

ROMÂNIA
JUDETUL CLUJ
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
Compartimentul pentru monitorizarea managementului
regiilor autonome și întreprinderilor comerciale din
subordinea Consiliului local
Nr. 407.715/44.10 din 31 august 2018

APROBAT:
PRIMAR,
EMIL BOC



1-23 p.

23/5.09.2018

INFORMARE

privind raportul semestrial de administrare a Consiliului de Administrație al
Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca – sem I 2018

Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este administrată de către un Consiliu de administrație format din șapte membri, numiți pe o perioadă de patru ani, începând cu data de 14.05.2018, prin Hotărârea nr. 506/2018 privind numirea administratorilor în Consiliul de administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public (R.A.D.P.) Cluj-Napoca.

În conformitate cu prevederile art. 55 alin. 1 al O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, *consiliul de administrație sau, după caz, consiliul de supraveghere al întreprinderii publice prezintă semestrial, în cadrul adunării generale a acționarilor, un raport asupra activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor, respectiv ale membrilor directoratului, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății.*

Astfel, prin adresa înregistrată la Primăria municipiului Cluj-Napoca, sub nr. 392.115/44/21.08.2018, Consiliul de administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca prezintă Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, în calitate sa de Adunare Generală a Acționarilor a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, raportul asupra activității de administrare a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca la data de 30.06.2018, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 30/2018.

Director executiv,

Virgil Poruțiu



Consilier superior,

Septimiu Popovici





REGIA AUTONOMĂ A DOMENIULUI PUBLIC CLUJ-NAPOCA



400388, Cluj-Napoca, Calea Someșeni, Nr. 2
Tel.40-(0)264 552666, Fax 40-264 444576
RO 201233, J12/117/1991
E-mail: office@radpcj.ro
Website: www.radpcj.ro

Anexa 1 la HCA nr. 30/14.08.2018

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL R.A.D.P.
CLUJ-NAPOCA
H.C.A. NR. 30 / 14.08.2018
PRESEDINTE C.A.
ING. IOAN MOROCAZAN

Raport

Asupra activitatii de administrare a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj Napoca la data de 30.06.2018

Consiliul de administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj Napoca constituit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Cluj Napoca nr. 506/14.05.2018, având următoarea componență :

MOROCAZAN IOAN - Președinte

POPOVICI SEPTIMIU CIPRIAN– Reprezentant al autorității tutelare

NICOLAE CAMPAN- Reprezentantul Ministerului Finanțelor Publice

FILIP VICTOR- membru

VAMAN DANIEL– membru

OTILIA MARINA MARIOARA- -- membru

MILASAN FLAVIU LUCIAN VALENTIN GHEORGHE– membru

Formulează, în concordanță cu prevederile Contractelor de mandat și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, aprobată prin Legea 111/2016 prezentul RAPORT asupra activității de administrare a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj Napoca

Având în vedere prevederile Planului de Administrare al Domeniului Public Cluj Napoca aprobat prin HCL nr. 604/2018

I. CONSIDERENTE GENERALE

În înțelesul prevederilor art. 2 pct. 2 din OUG nr. 109/2011, Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este o întreprindere publică aflată sub autoritatea și coordonarea autorității publice locale, și anume Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca.

Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este persoană juridică română de interes local care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Local Cluj Napoca, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și Regulamentului de organizare și funcționare propriu, având în administrare bunuri din domeniul public al Consiliului Local Cluj-Napoca, a hotararilor Consiliului Local, potrivit obiectivelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

Cheltuielile de administrare și de întreținere ale Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se asigură din venituri proprii și pe bază de contracte de servicii.

Cheltuielile de capital ale Regiei Autonome ale Domeniului Public Cluj-Napoca se asigură din surse proprii și în completare din alocații pentru investiții de la bugetul Consiliului Local Cluj-Napoca, în limita sumelor aprobate cu această destinație, precum și din credite bancare(CEC Bank)

Salarizarea personalului din cadrul Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se face prin negociere directă potrivit grilei de salarizare din Contractul Colectiv de Munca aplicabil în limita bugetului aprobat și în conformitate cu legislația în vigoare.

Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca, ca autoritate contractantă, a atribuit regiei, pe parcursul perioadei anterioare anului 2017 precum și în anul 2017, diverse activități pe domeniul public, în baza Hotararilor de Consiliu Local, pe bază de tarife/ preturi pentru următoarele domenii:

1. activitatea de reparatii si intretinere a strazilor, trotuarelor si aleilor, a sistemului rutier de pe poduri si strazilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj Napoca;
2. activitatea de intretinere, reparare, mentenanta, dezvoltare si modernizare a dispozitivului de semnalizare rutiera in municipiul Cluj Napoca precum si intretinere parcare si marcaje rutiere ;
3. activitati de pompe funebre in cimitirele municipiului Cluj Napoca;
- 4.; activitatea de ridicare a autovehiculelor parcate neregulamentar in Municipiul Cluj-Napoca;
5. activitatea de gestionare a cainilor fara stapan;



6. servicii privind intretinerea si administrarea pietei de vechituri;
7. servicii de agrement (barci si hidrobiciclete pe Lacul Chios si Gheorgheni, strand, bazin olimpic);
8. servicii de afisaj stradal;
9. servicii privind administrarea si intretinerea wc-urilor publice din Municipiul Cluj-Napoca ;
10. servicii de paza si protectie a Cimitirelor de pe raza municipiului Cluj Napoca;
11. activitati de intretinere si amenajare a spatiilor verzi din municipiul Cluj Napoca.
12. activitatea de gestionare a Platformei de stocare temporara deseuri municipale.

I.1 Factori de influență asupra activității regiei

Administrarea domeniului public in municipiul Cluj Napoca de catre o entitate specifica isi are originile la inceputul anilor '70, cand prin hotararea Sfatului Popular s-a decis infiintarea Administratiei Parcurilor si Strazilor, organizatie care avea ca sarcina principala gestionarea tuturor aspectelor legate de intretinerea si administrarea domeniului public din municipiu. Incepand cu anul 1991 s-a infiintat, prin Decizia nr. 510 a Prefecturii Cluj, Regia Autonoma a Domeniului Public Cluj Napoca, cu sediul actual in Cluj Napoca, str. Calea Someseni nr. 2.

