

1-31 p

33 a / 15.12.2020

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru mandatul 2020-2024

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ședință ordinară,
Examinând proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru mandatul 2020-2024 - proiect din inițiativa primarului;

Reținând Referatul de aprobare nr.608070/1/10.12.2020 al primarului municipiului Cluj-Napoca, în calitate de inițiator;

Analizând Raportul de specialitate nr. 608090/462/10.12.2020 al Direcției Ecologie urbană și spații verzi-Serviciul Ecologie Urbană, și al Direcției Juridice, prin care se propune desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN CLUJ pentru noul mandat 2020-2024;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Ținând cont de prevederile Statutului Asociației și a Codului administrativ,

Reținând prevederile art. 132 din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările ulterioare, ale art. 11 lit. d), ale art. 14 alin (1) și (2) ale Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, aprobat prin HCL 252/2009 privind aprobarea participării la înființarea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN CLUJ”, a însușirii actului constitutiv și a statutului acestei asociații, modificat și completat prin H.C.L. nr. 119/2015 privind modificarea și completarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj;

Văzând adresa A.D.I. ECO-METROPOLITAN Cluj nr. 779/03.12.2020, înregistrată la Primăria Municipiului Cluj-Napoca sub nr. 601318/1/08.12.2020,

Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. 1, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se desemnează ca reprezentant al municipiului Cluj-Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, pentru mandatul 2020-2024, primarul municipiului, domnul EMIL BOC.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Cluj, Consiliului Județean Cluj, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, Primarului municipiului Cluj Napoca

Președinte de ședință,

Contrasemnează:
Secretarul municipiului,
Jr. Aurora Roșca

Nr. din 2020
(Hotărârea a fost adoptată cu voturi)

1

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru mandatul 2020-2024

Prin Hotărârea Consiliului Local nr 252/2009, s-a aprobat asocierea Municipiului Cluj Napoca cu unitățile administrative din județul Cluj (enumerare în anexa nr. 1 la HCL 252/2009), în vederea constituirii „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj”. Prin aceeași hotărâre a fost aprobat și Actul constitutiv, precum și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj (anexele nr. 2 și 3 la HCL 252/2009).

Ulterior, actele constitutive menționate mai sus au fost modificate și completate prin H.C.L. nr. 119/2015 privind modificarea și completarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj.

Scopul Asociației este înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de salubritate a localităților, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate modernizării și/sau dezvoltării sistemelor de utilități publice aferente serviciului de salubritate a localităților, pe baza Strategiei de dezvoltare a acestuia.

Conform Statutului Asociației, art. 14, alin (1) „Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora”. Totodată alin. (2) prevede că „fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației”.

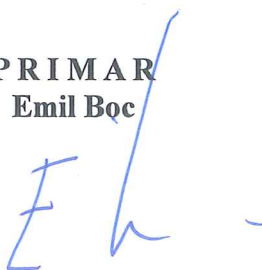
De asemenea, Statutul Asociației impune ca obligație asociaților, prin art. 11 lit. d), „să participe prin reprezentanții lor la ședințele Adunării Generale a Asociației”

Prin adresa A.D.I. ECO-METROPOLITAN Cluj, nr. 779/03.12.2020, înregistrată la Primăria Municipiului Cluj-Napoca sub nr. 601318/1/08.12.2020 s-a solicitat aprobarea în prima ședință a consiliului local desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, pentru noul mandat 2020-2024.

Conform OUG 57/2019 privind codul administrativ, art. 132, „municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricărui alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local”.

În temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru mandatul 2020-2024.

PRIMAR
Emil Boc



RAPORT DE SPECIALITATE

a proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru mandatul 2020-2024

Având în vedere:

Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 608070/1/10.12.2020 al Primarului Municipiului Cluj-Napoca;

Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru mandatul 2020-2024;

Direcția Ecologie Urbană și spații verzi și Direcția juridică precizează următoarele:

Prin Hotărârea Consiliului Local nr 252/2009, s-a aprobat asocierea Municipiului Cluj Napoca cu unitățile administrative din județul Cluj (enumerare în anexa nr. 1 la HCL 252/2009), în vederea constituirii „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj”. Prin aceeași hotărâre a fost aprobat și Actul constitutiv, precum și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj (anexele nr. 2 și 3 la HCL 252/2009).

Ulterior, actele constitutive menționate mai sus au fost modificate și completate prin H.C.L. nr. 119/2015 privind modificarea și completarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj.

Scopul Asociației este înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de salubritate a localităților, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate modernizării și/sau dezvoltării sistemelor de utilități publice aferente serviciului de salubritate a localităților, pe baza Strategiei de dezvoltare a acestuia.

Conform Statutului Asociației, art. 14, alin (1) „Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora”. Totodată alin. (2) prevede că „fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației”.

De asemenea, Statutul Asociației impune ca obligație asociaților, prin art. 11 lit. d), „să participe prin reprezentanții lor la ședințele Adunării Generale a Asociației”

Prin adresa A.D.I. ECO-METROPOLITAN Cluj, nr. 779/03.12.2020, înregistrată la Primăria Municipiului Cluj-Napoca sub nr. 601318/1/08.12.2020 s-a solicitat aprobarea în prima ședință a consiliului local desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN CLUJ, pentru noul mandat 2020-2024. De asemenea, prin adresa înregistrată cu nr. 608113/10.12.2020 A.D.I. ECO-METROPOLITAN Cluj, specifică faptul că „toți asociații trebuie să constate prin hotărâre a autorităților deliberative calitatea de reprezentanți ai Primarilor actuali”.

