

1-28 p

39/1.08.2018.

HOTĂRÂRE

privind atribuirea contractelor de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016

Consiliul local al municipiului Cluj-Napoca întrunit în ședință ordinară,

Examinând proiectul de hotărâre privind atribuirea contractelor de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016 – proiect din inițiativa primarului;

Analizând Referatul nr. 351648/443/23.07.2018 al Direcției Tehnice, Serviciul tehnic reparatii imobile, monitorizare servicii comunitare de utilitati publice prin care se propune atribuirea contractelor de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016

În temeiul art.31 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și art.33 din Legea 50/1991 cu modificările și completările ulterioare;

Văzând avizul comisiilor de specialitate;

Potrivit dispozițiilor art. 36, 39 al. 1 și 45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă atribuirea contractelor de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016

Art. 2 Se aprobă caietul de sarcini privind atribuirea contractelor de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016, conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă modelele de contract privind atribuirea contractelor de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016, conform anexei 2 la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aproba preturile unitare/tip de activitate pentru desființarea pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016, conform anexa 3 la prezenta hotărâre. Preturile vor fi actualizate anual cu indicii de inflație.

Art. 5 Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredințează Direcția Economică, Direcția Tehnică și RADP Cluj-Napoca.

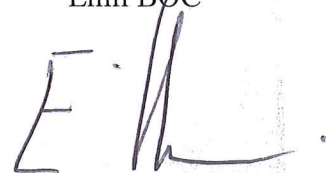
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Nr. _____ din _____ 2018

(Hotărârea a fost adoptată cu _____ voturi)

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA TEHNICĂ
SERVICIUL TEHNIC REPARATII IMOBILE
MONITORIZARE SERVICII COMUNITARE
DE UTILITATI PUBLICE
NR.351648/443/23.07.2018

APROBAT
PRIMAR
Emil BOC



REFERAT

privind atribuirea contractelor de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016

Procedura de autorizare și desființare a construcțiilor este reglementată prin Legea nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, respectiv prin Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991.

În practica administrativă au fost identificate, de-a lungul anilor, construcții provizorii, edificate fără autorizație de construire sau cu nerespectarea autorizației de construire. Pentru astfel de construcții, în vederea asigurării disciplinei în construcții, agenții constatatori din cadrul Direcției Poliția locală, în urma verificărilor din teren, au întocmit procese verbale de constatare și sancționare a contravenției, fiind aplicate amenzi, precum și măsura complementară a desființării construcțiilor provizorii.

De asemenea, au fost identificate situații în care, în vederea realizării intervențiilor ce au ca scop restructurarea / regenerarea urbană sau în scopul realizării unor lucrări de interes public în zonele ale municipiului Cluj-Napoca, se impune cu necesitate desființarea construcțiilor provizorii amplasate pe domeniul public / privat al municipiului Cluj-Napoca.

Prezentul demers se circumscrie dispozițiilor art. 33 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora:

" (1) Prin excepție de la prevederile art. 32, construcțiile executate fără autorizație de construire pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului, cât și construcțiile, lucrările și amenajările cu caracter provizoriu executate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al județelor, municipiilor, orașelor și comunelor vor putea fi desființate pe cale administrativă de autoritatea administrației publice de pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află construcția, fără emiterea unei autorizații de desființare, fără sesizarea instanțelor judecătorești și pe cheltuiela contravenientului.

(2) Procedura prevăzută la alin. (1) se poate declanșa din oficiu de autoritatea administrației publice de pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află construcția sau la solicitarea proprietarului ori a administratorului legal al terenului aparținând domeniului public sau privat al statului.

(3) În cazul neîndeplinirii de către autoritatea administrației publice competente a procedurii de desființare, în termen de 15 zile calendaristice de la data solicitării prevăzute la alin. (2), proprietarul sau administratorul legal al terenului aparținând domeniului public ori privat al statului va putea trece de îndată la desființarea construcțiilor executate fără autorizație de construire.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 32, construcțiile executate fără autorizație de construire pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al județelor, orașelor ori comunelor vor putea fi

desființate pe cale administrativă de autoritatea administrației publice competente, fără sesizarea instanțelor judecătorești și pe cheltuiala contravenientului.

(5) Pentru realizarea prevederilor alin. (1) autoritățile publice competente pot contracta efectuarea acestor servicii cu societăți comerciale specializate în astfel de lucrări, în condițiile legii."

În scopul aplicării prevederilor legale este necesară demararea procedurii pentru atribuirea contractului de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor.

În acest sens aratăm că potrivit art.31 alin.1 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,

"(1) Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;
- b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;
- c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate."

Având în vedere că:

- Municipiul Cluj Napoca numește membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca în conformitate cu art.5 alin.3 din OUG nr.109/2011
- Municipiul Cluj Napoca monitorizează și evaluează performanțele consiliului de administrație pentru a se asigura, în numele statului sau al unității administrativ-teritoriale fondatoare, că sunt respectate principiile de eficiență economică și profitabilitate în funcționarea regiei autonome în conformitate cu art.3 lit.e) din OUG nr.109/2011
- prin Hotărâre de Consiliu Local sunt aprobate bugetele anuale de venituri și cheltuieli ale regiei, se aproba organigrama de funcționare, situațiile financiare de sfârșit de an, în conformitate cu art.36 din Legea nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare
- se aproba rapoartele de activitate semestriale ale membrilor Consiliului de Administrație și a directorilor din cadrul regiei autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, se aproba alocatiile anuale bugetare privind investițiile în conformitate cu art.55 din OUG nr.109/2011
- prin Hotărârea Consiliului local al Municipiului Cluj-Napoca nr.133/2005 cu modificări, Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca detine în administrare bunuri aflate în domeniul public
- Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca are autorizată activitatea de Transport rutier de marfuri -cod CAEN 4941 și Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti – cod CAEN 4299
- totodată mai mult de 80% din activitățile Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către Municipiul Cluj-Napoca, astfel ca veniturile rezultate din îndeplinirea acestor sarcini reprezintă 97,00 % din totalul veniturilor regiei.
- nu există participare privată la capitalul social

În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003, proiectul de hotărâre a parcurs procedura de consultare publică așa cum reiese din nota internă nr.350509 din 23.07.2018.