In prezent RADP Cluj Napoca are in administrare o serie de activitati pe domeniul public pentru a putea raspunde noilor realitati generate de contextul evolutiei cerintelor pietei. In acelasi timp se constata in ultimii ani necesitatea tot mai pregnanta a existentei unei entitati de tipul RADP Cluj Napoca, in vederea abordarii si gestionarii intr-un mod unitar a provocarilor care apar in procesul administrare a domeniului public din municipiul Cluj Napoca. Aceste aspecte se traduc in regandirea rolului pe care RADP Cluj Napoca, ca entitate in subordinea Consiliului Local si l-a consolidat odata cu aprobarea gestiunii directe catre RADP Cluj Napoca a serviciului public de administrare a drumurilor, strazilor, respectiv a activitatii de reparatii si intretinere a strazilor, aleilor, trotuarelor, sistemului rutier de poduri si strazilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj Napoca conform Hotararii Consiliului Local nr. 470/3.12.2014. Aceasta viziune privind rolul RADP Cluj Napoca s-a consolidat in anul 2017 prin aprobarea de catre Consiliul Local prin HCL nr. 202/2017 a atribuirii contractelor pentru activitatea de modernizare, reparatii si intretinere strazi, alei, trotuare, sistemul rutier de pe poduri de pe raza municipiului Cluj Napoca, iar prin HCL nr. 203/2017 s-au aprobat



tarifele practicate de catre RADP Cluj Napoca pentru activitatile mentionate anterior. De asemenea prin HCL nr. 827/2017 s-a atribuit catre RADP Cluj Napoca contractul de intretinere, reparare, mentenanta, dezvoltare si modernizare a dispozitivului de semnalizare rutiera. Tot in anul 2017 prin HCL nr. 72/ 2017 s-a reglementat gestionarea de catre RADP Cluj Napoca a activitatii de ridicare, transport si depozitare a vehiculelor stationate neregulamantar sau abandonate pe domeniul public. Prin HCL nr. 181/2017, respectiv HCL nr. 182/2017 s-a atribuit catre RADP Cluj Napoca contractul de „ Intretinere si amenajare a spatiilor verzi din municipiul Cluj Napoca” si s-au aprobat preturile practicate pe aceste activitati.

In acest context de reglementare a domeniului de activitate a regiei putem sa previzionam ca RADP Cluj Napoca se pozitioneaza ca principalul actor cu atributii de administrare a activitatilor de pe domeniul public din municipiul Cluj Napoca

I.2 Activitatea Consiliului de administrație

În principal activitatea Consiliului de administrație se desfășoară în cadrul ședințelor de lucru, ordinare sau extraordinare și, de asemenea, prin consultări, în vederea analizării și luării deciziilor.

În perioada de referinta au fost organizate ședințe lunare cu o tematică cuprinzând intregul spectru de activități ale regiei. Realizarea indicatorilor economico-financiari, pentru primul semestru al anului 2018 au reprezentat o preocupare permanenta a Consiliului de Administratie. In acest sens principalele hotarari si decizii ale Consiliului de Administratie în primele sase luni ale anului 2018 au vizat:

- aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli al regiei;
- aprobarea situatiilor financiare ale regiei si ale Rapoartelor de Activitate ale directorilor;
- aprobarea inventarului patrimoniului privat al RADP Cluj Napoca ;
- aprobarea Codului de Etica al RADP Cluj Napoca;
- aprobarea Programului anual al Achizitiilor Publice al RADP Cluj Napoca;
- aprobarea Planului de Administare al RADP Cluj Napoca;
- alte masuri referitoare la buna desfasurare a activitatii regiei.

A existat o preocupare permanenta a Consiliului de Administratie pentru crearea premiselor necesare desfasurarii activitatii regiei intr-un ritm constant si la standardele de calitate solicitate de catre municipalitate si cetateni, astfel incat obiectivele si indicatorii de performanta stabiliti prin Contractele de mandat sa fie indeplinite in integralitate.



II. ANALIZA SITUATIEI FINANCIARE

II.1. Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli la data de 30.06.2018

In Bugetul de Venituri si Cheltuieli, aprobat prin Hotararea nr. 115 /12.03.2018 a Consiliului Local al Municipiului Cluj –Napoca, au fost prognozate pentru **anul 2018** venituri totale de 65.016.000 lei , cheltuieli totale in suma de 63.916.000 lei si un profit de 1.100.000 lei.

Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli la data de **30.06.2018** este prezentata in tabelul de mai jos:

INDICATORI	PROGNOZAT la data de 30.06.2018	REALIZAT la data de 30.06.2018	%
VENITURI DIN EXPLOATARE	29.748.000	32.144.470	
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	29.616.000	31.947.892	
PROFIT DIN EXPLOATARE	132.000	196.578	
VENITURI FINANCIARE	1.000	4.666	
CHELTUIELI FINANCIARE	60.000	112.016	
PIERDERE FINANCIARA	-59.000	-107.350	
VENITURI TOTALE	29.749.000	32.149.136	108,07
CHELTUIELI TOTALE	29.676.000	32.059.908	108,03
PROFIT BRUT	73.000	89.228	122.23

Din analiza rezulta ca la data de 30.06.2018, regia a inregistrat un profit de **89.228 lei**, fata de profitul prognozat de **73.000 lei**.

