



PRIMĂRIA ȘI CONSILIUL LOCAL
CLUJ-NAPOCA

ROMÂNIA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA

Calea Moșilor, nr. 3, 400001, Cluj-Napoca, tel: +40 264 592 301; fax: +40 264 599 329

www.primariaclujnapoca.ro | www.clujbusiness.ro | www.visitclujnapoca.ro

DIRECȚIA TEHNICĂ

Tel: +40-(0)-264 336 207

Nr. 412580/21.03.2023

1-31 pag.

APROBAT
PRIMAR
EMIL BOC

50/4.04.2023

INFORMARE

**privind Raportul asupra activității de administrare a RADP Cluj-Napoca
pe semestrul al doilea al anului 2022**

În atenția Consiliului local al Municipiului Cluj-Napoca

Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca a fost înființată prin reorganizare în baza Deciziei nr. 510/1990 a Prefecturii Județului Cluj, funcționează sub autoritatea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca, are personalitate juridică, fiind organizată ca unitate de interes public, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. 2 lit. g) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, prin adresa nr. 3964/08.03.2023 înregistrată cu nr. 287009/09.03.2023, Regia Autonomă a Domeniului Public a înaintat hotărârea Consiliului de administrație nr. 10/01.03.2023 prin care a fost aprobat Raportul asupra activității de administrare a RADP Cluj-Napoca pe semestrul al doilea al anului 2022.

În cadrul Raportului asupra activității de administrare a RADP Cluj-Napoca pe semestrul al doilea al anului 2022, legat de gradul de realizare a indicatorilor de performanță, anexă la contractele de mandat ale administratorilor, se precizează că gradul total de îndeplinire este 110,48% (pag. 27-28 din raport).

Pentru aceste considerente, transmitem spre informare Consiliului local al mun. Cluj-Napoca Raportul asupra activității de administrare a RADP Cluj-Napoca pe semestrul al doilea al anului 2022 aprobat prin hotărârea Consiliului de administrație nr. 10/01.03.2023.

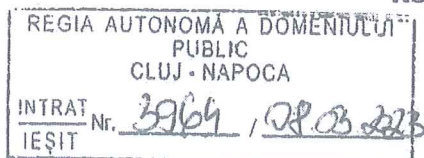
Director executiv,

Virgil Porutiu

Director executiv,

Olimpia Moigrădan

Cons. Emilia Ruge



Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca

400397 Cluj-Napoca, Calea Someseni Nr. 2

Tel. 40-(0)264-55 26 66; 40-(0)264-44 45 76

J12/117/1991, RO 201233

E-mail: office@radpcj.ro; web: www.radpcj.ro

287009/09.03.2023

Catre
Primaria Municipiului Cluj Napoca
Compartimentul pentru monitorizarea managementului regiilor autonome si
intreprinderilor comerciale din subordinea Consiliului Local

In atentia D-lui Director Executiv – Virgil Porutiu

Spre stiinta d-rei Emilia Ruge

Transmisie email e-primariaclujnapoca.ro/registratura

emilia.ruge@primariaclujnapoca.ro

Va transmitem alaturat Hotararea Consiliului de Administratie al RADP Cluj Napoca nr. 10, adoptata in sedinta din data de 1 martie 2023, referitoare la aprobarea Raportului asupra activitatii de administrare a RADP Cluj Napoca pe semestrul al doilea al anului 2022(la 31.12.2022), elaborat in conformitate cu prevederile OUG 109/2011.

Va multumim pentru sprijin si colaborare!

Director General,
Ing. Ion Pantelimon

Intocmit,
Secretar CA,
Ionu Todorescu



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE RADP CLUJ NAPOCA

HOTARARE

Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca intrunit in sedinta ordinara, desfasurata in regim de videoconferinta in data de 01.03.2023

Examinand Raportul asupra activitatii de administrare al RADP Cluj Napoca pe semestrul al III lea al anului 2022(la data de 31.12.2022), intocmit in conformitate cu prevederile OUG 109/2011

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba Raportul asupra activitatii de administrare al RADP Cluj Napoca pe semestrul al II lea al anului 2022(la data de 31.12.2022), intocmit in conformitate cu prevederile OUG 109/2011 cuprins Anexa 1 si care fac parte integranta din prezenta.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza conducerea executiva a RADP Cluj Napoca.

Art.3 Prezenta hotarare se comunica, in termenul prevazut de lege, Consiliului Local al Municipiului Cluj Napoca si se va aduce la cunostinta publica prin postarea pe pagina de internet www.radpcj.ro

Presedinte

Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca

ing. Ioan Morocazan



Hotararea nr.10/01.03.2023

DT/3 EX/.....





Anexa 1 la HCA NR. 10/01.03.2023

APROBAT
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL R.A.D.P.
CLUJ-NAPOCA

H.C.A. NR. 10 101.03.2023

PRESEDINTE C.A.
ING. IOAN MOROCĂZAN



RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DE ADMINISTRARE A

REGIEI AUTONOME A DOMENIULUI PUBLIC CLUJ-NAPOCA

LA DATA DE 31.12.2022

Consiliul de administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, constituit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Cluj-Napoca nr. 454/7.06.2022, având următoarea componență:

MOROCĂZAN IOAN - Președinte

POPOVICI SEPTIMIU CIPRIAN – Reprezentant al autorității tutelare

FILIP VICTOR - membru

VAMAN DANIEL – membru

OTILIA MARINA MARIOARA – membru

CAMPAN NICOLAE- reprezentant al Ministerului Finantelor

Formulează, în concordanță cu prevederile Contractelor de mandat și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, aprobată prin Legea 111/2016, prezentul RAPORT asupra activității de administrare a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca.

Având în vedere prevederile Planului de Administrare al Domeniului Public Cluj-Napoca, aprobat prin HCL nr.598/2022.

I. CONSIDERENTE GENERALE

În înțelesul prevederilor art. 2 pct. 2 din OUG nr. 109/2011, Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este o întreprindere publică aflată sub autoritatea și coordonarea autorității publice locale, și anume Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca.

Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este persoană juridică română de interes local, care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Local Cluj-Napoca, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și Regulamentului de organizare și funcționare propriu, având în administrare bunuri din domeniul public al Consiliului Local Cluj-Napoca, a hotărârilor Consiliului Local, potrivit obiectivelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

Cheltuielile de administrare și de întreținere ale Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se asigură din venituri proprii și pe bază de contracte de servicii.

Cheltuielile de capital ale Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se asigură din surse proprii, precum și din credite bancare (CEC Bank).

Salarizarea personalului din cadrul Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se face prin negociere directă, potrivit grilei de salarizare din Contractul Colectiv de Muncă, aplicabil în limita bugetului aprobat și în conformitate cu legislația în vigoare.

Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca, ca autoritate contractantă, a atribuit regiei, în temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, diverse activități pe domeniul public, în baza Hotărârilor de Consiliu Local, pe bază de tarife / prețuri, pentru următoarele domenii:

- activitatea de reparații și întreținere a străzilor, trotuarelor și aleilor, a sistemului rutier de pe poduri și străzilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- activitatea de întreținere, reparare, mentenanță, dezvoltare și modernizare a dispozitivului de semnalizare rutieră în municipiul Cluj-Napoca, precum și întreținere parcuri și marcaje rutiere;
- activități de pompe funebre în cimitirele municipiului Cluj-Napoca;
- activitatea de ridicare a autovehiculelor și trotinetelor parcate neregulamentar în Municipiul Cluj-Napoca;
- activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân și a animalelor abandonate pe domeniul public;
- servicii privind întreținerea și administrarea pieței de vechituri;
- servicii de agrement (bărci și hidrobiciclete pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, strand, bazin olimpic);

- servicii de afișaj stradal;
- servicii privind administrarea și întreținerea wc-urilor publice din Municipiul Cluj-Napoca;
- servicii de pază și protecție a cimitirelor de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- activități de întreținere spații verzi din municipiul Cluj-Napoca;
- activitatea de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără autorizație de construcție, amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj-Napoca.

