

1-2h pag.

1/27.03.2023

### HOTĂRÂRE

privind aprobarea depunerii proiectului „*ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca*”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință extraordinară convocată de îndată,

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea depunerii proiectului „*ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca*”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta - proiect din inițiativa primarului și a viceprimarului, consilier local Oláh Emese;

Reținând Referatul de aprobare nr. 421686/1/24.03.2023 al primarului municipiului Cluj-Napoca și referatul de aprobare nr. 415451/22.03.2023 al consilierului local, viceprimar, Olah Emese, în calitate de inițiatori;

Analizând Raportul de specialitate nr. 421775/24.03.2023 al Direcției Generale Comunicare, dezvoltare locală și management proiecte - Serviciul Strategie și dezvoltare locală, management proiecte, al Direcției de Asistență Socială și Medicală, al Direcției Juridice și al Direcției Economice, prin care se propune aprobarea depunerii proiectului „*ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca*”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta

Potrivit prevederilor art. 27 (secțiunea a 2-a, Educația antepreșcolară) și a art. 86 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Hotărârii Guvernului nr. 1604/2022 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a serviciilor de educație timpurie complementare;

Reținând prevederile Regulamentului (UE) nr. 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021, de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență și ale Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 231/2021 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 24/2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de relansare și reziliență, necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv a prevederilor Legii nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și a Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021;



Având în vedere Ordinul Ministrului Educației nr. 3792/07.03.2023 – aprobarea Corrigendumului la Ghidul Solicitantului apelul de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României, apelul de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”;

Potrivit prevederilor art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 129 alin. (7) lit. a) coroborat cu alin. (9) lit. a), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând avizul comisiei de specialitate;

Potrivit dispozițiilor art. 129, 134 alin. (4), 139 și 196 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă depunerea proiectului „*ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca*”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”.

Art. 2. Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat între Municipiul Cluj-Napoca – lider de parteneriat, Partener 1, Grădinița cu Program prelungit „Mămăruța”, Inspectoratul Școlar Județean Cluj și Direcția de Asistență Socială și Medicală, în calitate de parteneri, în vederea depunerii și implementării proiectului prevăzut la articolul 1, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă valoarea totală a proiectului „*ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca*”, în cuantum de 2.381.392,36 lei, inclusiv T.V.A., din care 1.237.321,75 lei reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național de Redresare și Reziliență, la care se adaugă T.V.A. în valoare de 191.797,12 lei, cheltuială asigurată din bugetul de stat.

Art. 4. Se aprobă valoarea neeligibilă a proiectului „*ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca*”, ce revine Municipiului Cluj-Napoca, în cuantum de 952.273,49 lei, inclusiv T.V.A.

Art. 5. Municipiul Cluj-Napoca se angajează să finanțeze toate sumele, reprezentând cheltuieli care ar putea fi declarate neeligibile, ce pot apărea pe durata implementării proiectului „*ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca*”.

Art. 6. Se mandatează primarul municipiului Cluj-Napoca pentru semnarea Acordului de parteneriat, în numele și pentru Municipiul Cluj-Napoca.

Art. 7. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Serviciul Strategie și dezvoltare locală, management proiecte, Direcția de Asistență Socială și Medicală și Direcția Economică.

Președinte de ședință,  
Ec. Dan Ștefan Tarcea

Contrasemnează:  
Secretarul general al municipiului,  
Jr. Aurora Roșca

Nr. .... din .....  
(Hotărârea a fost adoptată cu .... voturi)



## ACORD DE PARTENERIAT

### Art. 1. Părțile:

1. **MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA** cu sediul în Calea Moșilor nr.3 , cod poștal 400001 tel: 0264.596 030, fax: 0264.598.526, e-mail: [registratura@primariaclujnapocas.ro](mailto:registratura@primariaclujnapocas.ro) cod fiscal 4305857, cont bancar IBAN: RO71TREZ21621A429001XXXX, RO18TREZ21621A429002XXXX, RO62TREZ21621A429003XXXX, deschis la Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentată prin BOC EMIL, primar, în calitate de și denumit în continuare **Lider de parteneriat pentru implementarea Proiectului, Partener 1**,
2. **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT MĂMĂRUȚA** cu sediul în Cluj-Napoca , B-dul 21 Decembrie 1989 nr.124, cod poștal 400604, tel: 0264 430 951, fax: 0264 430 951, e-mail: [gradinitamamarutacluj@gmail.com](mailto:gradinitamamarutacluj@gmail.com), cod fiscal 17968517, cont bancar IBAN: - deschis la Trezoreria Cluj, reprezentată prin PALFI MELANIA-ZAMFIRA, în calitate de director și denumit în continuare **Partener 2**,
3. **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ** cu sediul în Cluj-Napoca, Str. Argeș nr.24, cod poștal 400159, tel:0264590778, fax:0264592832, e-mail: [contact@isjclj.ro](mailto:contact@isjclj.ro), cod fiscal 4485669, cont bancar IBAN: RO49TREZ23A650200200130 deschis la Trezoreria Cluj, reprezentată prin MARINELA MARC, în calitate de inspector școlar general și denumit în continuare **Partener 3**,
4. **DIRECȚIA DE ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ** cu sediul în Str. Piața Unirii nr. 1, județul Cluj, cod poștal 400133 tel:0040372798780, fax: 0040264599316, e-mail: [dasclujnapoca@gmail.com](mailto:dasclujnapoca@gmail.com) , cod fiscal 22970653 cont bancar IBAN: - , deschis la Trezoreria -, reprezentată prin AUREL MOCAN, în calitate de Director executiv și denumit în continuare **Partener 4**,

### Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui Parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile Părților, contribuția financiară proprie a fiecărei Părți la bugetul Proiectului precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente Proiectului ”**ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA**”.
- (2) Prezentul Acord de parteneriat este parte integrantă a Cererii de finanțare/Contractului de finanțare.