Structura veniturilor la 30.06.2018 se prezinta astfel :

VENITURI TOTALE din care:	32.149.136 lei
a)- Venituri din exploatare din care:	32.144.470 lei
a1)- Venituri din prestari servicii (ponderea cea mai mare):	25.111.928 lei

In cadrul veniturilor din prestari servicii (**cont 704**) au fost veniturile obtinute din :

- activitatea de intretinere si refaceri strazi (din care lucrari Primarie = 14.933.713 lei) 16.032.366 lei
- prestari servicii platforma depozitare 1.544.241 lei
- prestari servicii agrement (Piata de vechituri, canotaj, afisaj, strand) 902.497 lei
- servicii semaforizare indicatoare rutiere 1.639.904 lei



• servicii paza cimitir	1.322.547 lei
• servicii tratare si intretinere caini	559.353 lei
• prestari servicii WC-uri publice	499.160 lei
• prestari servicii funerare	819.878 lei
• spatii verzi	457.716 lei
• ridicari auto	1.317.177 lei
• alte prestari servicii (chirii spatii, manopera florex)	17.089 lei

a2)- Alte venituri: 7.032.542 lei

• chirii (spatii comerciale,piata de vechituri)	259.438 lei
• vanzarea marfurilor (magazine in stranduri si florarie)	189.788 lei
• venituri din vanzari produse reziduale(platforma depozitare deseuri)	95.028 lei
• venituri din activitati diverse (bonificatii din deseuri reciclabile, diverse)	1.073.480 lei
• venituri din productia de imobilizari(lucrari in regie pentru investitii)	2.737.015 lei
• vanzari produse finite(asfalt turnat, beton,uzura,mixtura,etc)	1.243.038 lei
• alte venituri(vanz mijloace fixe, penalit. la clienti neincasati, etc)	1.434.755 lei

b) Venituri financiare : 4.666 lei

Structura cheltuielilor la 30.06.2018 se prezinta astfel:

CHELTUIELI TOTALE din care : 32.059.908 lei

a) - Cheltuieli din exploatare din care: 31.947.892 lei

• cheltuieli cu materii prime si materiale	6.017.089 lei
• cheltuieli cu utilitati (gaz, energie , apa)	736.604 lei
• cheltuieli privind marfurile	114.706 lei
• cheltuieli cu personalul (salarii,tichete,asig. sociale si bonusuri)	15.547.177 lei
• cheltuieli cu amortizarea	1.646.924lei
• cheltuieli cu impozite si taxe	282.742 lei
• cheltuieli postale,telecomunicatii	121.058 lei
• cheltuieli cu serviciile executate de terti	3.423.565 lei
• cheltuieli cu chirii	3.006.253 lei
• cheltuieli cu alte prestatii externe (reparatii, asigurari, transport, etc)	787.844 lei
• alte cheltuieli (comisioane bancare, deplasari, despagubiri, etc.)	263.930 lei

b) - Cheltuieli financiare 112.016 lei

reprezentand dobanzi la linia de credit si diferente de curs valutar.



II.2. Situatia creantelor si datoriilor la 30.06.2018

a) La **30.06.2018**, RADP Cluj Napoca inregistreaza **datorii** in suma de **21.667.017 lei**, din care :

7.032.513 lei - datorii comerciale, (furnizori)

14.634.504 lei - alte datorii (fiscale, cu personalul,etc) =datorii curente

b) La **30.06.2018**, RADP Cluj Napoca inregistreaza **creante** in suma de **22.003.529 lei**, din care :

21.512.963 lei- creante comerciale (clienti)

490.566 lei- alte creante (debitori, asocieri,etc.)

III. RAPORT DE ACTIVITATE –DEPARTAMENTUL RESURSE UMANE, PRESTARI SERVICII, PAZA

Structura organizatorica a RADP Cluj Napoca a fost aprobata prin HCL nr.571/2017 avand prevazut un numar de 1250 persoane. La data de 30 iunie 2018 in evidentele de personal ale regiei erau un numar de 635 persoane angajate.

Departamentul Resurse Umane, Prestari Servicii, Paza Proprie si Paza Cimitire si-a desfasurat activitatea in primul semestru al anul 2018 pe sectoarele de servicii din portofoliul de prestari servicii funerare, bazin olimpic Grigorescu, piata de vechituri, grupuri sanitare publice, afisaj stradal, magazin de desfacere-Florarie, paza proprie si paza cimitire, canotaj- Lac Chios. De asemenea in cadrul Departamentului s-au gestionat si activitatile de resurse umane(recrutare, angajare de personal, formare profesionala, secretariat- registratura, arhiva si protocol).

Piata de vechituri de pe strada Bobalnei nr. 65 a inregistrat in primul semestru al anului 2018 o crestere substantiala a incasarilor, odata cu finalizarea lucrarilor de modernizare ale halelor destinate comertului, ceea ce a dus la o exploatare mai eficienta a spatiilor disponibile pentru desfasurarea activitatilor specifice pietei. Au fost facute in primul trimestru al anului 2018 studii de piata in vederea modernizarii halei alimentare astfel incat in luna mai s-a achizitionat studiului de fezabilitate pentru amenajare punct alimentar Piata de vechituri.

In ceea ce priveste activitatea de agrement de pe Lacul Chios a in cursul primului trimestru al anului 2018 s-au facut pregatirile necesare darii in exploatare a lacului pentru sezonul 2018(consolidare maluri, toaletare vegetatie, reparatii curente la spatiile de casierie si vestiare, reparatii si intretinere la ambarcatiuni. Incepand cu luna aprilie s-a deschis sezonul de agrement pe

lacul chios. De asemenea in cursul primului trimestru a fost receptionat si pontonul plutitor care a fost achizitionat si care va urma sa fie montat pe lacul Gheorgheni. De asemenea s-au purtat de catre conducerea departamentului discutii cu reprezentantii Iuliu Mall pentru realizarea unui parteneriat in scopul exploatarii eficiente a Lacului Gheorgheni in scop de agrement.

La Bazinul Olimpic Grigorescu s-a inregistrat in primul semestru al anului 2018 o crestere a veniturilor fata de perioada similara a anului trecut. In urma investitiilor si a managementului din anul 2017, exista un feed – back pozitiv din partea clientilor in ceea ce privesc conditiile oferite in cadrul bazinului. Conducerea departamentului a avut in aceasta perioada discutii tehnice cu reprezentanti a diverse societati de profil in vederea extinderii vestiarelor la Bazinului Olimpic. S-au efectuat de asemenea lucrari de intretinere a zonei verzi din complexul de agrement Grigorescu, inclusiv lucrari de amenajare a terenurilor de tenis si fotbal din incinta.