Consiliul Județean prin cadrul legislativ conturat a creat premisele dezvoltării activității regiei pentru următoarele domenii:

- proiectarea și execuția Centrului de Management a Deșeurilor (CMID), conform Acord Contractual nr 24112/165/02.07.2019 și Contract 41226/354/15.11.2021
- activitatea de operare și depozitare deșeuri.

1.1 Factori de influență asupra activității regiei

Administrarea domeniului public în municipiul Cluj-Napoca de către o entitate specifică își are originile la începutul anilor '70, când, prin hotărârea Sfatului Popular, s-a decis înființarea Administrației Parcurilor și Străzilor, organizație care avea ca sarcină principală gestionarea tuturor aspectelor legate de întreținerea și administrarea domeniului public din municipiu. Începând cu anul 1991 s-a înființat, prin Decizia nr. 510 a Prefecturii Cluj, Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca, cu sediul actual în Cluj-Napoca, str. Calea Someșeni nr. 2.

În prezent, RADP Cluj-Napoca are în administrare o serie de activități pe domeniul public pentru a putea răspunde noilor realități generate de contextual evoluției cerințelor pieței. În același timp se constată în ultimii ani necesitatea tot mai pregnantă a existenței unei entități de tipul RADP Cluj-Napoca, în vederea abordării și gestionării într-un mod unitar a provocărilor care apar în procesul de administrare a domeniului public din municipiul Cluj-Napoca. Aceste aspecte se traduc în definirea rolului pe care RADP Cluj-Napoca, ca entitate în subordinea Consiliului Local l-a dobândit pe parcursul timpului gestionând majoritatea activităților de prestări servicii de pe domeniul public din Cluj Napoca. Această viziune privind rolul RADP Cluj-Napoca s-a consolidat progresiv astfel încât prin aprobarea de către Consiliul Local, prin HCL nr. 202/2017, s-au atribuit contractele pentru activitatea de modernizare, reparații și întreținere străzi, alei, trotuare, sistemul rutier de pe poduri de pe raza municipiului Cluj-Napoca, iar prin HCL 203/2017, cu completările și modificările ulterioare, s-au aprobat tarifele practicate de către RADP Cluj-Napoca pentru

activitățile menționate anterior. De asemenea, prin HCL nr. 827/2017, s-a atribuit către RADP Cluj-Napoca contractul de întreținere, reparare, mentenanță, dezvoltare și modernizare a dispozitivului de semnalizare rutieră. Tot în anul 2017, prin HCL nr. 72/2017, s-a reglementat gestionarea de către RADP Cluj-Napoca a activității de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor staționate neregular sau abandonate pe domeniul public. Prin HCL nr. 181/2017, respectiv HCL nr. 182/2017, cu completările și modificările ulterioare, regiei i-au fost încredințate activități de „Întreținere și amenajare a spațiilor verzi din municipiul Cluj-Napoca”. De asemenea, a mai fost adoptată HCL nr. 654/2018, (cu completările ulterioare) pentru atribuirea contractului de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără autorizație de construcție amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj-Napoca. Prin HCL 790/2020, regiei i s-a încredințat și activitatea de ridicare și depozitare trotinete electrice staționate neregular pe domeniul public. De asemenea prin HCL nr. 262/2015 s-a atribuit regiei activitatea de gestionare temporară a deșeurilor municipale, și prin HCL 263/2015 (cu modificările și completările ulterioare) s-au aprobat tarifele pentru aceasta activitate.

În acest context de reglementare și completare a domeniului de activitate a regiei, putem să afirmăm că RADP Cluj-Napoca se poziționează ca principalul actor cu atribuții de administrare a activităților de pe domeniul public din municipiul Cluj-Napoca.

I.2. Activitatea Consiliului de administrație

În principal, activitatea Consiliului de administrație se desfășoară în cadrul ședințelor de lucru, ordinare sau extraordinare, precum și prin consultări, de câte ori situația o impune, în vederea analizării și luării deciziilor.

În perioada de referință au fost organizate ședințe lunare ordinare, iar în anumite situații și ședințe extraordinare, cu o tematică cuprinzând aspecte operaționale ale activității regiei. În acest sens, principalele hotărâri și decizii ale Consiliului de Administrație în anul 2022 au vizat:

- aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al regiei;
- aprobarea situațiilor financiare ale regiei, precum și ale Rapoartelor de Activitate ale directorilor pe trimestrul IV al anului 2021 și pe primele trei ale anul 2022 și Raportului asupra activității de administrare al regei pe anul 2021 și pe primul semestru al anului 2022;
- aprobarea inventarului domeniului privat al RADP Cluj-Napoca;
- aprobarea noului Cod de Etică al RADP Cluj Napoca
- aprobarea Raportului asupra sistemului de control intern managerial la 31.12.2021

- Avizarea Profilului Consiliului de Administratie precum si a Planului de interviu, a Matricei Consiliului, Anuntului de recrutare necesare in procedul de selectie administratori
- Aprobarea componentei de Administrare a Planului de Administrare in vederea realizarii indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari
- Aprobarea documentelor necesare in procesul de demarare selectie al Directorilor RADP Cluj Napoca
- aprobarea numirii noilor directori ai RADP Cluj Napoca pentru mandatul 2022-2026, a contractelor de mandat precum si a Planului de Management
- aprobarea Programului Anual al Achizitiilor Publice pe anul 2023
- aprobarea Programului Anual pe anul 2023 in domeniul sanatatii si securitatii in munca
- alte măsuri referitoare la buna desfășurare a activității regiei.

A existat o preocupare permanentă a Consiliului de Administrație pentru crearea premiselor necesare desfășurării activității regiei într-un ritm constant și la standardele de calitate solicitate de către municipalitate și cetățeni, astfel încât obiectivele și indicatorii de performanță stabiliți prin Contractele de mandat să fie îndeplinite în integralitate.

II. ANALIZA SITUATIEI FINANCIARE

II.1. Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli la data de 31.12.2022

În Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificativ, aprobat prin Hotărârea nr. 806/26.10.2022 a Consiliului Local al Municipiului Cluj –Napoca, au fost prognozate pentru anul 2022 venituri totale de 200.841.000 lei , cheltuieli totale în sumă de 199.055.000 lei și un profit de 1.786.000 lei.

Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli la data de 31.12.2022 este prezentată în tabelul de mai jos:

INDICATORI	PROGNOZAT la data de 31.12.2022	REALIZAT la data de 31.12.2022	%
VENITURI DIN EXPLOATARE	200.830.000	205.620.921	
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	198.590.000	203.287.249	
PROFIT DIN EXPLOATARE	2.240.000	2.333.672	
VENITURI FINANCIARE	11.000	18.829	
CHELTUIELI FINANCIARE	465.000	521.149	
PIERDERE FINANCIARA	-454.000	-502.320	

VENITURI TOTALE	200.841.000	205.639.750	102,39
CHELTUIELI TOTALE	199.055.000	203.808.398	102,39
PROFIT BRUT	1.786.000	1.831.352	102,54

Din analiza indicatorilor rezultă că unitatea a realizat venituri totale de 205.639.750 lei, adică cu 4.798.750 lei mai mari decât prevederile bugetare.

De asemenea rezultă că la data de 31.12.2022, regia a înregistrat un profit de 1.831.352 lei, adică cu 45.352 lei mai mult față de profitul prognozat.

Profitul net s-a propus să fie repartizat pe următoarele destinații:

- rezerve legale 91.567 lei
- acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți 1.739.785 lei.