Conform OUG 57/2019 privind codul administrativ, art. 132, „municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici,

precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local”.

Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru mandatul 2020-2024, îndeplinește condițiile de natură tehnică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

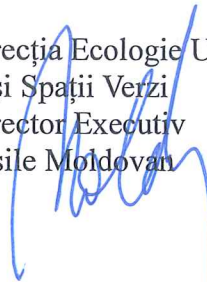
Din punct de vedere juridic, din interpretarea coroborată a dispozițiilor art. 132 din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările ulterioare, a prevederilor art. 11 lit. d) și art. 14 alin (1) și (2) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, aprobat prin HCL 252/2009 privind aprobarea participării la înființarea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN CLUJ”, a însușirii actului constitutiv și a statutului acestei asociații, modificat și completat prin H.C.L. nr. 119/2015 privind modificarea și completarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de legalitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Având în vedere prevederile legale expuse în prezentul raport, apreciem că proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru mandatul 2020-2024 poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

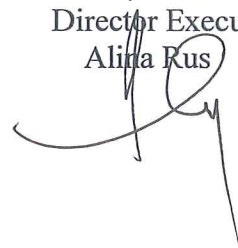
Administrator Public
Gheorghe Șurubaru



Direcția Ecologie Urbană
și Spații Verzi
Director Executiv
Vasile Moldovan

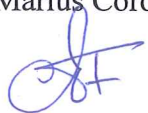


Direcția Juridică
Director Executiv
Alina Rus

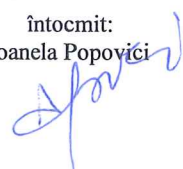


10.12.2020

Serviciul Ecologie Urbană
Șef Serviciu
Marius Coroș



întocmit:
Antoanela Popovici



HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării la înființarea "Asociației de dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj", a însușirii actului constitutiv și a statutului acestei asociații

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea participării la înființarea "Asociației de dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj", a însușirii actului constitutiv și a statutului acestei asociații - proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 62709/443/ 15.04.2009 al Direcției tehnice prin care se propune aprobarea participării la înființarea "Asociației de dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj", a însușirii actului constitutiv și a statutului acestei asociații.

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit dispozițiilor art. 36, art. 39 alin. 1 și 45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă asocierea Municipiului Cluj-Napoca, prin Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Moșilor nr. 1, județul Cluj, reprezentat prin primar, domnul Sorin Apostu, în calitate de asociat – membru fondator, cu unitățile administrativ-teritoriale din județul Cluj, prevăzute la Anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în vederea constituirii "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj", persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică.

Art.2. Se aprobă Actul constitutiv și Statutul "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj", conform Anexelor 2 și 3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre și care vor fi semnate de către Primarul municipiului Cluj-Napoca, domnul Sorin Apostu.

Art.3. Se aprobă alocarea sumei de 5000 lei, reprezentând aportul Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca la constituirea patrimoniului inițial al "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj".

Art. 4. Se aprobă cotizația pentru anul 2009 a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca la susținerea activităților asociației, în suma de 0,7 lei/locuitor, dar nu mai mult de 100.000 lei pentru Municipiul Cluj-Napoca.

Art. 5. Se aprobă ca sediul "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj" să fie în județul Cluj, localitatea Cluj-Napoca, bdul 21 Decembrie 1989 nr. 58, în vederea desfășurării activității acesteia.

Art. 6. Se desemnează ca reprezentant al Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca în Adunarea Generală a "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj", dl. Sorin Apostu, primarul municipiului Cluj-Napoca.

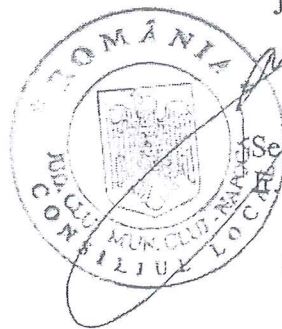
Art. 7. Se mandatează dl. Primar Sorin Apostu să semneze împreună cu reprezentanții asociațiilor, cu membrii consiliului director și cu comisia de cenzori.

Art. 8. Procedura de achiziție publică pentru delegarea serviciului de salubritate menajeră în Municipiul Cluj-Napoca, demarată anterior constituirii A.D.I. în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 34/2006 modificată, se va desfășura conform procedurilor legale.

Art. 9. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția economică, Direcția tehnică și Biroul Strategie și dezvoltare locală, evaluare proiecte.