Pe parcursul semestrului I al anului 2018 au fost realizate lucrari de intretinere si exploatare curenta a celor 8 grupuri sanitare publice aflate in administrarea RADP Cluj Napoca. S-au purtat de asemenea discutii tehnice si s-au facut deplasari in teren cu reprezentantii Primariei Cluj Napoca in vederea amplasarii in cursul anului 2018 a unui numar de trei toalete publice ecologice automate ca prima parte a implementarii unei propuneri facute de catre conducerea departamentului in cursul anului 2017, proiectul fiind in stadiul de elaborare studiu de fezabilitate.

Sectorul de pompe funebre si-a desfasurat activitatile specifice in primul semestru al anului 2018 atat pe componenta de servicii prestate direct catre populatie cat si in relatia directa cu municipalitatea, realizandu-si obiectivele propuse si asigurand un cadrul adecvat derularii unor momente delicate din viata cetatenilor apartinand comunitatii locale. Au fost asigurate, prin implicarea compartimentului de specialitate, conditii optime de desfasurare a diverselor activitati din Cimitirul Eroilor si a altor manifestari specifice din cimitirele municipiului.

In ceea ce priveste activitatea de paza din cimitirele municipiului Cluj Napoca in cursul primului semestru al anului 2018 s-au intreprins si implementat diverse masuri organizatorice, la momentul actual activitatea desfasurandu-se la parametrii optimi, avand tot efectivul de personal necesar.

Referitor la activitatea de resurse umane in primul semestru al anul 2018 a existat o preocupare constanta in ceea ce priveste recrutarea si angajarea de personal competent pentru activitatile in extindere ale regiei. Aici trebuie mentionat si faptul ca in primul semestru a fost negociat noul Contract Colectiv de Munca pentru anii 2018-2020. De asemenea un alt palier al preocuparilor a vizat perfectionarea personalului existent in cadrul regiei, sens in care s-a elaborat si aprobat Planul de Formare Profesionala. Activitatea de secretariat –registratura/ protocol s-a desfasurat in primul trimestru al anului 2018 in parametrii de functionare optimi, astfel incat sa



asigure o interfata cu cetatenii si partenerii comerciali ai regiei la standardele actuale de relatii si comunicare publica.

Managementul Departamentului Resurse Umane, Prestari Servicii, Paza a manifestat o preocupare constanta pe parcursul primului semestru al anului 2018 pentru imbunatatirea serviciilor prestate catre populatie, iar pe de alta parte pentru cresterea calitatii si eficientei angajatilor proprii. Toate aceste eforturi sunt parte a unei strategii menita sa dezvolte si sa sustina pe termen mediu si lung un standard european in materie de servicii in administratia publica din municipiul Cluj Napoca.

III. RAPORT DE ACTIVITATE - DEPARTAMENT STRAZI

In perioada ianuarie-iunie 2018 Departamentul Strazi al Regiei Autonome a Domeniului Public a executat lucrari de reparatii si intretinere a strazilor modernizate si nemodernizate pe raza municipiului Cluj Napoca conform HCL 202/2017 si HCL 203/2017.

Datorita unor noi categorii de lucrari care sunt necesare pentru executia/decontarea lucrarilor pe unele obiective cuprinse in programul de reparatii si modernizare, in luna februarie au inceput negocierile pentru noi articole de lucrari, preturi care au fost aprobate in Consiliul Local prin HCL 465/18.04.2018.

S-au intocmit documentatiile necesare pentru obtinerea autorizatiilor de construire a 42 de strazi din Municipiul Cluj Napoca conform temelor de proiectare puse la dispozitie de catre beneficiar. Pe langa lucrarile de modernizare care necesita autorizatii de construire, in cadrul lucrarilor de intretinere si reparatii s-au depus devize estimative pentru noi contracte de executie. Au fost incheiate doisprezece contracte, sase pentru lucrari de intretinere periodica, unul pentru lucrari de intretinere curenta si cinci pentru lucrari de modernizare.

S-au finalizat lucrarile de receptie la terminarea lucrarilor pentru treizecisisase contracte de intretinere si reparatii strazi, scoli si gradinite incheiate in 2017, in vederea deblocarii procentului de 70% din garantia de buna executie.

La solicitarea beneficiarului s-au refacut cu pavaje accesele la bloc pe strada Aurel Vlaicu la numerele 11, 13, 15, 19, 36, Aleea de legatura intre B-dul 1 Decembrie 1918 si strada Brates, strada Dambovitei nr.22, Aleea Muscel nr.9, strada Grigore Alexandrescu, strada Almasului si altele, fiind intr-o stare avansata de degradare si puneau in pericol siguranta cetatenilor. Inca din anul 2017 au inceput sa se refaca bordurile la trecerile de pietoni si la capetele trotuarelor pentru a asigura mai usor accesul persoanelor cu carucioare.

Alte obiective pe care s-a intervenit cu lucrari de reparatii si intretinere sunt : Strada Ady Endre, strada Venus, strada Meziad, B-dul Nicolae Titulescu, strada Pasteur nr.24, strada Jupiter, strada Meteor, strada Cojocnei, strada Turturicii si altele. Au inceput lucrarile de modernizare pe strazile Arany Janos, Nuferilor,



Cismigiu, Rodnei, Piata Mihai Viteazu si se continua lucrarile pe strada Campului (zona nemodernizata)-tronsoanel II.

Departamentul Strazi al Regiei Autonome a Domeniului Public pe langa contractele de intretinere si reparatii a strazilor modernizate si nemodernizate incheiate cu Municipiul Cluj Napoca a executat si lucrari de refacere a carosabilului, trotuarelor si spatiilor verzi in urma interventiilor accidentale la retelele edilitare de pe raza Municipiului Cluj Napoca in baza contractelor incheiate cu Electrica, Compania de Apa Somes SA, Regia Autonoma de Termoficare Cluj Napoca, Telekom, Electroplus si alte persoane fizice si juridice.

In cadrul lucrarilor de intretinere si reparatii executate pana la 30.06.2018, au fost decontate pentru Primaria Municipiului Cluj Napoca 2.818,10 to asfalt astfel :

- BA8 -217.65 to
- BAD20 – 700.29 to
- MAS16 – 1.140.38 to
- AB 31,5 – 232.85 to
- Mortar antifisura -223.59 to
- Plombari cu asfalt turnat si cilindrat -303.34 to

In cadrul lucrarilor de intretinere a strazilor nemodernizate au fost executate lucrari pe strazile Veseliei, Remenyk Sandor, Bicz, Mentenantei, Drum acces zona Lomb, Cimitirul Crisan si altele.

