acestea nu sunt finalizate, se va depune balanță de verificare la data de 31 decembrie;</li> <li>- să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat (certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice);</li> <li>- să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicita atribuirea unui contract de finanțare (certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Impozite și taxe locale a municipiului Cluj-Napoca). În cazul federațiilor și certificat de atestare fiscală din care să rezulte că nu are datorii către instituția</li> </ul>
--	--

		administrativă pe raza căreia își are sediul; - dovada că participă cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării, la depunerea proiectului),
12.	pct. 10 (1) lit. c-i - c) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare; d) să nu furnizeze informații false în documentele care însotesc cererea de finanțare; e) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii; f) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare; g) să depună declarație privind conformitatea cu originalul a documentelor justificative și a faptului că documentele justificative depuse nu vor fi decontate către un alt finanțator. h) raport de activitate pentru anul anterior sa fie vizat de DJTS i) să respecte modalitățile de decontare, stabilită de finanțator, a sumelor obținute prin Hotărâri ale Consiliului local.	pct. 10 (1) lit. c - Declarația pe propria răspundere cu privire la faptul că: - nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare; - nu furnizează informații false în documentele care însotesc cererea de finanțare; - nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii; - nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare; - va depune declarația privind conformitatea cu originalul a documentelor justificative și a faptului că documentele justificative depuse nu vor fi decontate către un alt finanțator; - va respecta modalitățile de decontare, stabilită de finanțator, a sumelor obținute prin Hotărâri ale Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca;
13.	pct. 10(3)-jocuri sportive -alin. 1 - secțiile pe ramură de sport ale structurilor sportive de seniori, participante în prima divizie/ligă, a doua divizie/ligă la fotbal și secțiile/echipele care retrogradează și au ca obiectiv promovarea în primul eșalon a Campionatului național, Cupa României, Campionatele și Cupele mondiale, europene, precum și la alte competiții oficiale;	pct. 10(4)-jocuri sportive -alin. 1 - secțiile pe ramură de sport ale structurilor sportive de seniori, participante la Campionatul Național, Cupa României, Campionatele și Cupele Mondiale, Europene, precum și la alte competiții oficiale;
14.	pct. 10(3) -jocuri sportive -alin. 3 - secțiile de seniori care retrogradează în a doua divizie/ligă (alte sporturi) și nu promovează în anul următor competititional, precum și echipele de fotbal care activează în a treia divizie nu sunt finanțate;	pct. 10(3)-jocuri sportive -alin. 3 - se anulează.
15.	pct. 10(3) -sportul pentru toti: - COMPETITIVE DE NIVEL INTERNATIONAL SI NATIONAL organizate în colaborare cu	pct. 10(5) -sportul pentru toti. - SPORTUL PENTRU TOTI-EVENIMENTE SPORTIVE: - includ manifestările sportive

federatiile de specialitate și Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluj, cuprinse în calendarul federatiilor.  
**SPORTUL PENTRU TOTI-EVENTIMENTE SPORTIVE:** - includ numai competițiile organizate de Municipiul Cluj-Napoca sau/și în colaborare cu Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluj, Asociațiile județene și structuri sportive de drept privat.

16. pct. 10(3)-punctaj: - Punctaj orientativ:

Jocuri: - divizia "A" - 600 pct; - divizia "B" - 100 pct.-numai echipele care retrogradează și au ca obiectiv promovarea;

- juniori - 8 pct.;

Individuale: - seniori - 5 pct.;

- juniori - 2 pct.;

Bonificații seniori juniori

Jocuri: loc. I - 50 pct. - 20 pct.;

loc. II - 30 pct. - 10 pct.;

loc. III - 10 pct. - 5 pct.;

Individuale: loc. I - 3 pct. - 2 pct.;

loc. II - 2 pct. - 1 pct.;

loc. III - 1 pct. - 0,5 pct.;

Participare la Cupe europene (jocuri) - 20 pct.;

Campionate internationale oficiale mondiale și europene (individuale):

- seniori - 10 pct.;

- juniori - 4 pct.;

Sportivi lot național: - jocuri: - seniori - 5 pct.;

- juniori - 2 pct.;

- individual: - seniori - 5 pct.;

- juniori - 2 pct.;

Sporturi olimpice: 100% din punctajul obținut;

Sporturi neolimpice: 20% din punctajul obținut.