Structura veniturilor la 31.12.2022 se prezinta astfel :

VENITURI TOTALE din care: 205.639.750 lei

a)- Venituri din exploatare din care: 205.620.921 lei

a1)- Venituri din prestari servicii (ponderea cea mai mare): 158.119.709 lei

In cadrul veniturilor din prestari servicii (cont 704) au fost veniturile obtinute din :

- activitatea de intretinere si refaceri strazi 116.991.024 lei
- (din care lucrari Primarie = 112.863.418 lei)
- proiectare si executie C.M.I.D. 13.731.802 lei
- prestari servicii agrement (Piata de vechituri, bazin, canotaj, afisaj) 1.906.852 lei
- servicii semaforizare, indicatoare, marcaje rutiere 9.079.255 lei
- servicii paza cimitir 4.671.787 lei
- servicii tratare si intretinere caini 1.950.702 lei
- prestari servicii Grupuri Sanitare Publice 1.434.383 lei
- prestari servicii funerare 2.629.058 lei
- intretinere spatii verzi 3.091.303 lei
- ridicari auto si trotinete 2.295.285 lei

• alte prestari servicii (chirii spatii dom. public, taxe de pasunat, etc.)	338.258 lei
a2)- Alte venituri:	47.501.212 lei
• vanzari produse finite(mixtura asfaltica, beton, asfalt turnat, etc.)	2.440.382 lei
• chirii (inchirieri utilaje, spatii comerciale in piata de vechituri)	1.398.291 lei
• vanzarea marfurilor(nisip, pietris, balast, etc.)	371.016 lei
• alte venituri(depozitare deseuri, penalitati la clienti neincasati, etc)	43.291.523 lei
b) Venituri financiare :	18.829 lei

Structura cheltuielilor la 31.12.2022 se prezinta astfel:

CHELTUIELI TOTALE din care :	203.808.398 lei
a) - Cheltuieli din exploatare din care:	203.287.249 lei
• cheltuieli cu materii prime si materiale	41.892.204 lei
• cheltuieli cu utilitati (gaz, energie , apa)	4.568.394 lei
• cheltuieli privind marfurile	218.441 lei
• cheltuieli cu personalul (salarii, tichete, bonusuri, contributi angajator)	59.774.928 lei
• cheltuieli cu amortizarea	6.468.725 lei
• cheltuieli cu impozite si taxe locale si ale altor institutii	708.105 lei
• cheltuieli cu servicii de telecomunicatii si posta	443.249 lei
• cheltuieli cu serviciile executate de terti	68.628.868 lei
• cheltuieli cu inchirieri utilaje, auto, echipamente,	13.877.669 lei
• cheltuieli cu transportul de deseuri catre C.M.I.D	3.043.719 lei
• cheltuieli cu alte prestatii externe(reparatii auto si utilaje, polite asigurari, etc.)	1.630.801 lei
• alte cheltuieli (provizioane pentru clienti neincasati, penalitati, etc.)	2.032.146 lei
b) - Cheltuieli financiare	521.149 lei

reprezentand dobanzi la linia de credit si diferente de curs valutar.

II.2. Situatia creantelor si datoriilor comerciale la 31.12.2022

La 31.12.2022, RADP Cluj Napoca inregistreaza urmatoarele datorii si creante comerciale :

27.720.774 lei -furnizori

12.888.446 lei- clienti,clienti facturi de intocmit

Mentionam ca la finele anului 2022 nu exista plati restante .

III. DEPARTAMENTUL STRĂZI

În perioada 01.01-31.12.2022, Departamentul Străzi din cadrul Regiei Autonome a Domeniului Public a executat lucrări de modernizare, reparații și întreținere a străzilor modernizate și nemodernizate pe raza municipiului Cluj Napoca conform HCL 202/2017, HCL 203/2017, HCL 465/2018, HCL 657/2018, HCL 658/2018, HCL 440/2019, HCL 987/2019, HCL 159/2020, HCL 552/2020, HCL 560/2021, HCL 644/2021 și HCL 785/2022.

S-au depus la Primaria Cluj Napoca inspre aprobare prețurile actualizate cu indicele de inflație publicat de Institutul Național de Statistică pentru perioada august 2021 - august 2022 pentru lucrarile de "Modernizare, reparații și întreținere a străzilor, aleilor, trotuarelor, sistemului rutier de pe poduri" de pe raza municipiului Cluj Napoca.

În această perioada au fost încheiate 51 de contracte după cum urmează:

- 9 contracte pentru lucrări de modernizare
- 3 contracte pentru lucrări de modernizare la semafoare
- 11 contracte pentru lucrări de întreținere periodică
- 13 contracte pentru lucrări de amenajare platforme carosabile în urma demolării garajelor
- 6 contracte pentru lucrări de amenajare curți interioare școli și creșe
- 4 contracte pentru lucrări de întreținere curentă
- 1 contract pentru lucrări de întreținere specifică străzilor nemodernizate
- 4 contracte pentru servicii (măsurători topo, documentații DALI și DTAC, expertize, PT-uri)

În perioada de iarnă s-au executat următoarele tipuri de lucrări de întreținere:

- plombare gropi cu decapare îmbrăcămînți asfaltice,
- plombare gropi cu asfalt turnat,
- reprofilarea părții carosabile cu autogrederul și compactarea platformei,
- scarificarea și reprofilarea cu adaos de material pietros,
- refacere pavaj

Totodată, în perioada de iarnă, RADP Cluj-Napoca a intervenit pe străzile modernizate și nemodernizate din municipiul Cluj Napoca, conform:

- programului de lucru stabilit de Primăria Municipiului Cluj-Napoca
- sesizări primite de la cetățeni
- autosesizari – RADP dispune de personal calificat de intervenție
- intervenții în urma avariilor apărute la rețelele edilitare de termoficare

Străzile modernizate pe care s-a intervenit în această perioadă cu lucrări de întreținere pe timp de iarnă, respectiv - plombare gropi, sunt în număr de 326 dintre care cele mai importante străzi: strada Republicii, strada Taberei, strada Lăcrămioarelor, strada Baladei, Calea Someșeni, strada Dunării, strada Giordano Bruno, strada Zorilor, strada Gh.Dima, strada Fagului, strada Borhanci, strada Unirii, strada Valea Chintaului, strada Tribun Vladutiu, strada Sobarilor, strada Maramuresului, strada Partizanilor, strada Mecanicilor, strada Octavian Gogă, strada Tăietură Turcului, strada Meteor, Calea Florești, Calea Mănăștur, Calea Dezmirului, Pasaj Locomotivei, strada Bucium, strada Bartok Bella, strada Frunzișului, strada Gării, strada Războieni, strada Ariesului, strada Ion Mincu, strada Corneliu Coposu, strada Fabricii de Chibrituri, strada Frunzișului, strada Măceșului, strada Liviu Rebreanu, Aleea Brateș, strada Marinescu, strada Bisericii Ortodoxe, strada Oltului, strada Ion Ionescu de la Brad, strada Brigadierilor, strada Trifoiului, strada Ciocârliei, strada Remetea, strada Edgar Quinet, strada Uliului, strada Dimitrie Bolintineanu și altele.

În baza de producție, în perioada 01.01.2022-31.12.2022 s-au produs următoarele cantități de asfalt:

- Mixtură asfaltică stabilizată MAS16 – 20.915,22 to
- Beton asfaltic BA16 – 4.310,87 to
- Beton asfaltic BA8 – 12.658,82 to

- Beton asfaltic deschis BAD20 – 18.397,64 to
- Anrobat bituminos cu criblură AB – 2.082,22 to
- Asfalt turnat – 123,31 to
- Mortar antifisura MA8- 1.860,84 to

În cadrul lucrărilor de modernizare, reparații și întreținere executate până la 31 decembrie 2022, au fost decontate către Primăria Municipiului Cluj Napoca următoarele cantități de asfalt :

- Mixtură asfaltică stabilizată MAS16 –20.467,53 to
- Beton asfaltic BA16 – 1.569,70 to
- Beton asfaltic BA8 –4.965,88 to
- Beton asfaltic deschis BAD20 –16.933,54 to
- Anrobat bituminos cu criblură AB- 2.002,30 to
- Mortar antifisura – 685,35 to
- Asfalt turnat – 120,20 to

În cadrul lucrărilor de întreținere a străzilor nemodernizate s-a intervenit pe următoarele străzi: Mentenanței, Valea Fanatelor (Giuseppe Verdi), Octavian Fodor, Platforma Arena Cluj, Colonia Sopor, Bicaș, Mărișel, Septimiu Severus, Pomet, Valea Chintaului (drumul spre biserica), Silvaniei, Henri Coandă, Cantonului, Augustin Bena și au fost executate și decontate către Primăria Municipiului Cluj Napoca următoarele categorii de lucrări:

- reprofilarea părții carosabile cu autogrederul și compactarea platformei – 19.674,72 mp,
- scarificarea și reprofilarea cu adaos de material pietros (300 mc/Km) urmată de compactare 21.710,13 mp
- întreținere cu materialul obținut din frezare – 28.297,43 mp

Tot la solicitarea beneficiarului respectiv Primaria municipiului Cluj-Napoca în perioada 01.01-31.12.2022 s-au executat lucrări de „Amenajare a rampelor și parcarilor pentru persoane cu dizabilități” pe următoarele străzi: Maramuresului, Gruia, Mecanicilor, Războieni, B-dul 1 Decembrie 1918, Căpitan Grigore Ignat, Republicii, Decebal, Intre Lacuri, Dunării, Paris, Patriciu Barbu, Somesului, B-dul Muncii, Bisericii Ortodoxe, Aviator Bădescu, Calea Turzii, C-țin Brâncuși, Calea Dorobanților, Alexandru

Vlahuță, Grădinarilor, Anina, Lunii, Rapsodiei, Meteor nr.80-82, Ialomitei nr.5, Aurel Vlaicu, P-ta Ștefan cel Mare, Eremia Grigorescu, Mărășești, București, Uzinei Electrice și altele.