In cadrul lucrarilor de reparatii strazi nemodernizate, au fost executate urmatoarele categorii de lucrari :

- reprofilarea partii carosabile – 33.065,72 mp
- intretinere cu materialul obtinut din frezare – 3.672,53 mp
- trotuare cu dale din beton vibropresat -1.865,41 mp

In baza de productie in perioada ianuarie-iunie s-au produs 12.891,00 to de asfalt :

- BA8 -2.073,74 to
- BA16-2.369,36 to
- BAD20 – 3.600,36 to
- MAS16 – 2.296,80 to
- AB 31,5 – 1.602,36 to
- Asfalt turnat – 527.06 to
- Mortar antifisura -421.32 to



IV. RAPORT DE ACTIVITATE - PLATFORMA DE STOCARE TEMPORARA DESEURI MUNICIPALE

Activitatea de stocare a deeurilor municipale a fost atribuita R.A.D.P. Cluj-Napoca in baza **HCL 263/09.07.2015**.

Platforma de stocare temporara a deeurilor functioneaza in baza autorizatiei de mediu nr. 115/14.09.2015, revizuita la 10.05.2017. In baza autorizatiei, in platforma sunt acceptate deeurile nepericuloase, precum si deeurile din constructii si demolari. Capacitatea maxima de stocare temporara autorizata in prezent conform autorizatiei de mediu este de 358.000 tone.

In cadrul platformei de depozitare temporara a deeurilor se desfasoara urmatoarele activitati:

- 1. Stocarea temporara a deeurilor receptionate de la companiile de salubritate
- 2. Sortarea deeurilor municipale in vederea reciclarii deeurilor de ambalaje cu scopul valorificarii acestora
- 3. Concasarea deeurilor din constructii si demolari

In primul trimestru al anului 2018, pentru o buna organizare si desfasurare a activitatilor din cadrul Platformei de stocare temporara a deeurilor, regia a inceput demersurile pentru a autoriza terenurile achizitionate in 2017.

In luna februarie 2018, s-a finalizat licitatie si a fost semnat contractul de furnizare nr. 21/12.02.2018 cu S.C. Euriteh S.R.L. pentru :

- *Statia de tratare mecanica a deeurilor* , licitatie care cuprinde achizitia unor echipamente cu capacitate de tratare mecanica de 120.000 tone/an.

Pentru respectarea prevederilor din autorizatia de mediu, respectiv incadrarea in capacitatea de stocare autorizata, in martie 2018 s-au reinnoit urmatoarele contracte:

- Contract nr.46/29.03.2018 cu S.C. Eco-Bihor S.R.L., in vederea relocarii unei cantitati de deseuri municipale.

- Contract nr.1081/29.03.2018 cu S.C. Geocycle S.R.L. avand ca obiectiv relocarea deeurilor pentru pre-procesarea in vederea co-procesarii a deeurilor nepericuloase.

In urma analizarii ofertelor primite pentru incheierea unui contract de prestari servicii pentru obtinerea bonificatiilor din baza Legii 249/2015 privind ambalajele, regia a hotarat continuarea colaborarii cu S.C. SOTA GRUP S.R.L., deoarece a oferat cele mai avantajoase si mari preturi.

Pentru activitatea de sortare a deeurilor, regia a continuat aceasta activitate cu ajutorul zilierilor respectandu-se „*Legea nr. 52 din 15 aprilie 2011 privind exercitarea unor activitati cu caracter ocazional desfasurate de zilieri*”, in vederea cresterii cantitatilor de deseuri reciclabile, astfel in cadrul platformei presteaza activitatea de sortare un numar mediu zilnic de 70 zilieri.



În luna aprilie a avut loc un incendiu localizat în partea exterioară a platformei 3 pe o suprafață de aprox 100 mp, conform procesului verbal întocmit de către ISU.

S-a întocmit proiectul „Extindere rețea electrică și spor putere la Platforma de stocare temporară a deșeurilor” care în urma analizării documentației de către Agenția de Mediu, proiectul a fost clasat și nu se supune procedurilor de evaluare de mediu.

De asemenea s-a demarat procedurile pentru întocmirea proiectului „Montare stație de tratare levigat și stație de tratare deșuri la platforma de stocare temporară a deșeurilor”, care presupune amenajarea, betonarea, consolidarea platformei 4 și 6, alimentarea cu apă și hidranți și instalații electrice.

La începutul lunii Mai 2018, a avut loc un incendiu în partea de nord vest a platformei de stocare temporară, în urma căruia, conform procesului verbal întocmit de ISU a fost afectată suprafața de 4000 mp pe ambele laturi.

Bilantul activității pentru primul semestru a anului 2018 este următorul:

- a) Cantitatea de deșuri intrate în cadrul Platformei este de 56.554,62 *to*
- b) Cantitatea de deșuri valorificate 9.805,42 *to*
(reprezentând un procent de 17,33 % din totalul deșeurilor intrate pe Platforma)
- c) Veniturile aferente serviciului de depozitare temporară a deșeurilor au fost de *lei* din care:
 - Veniturile aferente regiei sunt de 1.544.240,63 *lei*
 - Veniturile realizate din bonificatii conform Legii 249/2015 privind ambalajele au fost de 1.073.105,81 *lei*
- d) Veniturile aferente cantitatilor valorificate 95.027,97 *lei*
- e) Cheltuielile totale înregistrate la nivelul Platformei au fost de 4.026.105,84 *lei*
- f) Valoarea aferentă relocării deșeurilor este de 2,738,028.83 *lei*

V. RAPORT DE ACTIVITATE – DEPARTAMENT SPAȚII VERZI

Activitățile desfășurate de Departamentul Spații Verzi sunt cele specificate în Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Cluj Napoca nr. 181/2017 privind *Întreținerea și amenajarea spațiilor verzi din Municipiul Cluj Napoca* și contractul nr. 104749 din 01.03.2017.