### Art. 3. Principiile de bună practică ale Parteneriatului

- (1) Toți Partenerii trebuie să contribuie la realizarea Proiectului și să își asume rolul lor în cadrul Proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția Proiectului.



(3) Toți Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.

(4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

#### **Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare Partener:

| <b>Organizația</b>                | <b>Roluri și responsabilități</b>   |
|-----------------------------------|---|
| Lider de parteneriat (Partener 1) | <p>Asigură achiziția, dotarea, amenajarea și digitalizarea spațiului pentru funcționarea serviciului complementar, de tip modul containere, cu containere de diferite dimensiuni<br/>Pune la dispoziție terenul pe care se vor amplasa containerele<br/>Asigură achiziția de servicii pentru elaborarea documentației tehnico-economice, avize, autorizații/obținere A.C.<br/>Asigură achiziția de servicii de lucrări pentru punerea în funcțiune a spațiului (lucrări de împrejmuire gard, lucrări de amenajare spațiu de joacă, lucrări de amenajare placă beton-containere).<br/>Asigură achiziția serviciilor de catering pentru copii necesare pentru Operaționalizarea serviciului complementar-Derularea activităților educaționale, activități educaționale cu copiii înscriși.<br/>Asigura achiziția materialelor consumabile didactice necesare pentru Operaționalizarea serviciului complementar-Derularea activităților educaționale, activități educaționale cu copiii înscriși.<br/>Asigura achiziția de servicii de informare bilunara necesare pentru Operaționalizarea serviciului complementar - Activități dedicate părinților, de consiliere și sprijin, precum și servicii de educație parentală.<br/>Asigură achiziția de servicii de educație parentală de tip ateliere și sesiuni necesare pentru Operaționalizarea serviciului complementar - Activități dedicate părinților, de consiliere și sprijin, precum și servicii de educație parentală.<br/>Asigură achiziția de servicii de catering pentru părinți necesare pentru Operaționalizarea serviciului complementar - Activități dedicate părinților, de consiliere și sprijin, precum și servicii de educație parentală.</p> <p>Asigură managementul proiectului, după cum urmează:<br/>Managementul proiectului va fi asigurat de către un manager de proiect care va fi sprijinit de către un asistent manager. Managerul de proiect va coordona activitățile proiectului prin următorii experți: responsabil financiar, expert achiziții publice, responsabil tehnic. Această echipă de proiect va asigura desfășurarea activităților proiectului, inclusiv aspecte</p> |



---

privind monitorizarea și evaluarea din perspectiva tehnică și financiară. Gestiunea financiară va asigura încadrarea cheltuielilor efective în bugetul aprobat, evidența și controlul corespunzător al costurilor. Acțiunile specifice întreprinse vor fi: gestionarea bugetelor pe activități, managementul contabilității, organizarea și coordonarea raportării financiare, monitorizarea operațiunilor financiare ale proiectului, asigurarea decontării. Monitorizarea și evaluarea continuă a proiectului are drept rezultat preconizat activități coerente, eficiente, proceduri transparente și îmbunătățite, obiective atinse în fiecare etapă a proiectului și beneficiari satisfăcuți. Acțiuni concrete întreprinse: organizarea de ședințe de lucru cu scop de evaluare, aplicarea unor chestionare de satisfacție beneficiarilor direcți, realizarea rapoartelor privind evoluția proiectului. Astfel, vor fi asigurate activități transparente, derularea continuă și eficace a proiectului, comunicarea cu finanțatorul.

Echipa de management va planifica și organiza evenimente pentru promovarea proiectului și diseminarea rezultatelor obținute, cu respectarea elementelor de identitate vizuală, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală al PNRR (MIV).

---

## Partener 2

Asigură desfășurarea în condiții optime a activităților specifice de specialitate ale proiectului și respectând instrucțiunile regulile Finanțatorului și prevederile legale din domeniu, respectiv va asigura a) servicii de educație, nutriție, îngrijire, protecție a copiilor, de tip grădiniță comunitară; b) servicii de tip: grup de joacă și/sau ludotecă; c) servicii de informare și consiliere a părinților, servicii de mediere, servicii de terapie logopedică și servicii de asistență psihopedagogică oferite, după caz, de cadrele didactice din cadrul serviciului de educație timpurie complementară și de personalul specializat din cadrul Centrului județean de resurse și asistență educațională (CJRAE).

Sprijină furnizarea serviciilor de informare, consiliere sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul, realizate de către personalul din cadrul serviciilor complementare și/sau în parteneriat cu persoanele desemnate din cadrul parteneriatului /rețeaua de suport profesional. Sprijină furnizarea serviciilor de informare, consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul, realizate de către personalul din cadrul serviciilor complementare și/sau în parteneriat cu persoanele desemnate din cadrul parteneriatului/rețeaua de suport profesional.

---

## Partener 3

Asigură îndrumarea metodologică, acordă avizul necesar în procesul de selectare a personalului didactic/didactic auxiliar. Sprijină formarea și îndrumarea personalului. Sprijină și monitorizează furnizarea serviciilor de informare, consiliere și

sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul, realizate de către personalul din cadrul serviciilor complementare și/sau în parteneriat cu persoanele desemnate din cadrul parteneriatului/rețeaua de suport profesională.

---

**Partener 4**

---

Acordă sprijin în furnizarea de servicii de informare, consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul prin personalul de specialitate din cadrul DASM/Serviciului protecția copilului și familiei, respectiv servicii de informare: ex.: vizite la domiciliu de informare, discuții telefonice, întâlniri; sesiuni de informare privind importanța educației timpurii, în parteneriat cu persoanele desemnate din cadrul parteneriatului/rețeaua de suport profesională

---

Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri.

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul Acord.