Prin dispoziția nr.1941 din 26.06.2018 s-a aprobat comisia de negociere a preturilor unitare elaborate de către RADP Cluj-Napoca pentru activitatea de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj Napoca, în temeiul prevăzut de art.31 din Legea nr.98/2016. Urmare a negocierii, comisia a întocmit procesul verbal de negociere nr.335145 din 12.07.2018 pe care l-a înaintat Comisiei de preturi iar prin adresa nr.335384 din 18.07.2018 s-a transmis avizul favorabil în ceea ce privește preturile unitare/tip activitate, astfel cum au fost ele negociate de către comisia de negociere.

Analizând situația activității Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca considerăm

ca se incadreaza in prevederile art.31 alin.(1) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice
Tinand cont de cele de mai sus, propunem aprobarea unei Hotarari de Consiliu Local prin care sa se stabileasca urmatoarele:

- atribuirea contractelor privind activitatea de „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii si a celor executate fara Autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul si depozitarea materialelor ” de catre RADP Cluj Napoca, in temeiul prevazut de art.31 din Legea nr.98/2016
- aprobarea caietului de sarcini privind activitatea de „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii si a celor executate fara Autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul si depozitarea materialelor ”, conform anexei 1 la proiectul de hotărâre.
- Aprobarea modelelor de contract pentru activitatea de „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii si a celor executate fara Autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul si depozitarea materialelor ” , conform anexei 2 la proiectul de hotarare .
- Aprobarea preturilor unitare/tip de activitate „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii si a celor executate fara Autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul si depozitarea materialelor ” de catre RADP Cluj-Napoca , potrivit anexei 3 la proiectul de hotarare.

Directia Tehnica,
Dir. ex. Virgil PORUȚIU

Șef Serviciu,
Adriana Magurean

VIZAT

DIRECȚIA JURIDICĂ
SERVICIUL JURIDIC, LEGISLAȚIE, CONTRACTE

Data 26. IUL. 2018

Semnătura:

R. Popescu

CAIET DE SARCINI
privind

desființarea pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul și depozitarea materialelor

I. PREZENTARE GENERALĂ

Municipiul Cluj-Napoca, ca unitate administrativ-teritorială își exercită prin Consiliul Local Cluj-Napoca, posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului, conform prevederilor Legii nr. 213/1998 și ale Legii nr. 215/2001. În exercitarea atribuțiilor menționate Consiliul Local Cluj-Napoca are obligația de a întreține, exploata, reabilita și moderniza bunurile aflate în proprietatea și administrarea sa precum și reprezentarea interesului public al comunității locale .

Primarul municipiului Cluj-Napoca și organele de control din cadrul autorităților administrației publice locale au obligația să urmărească respectarea disciplinei în domeniul urbanismului și a autorizării executării lucrărilor pentru construirea și desființarea construcțiilor pe teritoriul localității și să aplice sancțiunile prevăzute de lege.

În vederea realizării intervențiilor ce au ca scop restructurarea urbană a unor zone ale municipiului Cluj-Napoca sunt necesare ca unele construcții provizorii și unele construcții executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul și depozitarea materialelor , să fie desființate pe cale administrativă .

În baza Dispoziției de desființare pe cale administrativă emisă de primarul municipiului Cluj-Napoca , Direcția Tehnică realizează procedura de achiziție a lucrărilor de demolare/transport/depozitare a bunurilor pentru construcțiile provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca și va întocmi contractul cu firma castigatoare.

Construcțiile provizorii și cele executate fără autorizații de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , sunt construcțiile descrise în procedura aprobată prin

Bunurile și materialele existente la fața locului, precum și materialele rezultate prin desființare vor fi depozitate până la valorificarea acestora conform HCL nr.249/2010

II. CONDIȚII DE EXECUTARE A LUCRARILOR DE „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul și depozitarea materialelor ”

Având în vedere interesul public cu privire la dezvoltare urbana a unor zone ale municipiului Cluj-Napoca sunt necesare realizarea unor lucrari de interventii .