În perioada ianuarie – iunie 2018, conform Actului Adițional nr. 2 la contractul nr. 104749/01.03.2017 încheiat în baza Hotărârii de Consiliu Local nr. 992/19.12.2017 au fost executate lucrări după cum urmează:

- măturat / curățat și îndepărtat zăpada manual din cimitire
- măturat / curățat și îndepărtat zăpada mecanizat din cimitire
- combaterea poleiului din cimitire
- măturat și spălat platformele de înmormântare din cimitire
- tratamente fitosanitare la arborii ornamentali de pe raza Municipiului Cluj Napoca

Tot în această perioadă a fost executate lucrări de încărcat, transportat și așternut pământ în urma lucrărilor efectuate de către personalul din cadrul Departamentului Străzi.

Alte lucrări de refacere spații verzi în urma intervențiilor accidentale la rețelele edilitare deținute de Regia Autonomă de Termoficare, Compania de Apă Someș, S.C. Electroplus, Electrica cu care R.A.D.P. Cluj Napoca are contracte de prestări servicii. De asemenea s-au executat lucrări de defrisare arboret existent în zonele punctelor termice ale RAT Cluj

Conform Actului Adițional nr. 2 la contractul 104749/01.03.2017 încheiat în baza Hotărârii de Consiliu Local nr. 992/19.12.2017 și a adresei Direcției Ecologie Urbană și Spații Verzi cu nr. 90610/461/19.02.2018 în perioada martie – iunie 2018 a efectuat lucrări de tratamente fitosanitare la arborii ornamentali de pe raza Municipiului Cluj Napoca.

În perioada de referință personalul din cadrul departamentului a executat lucrări de cosit, toaletat arbori și arbuști precum și lucrări de pregătire a terenului pentru suprainsamantarea suprafețelor de gazon existent la bazele de producție ale regiei precum și în bazele de agrement și în Piața de vechituri.

De asemenea în portofoliul de lucrări al departamentului pentru perioada ianuarie- iunie 2018 au fost incluse și lucrări de întreținere și amenajare la asociațiile de proprietari pe baza de comandă.

VII. RAPORT ACTIVITATE – SECȚIA RIDICĂRI AUTO

Sectia Ridicari Auto efectueaza activitatea de ridicare a autovehiculelor stationate neregulamentar, in baza H.G. Nr. 965/2016, modificarea si completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. Nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice aprobat prin H.G. Nr. 1391/2006 si a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al statului ori a unitatilor administrativ teritoriale actualizat 2017 si H.C.L. Nr. 72/31.01.2017.



Activitatea principala a Serviciului Ridicari Auto este: ridicarea, transportul si depozitarea autovehiculelor stationate neregulamentar, abandonate sau fara stapan.

In paralel cu aceasta activitate, personalul Sectiei Ridicari Auto s-a ocupat si de dezafectarea retelelor aeriene in baza H.C.L. Nr. 294/2013, conform Contract nr. 572454/14.12.2017 incheiat cu Primaria Cluj Napoca, precum si mutari de autovehicule pentru terti (Compania de Apa Somes, DELGAZ, Termoficare, Electrica).

In semestrul I / 2018 au fost ridicate un numar de **3101** autovehicule stationate neregulamentar, abandonate sau fara stapan .

VIII. RAPORT DE ACTIVITATE- SECTIA SIGURANTA CIRCULATIEI

In perioada 01.01.2018-30.06.2018, Sectia Siguranta Circulatiei, a desfasurat pe baza contractuala urmatoarele 5 categorii de activitati:

1."Intretinerea, repararea, mentenanta, dezvoltarea si modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera de semnalizare rutiera semafoare-indicatoare si mobilier urban, in Municipiul Cluj-Napoca", conform HCL 747/2016 si HCL 748/2016 respectiv contractele subsevente:535442/22.12.2016; 400013/04.09.2017; 496595/31.10.2017,228549/09.05.2018 441274/11.10.2017 si 228372/09.05.2018

Aceasta este activitatea principala a serviciului avand ca scop identificarea si remedierea tuturor neregulilor din teren ale dispozitivului de semnalizare rutiera, semafoare , indicatoare rutiere. In desfasurarea acestei activitati au fost angrenate echipe, structurate pe formatii de lucru specializate, care au mentinut functional si modernizat intregul sistem de semaforizare si semnalizare prin indicatoare al Municipiului Cluj-Napoca.

In semestrul I al anului 2018 formatia de marcaje rutiere, a derulat contractul nr: 434176/25.09.2017, de aplicare Marcaje rutiere longitudinale,contractul nr.228549/09.05.2018, de aplicare Marcaje rutiere transversal cu vopsea cu solvent organic contractul nr.228372/09.05.2018 de aplicare Marcaje rutiere cu produse speciale si diverse pe raza municipiului Cluj-Napoca.

2."Lucrari de aplicare marcaje rutiere diverse" (marcaje parcar) contract nr.294633/23.06.2017.

Activitatea desfasurata consta in aplicare marcajelor rutiere in parcarile si parkingurile din Municipiul Cluj- Napoca, pentru Serviciul Public de Interes Local in Administrarea Parcarilor din Cluj-Napoca.

3. "Servicii de reparare, service si intretinere pentru sistemele automate de plata a parcarii",conform Contract de Prestari Servicii, nr.323184/25.07.2017.



Activitatea desfasurata pe acest contract este realizata periodic de catre un electronist impreuna cu seful de serviciu si consta in curatare/reglare sisteme electromecanice ,alimentare tichete, validatoare si dispenser banknote pentru parcometre si parcari inchise cu bariera. De asemenea se executa si operatii de programare pentru aceleasi echipamente.

4."Lucrari de montaj, intretinere si reparatii indicatoare rutiere aferente automatelor de plata a parcarilor stradale de pe raza Municipiului Cluj-Napoca", contract nr.: 261310/06.06.2017

Activitatea desfasurata consta in reparatii mecanice curente la indicatoarele si echipamentele de plata aferente parcarilor, precum: reparat fundatii; montat / demontat indicatoare; vopsitorii. De asemenea se executa si operatii de montaj sau relocare a unor echipamente de parcare.