Datorită deficitului mare de locuri de parcare din oraș, la solicitarea Primăriei municipiului Cluj-Napoca, s-au întocmit documentații topografice, planuri de situație și devize estimative privind lucrările de „Amenajare platforme carosabile în urma demolării garajelor și alei adiacente acestora” pe următoarele amplasamente:

- Cartierul Zorilor (Etapa I) - suprafețe adiacente străzilor Jupiter, Meteor, Calea Turzii.
- Cartierul Zorilor (Etapa II) - suprafețe adiacente străzilor Rapsodiei, Lunii, Observator.
- Cartierul Grigorescu (Etapa II) – Zona 1, suprafețe adiacente străzilor B-dul 1 Decembrie 1918, Mendeleev, Profesor Ciortea
- Cartierul Grigorescu (etapa II) – Zona 2, suprafețe adiacente străzilor Fântânele nr.1-5-7
- Cartierul Mărăști (Etapa II) - suprafețe adiacente străzilor: București, Rovine, Răsăritului
- Cartierul Mănăștur - suprafețe adiacente străzilor: Almasului, Câmpului, Ion Meșter, Mogoșoaia, Izlazului, Parâng și Negoiu

Până la data de 31.12.2022 s-au finalizat lucrările de amenajare a platformelor carosabile pe toate amplasamentele pentru care s-au depus documentațiile.

S-au executat lucrări de modernizare a curților interioare și aleilor de acces la următoarele școli și creșe:

- Școală Gimnazială Constantin Brâncuși
- Școală Gimnazială Alexandru Vaida Voievod
- Creșă pentru educație timpurie „Tom Degețel ”
- Creșă pentru educație timpurie „ Patrocle ”
- Creșă pentru educație timpurie „ Prichindel ”
- Creșă pentru educație timpurie „ Micul Cercetaș”
- Curte Interioară Școala Iuliu Hațieganu
- Curte Interioară Școala Liviu Rebreanu (locația de pe Aleea Moldoveanu și strada Retezat)
- Curte Interioară Școala Ion Creangă

- Amenajare teren de sport Liceul Racovița

Alte lucrări de mare anvergura care s-au finalizat în această perioadă sunt: strada Sergiu Celibidache, strada Privighetorii, Alei Parcul Central Simion Bărnuțiu, Amenajare acces din strada Oasului în Cartierul Lomb, strada Valea Fanatelor, strada Anton Pann, Curte interioară strada Taberei nr.4, strada Traian Vuia (Lukoil), strada Traian Vuia (lărgire-intersecție cu strada Branului), strada Gheorghe Sion, strada Ioan Alexandru (Parcare TCI), strada Gorunului nr.4-6, Amenajare alei acces la Baza Sportiva „La Terenuri”, strada Crângului, strada Mentenanței, strada Budai N.Antal, B-dul Eroilor, strada Iazului, strada Profesor Ciorcea, strada Curcubeului, strada Pasteur nr.24, strada Intre Lacuri, strada Năsăud nr.4-8, 10-14, 16-20, strada În Jurul Lacului, P-ta Avram Iancu, strada Republicii nr.90-92, strada Crișan, strada Posada, Alei Cimitirul Central, strada Priveliștii, strada Zânelor, strada Ariesului nr.119, Pasaj Aurel Vlaicu, strada Patriciu Barbu, strada Fabricii-Bretea în față la Madeco, Calea Dorobanților nr. 98-108, strada Crizantemelor, strada Dunării nr.10-12, Alei Parc Detunata, strada Nirajului nr.7-9 și altele.

Mentionam ca la 31.12.2022 sunt în stadiul de execuție lucrările:

- Modernizare strada Ioan Iacob
- Modernizare strada Giuseppe Verdi

S-au obținut autorizațiile de construire pentru următoarele străzi: Locomotivei, Aurel Ciupe, Ionel Teodoreanu, Cucului, Simeria, Valea Chintaului, Valea Seaca, Teo Peter și George Bacovia.

S-au finalizat documentațiile tehnice (DALI) pentru obiectivele modernizare strada Haller Karoly, modernizare strada Galaction Liviu Munteanu și modernizare strada Arțarului și s-au depus și documentațiile tehnice DTAC pentru modernizare strada Perlei și modernizare strada Rubinului.

În momentul de față se lucrează la întocmirea documentației pentru obținerea autorizațiilor de construire (DALI, DTAC, PT) pentru mai multe obiective din municipiu: strada Vântului, strada Vânătorului, strada Brăduțului, Calea Someșeni, strada Sighisoarei, strada Viile Dâmbul Rotund, strada Mărișel și Cimitirul Pomet.

Departamentul Străzi din cadrul Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, pe lângă lucrările prevăzute în contractele de modernizare, întreținere și reparații a străzilor modernizate și nemodernizate încheiate cu Municipiul Cluj Napoca a executat și lucrări de refacere a carosabilului, și trotuarelor în urma intervențiilor accidentale la rețelele edilitare de pe raza Municipiului Cluj Napoca în baza contractelor încheiate cu S.C. Termoficare Napoca S.A. și Compania de Transport Public S.A., astfel au fost preluate și recepționate :

- S.C. Termoficare Napoca S.A – 167 amplasamente
- Compania de Apa Someș S.A -826 amplasamente
- Compania de Transport Public SĂ - 10 amplasamente
- Persoane fizice și juridice - 16 amplasamente

RADP Cluj-Napoca deține personal calificat pentru execuția lucrărilor de drumuri, precum și de echipamente și utilaje necesare acestor tipuri de lucrări, inclusiv stație pentru prepararea asfaltului și stație de betoane, având în vedere creșterea continuă a productivității și dotarea cu utilaje performante.

Având în vedere că pe arterele principale se poate lucra doar în timpul nopții, programul de lucru este organizat în trei schimburi / 6 zile pe săptămână. În cazul în care apar sesizări/autosesizări urgente – care pot pune în pericol siguranța participanților la trafic, RADP dispune de echipe de intervenție disponibile în orice zi a săptămânii.

În perioada următoare se vor continua lucrările de modernizare, întreținere pe străzile modernizate și nemodernizate acolo unde au apărut defecțiuni, respectiv degradări a sistemului rutier carosabil și pietonal.

IV. PROIECTAREA ȘI EXECUȚIA CENTRULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ

La data de 02.07.2019 s-a semnat acordul contractual nr.24112/165 în valoare de 54.700.000,00 lei (fără TVA) între Consiliul Județean Cluj în calitate de titular și Beneficiar al investiției și Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca în calitate de Antreprenor general la obiectivul de investiții Proiectarea și execuția Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj.

În perioada 2019-2022 s-au încheiat acte aditionale atât pentru majorare de valoare contract cât și de perioada de timp, astfel ca valoarea finală a contractului a ajuns la 63.521.401,48 lei + TVA. Totodată în anul 2021 s-a încheiat contractul nr. 41226/354 în valoare de 13.493.772,87 lei +TVA, în cadrul caruia s-au executat lucrări și în anul 2022.