---

---

**Organizația**

**Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și sub activitățile menționate la alin. (1)**

---

Lider de parteneriat (Partener 1)

Valoarea contribuției: 952.273,49 (în lei)

1. PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului: 39,99 (%)

---

2.GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT MĂMĂRUȚA

Nu este cazul

---

3.INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

Nu este cazul

---

4.DIRECȚIA DE ASISTENTA SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ

Nu este cazul

---

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile PNRR și a legislației naționale.

(2) Transferul fondurilor de către Ministerul Educației se poate efectua în contul Liderului de parteneriat sau al Partenerilor astfel:

---

**Organizația**

**Cod IBAN**

---

Lider de parteneriat (Partener 1)

1.PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA Cont pentru cerere de transfer

RO71TREZ21621A429001XXXX, RO18TREZ21621A429002XXXX, RO62TREZ21621A429003XXXX

Denumire Bancă/Adresă:  
Trezoreria Cluj-Napoca

---

2.GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT MĂMĂRUȚA Cont pentru cerere de transfer

---



---

Denumire Bancă/Adresă: - nu este cazul

---

3.INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

Cont pentru cerere de transfer  
Denumire Bancă/Adresă: - nu este cazul

---

4.DIRECȚIA DE ASISTENTA SOCIALĂ ȘI MEDICALĂ

Cont pentru cerere de transfer  
Denumire Bancă/Adresă:- nu este cazul

---

#### **Art. 5 Perioada de valabilitate a Acordului**

(1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de finanțare aferent Proiectului își încetează valabilitatea.

(2) Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

##### **6.1. Drepturile Liderului de parteneriat**

(1) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți Parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de Proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

##### **6.2. Obligațiile Liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta Partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea Proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu Partenerii înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Educației.
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți Parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către autoritatea de management conform prevederilor Contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de transfer pentru cheltuielile angajate de către ceilalți Parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul dintre Partenerii 2, 3, 4 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), Liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (8) În cazul unui prejudiciu, Liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Ministerul Educației.
- (10) Liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect în conformitate cu prevederile art. 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei/ordinului de finanțare încheiat(e) cu coordonatorul de reforme și/sau investiții, precum și cu respectarea prevederilor Normelor metodologice din 14 februarie 2022 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de



fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobate prin HG nr. 209 din 14 februarie 2022.

## **Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, 4**

### **7.1. Drepturile Partenerilor 2, 3, 4**

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, 4, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către Liderul de parteneriat, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către Liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea Proiectului și să li se furnizeze, de către Liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către Liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către Ministerul Educației.

### **7.2. Obligațiile Partenerilor 2, 3, 4**

(1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de transfer.

(3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și/sau Ministerul Educației, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

(4) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(5) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu Liderul de parteneriat.

(6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

## **Art. 8 Achiziții publice**

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din Contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și/sau Ministerul Educației și/sau alte organisme abilitate.

## **Art. 9 Proprietatea**

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, Părțile/Partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).



### Art. 10 Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului Acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

### Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.  
(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

### Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul Acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 5 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru Cererea de finanțare.

Semnături

---

|                                    |   |           |               |
|------------------------------------|---|-----------|---------------|
| Lider de parteneriat<br>Partener 1 | <b>BOC EMIL<br/>Primar<br/>Municipiul Cluj-Napoca</b> | Semnătura | Data și locul |
|------------------------------------|---|-----------|---------------|

---

|            |  |           |               |
|------------|--|-----------|---------------|
| Partener 2 | <b>PALFI MELANIA- ZAMFIRA<br/>Director<br/>Grădinița cu Program Prolungit Mămăruța Cluj-Napoca</b> | Semnătura | Data și locul |
|------------|--|-----------|---------------|

---

|            |  |           |               |
|------------|--|-----------|---------------|
| Partener 3 | <b>MARC MARINELA<br/>Inspector școlar general<br/>Inspectoratul Școlar Județean Cluj</b> | Semnătura | Data și locul |
|------------|--|-----------|---------------|

---

|            |  |           |               |
|------------|--|-----------|---------------|
| Partener 4 | <b>MOCAN AUREL<br/>Director executiv<br/>Direcția de Asistență Socială și Medicală</b> | Semnătura | Data și locul |
|------------|--|-----------|---------------|

---

Serviciul Strategie și Dezvoltare Locală, Management Proiecte  
Revesz Bogdan Alexandru

Direcția de Asistență Socială și Medicală

---

Anexa la Hotărârea nr. \_\_\_\_\_ contine un numar 7 pagini.

### REFERAT DE APROBARE

privind depunerea proiectului „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile în municipiul Cluj-Napoca”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 - Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta

Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), a lansat apelul competitiv de proiecte pentru „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare 28 martie 2023.

Obiectivul acestei componente este creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional, prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

Având în vedere situația copiilor din sistemul educațional preșcolar din Pata-Rât și nevoia stringentă de a asigura un proces educațional calitativ și potrivit nevoilor copiilor proveniți din comunitățile marginalizate, văzând oportunitățile oferite de Planul Național de Redresare și Reziliență, dar și cerințele stabilite în vederea obținerii finanțărilor nerambursabile, trebuie realizat un parteneriat între Municipiul Cluj-Napoca și actori cointeresați, respectiv, Grădinița cu Program Prelungit Mămăruța din Cluj-Napoca, Inspectoratul Școlar Județean Cluj și Direcția de Asistență Socială și Medicală. Obiectul acestui parteneriat este să implementeze viitoarele activități socio-educative din cadrul proiectului „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA”, care urmează a fi depus spre finanțare în cadrul PNRR, apelul competitiv de proiecte pentru „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație.