In acest sens, sunt propuse următoarele tipuri de lucrări:

1. Desfacerea invelitorii din tabla -mp.

- desfacerea invelitorii si recuperarea materialelor
- transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

2. Desfacere tencuiei inclusiv curatarea fetelor zidariei - mp

- desfacerea tencuieiilor
- transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

3. Demolarea peretilor de zidarie - mp

- demolarea zidurilor
- curatarea si stivuirea caramizilor , a BCA-ului
- transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

4. Demolarea elementelor din beton simplu sau din beton armat utilizand pentru demolare mijloace manuale - mc

- spargerea elementelor
- taiatul otelului armat
- transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

5. Demolarea elementelor din beton simplu sau din beton armat utilizand pentru demolare mijloace mecanice - mc

- spargerea elementelor
- taiatul otelului armat
- transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

6. Demontarea tamplariei si confectiilor metalice - kg

- demontarea foilor de usa
- demontarea cercevelor
- demontarea tocurilor de usa
- transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

7. Transportul confectiilor metalice prefabricate pana la 100 kg prin purtare directa - buc

- transportul manual al confectiilor metalice in vederea evacuarii de pe santier

8. Transportul confectiilor metalice prefabricate 201-300 kg prin ripare - buc

- transportul manual al confectiilor metalice in vederea evacuarii de pe santier

9. Transportul confectiilor metalice prefabricate 101-200 kg prin ripare - buc

- transportul manual al confectiilor metalice pe plan orizontal in vederea evacuarii de pe santier

10. Demontarea scheletului din otel beton sau plasa rabit – mp

-transportul manual al scheletului din otel beton/plasa rabit in vederea evacuarii de pe santier

11. Desfacerea hidroizol. termoizol. lipite cu bitum - mp

-desfacerea izolatie,

- curatirea suprafetelor decapate

-transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

12. Desfacerea hidroizolatiilor executate la rece sau la cald - mp

-desfacerea izolatie,

- uratirea suprafetelor decapate

-transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

13. Demontare invelitoare tigla profil solzi - mp

-desfacerea invelitorii de tigla

-recuperare materiale

-sortare stivuire

-transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

14. Desfacerea planseelor din lemn si a elementelor de acoperis sarpanta – mp

-desfacere tencuieli

-desfacere planseu

-scoaterea si stivuirea materialelor recuperate

-transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

15. Desfacerea metalizarilor jgheaburi si burlane din tabla - ml

-demontare jgheaburi si burlane

--transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

16. Taierea placilor din azbociment si a panourilor din tabla zincata – m

-taiere mecanica a placilor din azbociment/tabla zincata

-transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

17. Taierea barelor si profilelor la ferastraul mecanic – buc

-taiere mecanica a barelor si profilelor

-transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

18. Transportarea si depozitarea molozului rezultat din demolare -to

-incarcare moloz

-transport pana la depozitul autorizat

-descarcare moloz

19. Transportul rutier al materialelor, semifabricatelor cu autobasculanta pe dist.=15km - to

-incarcare materiale, semifabricate

-transport pana la depozitul autorizat

-descarcare materiale, semifabricate

20. Transportul materialelor prin purtat direct pe primii 10 m - to

-transport materiale/moloz de la santier la auto

-transport pana la depozitul autorizat

-descarcare si depozitare materiale/moloz

21. Transportul materialelor cu roaba pe primii 10 m - to

-transport materiale de la santier la auto

-transport pana la depozitul autorizat

-descarcare si depozitare materiale

22. Transportul materialelor prin purtat direct, greutatea unei incarcari de pana la 25 kg – to

-transport manual a materialelor/molozului de la santier la auto

-transport pana la depozitul autorizat

-descarcare si depozitare materiale/moloz

23. Incarcarea meterialelor, grupa a-grele si marunte prin aruncare rampa-vagon categ. 1 - to

-incarcare materiale

24. Descarcarea materialelor, grupa A-usoare si marunte prin aruncare vagon-teren categ. 1- to

-descarcare materiale

25. Generator electric – h

-asigurarea energiei electrice necesare pentru executarea tuturor lucrarilor

26. Taierea cu Flexul – h

- taierea cu flexul

--transportul molozului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

27. Buldoexcavator – h

-incarcarea molozului/materialelor recuperate din depozitul santierului in vederea transportarii acestora

28. Schela Metalica tubulara-mp.

- montare schela

- demontare schela

- chirie schela

INSTALATII ELECTRICE

1. Releu de presiune diferentiala, Demontare instalatie electrica,deconectarea si demonatarea aparatelor - buc

-deconectare instalatie electrica

2. Demontare tub protectie IP-PVC inst. Aparente 23-39 mm - m

-demontarea tubului de protectie

-transportul molozului/materialului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat



3. Demontare conductori FY, AFY introd.tub 1-4mmp – m

-demonatarea conductorilor

-transportul molozului/materialului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

4. Demontare corp iluminat simplu abajur dulie -buc

-demonatarea corp iluminat

-transportul molozului/materialului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

5. Demontare corp iluminat simplu armat impermeabil - buc

-demonatarea corp iluminat

-transportul molozului/materialului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

6. Demontat corp iluminat, fluorescent - buc

-demonatarea corp iluminat

-transportul molozului/materialului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

7. Demontat tablou distributie metalic - buc

-demonatarea tabloului electric

-transportul molozului/materialului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

8. Demontare corpuri de iluminat orice tip inclusiv tijele - buc

-demonatarea corp iluminat

-transportul molozului/materialului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

9. Demontat prize si intrerupatoare -buc

-demonatarea prize si intrerupatoare

-transportul molozului/materialului rezultat la depozitul santierului pentru a fi evacuat

Aferent fiecarui articol de lucrare se va fundamenta pretul unitar, preturi ce vor fi supuse aprobarii comisiei de preturi si ulterior aprobarii consiliului local.