Art. 10. Prezenta hotărâre se comunică Consiliului Județean Cluj și Instituției Prefectului Județului Cluj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Jr. Radu-Marin Moisin



Contrasemnează:
Secretarul municipiului,
R. Aurora ȚĂRMURE

Nr. 252 din 12 mai 2009
(Hotararea a fost adoptata cu 27 voturi)

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
ECO-METROPOLITAN CLUJ

Asociații:

1. **Județul Cluj** prin Consiliul Județean Cluj cu sediul în Cluj-Napoca, Bd. 21 Decembrie 1989 nr.58, județul Cluj, cod 400094, reprezentat de Alin Tișe, cetățean român născut la data de, în localitatea, județul, domiciliat în localitatea, strada, nr....., ap....., identificat prin BI/CI seria....., nr....., eliberat/eliberată dela data de, CNP..... în calitate de *Președinte al Consiliului Județean*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean nr. ___ din ___ 2008 ;
2. **Municipiul Cluj-Napoca**, prin Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, cu sediul în, str. nr., județul, codreprezentat de Sorin Apostu, cetățean român născut la data de, în localitatea, județul, domiciliat în localitatea, strada, nr....., ap....., identificat prin BI/CI seria....., nr....., eliberat/eliberată dela data de, CNP..... în calitate de *Primar*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ___ din ___ 2008 ;
3. **Municipiul Cîmpia Turzii**, prin Consiliul Local al Municipiului Cîmpia Turzii, cu sediul în, str. nr., județul, codreprezentat de Ioan Vasinca, cetățean român născut la data de, în localitatea, județul, domiciliat în localitatea, strada, nr....., ap....., identificat prin BI/CI seria....., nr....., eliberat/eliberată dela data de, CNP..... în calitate de *Primar*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ___ din ___ 2008 ;
4. **Municipiul Dej**, prin Consiliul Local al Municipiului Dej, cu sediul în, str. nr., județul, codreprezentat de Costan Morar, cetățean român născut la data de, în localitatea, județul, domiciliat în localitatea, strada, nr....., ap....., identificat prin BI/CI seria....., nr....., eliberat/eliberată dela data de, CNP..... în calitate de *Primar*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ___ din ___ 2008 ;
5. **Municipiul Gherla**, prin Consiliul Local al Municipiului Gherla, cu sediul în, str. nr., județul, cod reprezentat de Ionel Ovidiu Drăgan Giurgean, cetățean român născut la data de, în localitatea, județul, domiciliat în localitatea, strada, nr....., ap....., identificat prin BI/CI seria....., nr....., eliberat/eliberată dela data de, CNP..... în calitate de *Primar*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ___ din ___ 2008 ;
6. **Municipiul Turda**, prin Consiliul Local al Municipiului Turda, cu sediul în, str. nr., județul, codreprezentat de Tudor Ștefănie, cetățean român născut la data de, în localitatea, județul, domiciliat în localitatea, strada, nr....., ap....., identificat prin BI/CI seria....., nr....., eliberat/eliberată dela data de, CNP..... în calitate de *Primar*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. ___ din ___ 2008 ;



82. Comuna Vultureni, prin Consiliul Local al Comunei Vultureni, cu sediul în
str. nr., județul; cod cu sediul în str.
nr., județul; cod reprezentat de Eugén Mureşan, cetăţean român născut la
data de în localitatea, județul, domiciliat în localitatea, strada
..... nr., ap., identificat prin BI/CI seria..... nr....., eliberat/eliberată de la
data de, CNP..... în calitate de *Primar*, legal împuternicit în acest scop prin
Hotărârea Consiliului Local nr. ____ din ____ 2008 ;

denumiţi în continuare împreună „Asociaţii” şi separat „Asociaatul”

Ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administraţiei publice locale nr.215/2001, republicată cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006 cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităţilor cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul ASOCIAŢIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO-METROPOLITAN CLUJ (denumită în continuare „Asociaţia”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I- DENUMIREA, SEDIUL SI DURATA ASOCIAŢIEI

Art.1-Denumirea Asociaţiei este „ASOCIAŢIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO-METROPOLITAN CLUJ”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 69336/02.02.2009, eliberată de Ministerul Justiţiei. Asociaţia va avea stampilă şi însemne proprii.

Art.2-(1) Asociaţia are sediul în municipiul Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr.58, judeţul Cluj, România.

(2) Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociaţiei sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art.3-Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAPITOLUL II - SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIAŢIEI

Art.4-(1) Asociaţia se constituie în scopul înfiinţării, organizării, reglementării, finanţării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a serviciului de salubritate al localităţilor, incluzând activităţile de colectare, transport, tratare şi depozitare deşeuri municipale (denumit în continuare „Serviciul”) de pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre, precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia (denumită în continuare „Strategia de dezvoltare”).

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii (denumite în continuare „Contracte de Delegare”), atribuite operatorilor, conform prevederilor Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare şi ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al autorităților locale din județul Cluj, privind:

- (i) îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”;
- (ii) atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător;
- (iii) creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art.5-(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a. să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- b. să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c. să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului, inclusiv realizarea investiției aferente Proiectului ”Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Cluj”(denumit în cele ce urmează Proiectul), prin accesarea de fonduri europene;
- d. să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- e. să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentul Serviciului;
- f. să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art.31¹ din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- g. să încheie Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art.30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- h. să monitorizeze executarea Contractelor de Delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale să aplice penalitățile contractuale;
- i. să identifice și să propună orice acțiuni care vizează creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare, programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente aferente Serviciului, programele de înființare a unor noi infrastructuri, precum și programele de protecție a mediului;
- b) să asigure coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) să consulte asociațiile utilizatorilor pentru a stabili politicile și strategiile locale și modalitățile de organizare și funcționare a Serviciului și să informeze periodic utilizatorii asupra stării Serviciului și asupra politicilor de dezvoltare;
- d) să elaboreze și să aprobe următoarele documente:

(I) studiile de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului;

(II) documentația de atribuire (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) pentru licitațiile organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii Serviciului; caietele de sarcini și contractele de furnizare/prestare se vor întocmi în conformitate cu caietele de sarcini-cadru, respectiv cu contractele-cadru de furnizare/prestare elaborate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.