În decursul anului 2022 s-au efectuat lucrări aferente contractului inițial după cum urmează:

- lucrări instalații electrice Hala 3, Hala 4.1, Hala 4.2, Hala 5.1, Hala 5.2, platforma de compost;
- lucrări automatizări Hala 5.1, Hala 5.2;

- lucrări Hala 1;
- lucrări instalații electrice cabine sortare, ventilații industriale Hala 1 și cabine de sortare;
- lucrări instalații și tratare apă;
- lucrări ventilații Hala 5.1 și Hala 5.2;
- lucrări drumuri și poduri suprastructura;
- lucrări finalizare TMB;
- lucrările din Dispoziția de Șantier nr.17;
- lucrările din Dispoziția de Șantier nr.22 (Expertiza Tehnica nr.6 septembrie/2022).

Referitor la contractul nr.41226/354 din 15.11.2021, în cursul anului 2022 s-au efectuat următoarele lucrări:

- lucrări la stația de sortare;
- lucrări la stația de tratare mecanică;
- lucrări la stația de tratare biologică;
- lucrări la tratarea aerului stația de sortare;
- lucrări la tratarea aerului stația de tratare mecanică;
- lucrări automatizare;
- lucrări conform Dispoziție de șantier nr.21;
- anexe Hala 1;
- s-au montat benzile transportoare în Hala 5.1, Hala 5.2 și Hala 1;
- finalizare documentația pentru Recepția Finală

În data de 31.10.2022 s-a semnat procesul final de recepție finală cu Consiliul Județean pentru ambele contracte (Proces Verbal nr.43862/31.10.2022).

Mentionăm că în cursul anului 2022 s-au făcut demersuri către Consiliul Județean Cluj în vederea acceptării unor revendicări privind o serie de lucrări suplimentare în valoare de 14.000.000 lei după cum urmează:

- lucrari privind Scenariul la incendiu in valoare de 8.500.000 lei
- lucrari de automatizare TMB in valoare de 1.300.000 lei
- lucrari de consolidare hale in valoare de 4.200.000 lei

In luna Ianuarie 2023 s-au decontat lucrarile de automatizare TMB, iar celelalte doua revendicari se vor finaliza pana la 31.03.2023.

V. DEPARTAMENTUL RESURSE UMANE, PRESTĂRI SERVICII, PAZĂ

Structura organizatorică a RADP Cluj-Napoca a fost aprobată prin HCL nr.571/2017, având prevăzut un număr de 1250 de persoane. La data de 31.12.2022, în evidențele de personal ale regiei figurau un număr de 854 salariați.

Departamentul Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază Proprie și Pază Cimitire și-a desfășurat activitatea în anul 2022 pe sectoarele de servicii din portofoliul de prestări servicii funerare, Bazin Olimpic Grigorescu, Piața de vechituri, grupuri sanitare publice, afișaj stradal, magazin de desfacere - Florărie, activitatea de pavoazare drapele, activitatea de îndepărtare țurțuri și zăpadă de pe acoperișurile clădirilor publice, activitatea de ridicare și îngrijire a animalelor abandonate de pe domeniul public, pază proprie și pază cimitire. De asemenea, în cadrul Departamentului s-au gestionat și activitățile de resurse umane (recrutare, angajare de personal, formare profesională, secretariat-registratură, arhivă și protocol), precum și activitatea de sănătate și securitate în muncă.

Piața de vechituri de pe strada Bobâlnei nr. 65 a funcționat în anul 2022 în condițiile dispuse de legislația în vigoare, asigurând toate cerințele în vederea desfășurării unui comerț în condiții de siguranță. Începând cu al doilea trimestru al anului, odată cu încetarea stării de alertă activitatea în cadrul pieței s-a relansat, astfel încât au fost încheiate noi contracte de închiriere spații, iar o parte din cele vechi au fost renegociate. Prin exploatarea spațiilor comerciale în condiții de eficiență economică s-au obținut rezultate economice conform indicatorilor propuși.

În ceea ce privește activitatea de agrement de pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, în cursul anului 2022 s-au executat lucrări periodice de întreținere și curățenie (toaletare vegetație, reparații curente la spațiile de casierie și vestiare, reparații și întreținere ambarcațiuni). De asemenea, personalul din acest sector a deservit în această perioadă și activitatea de pavoazare stâlpi și monumente, precum și activitatea de îndepărtat țurțuri și gheață / zăpadă de pe clădiri. Totodată, la Lacul Gheorgheni 1, printr-un parteneriat încheiat cu Administrația Bazinală de Apă Someș - Tisa, Sistemul de Gospodărire a Apelor Cluj, lacul a fost curățat de vegetația invazivă, astfel încât acum asigură condiții excelente pentru agrement. De

asemenea, în cursul primului semestru, printr-un parteneriat cu Asociația Județeană de Pescuit Sportiv Cluj Lacurile 1 și 3 Gheorgheni au fost populate cu pește. Din luna mai s-a deschis activitatea de agrement canotaj pe cele două lacuri aflate în administrarea regiei care a funcționat pentru public până la data de 1 noiembrie 2022. În cadrul activităților de agrement de pe cele două lacuri am inserat și în acest an și componenta de implicare civică. Astfel am fost parteneri la festivalul Untold, unde am pus la dispoziția participanților Lacul chios. De asemenea, am susținut pentru al doilea an consecutiv, proiectul Caiac Smile, adresat copiilor cu diverse dizabilități sau provenind din medii defavorizate. În același timp am încheiat un partenerii cu Asociația studenților din cadrul FSEGA, pentru a le susține activitățile desfășurate. În luna Septembrie s-au demarat discuții și negocieri cu reprezentanții Primăriei Cluj Napoca pentru pregătirea activității de pavoazare pentru Ziua Națională a României. De asemenea s-au purtat discuții/corespondență cu Primăria municipiului Cluj Napoca în vederea amenajării unui patinoar pe Lacul Chios, sens în care s-a depus documentația specifică pe circuitul de avizare. În același timp s-a analizat posibilitatea realizării unui Aqua parc pe locația actualului Ștrand Grigorescu, sens în care s-a achiziționat întocmirea unui studiu de fezabilitate. Ca și proiecte de dezvoltare a sectorului de prestări servicii a fost încheiat un contract pentru întocmirea unui proiect având ca scop reamenajarea Lacului Gheorgheni. În parteneriat cu Primăria Cluj, s-a demarat o achiziție de montare a unor panouri solare pe halele de la Piața de vechituri, în vederea obținerii de energie verde.

La Bazinul Olimpic Grigorescu activitatea s-a desfășurat în prima parte a anului, pe perioada stării de alertă, în condițiile restrictive dispuse de autorități. În această situație specifică, corelată cu creșterile exponențiale de tarife la energie și gaz, activitatea bazinului în ceea ce privește rezultatele economice a fost profund afectată. Astfel începând cu data de 12 aprilie 2022, Bazinul a intrat în revizia anuală, demarându-se lucrări de verificare a instalațiilor, a membranei care acoperă bazinul, precum și lucrări de întreținere curentă a zonei verzi adiacente acestui obiectiv. Începând cu data de 29 iunie s-au demarat pregătirile în vederea deschiderii bazinului pentru public începând cu mijlocul lunii iulie. Începând cu mijlocul lunii Iulie s-a redeschis bazinul pentru public, încercând să oferim cetățenilor Clujului servicii de calitate la bazinul de înot în condiții de accesibilitate generală, prin menținerea tarifelor la nivelul din anul 2019. În urma unei analize economice, începând cu luna noiembrie 2022, activitatea la Bazinul Olimpic a fost suspendată pe perioada anotimpului rece, acest obiectiv intrând în conservare, în perspectiva redeschiderii în primăvara anului 2023.

Pe parcursul anului 2022 au fost realizate lucrări de întreținere și exploatare curentă a celor 8 grupuri sanitare publice tradiționale, alături de cele 5 toalete ecologice automate primite în administrare în perioada anterioară raportării. În a doua parte a semestrului regia a preluat în administrare de la municipalitate încă două grupuri sanitare în Parcul Tineretului, respectiv o toaleta în incinta Cimitirului Central, astfel încât la

momentul de față regia administrează 11 grupuri sanitare publice tradiționale și 5 toalete publice ecologice. Au fost luate măsuri sporite privind protecția, atât a personalului propriu, cât și a clienților în ceea ce privește condițiile de igienă și siguranța în exploatare.

