



REFERAT

privind propunerea de actualizare a Regulamentului privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobat prin HCL nr. 606/2013

Prin Hotărârea nr. 606/2013 a fost aprobat Regulamentul privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, având la bază dispozițiile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările ulterioare, și H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, republicată.

H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, republicată, a fost modificată prin H.G. 984/2014, modificările vizând în principal documentele pe baza cărora se acordă sprijinul financiar alocat de la bugetul local, precum și dispoziții care trebuie avute în vedere la întocmirea deconturilor justificative, impunându-se prin urmare actualizarea dispozițiilor Regulamentului.

Toate actualizările aduse Regulamentului au fost cuprinse în anexe, care fac parte integrantă din prezentul referat și care oferă o imagine mai bună a actualizărilor aduse.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003, aceste actualizări vor fi supuse dezbaterii publice, urmând ulterior a fi supuse analizei și dezbaterii Consiliului local.

Având în vedere cele expuse mai sus, vă rugăm să aprobați punerea în dezbatere publică a propunerii de actualizare a Regulamentului privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobat prin HCL nr. 606/2013.

VIZAT
DIRECȚIA JURIDICĂ

Director general,
Stefania Gabriella FERENCZ,

Data 29. SEP. 2017

Semnătura:

Șef serviciu,
Alexandra Ovidiu MOLDOVAN,

Întocmit,
Consilier juridic,
Rareș GIURGIUMAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA GENERALĂ COMUNICARE, DEZVOLTARE
LOCALĂ ȘI MANAGEMENT PROIECTE
SERVICIUL PROIECTE SOCIALE,
CULTURALE ȘI SPORTIVE
Nr. 393148/426/31.08.2017

Anexa 1 la Referatul cu nr. 393148/426/31.08.2017

Modificările propuse referitoare la *Regulamentul privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România*

Nr. crt.	Regulament actual	Regulament modificat
1.	<p>Art. 1 Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.</p> <p>Reglementările legale în vigoare pe baza cărora a fost elaborat acest regulament sunt:</p> <p>- <i>O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.125/2002;</i></p> <p>- <i>H.G.nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu</i></p>	<p>Art. 1 Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.</p> <p>Reglementările legale în vigoare pe baza cărora a fost elaborat acest regulament sunt:</p> <p>- <i>O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare aduse prin O.G. nr. 11/2014;</i></p> <p>- <i>H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare aduse prin H.G. nr. 984/2014;</i></p>

	<i>modificările și completările ulterioare;</i>	
2.		Art. 4.1 Consiliul local are obligația de a comunica anual Secretariatului de Stat pentru Culte sumele alocate în conformitate cu prevederile punctului 4.
3.	Art. 9 lit b) devizul de lucrări, la prețuri actualizate și potrivit reglementărilor în vigoare privind taxa pe valoarea adăugată, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs;	Art. 9, lit. b) devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs și vizat de diriginții de șantier;
4.	Art. 9, lit. c) copie de pe autorizația de construire pentru reparații capitale și construcții, eliberată potrivit Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Art. 9, lit. c) copie de pe autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau legislația aplicabile în țara pe teritoriul căreia se află lăcașul de cult aparținând cultului recunoscut din România;
5.	Art. 9, lit. n) copia autorizației din partea instituției de specialitate că firma constructoare este abilitată să efectueze astfel de lucrări, în cazul lăcașurilor de cult care sunt monumente istorice din clasa A;	Art. 9, lit. n) Abrogat
6.	Art. 10 Documentațiile incomplete vor putea fi completate în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii cererii; în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate. O nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar va mai putea fi depusă numai în anul calendaristic următor.	Art. 10 Documentațiile incomplete vor putea fi completate în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii cererii; în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate. Pentru lucrările propuse în devizul ce însoțește documentația necompletată în termenul de 30 de zile, unitatea de cult va putea depune o nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar numai în anul calendaristic următor.
7.	Art. 13 Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar se face de către Comisia pentru <i>Învățământ, cultură, culte, drepturile omului, minorități și societate civilă</i> din cadrul Consiliului Cluj-Napoca. Din partea <i>Direcției de Comunicare, relații publice și turism</i> vor fi numite două persoane, prin dispoziție a Primarului municipiului Cluj-Napoca, cu drept de vot în cadrul procedurii de evaluare și selecție a cererilor de sprijin financiar.	Art. 13 Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar se face de către Comisia de evaluare și selecție, formată din membrii Comisiei pentru <i>Învățământ, cultură, culte, drepturile omului, minorități și societate civilă</i> din cadrul Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, iar din partea <i>Direcției Generale Comunicare, dezvoltare locală și management proiecte</i> vor fi desemnate două persoane, prin dispoziție a Primarului municipiului Cluj-Napoca, cu drept de vot în cadrul procedurii de evaluare și selecție a cererilor de sprijin financiar. Vor mai fi desemnați, fără drept de vot, prin dispoziție a primarului, un secretar, un reprezentant din cadrul <i>Direcției Economice</i> , un reprezentant din partea <i>Direcției Tehnice</i> și un jurist din partea <i>Serviciului Management proiecte sociale, culturale și sportive</i> . Comisia este legal întrunită în prezența a minim cinci membri cu drept de