Pentru o prezentare unitară a pretului unitar pe tipuri de lucrare , se recomandă utilizarea Indicatoarelor de Norme de Deviz din anul 1981 conform anexa 1-Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari anexate

Nota:

Daca pe parcursul derularii contractului, la solicitarea beneficiarului, este necesar a se executa orice tip de activitate noua care se dovedeste a fi necesara a se executa cu scopul „desființării pe cale administrativă a construcțiilor provizorii si a celor executate fara Autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul si depozitarea materialelor ” se va prezenta analiza de prēt ce va fi supusa aprobarii comisiei de preturi si ulterior aprobarii consiliului local. Pe parcursul derulării activităților se va urmări obținerea unei eficiente sporite pe consumurilor resurselor.

III. CONDIȚII IMPUSE DE NATURA LUCRARILOR

Pentru desfășurarea în bune condiții a activității, operatorul va avea în vedere la exploatarea bunurilor să respecte legislația în vigoare referitoare la: protecția mediului, securitate și sănătate în muncă, situații de urgență etc.

Astfel:

- operatorul va lua toate măsurile pentru respectarea normelor generale de protecție a muncii și a normelor speciale de protecția muncii, pentru toți salariații proprii;

IV. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE CONSILIULUI LOCAL CLUJ-NAPOCA ȘI ALE OPERATORULUI ÎN CEEA CE PRIVEȘTE REALIZAREA LUCRARILOR DE

„desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor”

Obligațiile operatorului :

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare execuției lucrărilor (autorizație de liberă trecere, autorizație de închidere temporară a circulației publice etc.)
- b) să respecte prevederile Caietului de sarcini în condiții de calitate și eficiență;
- c) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru activitatea de „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor”
- d) să fundamenteze necesarul anual de fonduri de la bugetul local
- e) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- f) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, a lucrărilor precum sunt: condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc;
- g) să asigure fondurile necesare realizării și funcționării activității de „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor”

Obligațiile Consiliului Local Cluj-Napoca:

- să verifice periodic următoarele:

1. modul de executare a lucrarilor si nivelul de calitate;
2. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate cu operatorul

Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea lucrării executate;
- b) să inițieze modificarea și/sau completarea regulamentului/caietului de sarcini al activității în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- c) să aplice prețul/tarifal aprobat conform legislației în vigoare;
- d) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor;
- e) să întreprindă orice activitate prin care se îmbunătățește calitatea execuției lucrărilor.

Consiliul Local are următoarele drepturi:

- a) de a finanța realizarea de lucrări necesare activității;
- b) de a inspecta lucrările și procesele verbale de recepție la final precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

V. PREȚURI ȘI TARIFE

PREȚURI ȘI TARIFE

Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu legislația în vigoare.

Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru activitățile prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate;

Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor aprobate este obligatorie.

VI. FINANȚAREA LUCRARILOR

Finanțarea activității de „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor” se realizează din bugetul local și alte surse constituite conform legii.

VII. PROGRAMUL DE EXECUTIE LUCRARI DE

„desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul și depozitarea materialelor ”

În baza Dispozițiilor de desființare pe cale administrativă se întocmește contractul și se predă prin ordin de începere executia acestor lucrări de desființare după ce în prealabil au fost inventariate lucrările și întocmită antemasuratoarea aferentă cu cantitățile de lucrări stabilite la fața locului de către beneficiar și termenul de execuție a lucrărilor.

Conform contractului se întocmește un grafic de execuție care este obligatoriu a se respecta.

La finalizarea lucrărilor se va întocmi un proces verbal de recepție la terminare a lucrărilor conform legislației în vigoare.

VIII. OBLIGATIVITATEA FUNCȚIONARII ACTIVITĂȚII DE „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul și depozitarea materialelor ” IN REGIM DE CONTINUITATE ȘI PERMANENTĂ

Activitatea de „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul și depozitarea materialelor ” va funcționa în regim de continuitate și de permanentă în vederea finalizării lucrărilor în termenelor stabilite.

IX. CONDIȚII DE EXECUTIE A LUCRĂRILOR

Realizarea lucrărilor se va face conform termenelor stabilite de reprezentanții legali ai Municipiului Cluj-Napoca în funcție de necesități și condițiile din teren .

Operatorul are față de Consiliul Local CLUJ-NAPOCA următoarele obligații:

- efectuarea tuturor lucrărilor comandate de beneficiar
- să prezinte la solicitarea beneficiarului preturi unitare (cu justificările anexa- deviz) pentru orice tipuri noi de lucrări care pot să apară pe parcursul derulării lucrilor , ce vor fi aprobate de către Comisia de preturi și Consiliul Local
- să furnizeze Consiliului Local Cluj Napoca informațiile solicitate și să asigure accesul la

toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării activităților, în conformitate cu clauzele contractului și prevederilor legale în vigoare;

- să puna în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare.
- orice alte obligații stabilite prin legislația în vigoare.

La decontarea totală a valorii lucrărilor executate se va avea în vedere situația de plată prezentată și verificată din partea beneficiarului, procesele verbale de recepție calitativă și cantitativă, însoțite de atașamente și *fotografii* efectuate pe parcursul executării lucrărilor. De asemenea pentru molozul rezultat se va prezenta și dovada a achitării tarifelor de depozitare într-un depozit autorizat.

Organizarea santierelor

Lucrările care se execută în zona drumului public, precum și obstacolele producătoare de restricții pentru circulație trebuie să fie semnalizate cu echipamente moderne, conform normelor.

La semnalizarea lucrărilor se vor urmări:

-folosirea materialelor reflectorizante la indicatoare, îmbinate cu lămpi având surse proprii de lumină galbenă

-presemnalizarea lucrării în aval și în amonte, în cascadă

Lucrările la care restricțiile de circulație se mențin și pe timpul nopții, vor fi semnalizate prin indicatoare reflectorizante sau iluminate cu lumini de culoare galbenă vizibile de la cel puțin 100m.