Proiectul „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA”, propune dezvoltarea de servicii complementare destinat copiilor cu vârste cuprinse între 0 și 6 ani, proveniți din comunitățile vulnerabile. În concret se propune:

1. Achiziția a două module tip-container dedicate, care să respecte standardele impuse prin OME nr. 4143/29.06.2022, dotarea și amenajarea acestora în minimum 2 săli pentru activități desfășurate cu 50 de copii, distribuiți în două grupe (cost total: 1.393.997,44 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 441.723,95 lei și cheltuieli neeligibile: 952.273,49 lei).
2. Înființarea și înscrierea în rețeaua școlară a serviciului complementar, la Inspectoratul Școlar Județean Cluj (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului).
3. Selectarea personalului didactic/nedidactic pentru furnizarea de servicii de educație timpurie complementare (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului, fiind suportate din bugetul Ministerului Educației).
4. Înscrierea copiilor în cadrul serviciului complementar nou înființat prin proiect (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului).



5. Derularea activităților educaționale prin furnizarea unor servicii de educație, îngrijire, protecție și nutriție a copiilor, de tip grădiniță comunitară, respectiv, furnizarea unor servicii de tip: grup de joacă și/sau ludotecă (cost total: 842.990,14 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 842.990,14 lei și cheltuieli neeligibile: 0 lei).

6. Servicii de informare, consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul, realizate de către personalul din cadrul serviciilor complementare și/sau în parteneriat cu persoanele desemnate din cadrul parteneriatului/ a rețelei de suport profesional, respectiv, servicii de informare, consiliere și sprijin al părinților, cursuri de educație parentală (cost total: 144.404,77 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 144.404,77 lei și cheltuieli neeligibile: 0 lei).

Valoarea totală rezultată a proiectului este de 2.381.392,36 lei, inclusiv T.V.A., din care :

- 1.237.321,75 lei reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național de Redresare și Reziliență, la care se adaugă T.V.A. în valoare de 191.797,12 lei, cheltuielile asigurate din bugetul de stat.
- 952.273,49 reprezintă cheltuieli neeligibile. Cheltuielile neeligibile sunt cheltuielile care nu sunt prevăzute în ghidul solicitantului ca fiind cheltuieli eligibile și/sau a căror valoare totală centralizată la nivelul unei subcategorii de cheltuieli prevăzute în ghid, au depășit valorile maxime ale pragurilor stabilite potrivit ghidului.
- În tabelul de mai jos sunt prezentate cheltuielile neeligibile ale proiectului:

| Tipuri de cheltuieli neeligibile:   | Cost total (lei): | Valoare totală eligibilă PNRR (lei): | Valoare totală neeligibilă (lei): | Observații:   |
|---|-------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Cheltuieli cu achiziția spațiului pentru funcționarea serviciului complementar, de tip modul containere | 836.332,71        | 382.827,16                           | 453.505,55                        | -tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția rafturilor tip bibliotecă   | 16.240,00         | 0.00                                 | 16.240,00                         | -tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția fotoliilor SOFT RELAX pentru copii  | 1.390,00          | 0.00                                 | 1.390,00                          | -tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția meselor pentru copii  | 7.280,00          | 0.00                                 | 7.280,00                          | -tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția scaunelor pentru copii  | 5.450,00          | 0.00                                 | 5.450,00                          | -tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția saltelelor pentru copii   | 18.750,00         | 0.00                                 | 18.750,00                         | -tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare   |

|  |           |      |           |   |
|--|-----------|------|-----------|---|
|  |           |      |           | depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.   |
| Cheltuieli cu achiziția dulapurilor pentru saltele   | 11.100,00 | 0.00 | 11.100,00 | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția lenjeriilor de pat (cearceaf, pilotă, lenjerie pilotă)   | 11.300,00 | 0.00 | 11.300,00 | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția mobilierului pentru spații administrative (birouri, sacune)  | 1.820,00  | 0.00 | 1.820,00  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția necesarului de materiale didactice de tip jocuri de manipulare și dexteritate  | 8.827,80  | 0.00 | 8.827,80  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția materialelor didactice de tip jocuri pentru dezvoltare senzorio-motorie  | 982,00    | 0.00 | 982,00    | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția veselei pentru servirea mesei  | 6.548,57  | 0.00 | 6.548,57  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli pentru achiziția unei mese inox prevăzută cu dulap cu uși glisante și 3 sertare   | 10.916,00 | 0.00 | 10.916,00 | -tip de cheltuială neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru funcționarea serviciului complementar.   |
| Cheltuieli pentru achiziția unor aparate de uz casnic (cuptor microunde cu grill, fierbator apa, masina de spalat vase, masina de spalat rufe, uscator rufe- capacitate: 15 kg, combina frigorifica 426 l) | 31.812,18 | 0.00 | 31.812,18 | -tip de cheltuială neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru funcționarea serviciului complementar.   |



|  |                   |                 |                   |  |
|--|-------------------|-----------------|-------------------|--|
| <i>Cheltuieli cu documentația tehnico-urbanistică, avize, racorduri și lucrări pentru punerea în funcțiune a spațiului</i> | <i>359.999,99</i> | <i>0.00</i>     | <i>359.999,99</i> | <i>-tip de cheltuială neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru funcționarea serviciului complementar.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția a 2 laptop-uri</i>  | <i>7.799,98</i>   | <i>1.448,58</i> | <i>6.351,40</i>   | <i>-depășire plafon stabilit potrivit ghidului la subcategoria A2 de cheltuieli.</i>                               |

*În virtutea celor prezentate mai sus, ținând cont de termenul limită în vederea depunerii proiectului 28.03.2023, considerăm că sunt întrunite condițiile de urgență, în vederea cuprinderii pe ordinea de zi a convocării ședinței de consiliu local extraordinare convocate de îndată.*

Ca atare, în temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind aprobarea participării Municipiului Cluj-Napoca, în calitate de lider de parteneriat în cadrul proiectului „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA”, finanțabil prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte cu titlul „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv, a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta.