5. Servicii de reparatii curente la instalatiile electrice la toate sectoarele R.A.D.P. Cluj-Napoca. Aceasta activitate se realizeaza la solicitarea altor departamente din cadrul Regiei si constau in reparatii electrice curente ale instalatiilor de alimentare cu energie electrica a unor echipamente sau ale instalatiilor de iluminat.

IX. RAPORT DE ACTIVITATE- CENTRUL DE GESTIONARE CAINI FARA STAPAN

Activitatea de Gestionare Cainilor Fara Stapan in municipiul Cluj Napoca isi desfasoara activitatea in conformitate cu principiile si reglementariile legale in vigoare.

Astfel prin **HCL nr.185 / 10.06.1998** s-a infintat un punct de ecarisaj in cadrul R.A.D.P. Cluj Napoca pe o perioada de 5 ani. Prin **HCL nr.189 / 10.06.2002** si **HCL nr.437 / 13.06.2006** se aproba reorganizarea activitatii de ecarisaj, ca serviciu specializat si se incredinteaza aceasta activitate R.A.D.P. Cluj Napoca sub forma gestiunii delegate. In prezent C.G.C.F.S. Cluj Napoca functioneaza in cadrul Regulamentului de organizare si functionarea a serviciul public de ecarisaj aprobat prin HCL nr.68 / 28.02.2006.

Scopul Centrului de Gestionare a Cainilor Fara Stapan consta in reducerea numarului de caini fara stapan, stoparea inmultirii necrontrolate a cainilor de rasa comuna, prevenirea abandonului si pierderii cainilor, recuperarea cainilor pierduti, promovarea detinerii responsabile a cainilor, reducerea zoonozelor si pentru a oferi siguranta cetatenilor si conditii de bunastare a animalelor.

Activitatea Centrului de Gestionare a Cainilor Fara Stapan consta in :

- Capturarea cainilor
- Trasnportul cainilor
- Inregistrarea cainilor si identificarea lor (tatuare, microcipare si inregistrare in R.E.C.S.)
- Adapostire, ingrijire, hranire



- Asistenta sanitar-veterinara (deparazitare interna si externa, orhidectomie, ovariohisterectomie, vaccinarea antirabica, vaccinare monovalenta si polivalenta, diferite tratamente medicale)
- Revendicarea si adoptia
- Eutanasierea
- Neutralizarea cadavrelor si deseurilor rezultate in urma manoperelor chirurgicale conform legislatiei in vigoare.

In cadrul adapostului se tin urmatoarele registre: registru de evidenta a cainilor capturati, registru vaccinari, registru tratamente, registru toxice (eutanasi), registru anestezice, registru mortalitati si registru D.D.D

In perioada **01.01.2018 – 30.06.2018** in cadrul C.G.C.F.S. Cluj Napoca s-au efectuat urmatoarele actiuni si operatii medical-veterinare :

- Caini capturati de pe domeniul public – 232 caini
- Sterilizari(female +masculi) – 120 caini
- Adoptii persoane fizice si ONG-uri – 192 caini
- Caini revendicati de proprietari – 15 caini
- Vaccinari antirabice – 180 caini
- Vaccinari polivalente – 126 caini
- Deparazitati intern – 175 caini
- Deparazitati extern – 157 caini
- Microcipati – 184 caini
- Nr. caini existenti in adapost 30.06.2018 – 285 caini

Conform planului de actiune pe anul 2018 s-a estimat un numar de 800 de caini fara stapan pe raza Municipiului Cluj Napoca, numar cel mai mare fiind in zona Pata Rat, iar aceasta fiind o prioritate de rezolvat pe anul 2018.

Estimarile de mai sus sunt influentate in practica curenta, de catre fenomenul de abandon si aducerea lor in oras din satele limitrofe.

Vor fi intreprinse zilnic actiuni de capturare a cainilor de pe domeniul public conform sesizarilor primite din partea populatiei cu prioritate cainii agresivi, cei din jurul scolilor, gradinitelor si spitalelor.



X. RAPORT DE ACTIVITATE - INVESTITII

Prin BVC pe anul 2018 pentru investitii a fost aprobata suma de 28.660.000 lei, compusa din

1. Investitii de la bugetul local in suma de 24.660.000 lei

2. Investitii din bugetul propriu in suma de 4.000.000 lei

1. Prin HCL 35, suma aprobată pentru investiții de la bugetul local este 24.660.000 lei după cum urmează:

- lucrări noi (Cap.70/B) - 3.000.000 lei
- achiziții de bunuri (Cap.70/C) - 21.660.000 lei (din care Dotări independente 20.000.000 lei).

Până la 30.06.2018, a fost decontată de la bugetul local, suma de **4.075.357,30 lei**, reprezentând: finisor asphalt-1 buc, cilindri compactori-2 buc, încărcătoare frontale-2 buc, masina de frezat marcaj rutier-1 buc, statie de emulsie bituminoasa-1 buc, masina de ridicat containere gunoi-1 buc –din categoria Dotări independente.

De asemenea, au fost finalizate procedurile de achiziție și s-au încheiat contracte de furnizare, în valoare de **11.144.016,66 lei**, reprezentând: statie de tratare deseuri -1 buc , automacarale-2 buc, platforma transport utilaje-1 buc, cilindri lis-2 buc, excavator cu brat lung -1 buc

Procedurile aflate în desfășurare sunt în sumă totală de **2.684.640 lei**, reprezentând: stație de betoane - 1 buc, freza asphalt- 1 buc. Se afla in desfasurare de asemenea procedura de achizitie pentru: produse piatra, beton, inchiriere autocamioane si utilaje, tuburi beton si PVC.

Procedurile de achiziție care urmează a se iniția sunt cele de achiziție pentru: concasor-1 buc, în valoare de **2.095.986,04 lei**.

Dintre SF, PT-uri în valoare totală de **1.660.000 lei**, s-a achiziționat în suma de **378.077 lei** dupa cum urmeaza: SF și PT pentru lucrări de montare statie de tratare levigat si statie de tratare deseuri, Masterplan zone de agrement zona est Cluj-Napoca, amplasare punct alimentar in incinta Oser, SF amplasare toalete ecologice pe raza municipiului. Dupa aprobarea indicatorilor tehnico-economici în CL în urmând ca restul achizițiilor să se deruleze în continuare.