Tronsoanele deschise spre executare vor fi obligatoriu iluminate și semnalizate corespunzător.

Se vor obține și respecta planul de semnalizare avizat de serviciul Siguranța circulației din cadrul Primăriei municipiului Cluj-Napoca și al Poliției rutiere dacă este cazul.

În caz de producere a unui eveniment rutier ca urmare a semnalizării necorespunzătoare a obstacolelor sau a lucrărilor care se execută pe acesta, operatorul răspunde contravențional, civil sau penal, după caz.

Operatorul este răspunzător de amplasarea organizării de șantier (respectiv parcare utilajelor, mijloacelor de transport).

Se va respecta Ordonanța de Urgență nr. 195 din decembrie 2002, privind circulația pe drumurile publice.

Execuția lucrărilor

După predarea amplasamentului, operatorul are obligația eliberării acestuia de eventualele obstacole (mașini parcate), în vederea execuției lucrărilor.

La execuție se va respecta strict tehnologia, condițiile de calitate a execuției

Autoritatea publică are obligația de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu

prevederile caietului de sarcini , respectiv a comenzii inaintate.

Autoritatea publica este autorizata sa emita dispozitiile pe care le considera necesare pentru executarea lucrărilor, cu respectarea drepturilor operatorului.

Urmărirea executiei se va face prin angajați ai autoritatii publice conform procedurii stabilite de aceasta si personalul responsabil al operatorului: personal de conducere, sef de punct de lucru, responsabil tehnic cu executia si calitatea lucrărilor, atestat.

Autoritatii publice trebuie sa i se comunice numele **responsabilului tehnic** cu executia lucrărilor, atestat tehnico- profesional, care va verifica lucrarile din partea operatorului.

Lucrările trebuie sa fie incepute la termenul stabilit derulate conform contractului si finalizate conform graficului intocmit.

Dacă santierul nu este dotat in mod corespunzator si suficient cu utilaje sau dacă forta de muncă este insuficientă pentru a asigura ritmul convenit, autoritatea publica va cere operatorului să ia masurile necesare pentru a se putea respecta termenul stabilit pentru lucrare.

Dacă operatorul intarzie inceperea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu isi indeplineste indatoririle privind dotarea cu utilaje, forta de muncă, autoritatea publica este indreptatită să-i fixeze operatorului un termen până la care activitatea să intre in normal

Lucrările se vor efectua sub circulație fără inchiderea acesteia sau instituirea de restricții pe termene îndelungate. In cazul in care pentru executia lucrărilor este nevoie de inchiderea circulației se va solicita avizul Biroului Poliției Rutiere și aprobarea Primăriei municipiului Cluj-Napoca.

Recepția lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va face conform Hotararii nr. 273/1994 actualizata privind aprobarea "Regulamentului de recepție a lucrărilor de constructii si instalatii aferente acestora".

PROTECTIA MUNCII

Operatorul este obligat sa tina cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protectia mediului conform : Legii privind securitatea si sanatatea in munca nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerinte minime de securitate si santate pentru locul de munca, O.G. nr.195/2005 privind protectia mediului modificata si completata și a Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Nota- Beneficiarul nu pune la dispozitia operatorului amplasamente pentru organizarea de santier, parcare utilaje, etc

Nota -este interzisa depozitarea molozului , acesta trebuie transportat zilnic .

**ADMINISTRATOR PUBLIC
GHEORGHE SURUBARU**

**DIRECTOR
VIRGIL PORUTIU**

**SEF SERVICIU
ADRIANA MAGUREAN**

CONTRACT

Nr. _____ din _____

În temeiul art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract, între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între

MUNICIPIUL CLUJ - NAPOCA cu sediul în municipiul Cluj – Napoca, str. Moșilor nr. 3, telefon 596030, fax 431575, cod fiscal nr. 4305857, cont virament RO45TREZ21624510271XXXXX deschis la Banca Națională – Trezoreria Cluj, reprezentat prin primar Emil Boc , în calitate de beneficiar,

și

Regia Autonomia a Domeniului Public, cu sediu in Cluj-Napoca, telefon 0264-552666 fax 0264-444576, CU RO 201233 cod fiscal J12/117/1991 cont RO44TREZ2165069XXX008720 deschis la Banca Nationala- Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentat prin director general Pantelimon Ioan în calitate de executant,

a intervenit prezentul contract.

DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* -contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- b) *beneficiar și executant* - părțile contractante, astfel cum acestea sunt denumite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit de către beneficiar în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;
- d) *standarde* - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- e) *amplasamentul lucrării* - locul în care executantul executa lucrarea;
- f) *forța majora* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibila executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.
- g) *zi* - zi calendaristica; saptamana – 7 zile calendaristice; luna - 30 zile calendaristice; an - 365 de zile.

2. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. - Executantul se obligă să: execute și sa presteze lucrarile de „desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fara Autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca , inclusiv transportul și depozitarea materialelor”, conform preturilor unitare aprobate prin HCL nr. _____ din _____ 2018, astfel :

Nr. Crt.	ARTICOL	U.M	LEI /U.M. fara TVA
1	Desfacerea invelitorii din tabla	mp	3,72
2	Desfacerea tencuiei inclusiv curatarea fetelor zidariei	mp	2,28
3	Demolarea peretilor de zidarie	mp	45,51
4	Schela metalica tubulara	mp	17,00
5	Demolarea elementelor din beton simplu sau beton armat utilizand pt. demolare mijloace manuale	mc	121,00
6	Demolarea elementelor din beton simplu sau beton armat utilizand pt. demolare mijloace mecanice	mc	117,90
7	Demontarea tamplariei si confectiilor metalice	kg	1,08
8	Transportul confectiilor metalice prefabricate pana la 100 kg prin purtare directa	buc	3,10
9	Transportul confectiilor metalice prefabricate pana la 201-300 kg prin ripare	buc	10,34
10	Transportul confectiilor metalice prefabricate pana la 101-200 kg prin ripare	buc	7,65
11	Demontarea scheletului din otel beton sau plasa rabit	mp	4,14
12	Desfacerea hidroizolatiei lipite cu bitum	mp	4,80
13	Desfacerea hidroizolatiilor executate la rece sau la cald	mp	5,39
14	Demontare invelitoare tigla profil solzi	mp	5,52
15	Desfacerea planseelor din lemn si a elementelor de acoperis sarpanta	mp	5,01
16	Desfacerea metalizarilor jgheaburi si burlane din tabla	ml	17,75
17	Taierea placilor din azbociment si a panourilor din tabla zincata	m	5,67
18	Taierea barelor si profilelor la fierastraul mecanic	buc	2,05
19	Transportarea si depozitarea molozului rezultat din demolarea pt. un metru cub de moloz	buc	10,34
20	Transportul molozului sau pamantului cu autobasculanta	to	21,20
21	Transportul materialelor prin purtat direct pe primii 10 m	to	24,31
22	Transportul materialelor cu roaba pe primii 10 m	to	12,00
23	Transportul materialelor prin purtat direct, pt. transportul pe primii 10 m, greutatea unei incarcari pana la 25 kg inclusiv materiale incomode	buc	24,12
24	Incarcarea materialelor, grupa a-usoare si marunte	to	5,17
25	Descarcarea materialelor, grupa a-usoare si marunte	to	5,17
26	Deconectare instalatie electrica	buc	13,08
27	Demontare tub protectie	m	3,05
28	Demontare conductori	m	0,33
29	Demontare corp iluminat simplu	buc	1,87
30	Demontare corp iluminat fluorescent	buc	3,72
31	Demontare corp iluminat inclusiv tijele	buc	5,27
32	Demontat tablou electric	buc	16,55
33	Demontat prize si intrerupatoare	buc	7,86
34	Demontare corp iluminat simplu impermeabil	buc	3,10
35	Generator electric	ore	41,32
36	Taiere cu flexul	ore	40,60
37	Buldoexcavator	ore	58,99
38	Depozitare deseuri municipale	to	77,00
39	Depozitare deseuri constructii	to	58,74
40	Depozit magazii marfuri sau materiale de uz gospodaresc	lei/mp/luna	9,89

17

2.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului. Pretul plătit executantului de către achizitor este, pentru fiecare articol de lucrare/serviciu, conform preturilor unitare _____

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Executantul se obligă să execute lucrările de desființare pe cale administrativă a construcțiilor amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor în baza dispoziției primarului nr. _____ din _____ în termen de _____

4. APLICABILITATE

4.1. - Contractul de execuție intră în vigoare la data de _____

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1. - Natura și volumul lucrărilor sunt precizate în anexele la prezentul contract

5.2. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) acte adiționale, dacă există;
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini
- d) alte documente (dacă este cazul)

5.3 - În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini

6. STANDARDE

6.1. (1) Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată/serviciile prestate va avea/vor avea calitățile declarate de către acesta în contract, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

(2) La lucrările la care se fac încercări calitatea probei se consideră realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

(3) Executantul garantează că va respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului conform : Legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.U.G. nr.195/2005 privind protecția mediului , modificată și completată și a Legii nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

7. PROTECȚIA PATRIMONIULUI CULTURAL NATIONAL

7.1. - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii ori obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

7.2. – Executantul, imediat după semnarea prezentului contract, are obligația de a încheia contract pentru realizarea serviciului de supraveghere arheologică conform ofertei facute.

Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să nu deterioreze obiectele prevăzute la clauza 7.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de

a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora.

7.3. - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat cunoștința despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 7.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

8. RESPONSABILITĂȚILE EXECUTANTULUI

8.1. - (1) Executantul are obligația de a executa lucrările/presta serviciile la termenul stabilit, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.2. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

8.3. - (1) Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile beneficiarului în orice problema menționată sau nementionată în contract, referitoare la lucrare.

8.4. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa.

8.5. - Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarma și paza, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

8.6. - Executantul este responsabil pentru menținerea în buna stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în opera de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a acesteia.

8.7. - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a cailor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia beneficiarului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

8.8. - (1) Pe parcursul execuției lucrării executantul are obligația:

a) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier;

b) de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

c) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9. RESPONSABILITĂȚILE BENEFICIARULUI

9.1. - La începerea lucrărilor beneficiarul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare în vederea execuției lucrărilor (dacă este cazul).

9.2. - (1) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării liber de orice sarcină;

b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

9.3. - Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

9.4. - Beneficiarul este responsabil pentru trasarea axelor principale, a bornelor de referință, a cailor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziție executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

9.5. - Beneficiarul are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

9.6. - Beneficiarul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și de dispozițiile sale.