**Oláh Emese**



**REFERAT DE APROBARE**

*privind aprobarea depunerii proiectului „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta*

Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), a lansat apelul competitiv de proiecte pentru „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare 28 martie 2023.

Componenta C15 - Educație abordează provocările legate de sistemul de educație din România care se confruntă cu numeroase dificultăți legate de calitate, echitate și infrastructură.

Obiectivul acestei componente este creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional, prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

În vederea asigurării unui proces educațional calitativ, adaptat nevoilor copiilor proveniți din comunitățile vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca, s-a considerat oportun realizarea unui parteneriat între Municipiul Cluj-Napoca și actori cointeresați, respectiv, Grădinița cu Program Prelungit Mămăruța din Cluj-Napoca, Inspectoratul Școlar Județean Cluj și Direcția de Asistență Socială și Medicală a municipiului clujene, parteneriat care să implementeze viitoarele activități socio-educative din cadrul proiectului „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA”, care urmează a fi depus spre finanțare în cadrul PNRR, apelul competitiv de proiecte pentru „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație.

*Activitățile eligibile* prin acest apel de proiecte sunt amenajarea, igienizarea și dotarea a minimum 2 săli pentru activități desfășurate cu copiii, achiziționarea de mobilier, echipamente și materiale necesare amenajării spațiilor serviciilor complementare nou înființate, achiziționarea materialelor didactice, a hranei, precum și a transportului pentru copii, pentru o perioadă de cel puțin 12 luni, servicii de informare, consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul.

Proiectul „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA”, propune dezvoltarea de servicii complementare care vor funcționa în spațiile oferite de comunitate, în cadrul cărora pot funcționa grupuri de joacă, ludoteci și grădinițe comunitare în care se desfășoară activități de stimulare a dezvoltării copiilor cu vârste cuprinse între 0-6 ani.

Activitățile prevăzute în proiect vizează oferirea de servicii complementare de educație unui număr de 50 de copii proveniți din comunitatea vulnerabilă din municipiul Cluj-Napoca, situată în zona Pata Rât și se referă la:

1. Achiziția a două module tip-container dedicate, care să respecte standardele impuse prin OME nr. 4143/29.06.2022, dotarea și amenajarea acestora în minimum 2 săli pentru activități desfășurate cu 50 de copii, distribuiți în două grupe (cost total: 1.393.997,44 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 441.723,95 lei și cheltuieli neeligibile: 952.273,49 lei).
2. Înființarea și înscrierea în rețeaua școlară a serviciului complementar, la Inspectoratul Școlar Județean Cluj (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului).
3. Selectarea personalului didactic/nedidactic pentru furnizarea de servicii de educație timpurie complementare (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului, fiind suportate din bugetul Ministerului Educației).



4. Înscrierea copiilor în cadrul serviciului complementar nou înființat prin proiect (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului).

5. Derularea activităților educaționale prin furnizarea unor servicii de educație, îngrijire, protecție și nutriție a copiilor, de tip grădiniță comunitară, respectiv, furnizarea unor servicii de tip: grup de joacă și/sau ludotecă (cost total: 842.990,14 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 842.990,14 lei și cheltuieli neeligibile: 0 lei).

6. Servicii de informare, consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul, realizate de către personalul din cadrul serviciilor complementare și/sau în parteneriat cu persoanele desemnate din cadrul parteneriatului/ a rețelei de suport profesional, respectiv, servicii de informare, consiliere și sprijin al părinților, cursuri de educație parentală (cost total: 144.404,77 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 144.404,77 lei și cheltuieli neeligibile: 0 lei).

Valoarea totală rezultată a proiectului este de 2.381.392,36 lei, inclusiv T.V.A., din care :

- 1.237.321,75 lei reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național de Redresare și Reziliență, la care se adaugă T.V.A. în valoare de 191,797.12 lei, cheltuielă asigurată din bugetul de stat.
- 952.273,49 reprezintă cheltuieli neeligibile. Cheltuielile neeligibile sunt cheltuielile care nu sunt prevăzute în ghidul solicitantului ca fiind cheltuieli eligibile și/sau a căror valoare totală centralizată la nivelul unei subcategorii de cheltuieli prevăzute în ghid, au depășit valorile maxime ale pragurilor stabilite potrivit ghidului.
- În tabelul de mai jos sunt prezentate cheltuielile neeligibile ale proiectului:

| <i>Tipuri de cheltuieli neeligibile:</i>   | <i>Cost total (lei):</i> | <i>Valoare totală eligibilă PNRR (lei):</i> | <i>Valoare totală neeligibilă (lei):</i> | <i>Observații:</i>   |
|--|--------------------------|---|--|--|
| <i>Cheltuieli cu achiziția spațiului pentru funcționarea serviciului complementar, de tip modul containere</i> | <i>836.332,71</i>        | <i>382.827,16</i>                           | <i>453.505,55</i>                        | <i>-tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria AI de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția rafturilor tip bibliotecă</i>   | <i>16.240,00</i>         | <i>0.00</i>                                 | <i>16.240,00</i>                         | <i>-tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria AI de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția fotoliilor SOFT RELAX pentru copii</i>  | <i>1.390,00</i>          | <i>0.00</i>                                 | <i>1.390,00</i>                          | <i>-tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria AI de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția meselor pentru copii</i>  | <i>7.280,00</i>          | <i>0.00</i>                                 | <i>7.280,00</i>                          | <i>-tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria AI de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția scaunelor pentru copii</i>  | <i>5.450,00</i>          | <i>0.00</i>                                 | <i>5.450,00</i>                          | <i>-tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria AI de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția saltelelor pentru copii</i>   | <i>18.750,00</i>         | <i>0.00</i>                                 | <i>18.750,00</i>                         | <i>-tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare</i>   |