Sectorul de pompe funebre și-a desfășurat activitățile specifice în anul 2022, atât pe componenta de servicii prestate direct către populație, cât și în relația directă cu municipalitatea, realizându-și obiectivele propuse și asigurând un cadru adecvat derulării unor momente delicate din viața cetățenilor aparținând comunității locale. De asemenea, s-au luat măsuri în ceea ce privește dotarea personalului cu mijloace de protecție suplimentară necesare în activitatea desfășurată (măști, mănuși, ochelari de protecție, combinezoane, dezinfectanți).

În ceea ce privește activitatea de pază din cimitirele municipiului Cluj-Napoca, în cursul anului 2022 s-au întreprins și implementat diverse măsuri organizatorice, având tot efectivul de personal necesar. S-au luat măsurile necesare astfel încât activitatea să se poată desfășura în corelare cu prevederile legale în materie de securitate și sănătate în muncă. S-au dotat două dintre posturile din incinta cimitirului centrală cu cabine de pază noi, conform standardelor de sănătate și securitate în muncă. Începând cu luna martie până în luna decembrie, s-au organizat posturi de pază la șantierele mobile de la Secția Străzi, care au fost dotate cu cabine de pază noi.

Activitatea Compartimentului de Securitate și Sănătate în Muncă s-a axat în anul 2022 pe implementarea la nivelul regiei a măsurilor stabilite prin Programul anual al Comitetului de Sănătate și Securitate în Muncă. În acest sens s-au revizuit, unde a fost cazul, evaluările de riscuri, planul de prevenire și protecție, instrucțiunile proprii și procedurile de lucru specifice, conform analizei periodice făcute în CSSM. Având în vedere că, începând cu luna martie, au fost deschise o serie de șantiere noi la activitatea de reparații și întreținere străzi, au fost elaborate Planurile proprii de securitate și sănătate în muncă specifice acestor obiective. În cadrul celor patru ședințe trimestriale a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM), care au avut loc în luna martie, respectiv iunie, septembrie și decembrie a fost analizat modul de implementare a măsurilor prevăzute prin Programul anual de lucru al CSSM, precum și cele cuprinse în Programul RADP Cluj-Napoca pe anul 2022 în domeniul securității și sănătății în muncă și s-au discutat măsurile privind pentru anotimpul rece. S-a elaborat și implementat un program lunar de control în toate sectoarele de activitate în vederea verificării a respectării măsurilor de protecția muncii de către salariați (Purtare echipament individual de protecție și de lucru, verificare efectuare instructaj periodic, semnalizare de securitate, existența dispozitivelor de protecție la utilaje, etc.).

Activitatea de afișaj stradal s-a desfășurat în parametrii stabiliți, fiind onorate contractele și comenzile primite de la diverși colaboratori/ parteneri.

Referitor la activitatea de resurse umane, în anul 2022 a existat o preocupare constantă în ceea ce privește recrutarea și angajarea de personal competent pentru activitățile cu caracter sezonier ale regiei. A fost demarată și renegocierea unor clauze din Contractul Colectiv de Muncă (CCM) negociat la nivel de regie. În urma discuțiilor purtate cu sindicatul, conducerea regiei a negociat și decis majorarea începând cu trimestrul al patrulea a salariilor personalului. De asemenea, un alt palier al preocupărilor a vizat perfecționarea personalului existent în cadrul regiei, sens în care s-a demarat implementarea Planului de Formare Profesională pentru anul 2022, intrat în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2022. Activitatea de secretariat – registratură / protocol s-a desfășurat în anul 2022 în parametrii de funcționare optimi, astfel încât să asigure o interfață cu cetățenii și partenerii comerciali ai regiei la standardele actuale de relații și comunicare publică. În acest sens s-a achiziționat unui up-grade la softul care deservește activitatea de registratură-secretariat.

Managementul Departamentului Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază a manifestat o preocupare constantă pe parcursul anului 2022 pentru îmbunătățirea serviciilor prestate către populație, iar pe de altă parte pentru creșterea calității și eficienței angajaților proprii. Toate aceste eforturi sunt parte a unei strategii menite să dezvolte și să susțină pe termen mediu și lung un standard european în materie de servicii în administrația publică din municipiul Cluj-Napoca.

VI. DEPARTAMENTUL SALUBRIZARE

Activitatea Departamentului Salubritate se desfășoară în doua puncte de lucru:

- a) Platforma de stocare temporara a deșeurilor municipale
- b) Centrul de Management Integrat al Deșeurilor CLUJ – Celula 1

a) Platforma de stocare temporara a deșeurilor funcționează în baza autorizației de mediu nr. 115/14.09.2015, revizuita la 18.03.2021. În baza autorizației revizuite, pe platforma sunt acceptate deșeurile municipale nepericuloase.

În cadrul platformei de stocare temporara a deșeurilor se desfășoară activitatea de sortare a deșeurilor municipale în vederea valorificării deșeurilor cu scopul reciclării acestora.

În perioada ianuarie 2022- decembrie 2022, la Platforma pentru stocarea temporara a deșeurilor municipale au avut loc activități de preluare, sortare și relocare de deșeu, în colaborare cu firmele de salubritate la nivel de județ pentru preluare, SC Eco Smart SRL privind valorificarea în urma sortării și în

vederea eliminării finale, deșeul rezultat în urma sortării și fiind considerat nevalorificabil a fost transportat și depozitat la CMID CLUJ pentru eliminare.

În cursul perioadei 01.01.2022-31.12.2022 s-a continuat activitatea de sortare a deșeurilor conform autorizației de mediu nr. 115/14.09.2015, revizuita la 18.03.2021. De asemenea s-au menținut serviciile de relocare de deșeu rezultat în urma tratării mecanice (19 12 12) la Depozitul ecologic de deșeuri menajere-Celula 1, din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor |Cluj, unde vor fi relocate toate deșeurile istorice stocate până la data de 21 septembrie 2020 (data la care a fost deschis CMID CLUJ) și cele care vor rezulta pe viitor în urma aceluiași proces (TMB).

Cantitatea totală de deseuri preluate la Platforma Temporară de Stocare în perioada 01.01.2022-31.12.2022 este de 201.855,15 to.

b) Activitatea de administrare a depozitului de deșeuri din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Cluj-Celula 1 a fost atribuită Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Npoca de către Consiliul Județean, în baza contractului de delegare a gestiunii activității de operare și administrare a depozitului de deșeuri nr 26067/221 din 31.07.2020.

Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Cluj – Celula 1, funcționează în baza autorizației integrate de mediu nr. 22/12.08.2020. Conform autorizației, sunt acceptate spre depozitare deșeurile nepericuloase, din categoria 19.12.12 alte deșeuri (inclusiv amestecuri de material) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19.12.11*, fracțiune necompostată din deșeurile municipale și asimilabile, fracțiunea necompostată din deșeuri animaliere și vegetale, minerale, pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03.

În intervalul de 01.01.2022 – 25.05.2022 au fost depozitate 62.778,78 to deșeuri din categoria - 19.12.12 alte deșeuri (inclusiv amestecuri de material) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19.12.11*, toate provenind de la RADP Cluj-Napoca Platforma de stocare temporară a deșeurilor.

La data de 25.05.2022 activitatea de depozitare la celula 1 CMID a fost predata către SC SUPERCOM SA.

VII. DEPARTAMENT SPAȚII VERZI

Activitățile desfășurate de Departamentul Spații Verzi sunt cele specificate în Acordurile cadru de servicii nr. 563868 din 05.10.2021, nr. 563874 din 05.10.2021, nr. 563975 din 05.10.2021, privind

Întreținerea și amenajarea spațiilor verzi din Municipiul Cluj Napoca (Lot 1, 2, 3) și a Contractelor subsecvente aferente nr. 597299 din 27.06.2022, 597302 din 27.06.2022, 59737 din 27.06.2022.