*Sportul pentru toți – evenimente sportive:* - importanță – între 0-

organizate de Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluj, Asociațiile județene pe ramură de sport, structuri sportive din Municipiul Cluj-Napoca și COMPETIȚIILE DE NIVEL INTERNATIONAL SI NATIONAL organizate de federatiile de specialitate și/sau Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluj, cuprinse în calendarul federatiilor;

17. pct. 10(6)-punctaj: - Punctaj orientativ:

- *Promovarea sportului de performanță:* - Jocuri: - 9 pct./echipă/sectie

- Individuale: - 1 pct./echipă/sectie;

- Juniori: 50% x seniori;

- Bonificații-facultativ: participarea la CE, CM, JO – 1-3 pct./sportiv;

- *Sportul pentru toți – evenimente sportive:* - importanță – între 0-10 pct.;

- număr参icienți - câte 1 pct. pentru fiecare participant;

- 100% din punctajul obținut;

	10 pct.; - număr participanți - câte 1 pct. pentru fiecare participant.	
18.	<u>pct. 13 (1) - se completează cu alin. 19</u>	pct. 13 (1) alin. 19 (achitarea contractelor sportive conform Legii nr. 171/2015);
19.	<u>pct 15 (1) se completează cu alin. 3</u>	pct 15 (1) alin. 3 - raportarea după încheierea unui eveniment sportiv se depune odată cu ultimul decont, dar nu mai târziu de 31 decembrie. La raport vor fi anexate și copii după documentele care atestă contribuția beneficiarului;
20.	<u>pct. 15 (2)</u> - Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice;	pct. 15 (2) - se anulează;
21.	<u>pct. 15 (3) și alin 3</u> - pentru decontarea cheltuielilor care se înscriu în categoria alte cheltuieli: orice document fiscal care corespunde legislației aflate în vigoare	pct. 15 (3) alin 3 - se anulează și se renumeotează (3 devine 2);
22.	CERERE <u>lit. A pct. 11</u> - Rezultate obținute în anul competițional _____;	CERERE <u>lit. A pct. 11</u> ( Rezultate obținute în anul _____ );
23.	<u>lit. B pct. 11</u> Obiective propuse pentru anul competițional _____;	<u>lit. B.pct. 11</u> (Obiective propuse pentru anul _____ );
24.	aexa 1.3, pct 12-tabel 1, 2 - Activități/acțiuni interne; - Activități/acțiuni interne;	aexa 1.3, pct 12-tabel 1, 2-se completează cu Sportul pentru toți-evenimente;
25.	anexa 1.4, I- se completează cu pct. 19;	anexa 1.4, I-pct. 19 - Contracte sportive;
26.	CONTRACT <u>cap. 3, art. 3</u> - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil pentru perioada <u>1 ianuarie - 31 decembrie</u> _____;	CONTRACT <u>cap. 3, art. 3</u> - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil pentru perioada _____;
27.	<u>cap. 4, art. 4 lit m</u> - suma alocată se va cheltui în cuantum de	<u>cap. 4, art. 4 lit m</u> - suma alocată se va cheltui în cuantum de

	maximum 60% în primul semestru.
28.	<u>anexa 2.1, pct 2</u> – tabel 1, 2 – - Activități/acțiuni interne; - Activități/acțiuni interne;
29.	<u>anexa 2.2 I</u> - se completează cu pct 19
30.	<u>anexa 2.4, pct. 3 alin. 4</u> - * pentru carburanți, este valabil bonul fiscal cu CF-ul structurii, însoțit de factura fiscală
	maximum 60% în primul semestru, pentru programul „Promovarea sportului de performanță“. Pentru programul „Sportul pentru toți-evenimente“ sumele se decontează la finalul acțiunii/activității; <u>anexa 2.1, pct 2</u> – tabel 1, 2 – se completează cu Sportul pentru toți-evenimente;
	<u>anexa 2.2 I pct 19</u> - Contracte sportive;
	<u>anexa 2.4, pct. 3 alin. 4</u> - * pentru carburanți, este valabil bonul fiscal, doar, cu CF-ul structurii.