|   |                   |             |                   |  |
|---|-------------------|-------------|-------------------|--|
|   |                   |             |                   | <i>depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i>   |
| <i>Cheltuieli cu achiziția dulapurilor pentru saltele</i>   | <i>11.100,00</i>  | <i>0.00</i> | <i>11.100,00</i>  | <i>-tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția lenjeriilor de pat (cearceaf, pilotă, lenjerie pilotă)</i>   | <i>11.300,00</i>  | <i>0.00</i> | <i>11.300,00</i>  | <i>-tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția mobilierului pentru spații administrative (birouri, sacune)</i>  | <i>1.820,00</i>   | <i>0.00</i> | <i>1.820,00</i>   | <i>-tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția necesarului de materiale didactice de tip jocuri de manipulare și dexteritate</i>  | <i>8.827,80</i>   | <i>0.00</i> | <i>8.827,80</i>   | <i>-tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția materialelor didactice de tip jocuri pentru dezvoltare senzorio-motorie</i>  | <i>982.00</i>     | <i>0.00</i> | <i>982.00</i>     | <i>-tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli cu achiziția veselei pentru servirea mesei</i>  | <i>6.548,57</i>   | <i>0.00</i> | <i>6.548,57</i>   | <i>-tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.</i> |
| <i>Cheltuieli pentru achiziția unei mese inox prevăzută cu dulap cu uși glisante și 3 sertare</i>   | <i>10.916,00</i>  | <i>0.00</i> | <i>10.916,00</i>  | <i>-tip de cheltuială neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru funcționarea serviciului complementar.</i>   |
| <i>Cheltuieli pentru achiziția unor aparate de uz casnic (cuptor microunde cu grill, fierbator apa, masina de spalat vase, masina de spalat rufe, uscator rufe- capacitate: 15 kg, combina frigorifica 426 l)</i> | <i>31.812,18</i>  | <i>0.00</i> | <i>31.812,18</i>  | <i>-tip de cheltuială neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru funcționarea serviciului complementar.</i>   |
| <i>Cheltuieli cu documentația tehnico-</i>  | <i>359.999,99</i> | <i>0.00</i> | <i>359.999,99</i> | <i>-tip de cheltuială neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru</i>  |



|   |                 |                 |                 |  |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|--|
| <i>urbanistică, avize, racorduri și lucrări pentru punerea în funcțiune a spațiului</i> |                 |                 |                 | <i>funcționarea serviciului complementar.</i>  |
| <i>Cheltuieli cu achiziția a 2 laptop-uri</i>   | <i>7.799,98</i> | <i>1.448,58</i> | <i>6.351,40</i> | <i>-depășire plafon stabilit potrivit ghidului la subcategoria A2 de cheltuieli.</i> |

*În virtutea celor prezentate mai sus, ținând cont de termenul limită în vederea depunerii proiectului 28.03.2023, considerăm că sunt întrunite condițiile de urgență, în vederea cuprinderii pe ordinea de zi a convocării ședinței de consiliu local extraordinare convocate de îndată.*

*Ca atare, în temeiul prevederilor art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind aprobarea depunerii proiectului „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta.*

**PRIMAR**  
**Emil BOC**

## RAPORT DE SPECIALITATE

*privind aprobarea depunerii proiectului „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta*

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. 421686/1/24.03.2023 al primarului municipiului Cluj-Napoca și referatul de aprobare nr. 415451/22.03.2023 al consilierului local, viceprimar, Olah Emese;

Proiectul de hotărâre privind aprobarea depunerii proiectului „ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta;

Direcția Generală Comunicare, dezvoltare locală și management proiecte - Serviciul Strategie și dezvoltare locală, management proiecte, Direcția de Asistență Socială și Medicală, Direcția Juridică și Direcția Economică precizează următoarele:

Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), a lansat apelul competitiv de proiecte pentru „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare 28 martie 2023.

Componenta C15 - Educație abordează provocările legate de sistemul de educație din România care se confruntă cu numeroase dificultăți legate de calitate, echitate și infrastructură.

Obiectivul acestei componente este creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional, prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.

În Ghidul de finanțare se precizează ca și condiție de eligibilitate a proiectului, obligativitatea încheierii unui acord de parteneriat între autoritatea publică locală și o unitate de învățământ preuniversitară, în acest sens municipalitatea a inițiat demersurile de a semna un acord de parteneriat cu Grădinița cu Program Prelungit „Mămăruța” din Cluj-Napoca. Arătăm că, această grădiniță este singura unitate de învățământ preșcolar care își desfășoară activitatea în comunitatea marginalizată din zona Pata Rât, prin intermediul a două grupe de copii. Datorită unor proleme întâmpinate la vechea locație, cele două grupe din cadrul grădiniței s-au mutat în unitatea mobilă deținută de către Direcția de de Asistență Socială și Medicală, spațiu impropriu desfășurării în continuare a activității.

Datorită specificului activităților de tip educativ și de protecție socială care sunt prevăzute în proiect, s-a considerat oportună cooptarea în consorțiul partenerial și a Inspectoratului Școlar Județean Cluj și a Direcției de Asistență Socială și Medicală a municipalității clujene, în vederea furnizării către copiii preșcolari din zona Pata Rât, de servicii educaționale complementare de calitate.

Având în vedere faptul că în zona Pata Rât există un număr mare de copii preșcolari care nu



urmează o formă de învățământ și luând în considerare solicitările de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, precum și nevoia de asigurare a unor servicii educaționale cât mai aproape de comunitatea unde acești copii locuiesc împreună cu familiile lor, considerăm oportună achiziționarea prin proiect a două containere dedicate, care să respecte standardele impuse prin OME nr. 4143/29.06.2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor cu vârsta cuprinsă între 0-6 ani, care să fie amplasate pe terenul identificat de către Direcția Patrimoniul Municipiului și Evidența Proprietății în suprafață de aproximativ 1000 mp, teren aflat în apropierea locației unde își desfășoară grădinița activitatea.