10. ÎNCEPEREA ȘI EXECUȚIA LUCRARILOR/PRESTAREA SERVICIILOR

10.1. - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările/presta serviciile în termen de maxim 3 zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice beneficiarul și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor - dacă este cazul.

10.2. - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuție și să fie terminate la data stabilită.

10.3. - (1) Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume a responsabilului tehnic cu execuția din partea executantului sau, dacă este cazul, a altei persoane fizice sau juridice atestate potrivit legii, din partea beneficiarului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului beneficiarului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

10.4. - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției.

(2) Executantul are obligația să asigure instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine executantului.

10.5. - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea beneficiarului.

(2) Executantul are obligația de a notifica beneficiarului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți din lucrare, la dispoziția beneficiarului, și de a reface aceasta parte sau aceste părți din lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constata ca lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către beneficiar, iar în caz contrar, de către executant.

11. FINALIZAREA LUCRARILOR/SERVICIILOR

11.1. - (1) La finalizarea lucrărilor executantul/prestarii serviciilor are obligația de a notifica în scris beneficiarului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

11.2. - Recepția se poate face și pentru părți din lucrare, distincte din punct de vedere fizic și funcțional, dacă pot fi utilizate în mod separat.

12. PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA LUCRARILOR

12.1. - Nu este cazul

13. MODALITATI DE PLATA

13.1. - Beneficiarul va efectua plata sumelor prevazute la art.2 catre executant in LEI in termen de maxim 60 de zile de la data inregistrarii la achizitor a facturii aferente situatiei de lucrari acceptata la plata de catre reprezentantul achizitorului..

13.2. - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului, la valoarea lucrărilor executate conform contractului. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorie, întocmită astfel încât să asigure o verificare rapidă și sigură a lor. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

13.3 - Emiterea facturii se va face de către executant numai după acceptarea situației de lucrări/proces-verbal și a anexelor acestuia de către reprezentantul beneficiarului

14. ACTUALIZAREA PRETULUI CONTRACTULUI

14.1. - Pentru lucrările executate plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în art. 2 din contract

- Pretul contractului se actualizează, conform indicelui de inflație total, la cererea executantului, nu mai mult de o dată pe an. Prima actualizare poate fi făcută începând cu data de _____ Actualizarea trebuie să aibă la bază un memoriu justificativ.

- Preturile actualizate se aprobă în Comisia de preturi a beneficiarului și se aprobă prin Hotărâre de Consiliu Local.

15. AMENDAMENTE

15.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și nu aduc modificări substanțiale acestuia, în condițiile prevăzute de lege.

16. PENALITATI, DAUNE-INTERESE

16.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu cota de 0,1 %/zi întârziere din valoarea lucrărilor neexecutate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

21

17. MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

17.1 Neexecutarea obligațiilor stabilite în sarcina fiecăreia dintre părțile în prezentul contract atrage desființarea acestuia de drept, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

17.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17.3. - În cazul prevăzut la clauza 17.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18. FORȚA MAJORA

18.1. - Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

18.2. - Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

18.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. - Partea contractantă care invocă forța majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

18.5. - Dacă forța majora acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. - Beneficiarul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

19.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

21.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. DISPOZIȚII FINALE

24.1. Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare originale.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
PRIMAR,
EMIL BOC**

EXECUTANT,

**DIRECTIA ECONOMICA
DIRECTOR EXECUTIV,
OLIMPIA MOIGRĂDAN**

**DIRECTIA JURIDICA
DIRECTOR EXECUTIV
ALINA RUS**

**DIRECTIA TEHNICA
DIRECTOR EXECUTIV
VIRGIL PORUTIU**

**SEF SERVICIU TEHNIC
ADRIANA MAGUREAN**

RESPONSABIL CONTRACT

CENTRALIZATOR PRETURI

Nr. Crt.	ARTICOL	U.M	LEI /U.M. fara TVA
1	Desfacerea invelitorii din tabla	mp	3,72
2	Desfacerea tencuielii inclusiv curatarea fetelor zidariei	mp	2,28
3	Demolarea peretilor de zidarie	mp	45,51
4	Schela metalica tubulara	mp	17,00
5	Demolarea elementelor din beton simplu sau beton armat utilizand pt. demolare mijloace manuale	mc	121,00
6	Demolarea elementelor din beton simplu sau beton armat utilizand pt. demolare mijloace mecanice	mc	117,90
7	Demontarea tamplariei si confectiilor metalice	kg	1,08
8	Transportul confectiilor metalice prefabricate pana la 100 kg prin purtare directa	buc	3,10
9	Transportul confectiilor metalice prefabricate pana la 201-300 kg prin ripare	buc	10,34
10	Transportul confectiilor metalice prefabricate pana la 101-200 kg prin ripare	buc	7,65
11	Demontarea scheletului din otel beton sau plasa rabit	mp	4,14
12	Desfacerea hidroizolatiei lipite cu bitum	mp	4,80
13	Desfacerea hidroizolatiilor executate la rece sau la cald	mp	5,39
14	Demontare invelitoare tigla profil solzi	mp	5,52
15	Desfacerea planseelor din lemn si a elementelor de acoperis sarpanta	mp	5,01
16	Desfacerea metalizarilor jgheaburi si burlane din tabla	ml	1,75
17	Taierea placilor din azbociment si a panourilor din tabla zincata	m	5,57
18	Taierea barelor si profilelor la fierastraul mecanic	buc	2,05
19	Transportarea si depozitarea molozului rezultat din demolarea pt. un metru cub de moloz	buc	10,34
20	Transportul molozului sau pamantului cu autobasculanta	to	21,20
21	Transportul materialelor prin purtat direct pe primii 10 m	to	24,31
22	Transportul materialelor cu roaba pe primii 10 m	to	12,00