(III) regulamentul consolidat și armonizat al Serviciului, întocmit în conformitate cu regulamentul-cadru al Serviciului de salubritate, elaborat de A.N.R.S.C.

- e) să numească membrii comisiilor de evaluare, pentru procedurile de licitație publică organizate în vederea atribuirii Contractelor de Delegare;
- f) să monitorizeze și să controleze respectarea obligațiilor și a responsabilităților asumate de către operatori prin contractele de delegare a gestiunii, cu privire la:
- (1) respectarea indicatorilor de performanță și a calității serviciilor;
 - (2) ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii;
 - (3) exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului;
 - (4) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
 - (5) asigurarea protecției utilizatorilor;
- g) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de eficiență și de performanță la care s-au obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
- h) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părți;
- i) să stabilească, să ajusteze, să modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.
- j) să aprobe stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru activitățile Serviciului, pe baza avizului de specialitate emis de A.N.R.S.C.
- k) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- l) să stabilească o politică tarifară coerentă la nivelul întregii arii a Proiectului;
- m) să aprobe rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
- n) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii;
- o) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
- p) să respecte angajamentele asumate față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului;
- r) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6-(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare totală de 61.500 lei, alcătuit din contribuția în numerar a Asociațiilor, după cum urmează:

Județul Cluj	- 5.000 lei
Municipiul Cluj-Napoca	- 5.000 lei
Municipiul Turda	- 3.000 lei
Municipiul Campia Turzii	- 3.000 lei
Municipiul Dej	- 3.000 lei
Municipiul Gherla	- 3.000 lei
Orasul Huedin	- 2.000 lei
Comune	- 500 lei

(3) Beneficiarul Proiectului va fi Consiliul Județean Cluj, devenind proprietarul tuturor bunurilor noi realizate prin investiții în cadrul Proiectului, care sunt componente ale infrastructurii aferente Serviciului și care deservește mai mulți Asociați, conform art.10 alin(6) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7-Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- Contribuțiile Asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- Donații, sponsorizări sau legate ;
- Orice alte surse legale de venituri;

Art.8-Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art.9-Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV- ASOCIAȚII

Art.10-Asociații au următoarele drepturi:

- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.11-Asociații au următoarele obligații :

- să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 30 martie a fiecărui an, începând cu anul următor constituirii asociației. Pentru anul 2009 cotizația anuală se va plăti în termen de 60 de zile de la data constituirii asociației.

Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 0,5 lei/an pentru fiecare locuitor cu domiciliul în mediul rural, respectiv 0,7 lei/an pentru fiecare locuitor cu domiciliul în mediul urban. Cotizația Consiliului Județean Cluj pentru primul an este fixată prin prezentul Statut la suma de 25.000 lei;

- să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.
- să participe, prin reprezentanții lor la ședințele Adunării Generale a Asociației ;

Art.12-(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de Delegatar. Dacă oricare dintre Asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, acesta va

notifica Președintelui Asociației și celorlalți Asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în maxim 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui Contract de Delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un Asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului Contract de Delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat la cunoștință respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile Contractelor de Delegare respective și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art.17 alin (2), punctul 7, din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.

Art.13-(1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul Asociațiilor. Aceștia au dreptul și obligația sa atribuie gestiunea Serviciului către operatorul cu care Asociația a încheiat sau va încheia Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației, au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unității administrative-teritoriale pe care o reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul Statut prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și Actului Constitutiv al Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul conform prevederilor legale să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama Asociatului respectiv.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală al Asociației

Art. 14-(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autoritatilor deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Hotararile de numire, revocare sau înlocuire a reprezentanților vor fi transmise în copie asociațiilor și președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15-Adunarea Generală alege dintre membrii săi președintele Asociației care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16-(1) Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 Euro;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii sau excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin.2 sunt :

- a) să aprobe Strategia de Dezvoltare, programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii existente aferente Serviciilor, programele de creare a unor noi infrastructuri precum și programele de mediu elaborate de Consiliul Director al Asociației, conform art. 23 alin. (3) lit. a) din prezentul Statut;
- b) să stabilească, să ajusteze, să modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- c) să aprobe stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru activitățile Serviciului, pe baza avizului de specialitate emis de A.N.R.S.C.;
- d) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- e) să stabilească o politică tarifară coerentă, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniu, la nivelul întregii arii a Serviciului;
- f) să aprobe următoarele documente elaborate și prezentate de Consiliul Director, conform art. 23 alin. (3) lit. b) din prezentul Statut:

- (I) studiile de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului;
- (II) documentația de atribuire (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) pentru licitațiile organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii Serviciului; caietele de sarcini și contractele de furnizare/prestare se vor întocmi în conformitate cu caietele de sarcini-cadru, respectiv cu contractele-cadru de furnizare/prestare elaborate de A.N.R.S.C.
- (III) regulamentul consolidat și armonizat al Serviciului întocmit în conformitate cu regulamentul-cadru al Serviciului de salubritate, elaborat de A.N.R.S.C.
- g) să aprobe rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatorii a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
- h) să numească membrii comisiilor de evaluare, pentru procedurile de licitație publică organizate în vederea atribuirii Contractelor de Delegare;
- i) să aprobe măsurile propuse în rapoartele de monitorizarea executării Contractului de Delegare, elaborate și prezentate de Consiliul Director, conform art. 23 alin. (3) lit. g) din prezentul Statut;
- j) să adopte hotărâri privind sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de eficiență și de performanță la care s-au obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;

Art. 17-(1) În temeiul art. 16 alin. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

- Strategia de dezvoltare;
- Contractele de Delegare;
- Politică tarifară.