Implementarea proiectului **„ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA”**, va aduce un real beneficiu pentru copiii care vor putea beneficia de spații cu dotări corespunzătoare derulării activităților educaționale pentru preșcolari, reducerea abandonului școlar pe viitor, implicarea educatorilor agreați de comunitatea dezavantajată în activitățile educative și implicarea familiilor în activități de tip părinți-copii-educatori. În vederea depunerii spre finanțare a proiectului, este necesară semnarea unui acord de parteneriat între municipalitatea clujeană și unitatea de învățământ acreditată care va furniza serviciile educaționale, în acest sens fiind identificată Grădinița cu Program Prolungit „Mămăruța” din municipiul Cluj-Napoca

Acordul de Parteneriat, prevăzut ca anexă la Hotărârea de Consiliu Local (respectând modelul din Ghidului Solicitantului), e necesar să fie semnat și transmis obligatoriu la încărcarea în platforma PNRR a cererii de finanțare și a celorlate anexe prevăzute în ghid.

Astfel, se impune aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între UAT Municipiul Cluj-Napoca, Grădinița cu Program Prolungit „Mămăruța”, Inspectoratul Școlar Județean Cluj și Direcția de Asistență Socială și Medicală, pentru realizarea activităților de dezvoltare de serviciilor de educație complementare în cadrul Programului PNRR- Apelul de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”. Obiectul Acordului de parteneriat îl reprezintă crearea unui parteneriat în vederea implementării activităților socio-educaționale prevăzute în proiect. Acordul stabilește drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor, precum și responsabilitățile ce le revin fiecăruia în implementarea activităților aferente proiectului.

În vederea asigurării unui proces educațional calitativ, adaptat nevoilor copiilor proveniți din comunitățile vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca, s-a considerat oportun realizarea unui parteneriat între Municipiul Cluj-Napoca și actori cointeresați, respectiv, Grădinița cu Program Prolungit „Mămăruța” din Cluj-Napoca, Inspectoratul Școlar Județean Cluj și Direcția de Asistență Socială și Medicală a municipalității clujene, parteneriat care să implementeze viitoarele activități socio-educaționale din cadrul proiectului, **„ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA”**, care urmează a fi depus spre finanțare în cadrul PNRR, apelul competitiv de proiecte pentru „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație.

*Activitățile eligibile* prin acest apel de proiecte sunt amenajarea, igienizarea și dotarea a minimum 2 săli pentru activități cu copiii, achiziționarea de mobilier, echipamente și materiale necesare amenajării spațiilor serviciilor complementare nou înființate, achiziționarea materialelor didactice, a hranei, precum și a transportului pentru copii, pentru o perioadă de cel puțin 12 luni, servicii de informare, consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul.

Proiectul **„ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR - SERVICII COMPLEMENTARE DE EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN COMUNITĂȚI VULNERABILE DIN MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA”**, propune dezvoltarea de servicii complementare care vor funcționa în spațiul pus la dispoziție de comunitate, în cadrul căruia vor funcționa două grupe de preșcolari formate din copii cu vârste cuprinse între 0-6 ani.



Activitățile prevăzute în proiect vizează oferirea de servicii complementare de educație unui număr de 50 de copii proveniți din comunitatea vulnerabilă din municipiul Cluj-Napoca, zona Pata Rât și se referă la:

1. Achiziția a două module tip-containere dedicate, care să respecte standardele impuse prin OME nr. 4143/29.06.2022, dotarea și amenajarea acestora în minimum 2 săli pentru activități desfășurate cu 50 de copii, distribuiți în două grupe (cost total: 1.393.997,44 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 441.723,95 lei și cheltuieli neeligibile: 952.273,49 lei).
2. Înființarea și înscrierea în rețeaua școlară a serviciului complementar, la Inspectoratul Școlar Județean Cluj (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului).
3. Selectarea personalului didactic/nedidactic pentru furnizarea de servicii de educație timpurie complementare (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului, fiind suportate din bugetul Ministerului Educației).
4. Înscrierea copiilor în cadrul serviciului complementar nou înființat prin proiect (nu vor fi angajate cheltuieli din bugetul proiectului).
5. Derularea activităților educaționale prin furnizarea unor servicii de educație, îngrijire, protecție și nutriție a copiilor, de tip grădiniță comunitară, respectiv, furnizarea unor servicii de tip: grup de joacă și/sau ludotecă (cost total: 842.990,14 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 842.990,14 lei și cheltuieli neeligibile: 0 lei).
6. Servicii de informare, consiliere și sprijin pentru părinții/reprezentanții legali/persoana în grija căreia se află copilul, realizate de către personalul din cadrul serviciilor complementare și/sau în parteneriat cu persoanele desemnate din cadrul parteneriatului/ a rețelei de suport profesional, respectiv, servicii de informare, consiliere și sprijin al părinților, cursuri de educație parentală (cost total: 144.404,77 lei, din care cheltuieli eligibile PNRR: 144.404,77 lei și cheltuieli neeligibile: 0 lei).

Imobilul teren pe care va fi realizată investiția, situat în intravilanul localității în proximitatea comunității, va fi pus la dispoziție de către municipalitate și provine din C.F. nr. 267853, în suprafață de 940 mp.