23	Transportul materialelor prin purtat direct,pt.transportul pe primii 10 m ,greutatea unei incarcari pana la 25 kg inclusiv materiale incomode	buc	24,12
24	Incarcarea materialelor , grupa a-usoare si marunte	to	5,17
25	Descarcarea materialelor , grupa a-usoare si marunte	to	5,17
26	Deconectare instalatie electrica	buc	13,03
27	Demontare tub protectie	m	3,05
28	Demontare conductori	m	0,33
29	Demontare corp iluminat simplu	buc	1,87
30	Demontare corp iluminat fluorescent	buc	3,72
31	Demontare corp iluminat inclusiv tijele	buc	5,27
32	Demontat tablou electric	buc	16,55
33	Demontat prize si intrerupatoare	buc	7,86
34	Demontare corp iluminat simplu impermeabil	buc	3,10
35	Generator electric	ore	41,32
36	Taiere cu flexul	ore	40,50
37	Buldoexcavator	ore	58,99
38	Depozitare deseuri municipale	to	77,00
39	Depozitare deseuri constructii	to	58,74
40	Depozit magazii marfuri sau materiale de uz gospodaresc	lei/mp/luna	9,89



REGIA AUTONOMĂ A DOMENIULUI PUBLIC CLUJ-NAPOCA



400388, Cluj-Napoca, Calea Someșeni, Nr. 2
Tel.40-(0)264 552666, Fax 40-264 444576
RO 201233, J12/117/1991
E-mail: office@radpcj.ro
Website: www.radpcj.ro

Către,
MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA TEHNICĂ

REGIA AUTONOMĂ A DOMENIULUI
PUBLIC
CLUJ - NAPOCA
INTRAT Nr. 13999 / 25072018
IEȘIT

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
CLUJ-NAPOCA

25. IUL 2018

Nr. 356259

Referitor la adresa dvs. nr. 355026/443/25.07.2018, vă comunicăm faptul că ponderea activităților încredințate de Primăria Cluj-Napoca către R.A.D.P. pe anul 2017 este de 97% din totalul activităților prestate de regie.

De asemenea precizăm că nu există participare cu capital privat, capitalul social al firmei fiind 100% de stat.

Față de cele prezentate vă rugăm să luați la cunoștință.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL
Ing. Ion PANTELIMON

DIRECTOR FINANCIAR-CONTAB.
Ec. Zoia BUMB



Zoia Bumb

Comisia de prețuri
Nr. 335384/18.07.2018

Către
Direcția Tehnică
Serviciul tehnic, reparații imobile

Având în vedere Adresa dumneavoastră cu nr.335384/12.07.2018 privind documentația de fundamentare a prețurilor pentru lucrările de desființare pe cale administrativă a construcțiilor amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor, respectiv desființarea construcțiilor executate fără autorizație de construire, inclusiv transportul și depozitarea materialelor, vă informăm că aceste propuneri au fost analizate în cadrul ședinței Comisiei de prețuri și tarife din data de 17.07.2018.

Reținând faptul că, urmare a unor observații și solicitări formulate de către comisie, R.A.D.P. Cluj-Napoca a corectat și retransmis documentația,

Comisia a analizat propunerile de prețuri, fundamentate de către R.A.D.P Cluj-Napoca, a luat act de cele specificate în Procesul verbal nr. 335145 din 12.07.2018 al Comisiei de negociere numită prin Dispoziția nr. 1941/26.06.2018, și a acordat aviz favorabil acestora, așa cum au fost ele prezentate în anexa prețurilor finale negociate și corectate.

Președinte al comisiei,
Viceprimar
Dan Ștefan Tarcea



Secretar al comisiei,
Șef serviciu rate, chirii, tarife și prețuri
Mihaela Todoruț



ROMÂNIA
MUNICIPIUL CLUJ – NAPOCA
BIROUL MASS MEDIA
Nr 350509/101/23.07.2018

NOTĂ INTERNĂ

Către

Serviciul Tehnic reparații imobile, monitorizare servicii comunitare de utilități publice

Proiectul de *Hotărâre pentru atribuirea contractelor de desfiintare pe cale administrativa a constructiilor provizorii amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul si depozitarea materialelor, respectiv desfiintarea constructiilor executate fara autorizatii de construire, inclusiv transportul si depozitarea materialelor de catre RADP Cluj-Napoca, in temeiul prevazut de art. 31 din Legea 98/2016* s-a aflat în consultare publică, în conformitate cu prevederile Legii 52/2003 privind consultarea publica si transparenta decizionala, pe site-ul primariaclužnapoca.ro, secțiunea Dezbateri Publice.

În perioada **22 mai - 4 iunie 2018** , persoanele interesate au putut trimite sesizarile, observatiile, punctele de vedere la adresa de email: consultarepublica@primariaclužnapoca.ro sau prin adrese scrise la Serviciul Centrul de Informare pentru Cetateni, str. Motilor nr.7 sau la orice primarie de cartier.

În perioada alocată consultării publice, Biroul Mass-media nu a primit nici o adresă referitoare la proiectul propus.

Proiectul menționat a fost făcut public pe site-ul www.primariaclužnapoca.ro în **22 mai 2018** , fiind menținut pe site până la data prezentei.

Intocmit
Calin Cioban.

Șef birou,
Iulia Persa