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin:

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de Strategia de Dezvoltare.
2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau afraze ale operatorului/operatorilor.
3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deservite de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din Contractele de Delegare corespunzătoare.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației, înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarul bunurilor rezultate în urma investițiilor)
5. Gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale acestuia, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale acestuia, vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor Contract/Contracte de Delegare.
6. Contractul/Contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociații care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
7. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin Contractul/Contractele de Delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de Delegare.
8. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul Contractului de Delegare.
9. Asociația va exercita, în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art. 18- Reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitățile lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19-(1) Adunarea Generală va fi convocată ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin o treime din Asociații.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri, conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de către Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de către Adunarea Generală dintre participanți.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de către președintele ședinței și de către secretar. O copie a procesului verbal trebuie să fie transmisă, în maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin.(2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost prezent sau nu la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20-(1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți asociați, respectiv asociații care vor delega/au delegat împreună gestiunea activităților componente ale Serviciului, în baza aceluiași Contract de Delegare și/sau, după caz, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor

rezultate în urma investițiilor) precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în continuare „Asociații Implicați”, doar reprezentanții acestora au dreptul de a participa și vota în cadrul Adunării Generale

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale, adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) – b) și l) din prezentul Statut, se iau în prezența a trei patrimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale, adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. h) – j) din prezentul Statut, se iau în prezența tuturor Asociaților/Asociaților Implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Asociaților /Asociaților Implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor Asociaților /Asociaților Implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul Asociaților /Asociaților Implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor Asociaților/Asociaților Implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de Asociați Implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea Asociaților /Asociaților Implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale, adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) literele i) – k) și la art. 16 alin. (3) literele a) – g) din prezentul Statut, se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare din situațiile prevăzute la alin. 3 – 5 de mai sus, dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit Asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității-administrativ teritoriale, împuternicit în acest scop.

Art 21-(1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) – k) și art. 16 alin. (3) lit. a) – g) nu pot fi votate de reprezentanții Asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociației al cărei reprezentant este.

(2) Hotărârile adoptate de Adunarea Generală a Asociației vor fi aduse la cunoștința autorităților deliberative ale Asociaților sau Asociaților Implicați, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data ședinței. Asociația este de asemenea obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

Consiliul Director

Art.22-(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă doi membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de trei ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Următoarele persoane sunt numite membri ai primului Consiliu Director:

- [date de identificare] – Președintele Asociației;
- [date de identificare] – un reprezentant al municipiilor/orașului;
- [date de identificare] – un reprezentant al comunelor;

Art.23-(1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației :

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate aferent perioadei anterioare, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru următorul exercițiu financiar și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10 000 Euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuțiile cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociații conform art.5 alin.2 :

- a) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, folosind principiul planificării strategice multi-anuale, a programelor privind reabilitarea, extinderea și modernizarea infrastructurii existente aferente Serviciilor, a programelor privind crearea unei infrastructuri noi, inclusiv cu consultarea operatorilor, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune Adunării Generale spre aprobare;
- b) asigură elaborarea următoarelor documente pe care le supune aprobării Adunării Generale:

(I) studiile de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului;

(II) documentația de atribuire (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) pentru licitațiile organizate în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii Serviciului; caietele de sarcini și contractele de furnizare/prestare se vor întocmi în conformitate cu caietele de sarcini-cadru, respectiv cu contractele-cadru de furnizare/prestare elaborate de A.N.R.S.C.

(III) regulamentul consolidat și armonizat al Serviciului întocmit în conformitate cu regulamentul-cadru al Serviciului de salubritate, elaborat de A.N.R.S.C.

- c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- d) asigură consultarea asociațiilor de utilizatori, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

- e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea activităților prestate în cadrul Serviciului și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- f) asigură gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială;
- g) asigură monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii, a căror execuție o monitorizează, cu privire la:

- (1) respectarea indicatorilor de performanță și a calității serviciilor;
- (2) ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii;
- (3) exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului;
- (4) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
- (5) asigurarea protecției utilizatorilor;

În acest sens Consiliul Director elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale, pe care le prezintă adunării generale a Asociației.

- h) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- i) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii;
- j) informează periodic utilizatorii asupra stării Serviciului și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

(4) Consiliul director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 24-(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractelor de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25-(1) Consiliul Director se întrunește în ședințe lunare sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință sau din aparatul tehnic al Asociației un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 26-(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are următoarele atribuții, conform prevederilor prevăzute la art.27² din OG nr.26/2000, cu modificările și completările ulterioare:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(5) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- D.I./D-na, cetățean român, născut(ă) la data de, cu domiciliul în, titular(ă) al/a B.I./C.I. seria ... nr. ... eliberat(ă) de ... la data de ...
- D.I./D-na, cetățean român, născut(ă) la data de, cu domiciliul în, titular(ă) al/a B.I./C.I. seria ... nr. ... eliberat(ă) de ... la data de ...
- D.I./D-na, cetățean român, născut(ă) la data de, cu domiciliul în, titular(ă) al/a B.I./C.I. seria ... nr. ... eliberat(ă) de ... la data de ...