În perioada ianuarie – decembrie 2022, conform Contractelor de subantrepriză nr. 2345, 2346, 2347 din 30/06/2022 încheiate cu S.C. ECO GARDEN CONSTRUCT S.R.L. în baza Acordurilor cadru și contractelor subsecvente au fost executate lucrări după cum urmează:

- degajat teren de corpuri străine și golirea coșurilor de gunoi
- măturat alei, trotuare, scări, rigole aferente zonelor verzi
- depozitat deșeuri reziduale
- achiziție/încărcat/transport/descărcat pământ vegetal în vederea așternerii
- plantat gard viu
- tratamente fitosanitare

În lunile de iarnă ale anului 2022 s-au executat servicii de dezăpezire la parcarile și parking-urile de pe raza Municipiului Cluj Napoca conform contract nr. 631420 din 09/11/2021.

De asemenea s-au executat lucrări de refacere și întreținere spații verzi în urma intervențiilor accidentale la rețelele edilitare deținute de S.C. Termoficare Napoca S.A., Compania de Apă Someș S.A., și asociațiile de proprietari (tuns gard viu, plantat gard viu, cosit iarba, adunat/transportat resturi vegetale).

VIII. SECȚIA RIDICĂRI AUTO

Secția Ridicări Auto efectuează activitatea de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar, în baza reglementărilor legale privind circulația pe drumurile publice și a regimului juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al statului ori a unităților administrativ respectiv a și HCL Nr. 72/31.01.2017.

Activitatea principală a Serviciului Ridicări Auto este ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public, abandonate sau fără stăpân.

În paralel cu această activitate, personalul Secției Ridicări Auto s-a ocupat în cursul anului 2022 și de dezafectarea rețelelor aeriene în baza H.C.L. Nr. 294/2013, precum și de ridicarea, transportul și depozitarea trotinetelor electrice staționate neregulamentar pe raza municipiului Cluj Napoca în baza

H.C.L.790/03.11.2020 cat si de mutări de autovehicule pentru terti (Compania de Apa Someș, DELGAZ, Termoficare, Electrica).

În perioada 01.01.2022 – 31.12.2022, au fost ridicate un număr de 5378 autovehicule staționate neregulamentar, abandonate sau fără stapan și 1462 trotinete electrice.

IX. SECȚIA SIGURANȚĂ CIRCULAȚIEI

În perioada 01.01.2022-31.12.2022, Secția Siguranță Circulației, a desfășurat pe baza contractuala următoarele 5 categorii de activități:

1. "Întreținerea, repararea, mentenanță, dezvoltarea și modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera de semnalizare rutiera semafoare-indicatoare și mobilier urban, în Municipiul Cluj-Napoca", HCL 594/2019 respectiv contractele subsecvente:

Aceasta este activitatea principală a serviciului având ca scop identificarea și remedierea tuturor neregulilor din teren ale dispozitivului de semnalizare rutiera, semafoare și indicatoare rutiere.

În desfășurarea acestei activități au fost angrenate echipe, structurate pe formații de lucru specializate, care de asemenea au menținut funcțional întregul sistem de semaforizare și semnalizare prin indicatoare al Municipiului Cluj-Napoca. Regia a operat prin echipele sale specializate în cursul anului 2022 în cele peste 165 intersecții semaforizate și treceri de pietoni de pe raza municipiului, asigurând buna funcționare a acestora. În aceasta perioadă s-au modernizat 2 intersecții și 9 treceri de pietoni, prin înlocuirea automatelor de dirijare a traficului cu unele de ultimă generație. De asemenea au fost finalizate și date în funcțiune lucrările de instalare echipamente de semaforizare pentru 13 treceri de pietoni și anume: str. Gruia nr.51 - Școala Specială pentru Deficienți de auz, str. Eremia Grigorescu nr.124 - Mega Image, str. București - str. Anton Pann, str. Făgetului zona Vila Tusă, Str. Donath - Aleea Bucura, Str. Giordano Bruno - Autogara Beta, Str. Al. Vlahuță - Iancu de Hunedoara, Str. Dunării – Șiretului, Bd 1 Dec 1918 - loc de joaca pasarela Someș, Str. Maramuresului nr.151

Str. Făget - zona Biovet, Str. Plopilor - scuar tramvai, Bd. 1 Decembrie 1918 zona str. Petuniei și 4 intersecții: Oasului - Valea Fanatelor, Dunării - Intre Lacuri – Sarmisegetuza, Muncii - D.G. Kiriac, Dorobanților - Anghel Saligny.

O dată cu finalizarea echipării/înlocuirii cu instalații de semaforizare noi, de ultima generație pentru toate intersecțiile de pe str. Teodor Mihali, s-a putut implementa un sistem de fluidizare a traficului de tip Unda Verde pe tronsonul cuprins între intersecția Dorobanților – T. Mihali și giratoriul de la Iulius Mall.

Echipele desemnate pentru întreținerea dispozitivului de semnalizare rutiera verticală prin indicatoare rutiere au efectuat lucrări de întreținere și reparații curente de pe raza municipiului Cluj Napoca. În acest interval s-au montat peste 3300 indicatoare noi, peste 3300 stâlpișori noi precum și peste 1.400 separatoare de sensuri și praguri de sol.

2. "Lucrări de aplicare marcaje rutiere diverse" În perioada 1 martie – 31 decembrie 2022 formația de marcaje rutiere, a derulat lucrări de aplicare, marcaje rutiere transversale, marcaje rutiere cu produse speciale și diverse pe raza municipiului Cluj-Napoca,

În derularea acestei activități s-au aplicat în perioada de referință marcaje rutiere cu vopsea pe o suprafață de peste 37.000 mp și cu bicomponent pe o suprafață totală de peste 3.600 mp.

Activitatea de aplicare a marcajelor rutiere în parcările și parkingurile din Municipiul Cluj- Napoca, s-a efectuat la solicitarea Serviciului Public de Interes Local și Administrarea Parcărilor din Cluj-Napoca, fiind aplicate marcaje pe o suprafață de peste 18.300 mp (parcări de reședință, respectiv parcări publice).

3. "Servicii de reparare, service și întreținere pentru sistemele automate de plată a parcării"

Activitatea desfășurată pe acest contract este realizată periodic de către un electronist împreună cu seful de serviciu și constă în curățare/reglare sisteme electromecanice, alimentare tichete, validatoare și dispenser banknote pentru parcometre și parcări închise cu bariera. De asemenea se execută și operații de programare pentru aceleași echipamente. S-au efectuat lucrări de revizie la peste 50 de parcometre și a echipamentelor de plată ale unor parkinguri închise cu bariera.

4. "Lucrări de montaj, întreținere și reparații indicatoare rutiere aferente automatelor de plată a parcării stradale de pe raza Municipiului Cluj-Napoca".

Activitatea desfășurată constă în reparații mecanice curente la indicatoarele și echipamentele de plată aferente parcărilor, precum: reparat fundații; montat / demontat indicatoare; vopsitorii. De asemenea s-au executat și operații de montaj sau relocare a unor echipamente de parcare.

5. Servicii de reparații și întreținere curentă la instalațiile electrice la toate sectoarele R.A.D.P. Cluj-Napoca. Aceasta activitate se realizează la solicitarea altor departamente din cadrul Regiei și constau în reparații electrice curente ale instalațiilor de alimentare cu energie electrică a unor echipamente sau ale instalațiilor de iluminat.

X. CENTRUL DE GESTIONARE CĂINI FĂRĂ STĂPÂN (C.G.C.F.S.)

Centrul De Gestionare Câinilor Fară Stăpân Cluj Napoca își desfășoară activitatea în conformitate cu principiile și reglementările legale în vigoare, vizând atât reglementari legislative generale cât și hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Cluj Napoca

Prin HCL nr.459/07.06.2022 au fost aprobate noile tarife pentru activitatea C.G.C.F.S., având o capacitate maximă de cazare de 312 locuri.

Scopul Centrului de Gestionare a Câinilor Fară Stăpân constă în reducerea numărului de câini fără stăpân, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și pierderii câinilor, recuperarea câinilor pierduți, promovarea deținerii responsabile a câinilor, reducerea zoonozelor și pentru a oferi siguranță cetățenilor și condiții de bunăstare a animalelor.