2. Prin BVC 2018, a fost aprobată suma de 4.000.000 lei, pentru investiții din buget propriu.

Până la 30.06.2018, s-a cheltuit suma de **530.924,84 lei** pentru următoarele:



- Sistem supraveghere video
- Extindere rețea supraveghere video
- Server Fujitsu Primergy
- Transformator de putere 400 KVA
- Sistem video rampa Platanilor
- Casuta de lemn
- Containere la rampa Platanilor
- Rezervoare subterane Platanilor
- Aparat de sudura
- Motopompa de apa
- Dotari suplimentare incarcatoare
- Dotari suplimentare masina ridicat containere

De asemenea s-au organizat proceduri de achizitie si s-au incheiat contracte pentru furnizare de: vopsea marcaj, produse beton, geocompozit si material geotextil, aditivi mixturi asfaltice si fibre celulozice, produse de balastiera si cariera, piatra sparta, indicatoare rutiere strazi, produse intretinere apa strand.

XI. RAPORT DE ACTIVITATE - COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN

Conform Planului de Audit Public Intern aprobat pentru anul 2018, au fost efectuate in primul semestru 5 misiuni de audit de regularitate / conformitate, gradul de realizare, pana in prezent, fiind de 56%.

Documentele auditate si misiunile efectuate au fost :

- financiar – contabilitate, 1 misiune
- functii specifice regiei, 4 misiuni si anume :
 - paza cimitire municipale
 - ridicari auto
 - centrul de intretinere si adapost caini fara stapan
 - strazi

Scopul misiunilor de audit il reprezinta verificarea respectarii prevederilor legale, evaluarea controlului intern instituit la nivelul domeniilor de activitate, stabilirea responsabilitatilor asumate de



structurile auditate cu privire la identificarea riscurilor, organizarea si realizarea activitatilor, implementarea SCIM, indeplinirea obligatiilor in mod efficient in vederea realizarii obiectivelor stabilite pentru fiecare misiune.

Conform Rapoartelor de audit public intern ale misiunilor efectuate, analizand dovezile colectate prin verificarile efectuate si raspunsurile la interviurile adresate responsabililor structurilor auditate au fost efectuate constatari in baza carora au fost propuse recomandari.

Nu au fost constatate iregularitati si nu au existat recomandari neinsusite.

Recomandarile propuse au fost insusite de structurile auditate care au intocmit planuri de actiune in vederea implementarii recomandarilor propuse, cu termene stabilite, compartimentul de audit urmarind periodic stadiul de implementare a acestora.

A fost intocmit Raportul privind constatarea unor deficiente ca urmare a extinderii verificarilor in baza Deciziei Camerei de Conturi Cluj nr.47 / 05.01.2018, prin care s-au stabilit masuri pentru inlaturarea deficientelor constatate si recuperarea prejudiciilor.

In ce priveste Controlul Financiar de Gestiune, conform Planului anual aprobat pentru anul 2018, au fost realizate 5 controale si 3 verificari ad-hoc, iar in baza constatarilor efectuate au fost propuse masuri cu scopul imbunatatirii activitatii domeniilor controlate.



XII. SITUATIA REALIZARII CRITERIILOR DE PERFORMANTA LA CONTRACTELE DE MANDAT

Nr. crt.	Obiectiv/Criteriu de performanta	UM	Prevazut anul 2018	Realizat la 30.06.2018	Pondere
1	Cifra de afaceri	mii lei	60.000	27.973	5
2	Rata profitului brut	%	1,69	0,32	5
3	Productivitatea muncii pe salariat	mii lei	82	52	5
4	Productia de asfalt	to	30.000	12.891	15
5	Valoare lucrari de siguranta traficului rutier	mii lei	3.500	4.056	25
6	Valoare lucrari de prest. serv. catre populatie	mii lei	50.000	21.039	30
7	Grad realizare investitii planificate	%	100	16	5
8	Restante la plata obligatiilor fata de buget	zile	0	0	5
9	Durata medie de recuperare a creantelor	zile	30	44	3
10	Durata medie de rambursare a datoriilor	zile	45	39	2
	TOTAL				100%

Presedinte

Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca

ing. Ioan Morocazan



Intocmit
Secretar CA,
Dr. Doru Todorescu

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

RADP CLUJ NAPOCA

HOTARARE

Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca intrunit in sedinta ordinara din data de 14.08.2018

In temeiul prevederilor HCL nr. 506/14.05.2018

Examinand Raportul asupra activitatii de administrare al RADP Cluj Napoca la 30.06.2018

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba Raportul asupra activitatii de administrare al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj Napoca la data de 30.06.2018, cuprins in anexa 1 si care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Conducerea executiva a RADP Cluj Napoca.

Art.3 Prezenta hotarare se comunica, in termenul prevazut de lege Consiliului Local Municipiului Cluj Napoca si se va aduce la cunostinta publica prin postarea pe pagina de internet www.radpcj.ro

Presedinte

Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca

ing. Ioan Morocazan





REGIA AUTONOMĂ A DOMENIULUI
PUBLIC
CLUJ - NAPOCA

Nr. 14701 / 21.08.2018



400388, Cluj-Napoca, Calea Someșeni, Nr. 2
Tel.40-(0)264 552666, Fax 40-264 444576
RO 201233, J12/117/1991
E-mail: office@radpcj.ro
Website: www.radpcj.ro



Către

Primaria municipiului Cluj-Napoca

Compartimentul pentru monitorizarea managementului regiilor autonome si
întreprinderilor comerciale din subordinea Consiliului local

*Referitor la Raportul asupra activitatii de administrare al Regiei Autonome a
Domeniului Public Cluj Napoca*

Spre stiinta d-lui consilier superior Septimiu Popovici

Atasat va remitem Raportul asupra activitatii de administrare al Regiei Autonome a
Domeniului Public Cluj Napoca la data de 30.06.2018, adoptat in cadrul sedintei CA al RADP
Cluj Napoca din data de 14.08.2018, elaborat conform prevederilor OUG 109/2011.

Va multumim pentru colaborare!

Presedinte CA,

Ing. Ioan Morocazan



Intocmit,
Secretar CA
Dr. Doru Todorescu