CAPITOLUL VI – DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 27-Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art.28-Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art.29 -Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art.30-(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art.31-(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art.32-(1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Acte Adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi prezentate spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

H O T Ă R Ă R E
privind modificarea și completarea Actului Constitutiv
și a Statului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,
Analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării și completării Actului Constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj și mandatarea d-lui EMIL BOC pentru a semna modificarea și completarea acestor acte - proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 87543/44 din 04.03.2015 al Direcției Tehnice prin care se propune modificarea și completarea Actului Constitutiv și a Statului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj;

În conformitate cu prevederile:

- art. 12 și art. 36 alin. (7) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

- HG 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitare cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, modificat prin HG 742/26 august 2014;

Fiind îndeplinite prevederile cuprinse în art. 44 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 și ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea și completarea Actului Constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă modificarea și completarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, conform Anexei 2, care face parte integrantă din

prezenta hotărâre.

Art. 3. Se mandatează reprezentantul Municipiului Cluj-Napoca, domnul EMIL BOC, în calitate de Primar al Municipiului Cluj-Napoca, să semneze modificările și completările prezentate la art. 1 și art. 2 din hotărâre.

Art. 4. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează persoana desemnată.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică primarului Municipiului Cluj-Napoca, domnul EMIL BOC, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, precum și Prefectului Județului Cluj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Jr. Csoma Botond



Contrasemnează :
Secretarul Municipiului,
Jr. Aurora Kosca

Nr.119 din 1 aprilie 2015.
(Hotărârea a fost adoptată cu 27 voturi)



ACT ADIȚIONAL

la Actul Constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
ECO-METROPOLITAN Cluj

Asociații, semnatari ai prezentului act adițional, în baza Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor nr. 3 / 27.02.2014, în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26 / 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 16 alin. 2 lit. h) din Statutul Asociației, în scopul creării cadrului organizatoric de funcționare a Asociației, hotărâm asupra modificării și completării Actului Constitutiv al Asociației după cum urmează:

1. La Capitolul „Asociații”, punctul 1 se modifică asociații după cum urmează:

„1. Județul Cluj, prin Consiliul Județean, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, Calea Dorobanților nr. 106, reprezentat prin d-l _____ cetățean român născut la data _____, în localitatea _____, județ _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____, nr. _____, identificat prin C.I. seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, CNP _____, în calitate de _____, legal împuternicit în acest scop prin HCJ nr. _____ din _____”.

2. Capitolul III „Sediul Asociației” se modifică și va avea următorul cuprins:

„Sediul Asociației este în Municipiul Cluj Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 108, județul Cluj, România”.

3. La Capitolul VII. Primele organe de conducere, administrare și control - Conducerea Asociației la Secțiunea Adunarea Generală, se modifică reprezentantul Județului Cluj în Adunarea Generală după cum urmează:

„D-I numit de Consiliul Județean Cluj;”

4. La Capitolul VII. Primele organe de conducere, administrare și control - Conducerea Asociației la Secțiunea cel de-al doilea „Consiliu Director” se modifică după cum urmează:

„D-I(date de identificare) - Președintele Asociației;

Dl. Emil Boc - Primarul Municipiului Cluj Napoca;

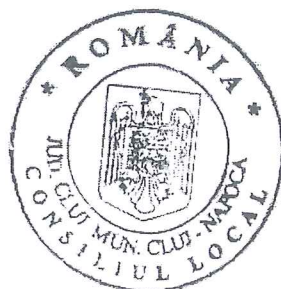
Dl. Costan Morar - Primarul Municipiului Dej;”

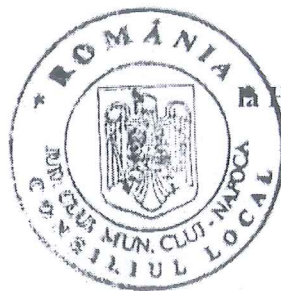
5. Celelalte prevederi ale Actului Constitutiv rămân nemodificate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Contrasemnează:

SECRETAR AL _____





ACT ADIȚIONAL

la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj

Asociații, semnatori ai prezentului act adițional, în baza Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor nr. 3 / 27.02.2014 în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26 / 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitare cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 16 alin. 2 lit. h) din Statutul Asociației, în scopul creării cadrului organizatoric de funcționare a Asociației, hotărâm asupra modificării și completării Statutului Asociației după cum urmează:

1. La Capitolul „Asociații” punctul 1 se modifică după cum urmează:

„1. Județul Cluj, prin Consiliul Județean cu sediul în localitatea Cluj Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106, reprezentat prin d-l _____ cetățean român născut la data _____, în localitatea _____, județ _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____, nr. _____, identificat prin C.I. seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, CNP _____, în calitate de _____, legal împuternicit în acest scop prin HCJ nr. _____ din _____.”

2. La Capitolul I „Denumirea, sediul și durata asociației”, alineatul 1 al articolului 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Sediul Asociației este în Mun. Cluj Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 108, Județul Cluj, România.”