Activitatea Centrului de Gestionare a Câinilor Fară Stăpân constă în:

- Capturarea câinilor
- Transportul câinilor
- Înregistrarea câinilor și identificarea lor (tatuare, microcipare și înregistrare în R.E.C.S.)
- Adăpostire, îngrijire, hrănire
- Asistența sanitar-veterinară (deparazitare internă și externă, orhidectomie, ovariohisterectomie, vaccinarea antirabică, vaccinare monovalentă și polivalentă, diferite tratamente medicale)
- Revendicarea și adopția
- Eutanasierea
- Neutralizarea cadavrelor și deșeurilor rezultate în urma manoperelor chirurgicale conform legislației în vigoare.

În cadrul adăpostului se țin următoarele registre de evidență: registru a câini capturați, registru vaccinări, registru tratamente, registru toxice (eutanasiu), registru anestezice, registru mortalități și registru D.D.D.

În perioada 01.01.2022 – 31.12.2022 în cadrul C.G.C.F.S. Cluj Napoca s-au efectuat următoarele acțiuni și operații medical-veterinare:

- Câini capturați de pe domeniul public – 447 câini

- Sterilizări (femele +masculi) – 220 câini
- Adopții persoane fizice și ONG-uri – 339 câini
- Câini revendicați de proprietari – 34 câini
- Vaccinări antirabice – 462 câini
- Vaccinări polivalente – 426 câini
- Deparazitați intern – 381 câini
- Deparazitați extern – 293 câini
- Microcipați – 315 câini
- Numar câini existenți în adăpost 31.12.2022 – 334 câini

Conform planului de acțiune pe anul 2022, zona Pata Rât și Calea Dezmirului, rămân o prioritate în continuare fiind zone populate cu mulți câini, urmand a continua actiunile de capturare a câinilor de pe domeniul public conform sesizărilor primite din partea populației cu prioritate câinii agresivi, cei din jurul școlilor, grădinițelor și spitalelor.

XI. AUDIT PUBLIC INTERN

Conform Planului de Audit Public Intern aprobat pentru anul 2022, au fost efectuate 9 misiuni de audit de regularitate / conformitate, gradul de realizare fiind 100 %.

Documentele auditate și misiunile efectuate au fost :

1. Financiar – contabilitate,	1 misiune
2. Achiziții publice, investiții,	1 misiune
3. Resurse umane	2 misiuni
4. Juridic	1 misiune
5. Funcții specifice regiei	3 misiuni
• canotaj pe lacul Chios	
• Piață de Vechituri	

- Platforma de stocare temporara a desurilor municipale

6. sistem de control intern / managerial

1 misiune

Selectarea misiunilor de audit s-a efectuat în urma analizei interne a domeniilor diverse de activitate care se desfășoară în cadrul regiei, prin identificarea și evaluarea riscurilor, astfel încât acestea să fie auditate cel puțin o data la 3 ani, conform Planului Multianual de Audit Public Intern, aprobat pentru perioada 2022 – 2024.

Scopul misiunilor de audit îl reprezintă verificarea respectării prevederilor legale, evaluarea controlului intern instituit la nivelul domeniilor de activitate, stabilirea responsabilităților asumate de structurile auditate cu privire la organizarea și realizarea activităților, îndeplinirea obligațiilor în mod eficient în vederea realizării obiectivelor stabilite pentru fiecare misiune.

Conform Rapoartelor de audit public intern ale misiunilor efectuate, analizând dovezile colectate prin verificările efectuate și răspunsurile la interviurile adresate responsabililor structurilor auditate au fost efectuate constatări în baza cărora au fost propuse recomandări.

În cursul anului 2022 nu au fost constatate iregularități și nu au existat recomandări neînsusite. Recomandările propuse au fost însușite de structurile auditate care au întocmit planuri de acțiune în vederea implementării recomandărilor propuse, cu termene stabilite.

Compartimentul de audit public intern a urmărit periodic stadiul de implementare a acestora și a stabilit că recomandările au fost în majoritate parțial implementate.

În anul 2022 au fost realizate consilieri cu caracter informal, auditorii acordând consultanța în înțelegerea importanței efectuării controlului intern la nivelul fiecărui sector de activitate, importanța implementării sistemului de control intern / managerial, identificarea riscurilor și desfășurarea activităților regiei în baza procedurilor de lucru în vederea minimizării riscurilor.

La sfârșitul anului 2022 a fost întocmit și aprobat Planul Anual de audit public intern pe anul 2023, care cuprinde misiunile de audit pe care urmează să se realizeze.

În ce privește Controlul Financiar de Gestiune, conform Planului anual aprobat pentru anul 2022, au fost realizate 7 controale, iar în baza constatărilor efectuate au fost propuse măsuri cu scopul îmbunătățirii activității domeniilor controlate.

XII. INVESTIȚII

În BVC pe anul 2022, suma alocata pentru investiții, după rectificarea bugetului, a fost de 3.766.000,00 lei (cu TVA inclus), reprezentând investiții din bugetul propriu, după cum urmează:

1. lucrări noi- suma alocata este de 330.000,00 lei cu TVA inclus

Până la 31.12.2022, s-au decontat 228.730,02 lei (lucrări cantar auto str. Cantonului în regie proprie).

2. achiziții de bunuri- suma alocată este de 3.436.000,00 lei cu TVA inclus, din care pentru dotări independente suma alocată este de 1.200.000,00 lei cu TVA inclus

Până la 31.12.2022 s-au decontat 3.226.784,78 lei cu TVA inclus, după cum urmează:

- pentru bunuri achiziționate s-a decontat suma de 2.130.881,88 lei cu TVA inclus (115.520,35 lei SF amenajare lac 1 Gheorgheni; 10.710,00 lei expertiza clădire Calea Someșeni nr.2; 286.955,00 lei teren Pata Rat; 882.754,00 lei teren I. Oargă; 346.178,00 lei clădire I Oargă; 38.221,61 lei PSF amenajare patinoar pe lac Chios; 16.787,92 lei SF panouri fotovoltaice Calea Someșeni nr.2; 433.755,00 lei SF panouri fotovoltaice Oser).

- pentru dotări independente s-a decontat suma de 1.095.902,90 lei cu TVA inclus



Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca

400297 Cluj-Napoca, Calea Ștefaniei, Nr. 2
 Tel: 400-364448/36.440.48 sau 0364-44.40.78
 JRG 157-1005 R00 2012/23
 Email: dph@dph.ro Web: www.dph.ro

ip	Nr. crt.	Obiectiv/Criteriu de performanta	UM	Prevazut anul 2022	Realizat la 31.12.2022	Pondere	Realizat la 31.12.2022 %	Grad de realizare
	1	2	4	5	6	7	8=6/5*100	9=7*8
Financiar	1	Creșterea Profit BRUT	%	0,98	1,60	3	163,27%	4,90
	2	Durata medie de încasare a creanțelor	zile	30	24	3	125,00%	3,75
	3	Durata medie de rambursare a datoriilor	zile	44	64	3	68,75%	2,06
	4	Restanțe la plata - obligații față de bugetul de stat	lei	0	0	4	100,00%	4,00
	5	Realizarea investițiilor programate	%	100%	92%	4	92,00%	3,68
	6	Satisfacția clienților	%	minim 80%	100%	8	100,00%	8,00

7	Productivitatea muncii	Creșterea productivității muncii	mii lei/salariat	88	248	5	281,82%	14,09
8	Implementare ERP (Enterprise Resource Planning)*** ASIS	Implementarea unui ERP cu minim 2 module	număr sisteme de planificare a resurselor regiei implementate	modul 1	modul 1	10	100%	10,00
9	Monitorizarea și evaluarea performanței activității regiei	Raportarea activitate regie (minim două rapoarte anual) către APT	număr rapoarte	2	2	15	100,00%	15,00
10	Monitorizarea performanței conducerii executive	Analiza performanței generale a conducerii executive, prin rapoarte trimestriale	număr rapoarte	4	4	20	100,00%	20,00
11	Managementul de risc și monitorizarea riscului	Monitorizarea riscurilor prin actualizarea strategiei și a procedurii privind managementul riscurilor.	număr rapoarte	1	1	25	100,00%	25,00
						100		110,48

PRESEDINTE CA
Ing. IOAN MOROCAZAN

Intocmit,
Secretar CA
Doru Todorescu