		vot.
8.	<p>Art. 14 Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România, se face în limita sumelor prevăzute anual în bugetul local cu această destinație, prin hotărâre a Consiliului local, cu încheierea a protocol de finanțare între autoritatea publică locală și unitatea de cult beneficiară.</p>	<p>Art. 14 Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România, se face în limita sumelor prevăzute anual în bugetul local cu această destinație, prin hotărâre a Consiliului local, cu încheierea unui protocol de finanțare (Anexa nr. 4 a prezentului Regulament) între autoritatea publică locală și unitatea de cult beneficiară.</p>
9.	<p>Art. 15 Contractul de finanțare nerambursabilă se încheie în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii prin care a fost alocat sprijinul financiar de către municipiului Cluj-Napoca;</p>	<p>Art. 15 Protocolul de finanțare se încheie în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii prin care a fost alocat sprijinul financiar de către Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca;</p>
10.	<p>Art. 17 Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se supune controlului compartimentului de specialitate din Primăria municipiului Cluj-Napoca, Biroul de Audit public intern, potrivit legii. Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România.</p>	<p>Art. 17 Protocoalele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Serviciului Audit din cadrul Primăriei și a Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România.</p>
11.	<p>Art. 19 La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul acordat de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca se vor avea în vedere următoarele:</p>	<p>Art. 19 În vederea utilizării sprijinului financiar acordat de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca, documentele se vor adresa Direcției Tehnice, avându-se în vedere următoarele:</p>
12.	<p>Art. 19 lit. a) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar;</p>	<p>Art. 19 lit. a) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea «conform cu originalul» și vor fi certificate prin semnătura beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;</p>

13.	Art. 19 lit. j) situația de lucrări, acolo unde este cazul;	Art. 19 lit. j) facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;
14.	Art. 19	Art. 19 lit. l) facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului;
15.	Art. 19	Art. 19 lit. m) actele justificative vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării.
16.	Art. 20 alin. 1 Nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia.	Art. 20 alin. 1 Nu se admit la justificare facturi emise sau plătite înainte de primirea sprijinului financiar.
17.	Art. 20 alin. 2	Art. 20 alin. 2 Unitățile de cult care nu justifică sprijinul financiar conform termenelor precizate la art. 19, lit. i) sunt obligate să restituie sumele rămase nejustificate în maximum 30 de zile de la expirarea termenului de justificare.
18.	Art. 21. Sumele alocate ca sprijin financiar, conform prevederilor cap. I art. 4 din regulament, vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eşalonat, cu informarea unității centrale de cult.	Art. 21. Sumele alocate ca sprijin financiar, conform prevederilor cap. I art. 4 din regulament, vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eşalonat, cu informarea unității centrale de cult. Sumele vor fi virate cu respectarea graficului de eşalonare pe care solicitantul trebuie să îl depună în vederea semnării protocolului de finanțare, conform Anexei 5.
19.		Art. 23.1 La depunerea documentelor justificative aferente acordării sprijinului financiar, unitatea de cult va depune, la registratura Primăriei municipiului Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 5-7, și un raport financiar al lucrărilor executate, care va evidenția și cofinanțarea lucrărilor de către cultul religios (dacă există) - din surse proprii sau din alte surse.
20.	Art. 25. Prevederile regulamentului vor fi aplicate oricăror forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, acordate începând	Art. 25. Prevederile regulamentului vor fi aplicate oricăror forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, acordate începând cu anul 2018.

	cu anul 2014.	
21.	<p>Art. 26. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:</p> <p>a) <i>Anexa 1 – formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România;</i></p> <p>b) <i>Anexa 2 – declarație pe proprie răspundere a reprezentantului unității de cult;</i></p> <p>c) <i>Anexa 3 - raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca;</i></p> <p>d) <i>Anexa 4 - protocol de finanțare.</i></p>	<p>Art. 26. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:</p> <p>a) <i>Anexa 1 – formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România;</i></p> <p>b) <i>Anexa 2 – declarație pe proprie răspundere a reprezentantului unității de cult;</i></p> <p>c) <i>Anexa 3 - raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Cluj-Napoca;</i></p> <p>d) <i>Anexa 4 - protocol de finanțare;</i></p> <p>e) <i>Anexa 5 – grafic de eşalonare a sumelor alocate de către bugetul local.</i></p>

Justificare:

- a) La punctele 7-10 și 20 se propun respectivele modificări pentru actualizarea dispozițiilor Regulamentului.
- b) La punctele 1-6, 12-17 se propun respectivele modificări pentru corelarea dispozițiilor Regulamentului cu modificările aduse de H.G. nr. 984/2014 la H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.
- c) La punctele 11, 18 și 21 se propun respectivele modificări de către Direcția Tehnică, pentru o analiză competentă din punct de vedere tehnic a solicitărilor, precum și pentru o mai bună corelare a finanțării cu graficul de eşalonare a sumelor alocate de către bugetul local.
- d) La punctul 19 se propune respectiva modificare din inițiativa Comisiei prevăzute de art. 13 din Regulament.