3. La Capitolul V „Organele Asociației - Adunarea Generală a Asociației”, alineatul 4 al articolului 19 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.”

4. La Capitolul V „Organele Asociației - Adunarea Generală a Asociației”, alineatul 3 al articolului

20 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16, alin 2 lit. a) - h) și lit. j) - l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.”

5. La Capitolul V „Organele Asociației - Adunarea Generală a Asociației”, alineatul 5 al articolului 20 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16, alin 2 lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorie la oricare convocare.”

6. La Capitolul V „Organele Asociației - Adunarea Generală a Asociației”, alineatul 6 al articolului 20 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.”

7. La Capitolul V „Organele Asociației - Adunarea Generală a Asociației”, alineatul 7 al articolului 20 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ - teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ - teritoriale asociate.”

8. La Capitolul V „Organele Asociației - Adunarea Generală a Asociației”, alineatul 1 al articolului 21 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) Hotărârile Adunării Generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin (2) lit. i) - j) și art. 16 alin (3) lit. a) c) d) f) și g) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.”

9. La Capitolul V „Organele Asociației - cel de-al doilea Consiliu Director”, alineatul 3 al articolului

22 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Următoarele persoane sunt numite membri celui de-al doilea Consiliu Director:

Dl. (date de identificare) - Președintele Asociației;

Dl. Emil Boc - Primarul Municipiului Cluj Napoca;

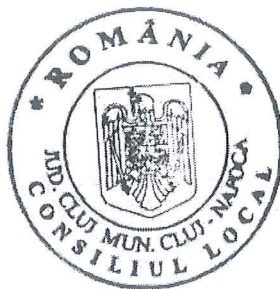
Dl. Costan Morar - Primarul Municipiului Dej;”

10. Celelalte prevederi ale Statutului Asociației rămân neschimbate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Contrasemnează

SECRETAR AL _____





ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO-METROPOLITAN CLUJ

Nr. 779 din 03.12.2020

PREZENTA ADRESA ÎMPREună
CU ANEXELE, A FOST TRANSMISĂ
ELECTRONIC LA DATA DE 07.12.

Către

Municipiul / Orașul / Comuna

În atenția doamnei / domnului Primar

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
CLUJ-NAPOCA

08. DEC. 2020

Nr. 601319/1

1. Prin prezenta, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj va aduce la cunoștință faptul că în data de 01.07.2020 a avut loc deschiderea ofertelor iar în urma evaluării acestora privind: *Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri, precum și operarea și administrarea stațiilor de transfer (cod verificare SICAP: PC1001368/22.09.2019), s-a finalizat evaluarea ofertelor pentru Lotul 2 – Mihai Viteazu respectiv Lotul 3 - Gherla, Lotul 2 – Zona Cluj-Napoca și Huedin fiind în evaluare.*

Prin Raportul procedurii pentru Lotul 2 și Lotul 3 publicat în SICAP la data de 26.11.2020 a fost desemnată oferta prezentată de operatorul economic Supercom S.A. ca ofertă câștigătoare pentru lotul 2 și lotul 3.

În data de 02.12.2020 s-au semnat contractele de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport deșeurilor pentru:

lot 2 – Mihai Viteazu (Turda, Câmpia Turzii, Valea Icrii, Băișoara, Iara, Petreștii de Jos, Săndulești, Mihai Viteazu, Moldovenești, Călărăși, Luna, Vișoara, Tritenii de Jos, Ceanu Mare, Ploscoș) respectiv;

lot 3 – Gherla (Dej, Recea-Cristur, Cornești, Iclod, Sic, Țaga, Buza, Sănmărtin, Fizeșu Gherlii, Aluniș, Bobâlna, Jichișu de Jos, Mintiu Gherlii, Unguraș, Cășeiu, Cățcău, Chiuiești, Cuzdrioara, Mica, Vad),

pe o perioadă de 10 ani cu operatorul economic SC Supercom SA, conform modelului contractului de concesiune care face parte din documentația de atribuire, aprobat prin Hotărârea AGA ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ nr. 6/16.07.2019, astfel cum rezultă din anexele prezentei.

În vederea confirmării atribuirii și încheierii contractelor de concesiune pentru loturile 2 și 3 în favoarea operatorului economic Supercom S.A., Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ va fi convocată cu acest punct pe ordinea de zi. În acest sens, solicităm:

- aprobarea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale membre ale Asociației care au calitatea de Delegatar pentru lotul 2 a



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO-METROPOLITAN Cluj

atribuirii și încheierii contractului de concesiune pentru acest lot, astfel cum a fost semnat la data de 02.12.2020, anexat prezentei

- aprobarca prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale membre ale Asociației care au calitatea de Delegatar pentru lotul 3 a atribuirii și încheierii contractului de concesiune pentru acest lot, astfel cum a fost semnat la data de 02.12.2020, anexat prezentei

2. Cu privire la necesitatea desemnării unui reprezentant al UAT – ului dumneavoastră în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru noul mandat 2020-2024, menționăm că prin prevederile art. 132 OUG 57/2019 privind Codul Administrativ s-a stabilit: **Comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.**

Totodată, prin prevederile art. 175 OUG 57/2019 privind Codul Administrativ s-a stabilit: **Județul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unaia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.**

Având în vedere aceste dispoziții, apreciem că reprezentarea UAT-urilor în cadrul adunărilor generale ale asociațiilor ADI Eco-Metropolitan Cluj, odată cu intrarea în vigoare a Codului Administrativ adoptat prin OUG 57/2019, se face de drept de către primari, respectiv de către Președintele Consiliului Județean, iar delegarea atribuției de reprezentare în cadrul adunărilor generale în favoarea altor persoane poate avea loc doar prin dispoziții ale primarilor, respective ale Președintelui Consiliului Județean.