**Valoarea totală rezultată a proiectului este de 2.381.392,36 lei, inclusiv T.V.A., din care :**

- 1.237.321,75 lei reprezintă cheltuieli eligibile asigurate din Planul Național de Redresare și Reziliență, la care se adaugă T.V.A. în valoare de 191,797.12 lei, cheltuielă asigurată din bugetul de stat.
- 952.273,49 reprezintă cheltuieli neeligibile. Cheltuielile neeligibile sunt cheltuielile care nu sunt prevăzute în ghidul solicitantului ca fiind cheltuieli eligibile și/sau a căror valoare totală centralizată la nivelul unei subcategorii de cheltuieli prevăzute în ghid, au depășit valorile maxime ale pragurilor stabilite potrivit ghidului.
- În tabelul de mai jos sunt prezentate cheltuielile neeligibile ale proiectului:

| <b>Tipuri de cheltuieli neeligibile:</b>  | <b>Cost total (lei):</b> | <b>Valoare totală eligibilă PNRR (lei):</b> | <b>Valoare totală neeligibilă (lei):</b> | <b>Observații:</b>  |
|---|--------------------------|---|--|---|
| Cheltuieli cu achiziția spațiului pentru funcționarea serviciului complementar, de tip modul containere | 836.332,72               | 382.827,16                                  | 453.505,55                               | -tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția rafturilor tip bibliotecă   | 16.240,00                | 0.00  | 16.240,00                                | -tip de cheltuielă eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |



|   |           |      |           |   |
|---|-----------|------|-----------|---|
| Cheltuieli cu achiziția fotoliilor SOFT RELAX pentru copii  | 1.390,00  | 0.00 | 1.390,00  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția meselor pentru copii  | 7.280,00  | 0.00 | 7.280,00  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția scaunelor pentru copii  | 5.450,00  | 0.00 | 5.450,00  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția saltelelor pentru copii   | 18.750,00 | 0.00 | 18.750,00 | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția dulapurilor pentru saltele  | 11.100,00 | 0.00 | 11.100,00 | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția lenjeriilor de pat (cearcef, pilotă, lenjerie pilotă)                         | 11.300,00 | 0.00 | 11.300,00 | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția mobilierului pentru spații administrative (birouri, sacune)                   | 1.820,00  | 0.00 | 1.820,00  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția necesarului de materiale didactice de tip jocuri de manipulare și dexteritate | 8.827,80  | 0.00 | 8.827,80  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția materialelor didactice de tip jocuri pentru dezvoltare senzorio-motorie       | 982,00    | 0.00 | 982,00    | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli. |
| Cheltuieli cu achiziția veselei pentru servirea mesei   | 6.548,57  | 0.00 | 6.548,57  | -tip de cheltuială eligibilă și necesară, dar a cărei valoare depășește plafonul stabilit potrivit ghidului la subcategoria   |

|   |            |          |            |   |
|---|------------|----------|------------|---|
|   |            |          |            | A1 de cheltuieli, prin însumarea celorlalte cheltuieli.   |
| Cheltuieli pentru achiziția unei mese inox prevăzută cu dulap cu uși glisante și 3 sertare  | 10.916,00  | 0.00     | 10.916,00  | -tip de cheltuielă neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru funcționarea serviciului complementar. |
| Cheltuieli pentru achiziția unor aparate de uz casnic (cuptor microunde cu grill, fierbător apă, mașina de spălat vase, mașina de spălat rufe, uscător rufe-capacitate: 15 kg, combina frigorifică 426 l) | 31.812,18  | 0.00     | 31.812,18  | -tip de cheltuielă neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru funcționarea serviciului complementar. |
| Cheltuieli cu documentația tehnico-urbanistică, avize, racorduri și lucrări pentru punerea în funcțiune a spațiului   | 359.999,99 | 0.00     | 359.999,99 | -tip de cheltuielă neeligibilă conform ghidului, dar necesară pentru funcționarea serviciului complementar. |
| Cheltuieli cu achiziția a 2 laptop-uri  | 7.799,98   | 1.448,58 | 6.351,40   | -depășire plafon stabilit potrivit ghidului la subcategoria A2 de cheltuieli.                               |

*În virtutea celor prezentate mai sus, ținând cont de termenul limită în vederea depunerii proiectului 28.03.2023, considerăm că sunt întrunite condițiile de urgență, în vederea cuprinderii pe ordinea de zi a convocării ședinței de consiliu local extraordinare convocate de îndată.*

#### **Temeiul de drept:**

- Legea nr. 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 27 Secțiunea a 2-a, Educația antepreșcolară și art. 86 alin. (1);
- Hotărârea Guvernului nr. 1604/2022 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a serviciilor de educație timpurie complementare
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 560 din 2022 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022—2027;
- Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României;
- O.U.G. nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență



precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020, privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- art. 129 alin. 7 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia: În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: a) educația;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 3792/07.03.2023 – aprobarea Corrigendum-ului la Ghidul Solicitantului apelul de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României, apelul de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani.

Din punct de vedere juridic, raportat la dispozițiile/actele menționate anterior, proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

Din punct de vedere economic, raportat la prevederile art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre

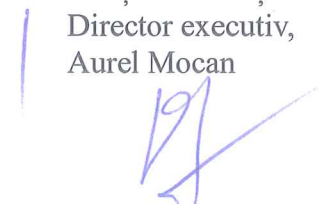
îndeplinește condițiile de natură economică pentru a fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului local.

Având în vedere cele expuse mai sus, proiectul de hotărâre privind aprobarea depunerii proiectului „*ÎMPREUNĂ PENTRU VIITOR – Servicii complementare de educație timpurie în comunități vulnerabile din municipiul Cluj-Napoca*”, spre finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C15 – Educație, apel de proiecte „Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie complementare”, respectiv a valorii proiectului și a cheltuielilor legate de acesta, poate fi supus dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local.

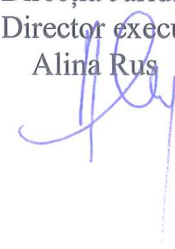
Serviciul Strategie și Dezvoltare Locală  
Management proiecte  
Șef serviciu,  
Bogdan Al.Revesz



Direcția de Asistență Socială și Medicală  
Director executiv,  
Aurel Mocan



Direcția Juridică  
Director executiv  
Alina Rus



24.03.2023

Direcția Economică  
Director executiv  
Olimpia Moigrădan