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO-METROPOLITAN CLUJ

Potrivit art. 14 din Statutul ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ: (1) *Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.* (2) *Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale ale Asociațiilor.* (3) *Hotărârile de numire, revocare sau înlocuire a reprezentanților vor fi transmise în copie asociațiilor și președintelui Asociației în 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.*

Având în vedere aceste dispoziții statutare, precum și prevederilor legale ale OUG 57/2019 privind Codul Administrativ redat mai sus, solicităm constatarea prin hotărârile tuturor autorităților administrativ-teritoriale membre a calității de reprezentant în cadrul AGA ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ a primarilor, respectiv a Președintelui de Consiliu Județean și transmiterea hotărârilor astfel adoptate. În măsura delegării atribuției de reprezentare în cadrul AGA ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ, solicităm transmiterea dispozițiilor de delegare a acestor atribuții ale primarilor, respectiv a Președintelui Consiliului Județean.

Prin urmare, este imperios necesar ca în prima ședință de Consiliu Local/Consiliu Județean să supuneți aprobării proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului UAT – ului dumneavoastră.

Vă rugăm să ne transmiteți un exemplar al hotărârilor de Consiliu Local /Județean adoptate potrivit punctelor de mai sus pe adresa de e-mail: office@ecometropolitancluj.ro sau la nr. fax: 0364 883 059.

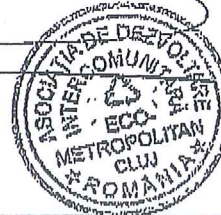
Ancxăm:

- contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport deșeuri în județul Cluj pentru lotul 2 respectiv pentru lotul 3.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,
Dr. ing. Iancu PINTEA

I. Iancu



Inspector: Mircea Marc

Intocmit: Drd. Ing. Sergiu HOLA

Reply Reply All Forward

608 113 / 10.12.2020.

Re: Primaria Cluj Napoca

office@ecometropolitancluj.ro

To: Antoanela Popovici

Thursday, December 10, 2020 2:24 PM

Buna ziua

Potrivit circularei transmise:

- trebuie sa aprobe atribuirea contractelor pentru loturile 2 si 3 doar acei asociati care au calitatea de Delegatari pentru loturile 2 si 3, unitatile administrativ teritoriale care au aceasta calitate fiind enumerate in acest sens in circulara la punctul 1. **Mun Cluj-Napoca nu este printre aceste**, nefiind astfel necesar un mandat special pentru aprobarea in AGA a celor doua contracte de concesiune.

- referitor la desemnarea reprezentilor in cadrul AGA, apreciem ca toti asociatii trebuie sa constate prin hotarare a autoritatilor deliberative calitatea de reprezentanti ai Primarilor (sau Presedintelui CJ in cazul Judetului) actuali. Calitatea primarilor de reprezentanti de drept in cadrul AGA ADI rezulta din prevederile legale, astfel ca autoritatile deliberative doar constata aceasta calitate a actualilor primari, numiti pentru noul mandat. In cazul in care se doreste desemnarea altor persoane in calitate de reprezentanti, este necesara o dispozitie de delegare din partea primarilor.

Cu stima,

Andra Palacean

Asistent relatii publice si comunicare ADI ECO - Metropolitan Cluj

RO 400604, Cluj-Napoca, 21 Decembrie 1989, nr. 108

Tel/Fax: 0364 883 063 ; 0364 883 059.

E-mail: office@ecometropolitancluj.ro

From: Antoanela Popovici <antoanela.popovici@primariaclujnapoca.ro>**Sent:** 12/10/20 1:45 PM**To:** "office@ecometropolitancluj.ro" <office@ecometropolitancluj.ro>**Cc:** ecologieurbana <ecologieurbana@primariaclujnapoca.ro>, Vasile Moldovan

<Vasile.Moldovan@primariaclujnapoca.ro>, Marius Coros <Marius.Coros@primariaclujnapoca.ro>

Subject: Primaria Cluj Napoca

Buna ziua,

Referitor la adresa A.D.I. ECO-METROPOLITAN Cluj, nr. 779/03.12.2020, înregistrată la Primăria Municipiului Cluj-Napoca sub nr. 601318/1/08.12.2020 prin care s-a solicitat aprobarea în prima ședință a consiliului local desemnarea reprezentantului municipiului Cluj Napoca în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN CLUJ, va rugăm să precizați în mod expres următoarele:

Dacă este necesară adoptarea unei HCL pentru un mandat general de reprezentare în AGA , pentru perioada mandatului actual al primarului municipiului Cluj Napoca (2020-2024)

Dacă este necesar și un mandat special pentru aprobarea în AGA a atribuirii și încheierii contractelor de concesiune pentru loturile 2 și 3.

Vă mulțumim.

Director executiv Direcția Ecologie Urbană și spașii verzi

Vasile Moldovan

31